



gemeente
Stichtse Vecht

Uitvoerings- en Handhavingsprogramma 2023 en Jaarverslag 2022

Vergunningen, Toezicht en Handhaving

Auteur: M. Kruisheer

Organisatie: Gemeente Stichtse Vecht

Versie: 1.0 (Definitief)

Datum: 20-04-2023

Samenvatting

Voor u ligt het Uitvoerings- en Handhavingsprogramma 2023 (Uvp), het jaarverslag 2022 en een reeks productbladen die hierop betrekking heeft. De provincie Utrecht houdt toezicht op de uitvoering van het VTH-beleid door gemeenten, middels het orgaan Interbestuurlijk Toezicht (IBT). Jaarlijks beoordeelt de provincie Utrecht het Uvp en het jaarverslag van onze gemeente.

In dit Uvp worden eerst de vergunning-, toezicht- en handhavingstaken (VTH) uiteengezet. Deze taken strekken zich uit van bouwen, ruimtelijke ordening en milieu, tot APV en bijzondere wetten. Binnen deze taakuitvoering zijn enkele speerpunten benoemd die een verhoogde prioriteit hebben gekregen (zie hoofdstuk 5.2). De zeven landelijke wabo-thema's, zoals asbest, constructieve veiligheid en brandveiligheid zorginstellingen kennen hierin een hoge prioriteit. Illegale kamerverhuur en thema's op het gebied van handhaving APV en bijzondere wetten, zoals jongerenoverlast, parkeeroverlast, adresfraude, zwerfafval en dierenoverlast kennen eveneens een hoge prioritering binnen het uitvoeringsprogramma. De volledige prioritering is terug te vinden in ons strategisch uitvoerings-en handhavingsprogramma VTH 2022-2025.

Voor de uitvoering van deze taken wordt samengewerkt met verschillende partners, zoals de Provincie Utrecht, omliggende gemeenten, de Omgevingsdienst Regio Utrecht, Veiligheidsregio Utrecht (brandveiligheid), Regionale Uitvoeringsdienst Utrecht, Welstandcommissie MooiSticht, het Openbaar Ministerie, de politie en Waterschappen Hoogheemraadschap De Stichtse Rijnlanden en Waterschap Amstel, Gooi en Vecht.

In het uitvoeringsprogramma wordt ook stil gestaan bij de verschillende ontwikkelingen op het gebied van wetgeving, zoals: de Omgevingswet, Wet kwaliteit voor het Bouwen en de Kwaliteitscriteria VTH 2.2, waar onze gemeente mee te maken heeft. Tevens zijn er diverse projecten binnen het ruimtelijk domein waar de gemeente op inzet.

IBT-beoordeling

De IBT-beoordeling bestaat uit de scores: 'voldoet', 'voldoet deels' of 'voldoet niet'. Over de periode 2021-2022 is de gemeente Stichtse Vecht beoordeeld als 'voldoet niet'. Dit komt voornamelijk omdat de gemeente in 2022 geen Uvp en Jaarverslag had opgesteld. De voornaamste reden daarvoor, is dat er vorig jaar een zeer hoge werkdruk was binnen de ambtelijke organisatie. Ook kon in de praktijk geen uitvoering worden gegeven aan het opstellen van een nieuw uitvoerings- en handhavingsprogramma en jaarverslag. Om de werkdruk te verlichten, heeft het college op 24 mei 2022 het besluit genomen om het Uvp 2022 en jaarverslag 2021 op te schorten.

Als gevolg van deze beoordeling, is de gemeente in 2023 onder actief toezicht geplaatst van de Provincie Utrecht en heeft zij verbeteradviezen meegekregen. In goed en constructief overleg met het IBT, worden inmiddels de eerste verbeteringen in gang gezet, om zo snel mogelijk weer te komen tot een adequate beoordeling.

Jaarverslag

Omdat er vorig jaar geen jaarverslag is geschreven, is het moeilijk om vast te stellen in hoeverre de gestelde VTH-doelstellingen, zoals deze zijn opgenomen in de Uitvoering en Handhavingsstrategie 2022-2025 van de gemeente Stichtse vecht, zijn behaald. Om hier weer meer grip en zicht op te krijgen, hanteren we een integrale aanpak en betere interne samenwerking tussen collega's binnen de gemeente.

Ten tweede wil de gemeente nadrukkelijker werken volgens de Big-8 beleidscyclus. Deze beleidscyclus zorgt voor een vertaling van strategisch beleid naar de uitvoering, waarbij de uitvoering en behaalde resultaten periodiek worden geëvalueerd. De evaluaties dienen weer als input voor het bijsturen van de (strategische) beleidsdoelen en het volgende uitvoeringsprogramma. Hiermee wordt een sluitende beleidscyclus gerealiseerd.

In 2023 is een intern samenwerkingsverband opgestart. Daar waar nodig worden externe partners betrokken. Daarmee zetten we in op een integrale aanpak, ketengerichte samenwerking en het borgen van de beleidscyclus. Collega's kunnen elkaar daardoor makkelijker vinden en kunnen inzet en behaalde resultaten beter inzichtelijk worden gemaakt en geëvalueerd.

Inhoudsopgave

Samenvatting.....	2
1.1 Waarom een jaarverslag en uitvoeringsprogramma?.....	7
Procescriteria.....	7
1.3. Interbestuurlijk Toezicht provincie Utrecht.....	9
Rapportage en Evaluatie.....	9
Strategisch Beleid.....	10
Operationeel Beleid.....	10
Programma en Organisatie.....	10
1.4. Artikel 7.2: Besluit omgevingsrecht.....	10
2. Toezicht en handhaving Wabo.....	12
2.1 Welke taken voert Stichtse Vecht uit?.....	12
2.2 Uitvoeringsorganisatie gemeente Stichtse Vecht.....	12
2.3 Scheiding Vergunningen, Toezicht en Handhaving.....	12
2.4 Gebiedsteams Stichtse Vecht (Noord, Midden, Zuid).....	13
2.6 Samenwerkingspartners.....	15
2.7 Kwaliteitscriteria 2.2.....	18
3. Personele- en Financiële borging.....	19
3.1 Toezicht en handhaving Wabo.....	19
Financiële Borging.....	20
4. Nieuwe VTH-ontwikkelingen.....	21
4.1 Ontwikkelingen.....	21
4.2 Omgevingswet.....	21
Implementatie van de Omgevingswet.....	21
Impactanalyse.....	22
Routekaart.....	22
4.3 Landelijke Handhavingsstrategie (LHSO).....	24
4.4 Wet kwaliteitsborging voor het bouwen (Wkb).....	24
4.5 Actualisering VTH-beleid (Regionale samenwerking).....	25
5. Wat vinden we belangrijk?.....	26
Collegewerkprogramma 2018-2022 en Programmabegroting 2023.....	26
5.2.2 Landelijke Wabo-risicothema's.....	27
Constructieve veiligheid.....	27
Brandveiligheid van gebouwen.....	27
Handhaven bestemmingsplannen.....	27
Asbest.....	27
Risicovolle inrichtingen.....	28

Bodem (toepassing van verontreinigde grond).....	28
Brandveiligheid bij opslag gevaarlijke stoffen.....	28
5.2.3 Risicothema's binnen Stichtse Vecht.....	28
6. Jaarverslag 2022.....	31
6.1 Algemeen.....	31
6.2 Wat hebben we gedaan in 2022?.....	31
Illegale kamerverhuur.....	31
Weesfietsenbeleid.....	31
6.3 Toezicht en handhaving.....	32
6.4 Vergunninggebonden toezicht.....	32
6.5 Niet- vergunninggebonden toezicht (ambtshalve).....	33
6.5.1 Niet- vergunning gebonden preventief toezicht (ambtshalve).....	33
6.5.2 Niet-vergunninggebonden toezicht (op verzoek).....	33
6.6 Toezicht ruimtelijke ordening.....	34
6.7 Toezicht in de openbare ruimte.....	34
6.8 Juridische handhaving.....	35
6.9 Milieu (ODRU).....	35
6.10 VRU.....	36
6.11 Welke lessen hebben we geleerd?.....	37
Beschikbare capaciteit en projectmatig werken.....	37
Doorontwikkeling van de organisatie.....	37
6.12 Waarin gaan we bijsturen?.....	38
7. Wat gaan we doen in 2023? 7.1 Algemeen.....	39
7.2 Vergunningverlening.....	39
Ontvankelijkheidstoets.....	39
7.3 Toezicht en handhaving Wabo.....	40
Vergunninggebonden taken.....	40
Niet-vergunninggebonden taken.....	40
Toezicht.....	40
Handhaven en sanctioneren.....	41
Zwerfafval.....	41
Aanmeren van boten op niet-bestemde ligplaatsen.....	41
7.4 Toezicht en handhaving Milieu (ODRU).....	42
7.5 Toezicht en handhaving Brandveiligheid (VRU).....	42
Brandveiligheid zorginstellingen.....	42
7.6 Handhaving openbare ruimte en veiligheid.....	43
.....	43
Toezicht.....	43

Handhaven en sanctioneren.....	43
8. Productbladen.....	44
8.1 Productbladen.....	45
Voorgenomen taken Stichtse Vecht (2023).....	48
Taakveld Milieu Productbladen ODRU (2023).....	78
Bijlagen.....	84
Bijlage 1: Richtlijn dwangsombedragen en termijnen (2023).....	85
Bijlage 2: ODRU Rapportage toezicht en handhaving Milieu (2022) in gemeente Stichtse Vecht....	94
Bijlage 3: ODRU Uitvoeringsprogramma VTH voor de milieutaken (2023).....	106
Bijlage 4: Productbladen ODRU (2022).....	108
Bijlage 5: VRU Jaarcijfers 2022 / Jaarplan 2023.....	125

1. Inleiding

1.1 Waarom een jaarverslag en uitvoeringsprogramma?

Voor u ligt het Uitvoerings- en Handhavingsprogramma 2023 (Uvp). Het Uvp bouwt voort op de programma's van voorgaande jaren en is een uitwerking van de Uitvoerings- en Handhavingsstrategie VTH 2022-2025, welke op 21 juni 2022 is vastgesteld door het college van B&W. In dit Uvp staat weergegeven hoe de gemeente haar rol ziet, welke keuzes er worden gemaakt en hoe de gemeente haar Uitvoerings- en Handhavingstaken (U&H taken) uitvoert, binnen het domein omgevingsrecht.

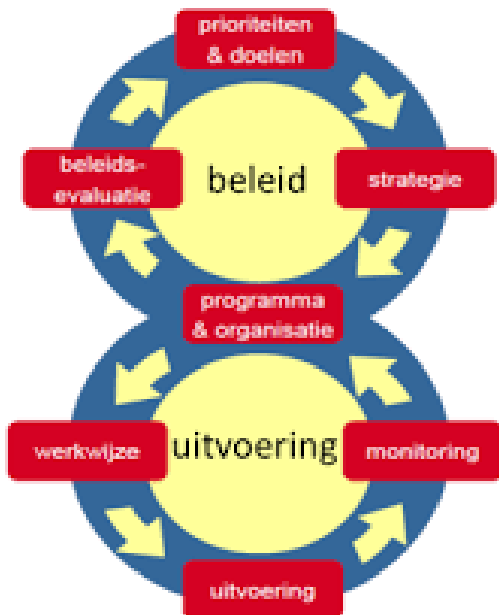
Het jaarverslag beschrijft wat de gemeente in 2022 heeft uitgevoerd op het gebied van vergunningen, toezicht en handhaving. Het Uitvoerings- en Handhavingsprogramma 2023 geeft inzicht in de activiteiten die de gemeente op het gebied van VTH dit jaar wil gaan uitvoeren. Hierin worden ook de activiteiten meegenomen die worden uitgevoerd door de samenwerkingspartners, zoals de ODRU en de VRU. Daarmee is voor al haar inwoners duidelijk hoe de gemeente uitvoering geeft aan haar U&H-beleid.

Procescriteria

In het omgevingsrecht is vastgelegd waar overheden zich aan moeten houden bij het uitvoeren van VTH-taken. Deze regels zijn er om de veiligheid en gezondheid van mens en natuur binnen de fysieke leefomgeving te beschermen. Het Interbestuurlijk Toezicht (IBT) van de provincie Utrecht ziet erop toe dat gemeenten en omgevingsdiensten zich aan deze regels conformeren, en adequaat ter uitvoering brengen. Het VTH-beleid en het Uvp vormen hiervoor de basis. Het Uvp en het jaarverslag worden door het college vastgesteld en aan de gemeenteraad en Gedeputeerde Staten gezonden.

In het omgevingsrecht zijn procescriteria gesteld aan de inrichting van een sluitende Big-8 beleidscyclus (beleids- en uitvoeringsprocessen) binnen de gemeente. Deze beleidscyclus is wettelijk vastgelegd in de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo) (hoofdstuk 5), het Besluit omgevingsrecht (Bor) (hoofdstuk 7) en de Ministeriële regeling (Mor). Met een sluitende beleidscyclus wordt de kwaliteit van de uitvoering van de VTH-taken continu verbeterd.

De procescriteria omvatten het hanteren van een Big-8 beleidscyclus:



Figuur 1: De Big-8 beleidscyclus.

De vastgestelde U&H-strategie en het Uvp vormen samen het vertrekpunt voor de Big-8 beleidscyclus. Het huidige uitvoeringsprogramma voorziet in de jaarplanning voor 2023 en stelt deze in verbinding met de gestelde prioriteiten en strategische doelstellingen. Ook maakt het Uvp inzichtelijk welke beschikbare capaciteit en middelen er zijn, om de gestelde doelen te kunnen bereiken.

Om sturing te geven aan de inzet van boa's en toezichthouders, worden handhavingswerkzaamheden gemonitord en geregistreerd in onze systemen. De monitoring en registratie, tezamen met de input uit de handhavingsagenda, worden gebruikt voor de periodieke beleidsevaluatie en het opstellen van risicoanalyses.

Een uitgevoerde beleidsevaluatie, de jaarverslagen en actuele risicoanalyse leggen de basis voor het strategisch meerjarenbeleid en dienen als input en bijsturing van het volgende U&H-programma, welke wordt vastgesteld door het college van B&W en de gemeenteraad. Hiermee wordt een sluitende beleidscyclus gerealiseerd, zodat de strategische beleidsdoelstellingen verbonden zijn met de beleidsuitvoering.

Om meer invulling te geven aan de beleidscyclus, start de gemeente Stichtse Vecht in 2023 met een zogenaamde Handhavingsagenda. Dit betreft een regelmatig terugkerend overleg op tactisch niveau, waarbij de gestelde prioriteiten, inzet en signalen vanuit de U&H-uitvoering worden besproken.

1.2. Afstemming samenwerkingspartners

Het Besluit omgevingsrecht (Bor) en de Ministeriële regeling Omgevingsrecht (Mor) verplichten een afstemming en bekendmaking van het Uvp aan betrokken bestuursorganen en strafrechtelijke partners. Het vastgestelde Uvp wordt toegezonden aan de betrokken handhavingspartners. In hoofdstuk 2.6 worden de handhavingspartners en de interbestuurlijke samenwerking beschreven.

1.3. Interbestuurlijk Toezicht provincie Utrecht

Op grond van de 'Verordening systematische toezichtinformatie provincie Utrecht', houdt het IBT toezicht op gemeenten bij de uitvoering van diens wettelijke VTH-taken, op het gebied van het omgevingsrecht. Het IBT richt zich zowel op de taken vergunningverlening, toezicht en handhaving, als op ruimtelijke ordening, milieu, externe veiligheid en erfgoed/monumenten.

Jaarlijks stelt de gemeente hiervoor een Uvp en een jaarverslag op. De provincie Utrecht beoordeelt vervolgens de aangeleverde stukken, op grond van het IBT. Hierbij kan het oordeel uitkomen op 'adequaat', 'redelijk adequaat' of 'niet adequaat'.

Sinds 2020 maakt de gemeente Stichtse Vecht in een ontwikkelingstraject van de gehele organisatie door, bovendien heeft de corona-epidemie in 2020-2021 een grote impact gehad. In 2022 was er sprake van een zeer hoge werkdruk binnen de ambtelijke organisatie. Ook kon in de praktijk geen uitvoering worden gegeven aan het opstellen van een nieuw uitvoerings- en handavingsprogramma 2022 en jaarverslag 2021. Om de werkdruk voor het ambtelijk apparaat te verlichten, heeft het college op 24 mei 2022 een besluit genomen om – als onderdeel van een reeks maatregelen - het Uitvoeringsprogramma handhaving 2022/jaarverslag 2021 op te schorten. Zodoende is er geen Uvp 2022 vastgesteld en ook geen jaarverslag over 2021 geschreven.

In juli 2022 is echter wel de Uitvoerings- en Handavingsstrategie VTH vastgesteld, voor de periode 2022-2025. De U&H-strategie omvat een strategisch beleidsplan, waarin doelstellingen en prioriteiten zijn geformuleerd op VTH-gebied.

Op 17 januari 2023 vond een verificatiegesprek plaats tussen de gemeente Stichtse Vecht en de Provincie Utrecht (IBT), over de VTH-strategie 2022-2025, Uvp 2022 en het jaarverslag 2021. Omdat Stichtse Vecht vorig jaar geen Uvp en Jaarverslag heeft vastgesteld, is de gemeente beoordeeld als 'voldoet niet'.

Bij de beoordeling heeft het IBT een aantal verbeterpunten geformuleerd:

Rapportage en Evaluatie

1. Stel een Jaarverslag voor Milieu, ruimtelijke ordening (RO) en Bouw vast, zodat, bij het opstellen van het uitvoeringsprogramma voor het nieuwe jaar, rekening kan worden gehouden met de conclusies en aanbevelingen uit het jaarverslag.

2. Geef in het jaarverslag aan in hoeverre de beleidsdoelen zijn behaald met betrekking tot de thuishaken (VTH RO en Bouw).

3. Voer periodiek een rapportage uit ten aanzien van het toezicht- en handhavingsbeleid voor RO, Bouw en Milieu, waarin wordt nagegaan in hoeverre het beleid nog voldoet en in hoeverre beleidsdoelen zijn behaald. Pas zo nodig het beleid aan.

Strategisch Beleid

4. Geef in het VTH-beleid inzicht in de afspraken die zijn gemaakt met de (bestuurs-)organen die belast zijn met strafrechtelijke handhaving.

5. Maak in het VTH-beleid inzichtelijk welke capaciteit of middelen benodigd zijn om de doelen te bereiken.

Operationeel Beleid

6. Beschrijf hoe de sanctiestrategie en sancties worden ingezet (incl. termijnen en gedogen) en hoe deze worden afgestemd op strafrechtelijke handhaving (ook door OM/politie).

Programma en Organisatie

7. Stel een Uitvoeringsprogramma VTH vast waarin, voor wat betreft toezicht/handhaving Bouw en RO, en vergunningverlening rekening wordt gehouden met de gestelde doelen en prioriteiten uit het VTH-beleid.

8. Maak de personele en financiële middelen die nodig zijn voor het uitvoeren van de voorgenomen activiteiten inzichtelijk en waarborg deze in de begroting. Het alleen opnemen van de beschikbare capaciteit is onvoldoende.

9. Verantwoord jaarlijks aan de gemeenteraad in hoeverre de kwaliteitscriteria worden nageleefd door de eigen organisatie én de ODRU. Voor zover de kwaliteitscriteria niet zijn of konden worden nageleefd, dient hiervan gemotiveerd opgave te worden gedaan.

1.4. Artikel 7.2: Besluit omgevingsrecht

Naar aanleiding van de invoering van de Wet VTH is op 1 juli 2017 het Besluit Omgevingsrecht (Bor) aangepast. Daaruit vloeien nieuwe proces- en kwaliteitseisen voort. Artikel 7.2 Bor stelt dat de bestuurlijke instanties, die de opdrachtgevers van een omgevingsdienst vormen (gemeenten, provincies en in enkele gevallen ook waterschappen), gezamenlijk tot een uniformering van hun VTH-beleid voor het verplichte basistakenpakket komen.

Om uitvoering te geven aan het Bor, is een brede VTH-samenwerking opgestart: alle gemeenten uit de provincie Utrecht, de Omgevingsdienst Regio Utrecht (ODRU) en de Regionale Uitvoeringsdienst (RUD) zijn aangesloten. Daarnaast worden de Provincie Utrecht, de Veiligheidsregio Utrecht (VRU) en het Interbestuurlijk Toezicht (IBT) betrokken. Er is nieuw, uniform beleid opgesteld, dat voldoet aan de nieuwe eisen van het gewijzigde Bor, inclusief vergunningverlening, dat werkbaar is en bijdraagt aan een betere evaluatie en bijsturing.

1.5 Leeswijzer

Het Uvp 2023 en het Jaarverslag 2022 beschrijven wat de gemeente heeft gedaan en wat ze gaat doen in de uitvoering van haar uitvoerings- en handhavingstaken VTH. In het Uvp zijn doelstellingen opgenomen uit de Uitvoerings- en Handhavingsstrategie VTH 2023-2026, van de gemeente Stichtse Vecht. Dit is een strategisch beleidskader, primair gericht op de wettelijke VTH-taken die een relatie hebben met de fysieke leefomgeving.

Het Uvp is opgebouwd uit twee delen. Het eerste gedeelte van dit uitvoeringsprogramma beschrijft de wijze waarop de gemeente Stichtse Vecht haar wettelijke taken op VTH-gebied uitvoert. Deel één omvat de volgende hoofdstukken: Hoofdstuk 2 gaat in op de manier waarop de gemeente Stichtse Vecht de uitvoering van haar toezicht- en handhavingstaken heeft ingericht. Hoofdstuk 3 gaat in op de personele bezetting en de financiële middelen die de gemeente beschikbaar heeft gesteld voor het VTH-beleid. In hoofdstuk 4 worden de relevante ontwikkelingen beschreven die invloed hebben op het VTH-beleid. In hoofdstuk 5 worden de gestelde VTH-doelstellingen en handhavingsprioriteiten uiteengezet. Hoofdstuk 6 bevat het Jaarverslag 2022 en Hoofdstuk 7 omvat het daadwerkelijke uitvoeringsprogramma voor 2023.

Het tweede gedeelte van het Uvp bestaat uit de 'Productbladen'. De productbladen geven toelichting op de uitvoering van de wettelijke taken van de gemeente Stichtse Vecht en van de ODRU. Zo wordt per handhavingsactiviteit toegelicht hoeveel capaciteit er beschikbaar is en hoeveel uren er zijn begroot.

De productbladen volgen een gestandaardiseerde opzet en opbouw, welke is voortgekomen uit de provincie brede samenwerking op VTH-gebied. De productbladen van de gemeente Stichtse Vecht zijn vastgelegd in de Uitvoerings- en Handhavingsstrategie VTH 2023-2026. De taken die de ODRU voor de gemeente Stichtse Vecht uitvoert, zijn vastgesteld in het ODRU Uitvoeringsprogramma 2023. Dit programma wordt jaarlijks gezamenlijk vastgesteld door gemeente Stichtse Vecht en de ODRU.

2. Toezicht en handhaving Wabo

2.1 Welke taken voert Stichtse Vecht uit?

De verplichting om uitvoering te geven aan de beleids- en uitvoeringscyclus ligt vast in de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo) en is nader uitgewerkt in het Bor (zie paragraaf 1.1).

In de uitvoering van de VTH-taken wordt onderscheid gemaakt tussen 'thuis'-taken en 'plus'-taken. De plustaken kunnen extern worden belegd, bijvoorbeeld bij een Omgevingsdienst. Zo heeft Stichtse Vecht een aantal basistaken die zij zelf uitvoert (de thuishaken) en heeft zij plustaken op het gebied van milieu extern belegd bij de ODRU.

Naast de VTH-taken binnen het omgevingsrecht, voert de gemeente ook handhavingstaken uit binnen het sociaal domein, vanuit de APV en bijzondere wetten. Voorbeelden hiervan zijn handhaving APV, evenementenvergunningen en de Alcoholwet.

In het Bijlagenboek U&H-strategie 2022-2025 staat weergegeven welke taken de gemeente Stichtse Vecht op het gebied van omgevingsrecht en APV in de komende periode wil uitvoeren. In de productbladen (H8) worden deze genoemde taken verder uitgewerkt.

2.2 Uitvoeringsorganisatie gemeente Stichtse Vecht

De gemeente Stichtse Vecht heeft de uitvoering van haar VTH-taken - voor zover niet extern belegd - en de handhaving openbare ruimte, georganiseerd binnen de teams Bedrijfsvoering Leefomgeving, Leefomgeving en Toezicht Buiten en Omgeving en Vergunningen.

In het team Bedrijfsvoering Leefomgeving is de juridische dienstverlening en beleidsadvisering voor VTH en APV voor het domein Ruimte ondergebracht. Het team Leefomgeving en Toezicht Buiten stuurt de Boa's en toezichthouders aan. De vergunningverleners werken in het team Omgeving en Vergunningen.

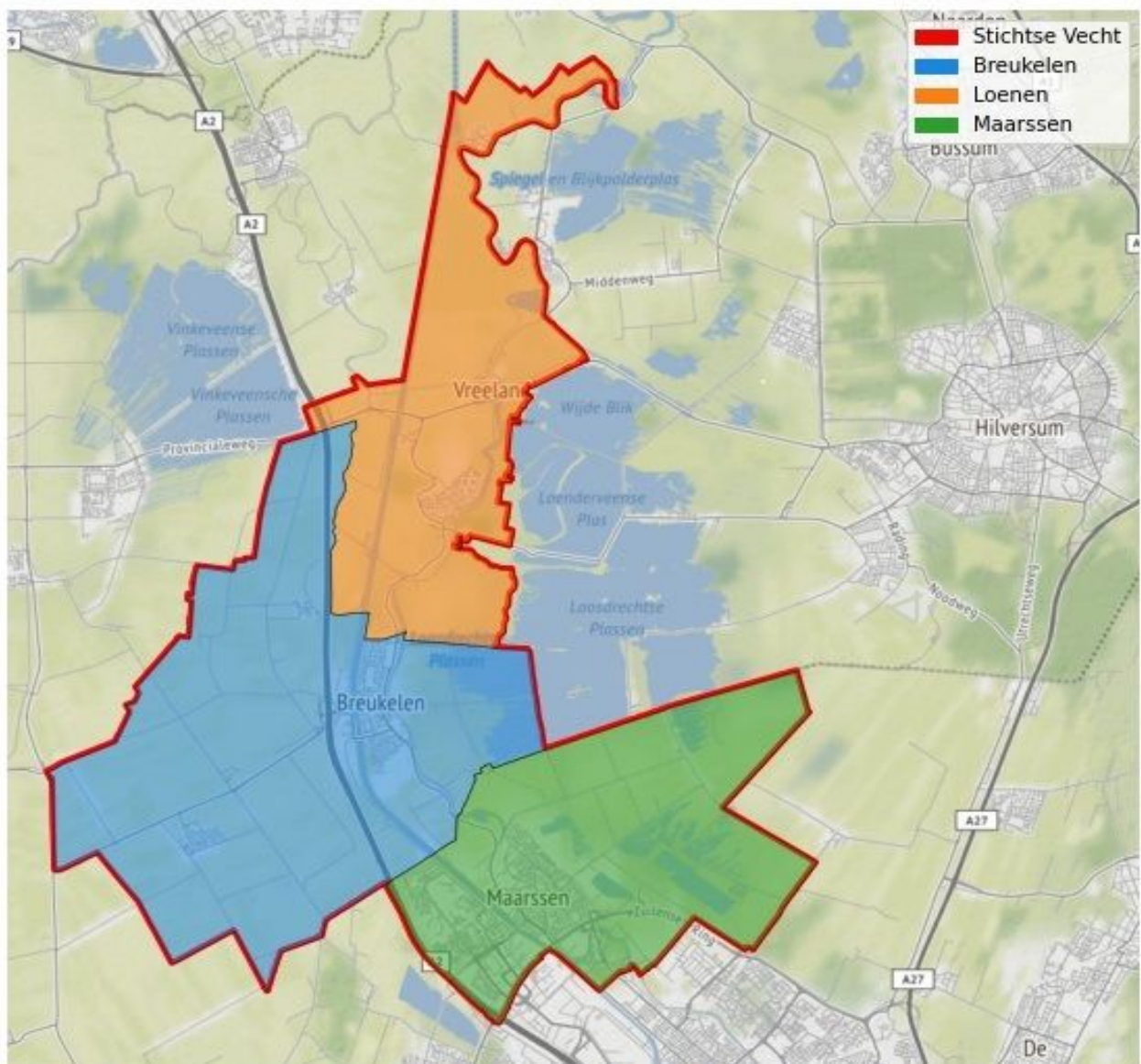
2.3 Scheiding Vergunningen, Toezicht en Handhaving

De vergunningstaken zijn belegd bij de vergunningverleners en de toezicht- en handhavingstaken bij de toezichthouders Bouw- en Woning Toezicht (BWT). Hiermee wordt voorkomen dat een inwoner of ondernemer een vergunning én daarna een controle krijgt van dezelfde medewerker. En dat een toezichthouder in de handhavingfase een controle doet op een object, waarop hij in de vergunningverleningsfase heeft toegezien. (Hoger) beroepsprocedures worden gevoerd door de juristen, waarmee ook een functiescheiding is aangebracht. Op die manier is een duidelijke functiescheiding op personeelsniveau aangebracht tussen de vergunningentak enerzijds, en toezicht

en handhaving anderzijds. Deze scheiding is ook bestuurlijk doorgevoerd binnen de organisaties die VTH-taken voor ons uitvoeren (de ODRU en de VRU).

2.4 Gebiedsteams Stichtse Vecht (Noord, Midden, Zuid)

Naast de functionele indeling onder de verschillende afdelingen, wordt er binnen de gemeente integraal samengewerkt in zogenaamde gebiedsteams. De gebieden bestaan uit Noord, Midden en Zuid en omvatten elk een geografische regio van de gemeente Stichtse Vecht. In elk team werken medewerkers van het Omgevingsloket, vergunningverleners, toezichthouders, planologen en juristen samen. Als integraal team zijn zij verantwoordelijk voor de vergunningverlening, toezicht en handhaving in hun specifieke gebied.



Kaart van de nieuwe gemeente Stichtse Vecht bij de herindeling in 2011, AlleCijfers.nl.
© Kaartdata van het CBS & ESRI Nederland, kaartachtergrond van Stamen & OSM.

Afbeelding: Overzichtskaat gebiedsteams van de gemeente Stichtse Vecht.

2.5 Extern belegde VTH-taken en samenwerkingspartners

De wettelijke basistaken wat betreft milieu worden uitgevoerd door de ODRU. De Veiligheidsregio Utrecht (hierna: VRU) verzorgt de advisering over brandveiligheidsaspecten bij vergunningaanvragen, meldingen en evenementen alsmede het toezicht op deze brandveiligheidsaspecten. Een overzicht van de samenwerkingspartners, waar de gemeente Stichtse Vecht mee samenwerkt in het uitvoeren van de wettelijke VTH-taken, staan hieronder aangegeven in paragraaf 2.6.

Het overzicht van welke basistaken Stichtse Vecht zelf uitvoert en welke (plus-)taken zijn belegd bij externe samenwerkingspartners, zoals de ODRU en de VRU, staan weergegeven in de Productbladen (H8).

2.6 Samenwerkingspartners



De Omgevingsdienst Regio Utrecht (ODRU) voert voor onze gemeente haar milieutaken uit. De samenwerkingsafspraken tussen de ODRU en de gemeente liggen vast in een dienstverleningsovereenkomst (hierna: Dvo). De ODRU rapporteert ieder kwartaal en ook jaarlijks over de voortgang van de uitvoering van haar taken voor de gemeente. Ook stelt de ODRU jaarlijks een uitvoeringsplan (Uvp) op. De Provincie Utrecht heeft de basistaken belegd bij de RUD Utrecht.

Bereikbaarheid

Volgens het Bor moet de gemeentelijke organisatie ook buiten de gebruikelijke kantooruren bereikbaar en beschikbaar zijn voor de milieuhandhavingstaken. Denk daarbij aan het melden van acute klachten en beschikbaar zijn voor het behandelen van incidenten. De ODRU heeft een 24/7 consignatiedienst in werking voor het behandelen van klachten en incidenten voor het taakveld milieu. Ook voor ondersteuning bij crisis en rampen kan de ODRU via een consignatiedienst 24/7 worden ingeschakeld. Wij nemen ook een crisispakket af bij de ODRU.

veiligheidsregio utrecht



De Veiligheidsregio Utrecht adviseert Provincie Utrecht en de gemeente Stichtse Vecht in het kader van de vergunningverlening op het gebied van brandveilig gebruik. Ook voert de Veiligheidsregio Utrecht op dit gebied het toezicht uit. De samenwerkingsafspraken tussen de Veiligheidsregio

Utrecht en de gemeente liggen vast in een Dienstverleningsovereenkomst. De Veiligheidsregio Utrecht rapporteert jaarlijks over de uitgevoerde werkzaamheden en stelt jaarlijks in overleg met de gemeente een jaarplan op.



provincie :: Utrecht

De provincie Utrecht maakt in de uitvoering van haar provinciale taken gebruik van de instrumenten vergunningverlening, toezicht en handhaving. De provincie is het bevoegde gezag voor de uitvoering van de U&H-taken bij een groot aantal bedrijven en activiteiten in de provincie Utrecht. Het gaat hierbij met name om vergunningverlening en handhaving op zwaardere milieuactiviteiten en natuurbescherming. De lichtere milieuactiviteiten worden door de provincie behandeld, maar met de Omgevingswet verschuiven deze taken naar de gemeenten. Tevens ziet de Provincie erop toe dat gemeenten voldoen aan de wettelijk gestelde kwaliteitseisen voor de organisatie en de medewerkers, ten behoeve van uitvoering van het VTH-beleid.

Daarnaast heeft de provincie Utrecht de wettelijke taak om de samenwerking tussen bestuursorganen op het gebied van de U&H-taken te coördineren. Zo is de provincie Utrecht gestart met een breed samenwerkingsprogramma om te komen tot een meer geüniformeerde VTH-beleidsuitvoering. De Gemeente Stichtse Vecht is hierbij aangesloten.



Gemeente Utrecht

Boa-samenwerking Bijzondere Wetten (o.a. Alcoholwet)

Ook op gebied van het toezicht in de openbare ruimte, en dan met name de Alcoholwet, is er onder regie en coördinatie van de gemeente Utrecht in 2016 een samenwerkingsovereenkomst ondertekend met verschillende gemeenten uit de provincie Utrecht, waaronder Stichtse Vecht. Met deze samenwerking wordt beoogd om Boa's en/of toezichthouders efficiënter en doelmatiger in te kunnen zetten door middel van uitwisseling van kennis, expertise en bezetting.

De afgelopen twee jaar heeft de samenwerking stilgelegen, als gevolg van de corona-epidemie en de periodieke sluiting van de horeca. Echter is Stichtse Vecht van plan om het samenwerkingsverband in 2023 opnieuw op te starten.

Daarnaast is de gemeente in gesprek om mee te draaien in een regio-overeenkomst. Hierbij wordt het makkelijker om boa's uit een andere gemeente in te zetten. Het voordeel is dat de toezichthouder vervolgens niet meer voor iedere inzet direct op de hoogte hoeft te worden gebracht. Dit bevordert de regionale samenwerking.



De samenwerking tussen de waterschappen en gemeenten in regio 'De Waarden' heeft betrekking op het toezicht en handhaving van zaken die grondwater of oppervlaktewater gerelateerd zijn, zoals: waterkwaliteit en -kwantiteit, medegebruik van openbaar water en nautisch toezicht op vaarbewegingen.

In incidentele gevallen wordt gezamenlijk opgetrokken. In dat kader vindt uitwisseling van gegevens plaats. In voorkomende gevallen vindt signaaltoezicht plaats. Dit houdt in, dat waarnemingen van mogelijk ongewenste of illegale situaties door een toezichtsorgaan worden gedeeld met het toezichtsorgaan dat het bevoegd gezag uitoefent. Het gaat om waarnemingen die worden gedaan tijdens inspecties die niet via de eigen bevoegdheid kunnen worden afgehandeld. Zodoende hebben de partners voor elkaar een signaleringsfunctie.

OPENBAAR MINISTERIE

In het geval strafrechtelijk optreden is vereist, bijvoorbeeld bij de vervolging van milieuovertredingen waarbij sprake is van economische delicten, vindt afstemming plaats met het functioneel parket van het OM. De vervolging van overtredingen openbare ruimte worden afgehandeld door het Openbaar Ministerie Midden-Nederland. Inzet van OM en politie is conform de landelijke handhavingsstrategie, welke geborgd is in het handhavingsbeleid van Stichtse Vecht.



Het Regionaal Milieu Team (RMT) van de politie Midden Nederland valt voor wat betreft aansturing onder het functioneel parket (FP) Amsterdam. Op het gebied van milieu zijn de milieuagenten het eerste aanspreekpunt voor de gemeente. Daarnaast is het District West Utrecht het vaste aanspreekpunt voor de gemeente, de Boa's en de ODRU.

2.7 Kwaliteitscriteria 2.2

Op dit moment gelden de Kwaliteitseisen VTH 2.2, welke in juli 2019 zijn geïntroduceerd met de Wet VTH. Via de Kwaliteitsverordening Omgevingskwaliteit Stichtse Vecht (2018) committeren wij ons om te voldoen aan de geldende kwaliteitseisen.

De kwaliteitsverordening (2018) moet worden geactualiseerd, daarnaast zullen wij in 2023 een evaluatie uitvoeren om te onderzoeken in hoeverre de organisatie voldoet aan de kwaliteitseisen 2.2. Vervolgens zal hierover worden gerapporteerd aan het college en de gemeenteraad.

3. Personele- en Financiële borging

3.1 Toezicht en handhaving Wabo

Bezetting 2021-2022

De beschikbare bezetting bij de teams Bedrijfsvoering Leefomgeving, Leefomgeving en Toezicht Buiten en Omgeving en Vergunningen voor de uitvoering van de VTH-taken over 2021-2022, was als volgt opgebouwd:

Functies	FTE
Vergunningverleners (Wabo, APV, bijzondere wetten)	10,7
Toezichthouders Wabo	3
Boa's	9
Jurist omgevingsrecht	9
Ondersteuning (administratie)	2,33
Totaal	34,03

Formatieruimte 2023

Voor 2023 is de beschikbare formatieruimte voor de uitvoering van VTH-taken als volgt:

Functies	FTE
Vergunningverleners (Wabo, APV, bijzondere wetten)	10,7
Toezichthouders Wabo	4
Boa's	9,17
Jurist omgevingsrecht	8,28
Ondersteuning (administratie)	2,33
Totaal	33,31

De beschikbare bezetting voor 2023 is licht gedaald ten opzichte van de beschikbare formatieruimte. Op dit moment wordt er binnen de verschillende afdelingen wel extra personeel geworven.

Vanuit de Rijksoverheid is extra personele capaciteit beschikbaar gesteld voor de gemeente Stichtse Vecht, om haar handhavingstaken uit te voeren. Dit gaat om een bedrag van €40.000,-.

Financiële Borging

De financiële borging voor formatie is opgenomen in de gemeentebegroting 2023, die is gekoppeld aan de meerjarenbegroting. De geraamde uren en middelen van de ODRU en VRU zijn vastgelegd in dienstverleningsovereenkomsten en zijn eveneens geborgd in de meerjarenbegroting.

4. Nieuwe VTH-ontwikkelingen

4.1 Ontwikkelingen

In dit hoofdstuk worden vier actuele, landelijke ontwikkelingen beschreven die een grote impact hebben op de gemeente Stichtse Vecht. Dit zijn: de implementatie van de Omgevingswet, de Landelijke Handhavingsstrategie (LHSO), Wet kwaliteitsborging voor het bouwen (Wkb) en de actualisering van het interregionale VTH-beleid (Regionale samenwerking).

4.2 Omgevingswet

De Omgevingswet treedt per 1 januari 2024 in werking. Deze wet wordt één van de meest impactvolle wijzigingen in de wetgeving van de afgelopen decennia, voor het fysieke domein.

De uitgangspunten van deze wet zijn participatie en integrale aanpak op basis van vertrouwen, met als doelen minder en overzichtelijkere regels, meer ruimte voor initiatieven van burgers en bedrijven, en lokaal maatwerk.

De wet bundelt 26 wetten, 120 sectorale Algemene Maatregelen van Bestuur (AMvB's) en honderden ministeriële regelingen. Gemeenten hebben, in tegenstelling tot de Provincie, niet de verplichting een omgevingsvisie op te stellen, maar moeten wel een omgevingsplan hebben. Zowel de provinciale omgevingsverordening als het gemeentelijk omgevingsplan leggen algemene regels en vergunningplichten vast voor het gehele grondgebied. Stichtse Vecht heeft wel een omgevingsvisie opgesteld en loopt daarmee voor in de implementatie van de Omgevingswet.

Er zijn vier AMvB's ontwikkeld: het 'Omgevingsbesluit' met daarin algemene en procedurele bepalingen, het besluit 'Kwaliteit van de leefomgeving' met daarin inhoudelijke normen die zich richten tot bestuursorganen, en twee AMvB's met uitvoeringsregels (waaronder het huidige Activiteitenbesluit en het Bouwbesluit 2012).

Implementatie van de Omgevingswet

Binnen Stichtse Vecht wordt al geruime tijd gewerkt aan de implementatie van de Omgevingswet. Daarbij wordt getracht om zowel de dienstverlening voor onze inwoners te verbeteren, als om de kwaliteit van onze interne processen efficiënter in te richten en te verbeteren. In de eerste plaats gebeurt dit door de introductie van nieuwe werkprocessen, ter anticipatie op de Omgevingswet. In dit verband krijgen vergunningverleners een steeds grotere rol in de voorfase van een initiatief, dus voordat er sprake is van het indienen van een vergunningaanvraag. Daarbij worden andere collega's binnen de keten op voorhand al betrokken bij het vergunningverleningsproces. Dit zorgt dat er een kwalitatief en goed onderbouwd product opgeleverd wordt.

De teams Bedrijfsvoering Leefomgeving, Leefomgeving en Toezicht Buiten en Omgeving en Vergunningen krijgen in die fase een onderzoekende, adviserende en kritisch meedenkende rol bij het stimuleren van gebiedsontwikkeling. Hierbij wordt onderzocht of het initiatief haalbaar is en of het past in de gemeentelijke doelen voor het betreffende gebied.

Een vergunningverlener krijgt hiermee meer een regierol voor het betreffende initiatief, om een kwalitatief beter product op te kunnen leveren. De vergunningverlener verzamelt informatie en coördineert het vergunningverleningsproces. Daardoor zal de vergunningverlener gaan fungeren als aanspreekpunt binnen de organisatie. Deze veranderende taak stelt extra eisen aan de kennis en competenties van de vergunningverleners. Het gaat daarbij om de competenties oplossingsgerichtheid, samenwerking en communicatie.

Ten tweede is er een projectprogramma opgesteld, die het algehele implementatieproces van de Omgevingswet bij de gemeente Stichtse Vecht verzorgt. Het programma 'Invoering Omgevingswet' is gestoeld op een impactanalyse (2018), een routekaart (2020) en het implementatieplan Omgevingswet uit 2021, die Stichtse Vecht heeft opgesteld.

Impactanalyse

Aan de hand van de impactanalyse uit 2018 heeft Stichtse Vecht de volgende ambitie geformuleerd:

Samenhang: de fysieke leefomgeving als samenhangend geheel benaderen door bestaand omgevingsbeleid te verrijken.

Samenwerken: samen vormgeven aan de fysieke leefomgeving door middel van gemeentelijke regie en experimenteren met vergaande vormen van participatie.

Samen regelen: flexibiliteit bij aanpassing van de fysieke leefomgeving via flexibele, voorspelbare en

Snelle besluitvorming: door afwegingsruimte te creëren voor de ambtelijke organisatie.

Deze ambitie is vertaald in een (dynamische) routekaart waarin de veranderinterventies zijn benoemd die we willen inzetten om de ambitie te behalen.

Routekaart

In de routekaart is de af te leggen route naar inwerkingtreding van de Omgevingswet beschreven en zijn de mijlpalen per kerninstrument van de wet (omgevingsvisie, omgevingsplan, omgevingsprogramma en omgevingsvergunning) en het digitale spoor benoemd.

De routekaart geeft de mijlpalen voor de implementatie van de Omgevingswet, en de daaraan verbonden noodzakelijke acties en activiteiten weer. De routekaart is gebaseerd op de routekaart van de VNG voor de invoering van de Omgevingswet en Wet kwaliteitsborging voor het bouwen.

In de routekaart zijn de volgende sporen benoemd:

A - Ambitie, strategie en beleid

Dit spoor betreft onder andere de te nemen besluiten door raad en college teneinde na inwerkingtreding de wet te kunnen uitvoeren. Hierbij moet gedacht worden aan o.a. het aanpassen van diverse verordeningen, het bindend adviesrecht van de raad, delegatie en mandaat. Een deel van deze besluiten is inmiddels al genomen, de rest volgt in de periode tot 1 juli van dit jaar. Daarnaast betreft dit spoor acties als het aanpassen van de samenwerkingsafspraken met de ketenpartners en het inzichtelijk krijgen van de opgaven na de inwerkingtreding van de Omgevingswet. Ook dit krijgt zijn beslag in de eerste helft van dit jaar. Tot slot omvat dit spoor de communicatie met onze inwoners en ondernemers. Dit zal plaatsvinden in het laatste kwartaal voor inwerkingtreding op basis van een communicatieplan.

B - Omgevingsvisie en programma

Dit spoor betreft de omgevingsvisie. Deze is eind 2021 door de raad vastgesteld.

C - Omgevingsplan

Spoor C omvat het kunnen werken met het tijdelijk omgevingsplan en het opstellen van een plan van aanpak voor het opstellen van het definitief omgevingsplan. We kunnen na inwerkingtreding werken met het tijdelijk omgevingsplan en een plan van aanpak voor het definitief omgevingsplan is gereed.

D - Initiatieven-, dienstverlenings- en behandelproces (incl. Wkb)

Dit betreft het beschrijven en inrichten van de werkprocessen en het inrichten van participatie bij initiatieven. Een leidraad voor participatie bij initiatieven is voor handen. De werkprocessen rondom het begeleiden van initiatieven, meldingen en vergunningen zijn eind 2022 beschreven en ingericht en worden nu in de praktijk getest. De werkprocessen rondom vergunningverlening worden in de eerste helft van dit jaar aangepast aan de Wet kwaliteitsborging voor het bouwen.

Ook omvat dit spoor de inrichting van het nieuwe zaak- of vergunningensysteem. De inrichting daarvan heeft plaatsgevonden in de tweede helft van het vorig jaar en het systeem is inmiddels operationeel.

E - Monitoring, toezicht en handhaving

Spoor E omvat toezicht en handhaving, en monitoring. De werkprocessen rondom toezicht en handhaving worden in de eerste helft van dit jaar beschreven en ingericht. Deze voldoen dan tevens aan de Wet kwaliteitsborging voor het bouwen. De acties en activiteiten rondom monitoring vinden plaats na inwerkingtreding in nauwe samenwerking met de provincie en de omgevingsdienst.

4.3 Landelijke Handhavingsstrategie (LHSO)

Een andere grote ontwikkeling betreft de komst van de Landelijke Handhavingsstrategie (LHSO). Deze strategie is sinds 2014 doorontwikkeld als integraal onderdeel van de Omgevingswet en is eind 2022 landelijk vastgesteld. De LHSO heeft tot doel om te zorgen voor een veilige, schone en gezonde leefomgeving. Tevens dient het als uniformerende richtlijn voor handhavende instanties, zoals overheden, omgevingsdiensten, het OM en de politie, om op eenzelfde manier handhavend op te treden bij overtredingen. Hiermee wordt beoogd om een gelijk speelveld te creëren en het rechtsgevoel te respecteren.

In de LHSO staan basisprincipes opgenomen omtrent handhaving en interventie strategieën weergegeven, die handvatten bieden voor toezicht en handhaving. Binnen Stichtse Vecht wordt er gewerkt volgens de beginselen, zoals deze zijn vastgelegd in de LHSO.

4.4 Wet kwaliteitsborging voor het bouwen (Wkb)

De Wkb dient de bouwkwaliteit en het bouwtoezicht te verbeteren door inschakeling van private kwaliteitsborgers. Daarnaast wordt de aansprakelijkheid van aannemers ten opzichte van particuliere en professionele opdrachtgevers uitgebreid. De Wet private kwaliteitsborging heeft drie doelen: een verbeterde (borging van de) bouwkwaliteit, een verbeterde positie van de consument, en het stimuleren van kwaliteitsverbetering en faalkostenvermindering.

Om de doelen van de Wkb te bewerkstelligen wordt het proces voor vergunningverlening in tweeën opgeknipt. Het ruimtelijke component (toets aan omgevingsplan en -veiligheid) loopt via de gemeente. Betreffende het bouwtechnische component komt er een toetsing in de praktijk op het bouwwerk, zoals gebouwd. Dit is ter vervanging van het papieren toetsing op het bouwplan. De vergunninghouder wordt hierbij verplicht een onafhankelijke kwaliteitsborger in te schakelen. Tijdens de bouw, toetst de kwaliteitsborger op conformiteit met de bouwtechnische voorschriften uit het Bouwbesluit en verklaart of de getoetste onderdelen aan de voorschriften voldoen. Dit wordt bij private partijen belegd. Het bouw- en woningtoezicht, zoals gemeenten dat nu uitvoeren, wordt daarmee een taak van marktpartijen.

De gemeente blijft wel verantwoordelijk voor het toezicht op de bestaande bouw en bouw- en sloopveiligheid, en blijft het bevoegd gezag. De vergunninghouder legt inhoudelijk verantwoording af aan het bevoegd gezag.

Tijdens de implementatie van de Wkb wordt zo nauw mogelijk aangesloten op de implementatie van de Omgevingswet. Ook heeft de invoering van de Wkb effect op de legesinkomsten van gemeenten, in combinatie met extra capaciteitsbehoefte en het invoeren van nieuwe werkprocessen.

4.5 Actualisering VTH-beleid (Regionale samenwerking)

Tot slot wordt op regionaal niveau samengewerkt aan harmonisering en uniformering van de VTH uitvoering- en handhavingsstrategie, tussen verschillende betrokken overheden en omgevingsdiensten (zoals de gemeenten, Provincie en de ODRU) binnen de provincie Utrecht.

De regionale U&H-strategie is door het bevoegde gezag vastgesteld. Hiermee is een stevig fundament neergezet voor gezamenlijke doorontwikkeling. Deze doorontwikkeling moet bijdragen aan het vaststellen van gezamenlijke, regionale doelstellingen uit de U&H-strategie, operationalisering van de regionale doelstellingen op gemeentelijk niveau, het kunnen toetsen van financiële kaders, harmonisering van de rapportage tussen verschillende overheden (gemeenten, ODRU en IBT) en het werken volgens een vaste beleids- en uitvoeringscyclus.

5. Wat vinden we belangrijk?

5.1 Missie en visie

In ons integraal handhavingsbeleid is vastgelegd wat we belangrijk vinden bij de uitvoering van de VTH-taken. De *missie* van de gemeente Stichtse Vecht is door het uitvoeren van onze U&H-taken, samen met onze inwoners, ondernemers en samenwerkingspartners, te zorgen voor een leefbare, veilige, gezonde en duurzame (fysieke) leefomgeving.

De gemeente heeft de volgende visie op de wijze waarop dit wordt gerealiseerd. Uitvoering en handhaving zijn instrumenten van de gemeente, waarmee we:

- Initiatieven en ontwikkelingen mogelijk maken.
- Integraal (breed) vraagstukken benaderen en hierin adviseren.
- Eigen verantwoordelijkheid en naleefgedrag van inwoners en ondernemers stimuleren en bevorderen.
- In verbinding komen, zijn en blijven met onze inwoners en ondernemers en goed in kunnen schatten waar, welke risico's zich voor kunnen doen.
- Effectief en efficiënt ('slim') handelen.
- Rechtszekerheid en -gelijkheid waarborgen en transparant zijn over het door ons gevoerde beleid.

Collegewerkprogramma 2018-2022 en Programmabegroting 2023

Naast de missie en visie, heeft de gemeente in haar collegewerkprogramma en de Programmabegroting 2023 enkele speerpunten opgenomen op het gebied van Veiligheid, die de VTH-taken raken en/of beïnvloeden:

- Inwoners voelen zich veilig in onze gemeente.
- Handhaving van wetten en regels is merkbaar, uitlegbaar en helder voor iedereen.
- Behoud objectief veiligheidsniveau.
- Het voorkomen en aanpakken van ondermijning.
- Een kwaliteitsniveau van de professionele crisis- en brandweerorganisatie die in VRU-verband (Veiligheidsregio Utrecht) voldoet aan de gestelde richtlijnen.

Deze aandachtgebieden komen in verschillende productbladen, al dan niet projectmatig, terug.

5.2 Prioriteiten

5.2.1 Risico-inschatting

De prioriteiten van de uit te voeren VTH-taken zijn bepaald op grond van de resultaten van de risicoanalyse die is uitgevoerd in het kader van het maken van het VTH-Beleid.

5.2.2 Landelijke Wabo-risicothema's

Er zijn in het omgevingsrecht zeven landelijke risicothema's als prioriteit aangegeven. Bij de uitvoering van de VTH-taken wordt specifiek aandacht besteed aan de landelijke Wabo-risicothema's. Dit zijn de volgende thema's:

Constructieve veiligheid

Alle aanvragen voor een omgevingsvergunning op het gebied van bouwactiviteiten, worden getoetst aan de regels voor constructieve veiligheid (hoofdstuk 2 van Bouwbesluit 2012). Wat betreft toezicht is aan constructieve veiligheid voor de risicovolle bouwwerken een diepgaand toezichtniveau toegekend. De toezichthouder voert op verschillende momenten in de uitvoeringsfase (detail)controles uit.

Brandveiligheid van gebouwen

Alle aanvragen omgevingsvergunning en meldingen brandveilig gebruik worden door VRU getoetst aan de regels voor brandveilig gebruik. Ook aanvragen omgevingsvergunning voor de activiteit bouwen, voor zover brandveiligheid daarbij relevant is, worden inhoudelijk getoetst door VRU. Wat betreft toezicht worden alle inrichtingen brandveilig gebruik periodiek gecontroleerd door VRU. Daarnaast worden de eindcontroles op omgevingsvergunning activiteit bouwen, voor zover brandveiligheid een rol speelt, gezamenlijk uitgevoerd door toezichthouders van gemeente en VRU.

Handhaven bestemmingsplannen

Het VTH-beleidsplan benoemt verschillende RO-thema's als zogenoemde 'aandachtsgebieden'. Daarnaast impliceert het behandelen van handhavingsverzoeken in de praktijk vaak het handhaven van een bestemmingsplan.

Asbest

Het is algemeen bekend dat asbest schadelijk is voor de gezondheid en daken met asbest zijn de grootste bron van asbestvezels die nog aanwezig is in het milieu. Het is in Nederland al sinds 1993 verboden om asbest te gebruiken in de bouw. In veel woningen en bedrijfspanden zit echter nog steeds asbest. Voorlopig komt er geen verbod op asbestdaken. Toch nemen huiseigenaren vaak het heft in eigen hand en saneren zij al hun asbestdaken. Aan het thema asbest wordt mede daarom aandacht besteed in het kader van de sloopmeldingen en het toezicht op die sloopmeldingen waarbij asbest aanwezig is. Toezicht op (asbest-)sloopmeldingen wordt uitgevoerd door de ODRU.

Risicovolle inrichtingen

Binnen de taak milieucontroles op industrie komt het toezicht bij risicovolle inrichtingen aan bod. Voorbeelden hiervan zijn bedrijven uit de chemische industrie. Risicovolle inrichtingen worden risicogestuurd, maar ook themagestuurd gecontroleerd. Door de ODRU wordt een toezichtplan opgesteld. In dit toezichtplan wordt, aan de hand van mogelijke risico's, beschreven waar tijdens de (half)jaarlijkse controle extra nadruk op wordt gelegd.

Bodem (toepassing van verontreinigde grond)

Toezicht op de toepassing van (mogelijk) verontreinigde grond wordt beschreven bij milieucontroles-bodem. Dit toezicht zal de komende jaren uitgebreid worden.

Brandveiligheid bij opslag gevaarlijke stoffen

Binnen de taken milieucontroles wordt de brandveiligheid bij opslag gevaarlijke stoffen als een van belangrijkste risicofactoren gezien. Bedrijven waarbij dit speelt zijn in de risicomatrix hoog ingeschaald en worden geregeld bezocht.

5.2.3 Risicothema's binnen Stichtse Vecht

Naast de landelijke handhavingsthema's, heeft Stichtse Vecht in 2022 een additionele risicoanalyse opgesteld, waar per handhavingscategorie een risico-inschatting is gemaakt. Op basis van deze risicoanalyse zijn vervolgens prioriteiten gesteld, om de beschikbare VTH-middelen, toezichthouders en boa's beschikbaar te stellen.

Fysieke domein

Binnen het VTH-domein fysieke omgeving, krijgen onder andere sloop zonder melding van asbest, (illegale) kamerverhuur, archeologiebescherming en het aanleggen in gebiedswaarden een hoge risico-indicatie.

Handhaving APV

Wat betreft handhaving APV, worden dierenoverlast, standplaatsen, ontheffing gebruik openbare ruimte, zwerfafval, ondermijning en kamerverhuur ingeschat als hoge risicothema's.

Alcoholwet

Tenslotte vormen handhaving op de alcoholwet en adresfraude grote risicothema's binnen Stichtse Vecht, waaraan hoge prioriteit wordt gegeven. Zie onderstaande afbeelding (bron: Bijlagenboek U&H-strategie VTH 2022-2025, p12 en 13).

Risicoanalyse				Risicoanalyse			
1. Activiteiten/Onderwerpen	2. Risicoscore	3. Kans	4. Prioriteit	1. Activiteiten/Onderwerpen	2. Risicoscore	3. Kans	4. Prioriteit
BOUWEN				APV & BIJZONDERE WETTEN			
Bestaande bouw - Toezicht en Handhaving op bouwwerken en gebouwen in				VTH op			
APV							
Gevolgklasse 1	Klein	Klein	Zeer Laag	Parkeren - blauwe zone	Gemiddeld	Groot	Gemiddeld
Gevolgklasse 2	Gemiddeld	Klein	Gemiddeld	Parkeren - hinderlijk parkeren (auto's, aanhangers)	Groot	Groot	Zeer Hoog
Gevolgklasse 3	Groot	Klein	Gemiddeld	Parkeren - (on-betaald parkeren)	Klein	Gemiddeld	Laag
Inspectiesignalen	Groot	Groot	Zeer Hoog	Wijkveiligheid/Kleine ergernissen (wildplassen, plaatsing caravans/campers, winkelwagens, etc.)	Gemiddeld	Groot	Gemiddeld
Nieuwbouw - VTH op (ver-)bouwen bouwwerken en gebouwen in				Fietsen (fietsenoverlast, fietswrakken)			
Gevolgklasse 1	Klein	Gemiddeld	Laag	Jongerenoverlast (vermelingen, geluidsoverlast, intimidatie etc.)	Gemiddeld	Gemiddeld	Gemiddeld
Gevolgklasse 2	Gemiddeld	Klein	Gemiddeld	Dierenoverlast huisdieren (o.a. hinderlijke en gevaarlijke dieren, loslopende dieren, hondenoep, etc.)	Groot	Gemiddeld	Hoog
Gevolgklasse 3	Groot	Klein	Gemiddeld	Standplaatsen (tijdelijk en vast)	Groot	Gemiddeld	Hoog
strijd met de bouwvoorschriften Bp/Op (bijv. teveel m2 of hoogte (Bp/Op))				Ontheffing vuur stoken (stookontheffing)	Gemiddeld	Gemiddeld	Gemiddeld
				Ontheffing sluitingsstijden	Klein	Gemiddeld	Laag
SLOPEN				Ontheffing gebruik openbare ruimte (uitstallingen, bouwketen, containers)			
Sloopmelding met asbest	Gemiddeld	Klein	Gemiddeld	(Zwerf-)Afval & Afvaldumping	Groot	Groot	Zeer Hoog
Sloopmelding zonder asbest	Klein	Klein	Zeer Laag	C Evenementen	Groot	Klein	Gemiddeld
Slopen zonder melding met asbest (illegaal slopen)	Groot	Gemiddeld	Hoog	B Evenementen	Gemiddeld	Groot	Gemiddeld
Slopen zonder melding zonder asbest (illegaal slopen)	Gemiddeld	Groot	Gemiddeld	A Evenementen	Gemiddeld	Groot	Gemiddeld
GEBRUIK (Bestemmingsplan/Omgevingsplan)				Melding incidentele festiviteit			
VTH op				Onderminning (mensenhandel, aanpak drugsbanden, witwassen, illegale prostitutie)			
Illegale bewoning op bedrijfsterreinen	Gemiddeld	Gemiddeld	Gemiddeld	Kleding- en textielinzameling	Gemiddeld	Klein	Gemiddeld
Permanente bewoning van recreatiewoningen	Gemiddeld	Groot	Gemiddeld	Demonstraties, betogingen, openbare manifestaties	Klein	Gemiddeld	Laag
Wonen in bijgebouwen	Klein	Gemiddeld	Laag	Vuurwerk (verkoop)	Klein	Klein	Zeer Laag
Beroep- of bedrijf aan huis	Klein	Klein	Zeer Laag	Vuurwerk (afsteken)	Klein	Gemiddeld	Laag
Huisvesting seizoenwerknemers	Groot	Klein	Gemiddeld	Straatarbeiden, verspreiding reclamemateriaal	Klein	Klein	Zeer Laag
Kamerverhuur	Groot	Groot	Zeer Hoog	Exploitatie kamerverhuur (arbeidsmigranten, studenten)	Groot	Groot	Zeer Hoog
Strijdig gebruik gronden	Gemiddeld	Gemiddeld	Gemiddeld	ALCOHOLWET			
Strijdig gebruik recreatief nachtverblijf	Groot	Klein	Gemiddeld	Alcoholwervevergunning	Groot	Gemiddeld	Hoog
Overig strijdig gebruik	Gemiddeld	Gemiddeld	Gemiddeld	Ontheffing tijdelijk schenken alcoholische dranken	Gemiddeld	Groot	Gemiddeld
				Horeca-exploitatievergunning (incl. terras)	Groot	Gemiddeld	Hoog
				Alcoholgebruik jongeren (leeftijdsgrens)/wederoverstrakking	Groot	Groot	Zeer Hoog
ERFGOED				OVERIGE BIJZONDERE WETTEN			
VTH op				Opiumwet (o.a. lachgas)			
Beschermde stadsgezicht	Klein	Gemiddeld	Laag	Wet op de kansspelen (WOK)	Gemiddeld	Gemiddeld	Gemiddeld
Monumentenbescherming (rijksmonumenten)	Groot	Klein	Gemiddeld	Illegaal kappen	Gemiddeld	Klein	Zeer Laag
Monumentenbescherming (gemeentelijke monumenten)	Gemiddeld	Klein	Gemiddeld	Adresfraude (BRP)	Groot	Gemiddeld	Hoog
Archeologiebescherming	Groot	Groot	Zeer Hoog	Covid-19	Gemiddeld	Gemiddeld	Gemiddeld
AANLEGGEN							
VTH op							
(illegaal) uitvoeren van een werk ophogen, afgraven (o.a. aanlegvergunning)	Klein	Groot	Gemiddeld				
Gebiedswaarden	Groot	Groot	Zeer Hoog				
IN-/UITTRIT							
VTH op							
In-/uitrit	Klein	Klein	Zeer Laag				

Afbeelding: Risicoanalyse U&H-taken (Bron: Bijlagenboek U&H-strategie VTH 2022-2025. (2022)).

In de verschillende productbladen worden deze Wabo-risicothema's verder concreet uitgewerkt. Op basis van deze gegevens is ook de verwachte bezettingsbehoefte per VTH-taak bepaald. In de verschillende productbladen, dan wel de jaarverslagen/jaarplannen van de VRU en de ODRU staat beschreven welke prioriteit aan de betreffende taak is toegekend, hoe concreet invulling wordt gegeven aan de taak en welke capaciteitsbehoefte hierbij hoort.

5.4 Sanctienering

In aanvulling op de gestelde VTH-beleidsdoelstellingen, missie en visie van de gemeente en de gestelde handhavingsprioriteiten, wordt er in deze paragraaf ingegaan op de vastgestelde sanctieneringsstrategie binnen Stichtse Vecht. Bij het sanctieneren van dermate ernstige overtredingen, kan de gemeente sancties opleggen.

De sanctiebedragen die voor de meest voorkomende vergrijpen kunnen worden opgelegd, zijn vastgelegd in de richtlijn dwangsombedragen (2023), van de gemeente Stichtse Vecht. Deze richtlijn bepaalt de hoogte van dwangsommen en de lengte van (begunstigings-)termijnen. Dit is van toepassing op de meest voorkomende vergrijpen binnen het domein van de fysieke (gebouwde) leefomgeving.

De richtlijn volgt de beginselen, uitgangspunten en het stappenplan van de LHSO (2022), en is ontwikkeld om binnen de regio Utrecht op een uniforme wijze op te treden bij het hanteren van dwangsombedragen en termijnen voor eenzelfde soort overtredingen. Een uniforme aanpak draagt bij aan een gelijk speelveld voor bedrijven, burgers en betrokkenen.

De 'Richtlijn dwangsombedragen' (2023) is terug te vinden in bijlage 1 (p 83).

6. Jaarverslag 2022

6.1 Algemeen

In dit hoofdstuk wordt in algemene zin teruggeblikt op het voorgaande jaar (2022). Echter heeft de gemeente Stichtse Vecht over het jaar 2022 geen Uitvoeringsprogramma vastgesteld¹, waardoor de uitvoering van vorig jaar niet op reguliere wijze kan worden geëvalueerd middels dit jaarverslag. Desondanks is de gemeente uitvoering blijven geven aan haar VTH-beleid. Dit was geënt op het Uitvoeringsprogramma van 2021 en de Uitvoering- en Handhavingsstrategie, welke is vastgesteld voor de periode 2022-2025.

Voor het verslag per taak/activiteit wordt verwezen naar de productbladen. Afsluitend wordt in dit hoofdstuk ingegaan op de inzichten die vorig jaar zijn opgedaan en in hoeverre we hierdoor in de toekomst moeten bijsturen.

6.2 Wat hebben we gedaan in 2022?

Gelet op de beschikbare capaciteit binnen de gemeente Stichtse Vecht, is het vooralsnog niet mogelijk om meerdere grote (handhavings-)projecten naast elkaar uit te voeren. Onder andere de implementatie Omgevingswet en de doorontwikkeling van de gemeentelijke organisatie vergen een grote capaciteit, bovenop de reguliere VTH-werkzaamheden. Daarom is in 2022 primair ingezet op de aanpak van illegale kamerverhuur en het weesfietsenbeleid.

Illegale kamerverhuur

Sinds 2021 is de gemeente actief met een *task force* illegale kamerverhuur. Hiervoor zijn een projectleider, een toezichthouder en een jurist geworven. Deze bezetting komt bovenop de bezetting die geldt voor de “reguliere” verzoeken om handhaving, zoals opgenomen in productblad 2.

In 2022 heeft de gemeente 76 woningen geïnspecteerd waar mogelijke sprake zou zijn van illegale kamerverhuur. Het project loopt nog door tot in 2023, waarbij op reguliere basis woningcontroles worden uitgevoerd. Ook wordt er gewerkt aan het borgen van de (project)werkzaamheden binnen de organisatie.

Weesfietsenbeleid

In 2021 is het weesfietsenbeleid binnen de gemeente vastgesteld. Daarbij zijn gebieden aangewezen waar een verbod geldt voor het onbeheerd plaatsen van (brom-)fietsen en gebieden waar een

¹ Op 24 mei 2022 is een collegebesluit genomen waarin het Uitvoeringsprogramma 2022/jaarverslag 2021 [Registratienummer VB/22/98450] van de gemeente Stichtse Vecht is opgeschort, om zo de werkdruk voor de ambtelijke organisatie te verlichten.

verbod geldt om gedurende een periode langer dan twee weken (brom-)fietsen in een stalling te plaatsen. De (brom-)fietsen die onder dit nieuwe beleid door onze boa's worden weggehaald, kunnen tegen betaling door de eigenaar worden opgehaald. Niet opgehaalde (brom-)fietsen worden afgevoerd, verkocht, of aangeboden aan een liefdadigheidsinstelling.

In 2022 is er actief gehandhaafd onder het weesfietsenbeleid, om de veiligheid en leefbaarheid van de leefomgeving te verbeteren. Zo zijn er 301 fietswrakken verwijderd en gestald in de gemeentelijke loods. Daarnaast is afgelopen jaar gewerkt aan het verbeteren van de uitvoering van het weesfietsenbeleid.

6.3 Toezicht en handhaving

Doelstelling van toezicht is het bevorderen van een veilige, gezonde, duurzame en kwalitatief goede leefomgeving, door (via controles en het toepassen van handhaving) te voorkomen dat wordt gehandeld zonder - of in afwijking van - een omgevingsvergunning voor de verschillende soorten activiteiten (bouwen, monumenten, sloop, etc.). Tevens dient handhaving te voorkomen dat er wordt gehandeld in strijd met de gebruiksregels van een bestemmingsplan, of met de voorwaarden die zijn gesteld krachtens een omgevingsvergunning.

In de uitvoering van toezicht op naleving van het Omgevingsrecht (Wabo), wordt onderscheid gemaakt tussen vergunninggebonden taken en niet-vergunninggebonden toezichtstaken. In deze paragraaf zal dieper worden ingegaan op de toezichts- en handhavingstaken die de gemeente Stichtse Vecht, de ODRU en de VRU in 2022 hebben uitgevoerd.

6.4 Vergunninggebonden toezicht

In ons VTH-beleid is opgenomen dat de controle van vergunningen plaatsvindt in overeenstemming met het omgevingsbeleidsplan. In dit beleidsplan zijn per project (waaronder bouwwerken) de specifieke controlepunten aangegeven en de daarbij behorende controlefrequentie en het niveau van toezicht. De prioriteiten en diepgang van controle zijn beleidsmatig afgestemd tussen vergunningverlening en toezicht.

De uitvoering van toezichtstaken concentreert zich hoofdzakelijk op de afgegeven omgevingsvergunningen. De bezetting van de toezichthouders is beperkt waardoor het niet mogelijk is om toezicht te houden op alle verleende vergunningen. Hierbij wordt de prioritering zoals in de toezichtstrategie bouwen en wonen is opgenomen, gehanteerd.

Uit het omgevingsbeleidsplan vloeit voort dat bouwwerken minimaal één keer gecontroleerd worden. Hoe vaak en met welke diepgang een inspectie wordt uitgevoerd, is afhankelijk van de ingeschatte risico's en het geformuleerde toetsingsniveau.

In 2022 zijn 880 omgevingsvergunningen (Wabo) aangevraagd, waarvan er 508 zijn verleend.

Tegen de verleende vergunningen kan bezwaar en beroep worden ingesteld. Zo zijn er in 2022 99 bezwaarzaken gestart en is 15 maal bezwaar gemaakt tegen de opgelegde leges. In 5 zaken is een voorlopige voorziening gevraagd en in 35 zaken is een (hoger) beroep ingesteld.

6.5 Niet- vergunninggebonden toezicht (ambtshalve)

Naast het houden van toezicht op verleende omgevingsvergunningen, houden de toezichthouders ook toezicht op bouwwerken die gerealiseerd worden zonder de daarvoor benodigde omgevingsvergunning. In het Uvp 2023 wordt dit omschreven als 'bouwen zonder vergunning'.

6.5.1 Niet- vergunning gebonden preventief toezicht (ambtshalve)

Niet- vergunninggebonden preventief toezicht vindt gebiedsgericht plaats. Het gebiedsgerichte karakter van controles wordt voornamelijk toegepast bij Wabo en ruimtelijke regelgeving. Dit houdt ook in dat onderscheid wordt gemaakt tussen verschillende gebiedskarakteristieken binnen de gemeente Stichtse Vecht. Zo hebben de kernen Nieuwer Ter Aa en Kockengen een landelijk karakter, terwijl Maarssebroek meer is verstedelijkt.

Doordat de wijze waarop toezicht wordt gehouden is gewijzigd (meer preventief en minder repressief), wordt volgens de huidige werkwijze niet voor elke overtreding een constateringsrapport opgemaakt.

Echter, op 29 maart 2023 heeft de gemeente Stichtse Vecht een themaonderzoek van de provincie Utrecht in ontvangst genomen, op het gebied van constructieve veiligheid. Dit heet de 'Eindrapportage Beoordeling constructief dossier'. In dit onderzoek is gekeken naar de wijze waarop gemeenten het onderwerp constructieve veiligheid in het beleidsproces en in de praktijk van vergunningverlening en bouwtoezicht hebben geborgd.

Een van de aanbevelingen is om alle inspecties vast te leggen. Dit geldt zowel voor inspecties die opvolgen nodig hebben, als voor inspecties waarbij geen constateringen worden gedaan. Naar aanleiding van dit rapport, zal onze huidige werkwijze opnieuw tegen het licht worden gehouden.

De toezichthouders lossen in de praktijk veel kleine overtredingen op door inwoners actief te informeren over bijvoorbeeld de mogelijkheden van vergunning vrij bouwen of het indienen van een aanvraag voor een omgevingsvergunning. Indien bijvoorbeeld een illegaal bouwwerk door middel van een (kleine) aanpassing vergunning vrij kan worden, wordt dit aan de overtreder medegedeeld en de gelegenheid geboden om dit binnen een bepaalde termijn te doen. Alleen als de overtreder het bouwwerk niet aanpast, wordt een constateringsrapport opgemaakt. Dit is in lijn met ons handhavingsbeleid, waarin is aangegeven dat toezichthouders een meer informerende rol dienen te vervullen.

6.5.2 Niet-vergunninggebonden toezicht (op verzoek)

Niet-vergunninggebonden toezicht heeft te maken met de binnengekomen klachten en verzoeken om handhaving. Veelal betreffen dit verzoeken die betrekking hebben op bouwen of bestemmingsplan aspecten. Waarbij met regelmaat een verstoorde relatie tussen omwonenden een

rol speelt. Daarnaast krijgen we ook geregeld klachten en meldingen binnen in het kader van openbare ruimte.

Meldingen en klachten worden doorgaans telefonisch afgewikkeld. Hier is toezicht op locatie vaak niet nodig. Verzoeken om handhaving worden, in overleg met de juristen, door de toezichthouders ter plaatse gecontroleerd. In voorkomende gevallen wordt hiervan een constateringsrapport opgesteld en wordt dit door de juristen verder in behandeling genomen. Een deel van de verzoeken wordt tijdens de controle opgelost omdat het bijvoorbeeld om een vergunningsvrij bouwwerk gaat, of er geen overtreding is waargenomen. In 2022 hebben wij 63 verzoeken tot handhaving binnen gekregen. Al deze zaken zijn door de toezichthouders gecontroleerd en door de juristen in behandeling genomen. 34 van deze verzoeken tot handhaving zijn afgelopen jaar afgehandeld, waarbij het dossier gesloten is. De overige openstaande zaken zijn bij ons in behandeling.

Hierbij geldt dat wij gehouden zijn om binnen de wettelijke termijnen een besluit te nemen, ten aanzien van het verzoek om handhaving. Gezien de complexiteit van sommige verzoeken, kan dit op gespannen voet komen te staan.

6.6 Toezicht ruimtelijke ordening

Bij ruimtelijke ordening is het toezicht en de handhaving toegesneden op het gebruik. Gecontroleerd wordt in hoeverre gebruik op een perceel past binnen de regels van het ter plaatse geldende bestemmingsplan. Vaak gaat het illegaal bouwen samen met illegaal gebruik, dan wel een overtreding van de regels van het bestemmingsplan. In de praktijk worden overtredingen op het gebied van ruimtelijke ontwikkeling op verschillende wijzen geconstateerd. In eerste instantie bij het uitvoeren van gebiedsgericht toezicht. Daarnaast worden overtredingen geconstateerd, terwijl men onderweg is naar andere meldingen/verzoeken om handhaving. De verzoeken tot handhaving gelden als belangrijkste bron van constateringen.

In het kader van signaaltoezicht komt het ook voor dat onze toezichthouders getipt worden door bijvoorbeeld de collega's van de ODRU of de VRU.

6.7 Toezicht in de openbare ruimte

Toezicht en handhaving in de openbare ruimte wordt voornamelijk uitgeoefend door de buitengewone opsporingsambtenaren. Hierbij gaat het voornamelijk om zaken zoals: parkeerhandhaving, naleving voorschriften evenementen- en exploitatievergunningen (APV), handhaving hondenbeleid, particulier- en bedrijfsafval en zwerfvuil. Daarnaast worden de boa's ook ingezet bij jeugdoverlast en voeren ze integrale controles uit op het gebied van ondermijning, in samenwerking met de politie.

De buitengewone opsporingsambtenaren hebben daarnaast in 2022, onder andere, de volgende werkzaamheden uitgevoerd:

In 2022 zijn 394 boetes (fiscale naheffingen) uitgeschreven voor niet-betaald parkeren. Op het gebied van parkeeroverlast is er 78 keer gehandhaafd op parkeren in de blauwe zone, zijn 15

overtredingen op gehandicaptenparkeerplaatsen geconstateerd en is er 8 keer gekeurd op het gebied van laden en lossen. Tevens zijn 43 bekeuringen uitgeschreven voor het te lang laden aan een elektrische laadpaal. Tot slot zijn er 33 bekeuringen uitgeschreven op het gebied van hinderlijk parkeren en overige parkeeroverlast.

Een ander thema dat speelt binnen onze gemeente, is de opruim- en aanlijnplicht voor hondeneigenaren. In dit kader zijn in 2022 zes officiële waarschuwingen gegeven aan bewoners. Daarbij zijn geen bekeuringen uitgeschreven. Ook heeft de gemeente 70 waarnemingen van hondenuverlast gedaan, op verschillende locaties.

Op het gebied van handhaving APV, zijn 279 vergunningen en ontheffingen verleend in 2022. Dit had onder andere betrekking op drank- en horeca, evenementen en stookontheffingen (verbranding van snoeihout).

6.8 Juridische handhaving

Zoals in het Uvp 2020 is aangegeven lopen handhavingszaken zelden synchroon met het kalenderjaar. Eén handhavingszaak duurt gemiddeld enkele maanden waarbij, indien men tot aan de Raad van State procedeedt de duur 1,5 jaar kan belopen. Dit gebeurt maar in een zeer beperkt aantal gevallen. Eén handhavingsprocedure omvat kort weergegeven de volgende stappen: vooraanschrijving, beoordeling zienswijze en opstellen definitieve aanschrijving. In geval van een procedure gevolgd door procesvertegenwoordiging bij de bezwaarschriftencommissie, het opstellen van de beslissing op bezwaar. En indien er verder wordt geprocedeerd procesvertegenwoordiging bij de rechtbank en eventueel procesvertegenwoordiging bij de Raad van State.

In 2022 hebben wij 269 nieuwe handhavingszaken opgestart. Hieruit zijn 180 controles uitgevoerd en afgehandeld. Deze zaken zijn opgelost doordat de overtreder de overtreding na (voor)aanschrijving heeft beëindigd, of doordat de overtreder een vergunning heeft aangevraagd en deze ook heeft gekregen. Een deel van deze overtredingen zijn na bezwaar opgelost, doordat de overtreder na beslissing op bezwaar alsnog de overtreding heeft beëindigd of een omgevingsvergunning heeft aangevraagd.

De overige zaken lopen door in 2023 doordat er bijvoorbeeld zienswijzen tegen de vooraanschrijving zijn ingediend, of doordat er gewacht wordt op een beslissing op de aangevraagde vergunning. Daarnaast is ook een aantal zaken onder de rechter. Zoals gesteld: wij zijn gehouden om binnen de wettelijke termijnen een besluit te nemen ten aanzien op het verzoek om handhaving. In geval van niet tijdig beslissen kunnen wij in gebreke worden gesteld en het uitblijven van een besluit een dwangsom zijn verschuldigd. In 2022 is in een totaalbedrag van € 2.368,00,- aan dwangsommen aan verzoekers voldaan. Waarbij per handhavingszaak een maximumbedrag van € 1.442,- geldt.

6.9 Milieu (ODRU)

Het milieutoezicht wordt voor de gemeente uitgevoerd door de ODRU. De gemeente behoudt een coördinerende rol en is het belangrijkste aanspreekpunt. Bij vragen over het uitgevoerde toezicht

kunnen de bedrijven tevens direct contact opnemen met de ODRU. Toezicht bij bedrijven vindt op programmatische wijze plaats.

De beschikbare bezetting voor milieucontroles is verdeeld over de verschillende milieucategorieën. Naast de frequentie en de bestuurlijke prioriteiten is naar het naleefgedrag van bedrijven gekeken. Hierdoor kunnen bedrijven die milieu “hoog” in het vaandel hebben en al regelmatig een milieucontrole met positief resultaat hebben gehad minder frequent worden gecontroleerd. Zij worden dus hiervoor in zekere zin beloond.

Jaarlijks wordt met de ODRU het uitvoeringsprogramma vastgesteld. In dit programma worden de controles en de projecten voor het betreffende jaar bepaald. Maandelijks wordt gerapporteerd over de voortgang van de verschillende projecten en de uitgevoerde controles. In principe worden alle milieucontroles conform afspraak uitgevoerd.

Doordat toezicht en handhaving op het gebied van milieu in zijn totaliteit is gemandateerd, vindt de eventuele handhavingsactie naar aanleiding van de milieucontroles door de ODRU plaats. In voorkomende gevallen trekt de ODRU samen op met de gemeente, zodat richting de overtreder sprake is van één aanspreekpunt. Wel hebben wij vanuit ruimtelijke ordening en bouw handhavingsacties gehad waarbij de ODRU een adviserende rol heeft gespeeld. ODRU maakt een eigen jaarverslag over het jaar 2020 welke door het algemeen bestuur wordt vastgesteld en aan de deelnemende gemeenten wordt verzonden.

Voor de inhoudelijke rapportage over de uitvoering van Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving (VTH) voor de milieutaken door de ODRU, wordt verwezen naar de bijlage waarin zij haar gedane werkzaamheden toelicht. In 2022 heeft de ODRU 270 controles onder programmatisch toezicht uitgevoerd en afgerond, in de gemeente Stichtse Vecht. Hierbij was er sprake van een naleefpercentage van 68%, bij de initiële controles. Het gemiddelde naleefpercentage binnen gemeenten in de provincie Utrecht, ligt op 50%. Na de hercontrole is 99% van de overtredingen in Stichtse Vecht ongedaan gemaakt.

6.10 VRU

De rapportage van de VRU is opgenomen in bijlage 2. Dit omvat de jaarcijfers over 2022 en het VRU-jaarplan 2023, voor de gemeente Stichtse Vecht. De werkzaamheden van de VRU onderscheiden zich in advisering in het voortraject, bijvoorbeeld bij aanvragen voor evenementen of omgevingsvergunningen en controle voorafgaand en tijdens het evenement en gedurende het bouwproces.

6.11 Welke lessen hebben we geleerd?

In 2022 hebben we twee belangrijke lessen geleerd, die in deze paragraaf zullen worden beschreven.

Beschikbare capaciteit en projectmatig werken

Een belangrijk aandachtspunt binnen de organisatie is het coördineren van de schaarse, beschikbare capaciteit van de boa's en toezichthouders, omdat zij zowel voor handhaving binnen het sociale veiligheidsdomein als het ruimtelijk domein worden ingezet. Met één groep collega's moet daarmee werk worden verricht binnen twee verschillende domeinen.

Daarnaast worden sommige uit te voeren werkzaamheden projectmatig uitgevoerd. Een voorbeeld hiervan is het project illegale kamerverhuur. Naast de voortdurende - en wettelijke verplichte - reguliere werkzaamheden, moet er bij een projectmatige aanpak óók tijd en capaciteit bij collega's worden vrijgemaakt om het project uit te kunnen voeren. Dit maakt dat de organisatie slechts enkele grote projecten tegelijkertijd kan draaien.

Deze twee factoren maken dat er scherpe keuzes moeten worden gemaakt over de inzet van de beschikbare middelen en capaciteit, en op het gebied van prioritering. Om dit mogelijk te maken, is het noodzakelijk dat we organisatie in staat zijn om op reguliere basis te evalueren en tussentijds bij te sturen in de uitvoering van het VTH-beleid. De les die de organisatie hieruit heeft geleerd, is dat zij het belang inziet van het borgen van de beleidscyclus en het initiëren van integrale samenwerking. Een goed voorbeeld hiervan is de introductietafel, waarbij Wabo-vergunningaanvragen integraal worden getoetst. Ook de afstemming tussen handhaving en juristen bij de start van een handhavingstraject, vormt een goed voorbeeld van integrale samenwerking.

Doorontwikkeling van de organisatie

De tweede les die de organisatie heeft geleerd, is dat de recente doorontwikkeling van de gemeente, een grote impact heeft gehad op de organisatie en op de borging van bepaalde werkprocessen. De doorontwikkeling heeft de afgelopen jaren geleid tot een verhoogde werkdruk voor medewerkers, waardoor het college in 2022 heeft besloten om bijvoorbeeld het VTH Uvp 2022 en jaarverslag 2021 tijdelijk op te schorten.

De doorontwikkeling heeft daarmee laten zien dat het belangrijk is om bepaalde continuïteit in de werk- en beleidsprocessen te waarborgen, en dat dit niet altijd vanzelfsprekend is. Komend jaar wil de gemeente de Big-8 beleidscyclus daarom beter borgen binnen de organisatie.

6.12 Waarin gaan we bijsturen?

Zoals in de vorige paragraaf al is aangegeven, heeft de gemeente het afgelopen jaar verschillende lessen geleerd op het gebied van integrale samenwerking, prioritering en evaluatie - ten behoeve van het bijsturen van de uitvoering van het VTH-beleid.

In 2023 willen we daarom meer sturen op een integrale aanpak en betere samenwerking. De komende jaren zal, vooruitlopende op de omgevingswet, integrale besluitvorming nog meer worden nagestreefd.

Ten tweede wil de gemeente nadrukkelijker werken volgens de Big-8 beleidscyclus. Om vorm te geven aan een integrale aanpak, samenwerking en het borgen van de beleidscyclus, heeft de gemeente in 2023 een intern, integraal handhavingsoverleg opgestart. Zodoende moeten collega's elkaar makkelijker kunnen vinden, moeten inzet en behaalde resultaten beter inzichtelijk worden gemaakt en geëvalueerd.

7. Wat gaan we doen in 2023?

7.1 Algemeen

Dit hoofdstuk beschrijft zowel in algemene zin, als in gedetailleerde zin per taak/activiteit wat voor het lopende jaar in het Uitvoeringsprogramma voor 2023 komt. Hierbij wordt in algemene zin ingegaan op de taakvelden vergunningverlening, toezicht en handhaving. Op de productbladen wordt gedetailleerd ingegaan op de uitvoering van de activiteiten en hoe deze zijn gerelateerd aan de gestelde doelen.

7.2 Vergunningverlening

Vergunningverlening is het integraal beoordelen en toetsen van vergunningaanvragen aan geldende wet- en regelgeving om uiteindelijk te komen tot een kwalitatief goede vergunning binnen de wettelijke termijn.

Aanbodgestuurd en risicogerichte vergunningverlening

Het in behandeling nemen van vergunningen geschiedt vervolgens aanbodgestuurd. Het beoordelen van de vergunningsaanvragen en meldingen vindt vervolgens integraal plaats. Zo wordt bij de beoordeling van omgevingsvergunningen voor het bouwen gekeken naar de aard van de aanvraag en welke aspecten daarbij het meest diepgaand moeten worden getoetst. Het gaat hierbij zowel om het object van de aanvraag (bijvoorbeeld wat voor soort bouwwerk of inrichting), als de specifieke toetsingselementen binnen deze aanvraag.

Belangrijke aandachtspunten blijven constructieve veiligheid, duurzaamheid en leefbaarheid. Maar ook de kaders van het bestemmingsplan en de (on)mogelijkheden om buitenplans of in een uitgebreide procedure tot vergunningverlening te komen.

Ontvankelijkheidstoets

Bij de vergunningverlening staat de aanvrager (en diens aanvraag) centraal. De kwaliteit van onze dienstverlening en goede communicatie met onze inwoners en ondernemers zijn daarbij belangrijk, aangezien een vergunning wordt verleend op basis van de door de aanvrager ingediende informatie en gegevens. Het is immers die informatie die wordt getoetst aan de wet- en regelgeving.

Is de bij de aanvraag ingediende informatie onjuist, onvolledig of gebrekkig? Dan wordt de aanvrager in de gelegenheid gesteld zijn aanvraag aan te vullen. De aanvrager wordt dan een hersteltermijn gegund. Er moet dan wel sprake zijn van een herstelbaar gebrek. Is dit niet het geval, dan moet de aanvraag worden afgewezen. Indien niet binnen de hersteltermijn de aanvullende informatie wordt verstrekt, dan kan de aanvraag buiten behandeling worden gesteld.

Het kan voorkomen dat, indien de aanvrager een verzoek tot latere aanlevering van constructiegegevens heeft ingediend of indien de aard van het bouwplan naar het oordeel van de

vergunningverlener (bevoegd gezag) daartoe aanleiding geeft, een vergunning wordt verleend onder de voorwaarde dat de aanvullende informatie binnen een termijn van drie weken voor de start van de uitvoering van de desbetreffende handeling (werkzaamheden) wordt overgelegd. Teneinde problemen in de handhavingssfeer te voorkomen, mag de vergunninghouder pas na goedkeuring van deze aanvullende stukken beginnen met het uitvoeren van de werkzaamheden.

In het contact met de aanvrager is het uitgangspunt dat eenieder in dezelfde situatie op een gelijke manier wordt behandeld. Bij het beoordelen van aanvragen wordt in beginsel het algemeen belang boven het individuele belang gesteld. Tot slot wordt er open en transparant gecommuniceerd over de uitvoering van de vergunningverlening naar inwoners en ondernemers.

7.3 Toezicht en handhaving Wabo

Zoals in hoofdstuk 6 is aangegeven, is toezicht onderverdeeld in vergunninggebonden taken en niet-vergunninggebonden taken. In deze paragraaf wordt ingegaan op de toezichts- en handhavingstaken die de gemeente, ODRU en de VRU in 2023 zullen uitvoeren.

Vergunninggebonden taken

Het hoofdbestanddeel van het toezicht wordt gevormd door reguliere controles op bouwactiviteiten en aanpassingen aan monumenten. Nadat een vergunning is verleend, wordt contact gezocht met de vergunninghouder en wordt deze geattendeerd op de vergunningsvoorwaarden en aandachtspunten zoals constructie, brandveiligheid en inwerkingtreding van de vergunning. Dit wordt gedaan om tijdig geïnformeerd te worden over de start van de bouw, de uitvoerder (gegevens aannemer) en om handhaving te voorkomen.

Voor de vergunninggebonden taken hebben we een prognose gemaakt van de verwachte aantallen aanvragen per toezichtactiviteit in 2023. Daarbij hebben wij het aantal vergunningaanvragen uit 2021 en 2022 als uitgangspunt genomen. Zie de desbetreffende productbladen voor een gedetailleerde uitleg.

Niet-vergunninggebonden taken

Toezicht geschiedt ook naar aanleiding van klachten, meldingen, eigen constatering en vooraf bepaalde activiteiten die een verhoogde aandacht nodig hebben. Er vinden dan zowel geplande als ongeplande controles plaats. Tevens worden schriftelijk ingediende handavingsverzoeken behandeld.

Ook voor de niet-vergunning-gebonden taken hebben we op basis van de aantallen uit 2021 en 2022 een prognose gemaakt van de verwachte aantallen in 2023. Zie de desbetreffende productbladen voor een gedetailleerde uitleg.

Toezicht

Gezien de hoeveelheid taken die moeten worden uitgevoerd en de personele bezetting, moeten op het gebied van toezicht en handhaving keuzes worden gemaakt over de inzet van de medewerkers en de mate van die inzet. Het is dan ook logisch dat het toezicht zich voornamelijk richt op die

onderwerpen waar de risico's het grootst zijn en het naleefgedrag het minst. Om die reden is prioritering bepalend voor de mate waarin toezicht wordt gehouden op de naleving van voorschriften.

Afgaande op de actuele problematiek binnen onze gemeente, zal naar verwachting één handhavingsthema projectmatig worden opgepakt. Hierbij richten het toezicht en handhaving zich op een specifiek thema, branche of gebied. De basis voor de keuze van een projectmatige aanpak kan liggen in landelijke en/of regionale thema's, zaken die binnen de gemeentegrenzen in een bepaald gebied of binnen een bepaalde branche spelen.

Handhaven en sanctioneren

Toezicht moet in eerste instantie een preventieve werking hebben die eruit bestaat dat wettelijke voorschriften worden nageleefd zonder sanctionering. Handhaving is immers geen doel op zich, maar altijd gericht op het bereiken van de naleving van wet- en regelgeving door inwoners en bedrijven. Daarbij vinden wij een goede communicatie met onze inwoners en ondernemers en communicatievaardigheden voor onze medewerkers, een belangrijk aandachtspunt.

Door toezicht en handhaving wordt voorkomen dat, door overtreding van een wettelijk voorschrift, een gevaarlijke en/of ongewenste situatie ontstaat of voortduurt. Bij daadwerkelijk handhavend optreden gaat hiervan een repressieve werking uit; de overtreder wordt aangepakt en de onveilige of ongewenste situatie wordt ongedaan gemaakt. Toezicht en handhaving hebben ook een regulerend effect; inwoners en bedrijven weten dat de gemeente optreedt tegen degenen die wetten en regels overtreden. Toezichthouders hebben daarbij een belangrijke voorlichtende rol. Daarnaast heeft toezicht houden en slagvaardig handhaven ook preventieve werking; aan de samenleving wordt duidelijk gemaakt dat de overheid de naleving van regels controleert en waar nodig optreedt.

Zwerfafval

Het onjuist aanbieden van grof- en huisvuil blijft een tweede aandachtspunt. Hiervoor kan een bekeuring worden gegeven. In 2023 zal onderzocht worden of het mogelijk is om bestuurlijke boetes uit te delen voor verkeerd geplaatst afval en zwerfafval. Bij herhaling kan alsdan een hoger sanctiebedrag gelden en eventueel een preventieve boete worden opgelegd.

Aanmeren van boten op niet-bestemde ligplaatsen

In november 2022 heeft Stichtse Vecht een nieuw bestemmingsplan vastgesteld voor het gehele gemeentelijke gebied rondom de Vecht. Hierin zijn regels vastgelegd voor het gebruik van ligplaatsen, het aanmeren van boten en het realiseren van steigers voor particulieren.

In 2023 zal worden onderzocht op welke manier er kan worden gehandhaafd, op basis van het onlangs vastgestelde bestemmingsplan. Dit heeft tot doel om de beschikbare ruimte op het water van de Vecht, zo goed mogelijk te verdelen tussen recreatief gebruik, gebruik door bewoners en het handhaven van de nautische veiligheid. Dit zal gebeuren in samenwerking met de provincie Utrecht, de waterschappen en de gemeente Stichtse Vecht.

7.4 Toezicht en handhaving Milieu (ODRU)

Het milieutoezicht wordt voor de gemeente uitgevoerd door de ODRU. De gemeente behoudt een coördinerende rol en is het belangrijkste aanspreekpunt. Bij vragen over het uitgevoerde toezicht kunnen de bedrijven tevens direct contact opnemen met de ODRU. Toezicht bij bedrijven vindt op programmatische wijze en risicogestuurd plaats. De beschikbare bezetting voor milieucontroles is vervolgens ook verdeeld over de verschillende milieucategorieën.

Jaarlijks wordt met de ODRU het uitvoeringsprogramma vastgesteld. In dit programma worden de controles en de projecten voor het betreffende jaar bepaald. Maandelijks wordt gerapporteerd over de voortgang van de verschillende projecten en de uitgevoerde controles. In principe worden alle milieucontroles conform afspraak uitgevoerd.

Doordat toezicht en handhaving op het gebied van milieu in zijn totaliteit is gemandateerd, vindt de eventuele handhavingsactie naar aanleiding van de milieucontroles door de ODRU plaats. In voorkomende gevallen trekt de ODRU samen met de gemeente op, zodat richting de overtreder sprake is van een aanspreekpunt. Wel hebben wij vanuit ruimtelijke ordening en bouw handhavingsacties gehad waarbij de ODRU een adviserende rol heeft gespeeld. ODRU maakt een eigen jaarverslag over het betreffende jaar, welke door het algemeen bestuur wordt vastgesteld en aan de deelnemende gemeenten wordt verzonden.

Voor de inhoudelijke rapportage over de uitvoering van Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving (VTH) voor de milieutaken door de ODRU, wordt verwezen naar bijlage 1. Hierin licht de ODRU haar gedane werkzaamheden over 2022 toe.

7.5 Toezicht en handhaving Brandveiligheid (VRU)

In januari 2023 heeft de VRU diens Jaarplan 2023 vastgesteld voor de taken die zij uitvoert binnen Stichtse Vecht. De taken en activiteiten die de VRU uitvoert, zijn verder gespecificeerd in de Productbladen (H8) en bijlage 2.

Brandveiligheid zorginstellingen

Een bijzonder aandachtspunt, welke uit de vorige IBT-beoordeling (29 juni 2022) naar voren kwam, is de extra inzet op brandveiligheid bij zorginstellingen en kwetsbare inwoners binnen Stichtse Vecht. De gemeente werd hierin verzocht om in het Uitvoeringsprogramma expliciet aan te geven welke activiteiten hierop zijn, of worden ondernomen.

In 2022 hebben geen zorginstellingen gebruik gemaakt van de VRU Toolbox brandveiligheid. Wel hebben vier gesprekken plaatsgevonden met accountmanagers van zorginstellingen binnen Stichtse Vecht. In totaal zijn 168 controles brandveiligheid (inclusief hercontroles) op bestaande bouw uitgevoerd in de gemeente, in 2022.

In 2023 zal de VRU 160 controles brandveiligheid op 'bestaande bouw' uitvoeren in Stichtse Vecht (inclusief hercontroles). De controles worden uitgevoerd op basis van een risicogestuurde aanpak en

aan de hand van een gebouwenlijst, waarin maatschappelijke en openbare gebouwen binnen Stichtse Vecht staan opgenomen. Ook wordt 25 uur ingezet voor de behandeling van klachten brandonveiligheid. Specifiek wordt in 2023 wordt 464,2 uur ingezet op het thema (Brand) Veilig Leven. Dit is gericht op voorlichting aan kwetsbare inwoners, zoals bij zorginstellingen.

7.6 Handhaving openbare ruimte en veiligheid

Handhaving bestrijkt diverse onderwerpen die het toezicht in de openbare ruimte, leefbaarheid en (sociale) veiligheid betreffen. Handhaving vindt aanbod-, risico- en informatiegestuurd plaats.

Het wettelijk kader van het onderhavige taakveld wordt gevormd door gemeentelijke regelgeving zoals de APV, de Afvalstoffenverordening en de Bomenverordening. Ook is er landelijke regelgeving, zoals de Alcoholwet en de Wegenverkeerswet 1994, die invloed heeft op de manier waarop Stichtse Vecht toezicht houdt en de openbare orde handhaaft. De taken zijn gerelateerd aan de risico's en bestuurlijke prioriteiten, zoals benoemd in het beleid.

De kerntaken betreffen het toezicht op horeca, evenementen, jeugdgroepen, bomen, weekmarkten, en de aanpak van afval en parkeeroverlast. Daarnaast zijn de boa's verantwoordelijk voor het adresonderzoek in het kader van de Wet Basisregistratie Personen en vervullen de boa's, samen met ketenpartners, een belangrijke rol in de aanpak van ondermijning. Zo voeren boa's een paar keer per jaar integrale controles uit, in samenwerking met de politie.

Toezicht

Bij de uitvoering van bovengenoemde taken werken de Boa's en toezichthouders openbare ruimte met name aanbodgestuurd en informatiegestuurd, maar met inachtneming van de gestelde prioriteiten. Met aanbodgestuurd wordt bedoeld dat zij handelen naar aanleiding van meldingen en verleende vergunningen. Op basis van informatie van meldingen van inwoners, informatie van partners en informatie uit eigen waarnemingen, houdt de gemeente toezicht.

Handhaven en sanctioneren

Het onderhavige taakveld betreft dermate uiteenlopende onderwerpen dat niet één sanctiestrategie is bepaald. In de navolgende productbladen wordt daarom per onderwerp benoemd hoe met geconstateerde overtredingen wordt omgegaan. Over het algemeen ligt de focus op een goed gesprek of duidelijke waarschuwing ten behoeve van duurzaam naleefgedrag. Waarschuwingen worden geregistreerd, zodat bij herhaling tot sanctionering wordt overgegaan. Bij gevaarlijke of zeer verwijtbare gedragingen wordt direct verbaliserend opgetreden.

8. Productbladen

In dit hoofdstuk worden de voorgenomen toezicht- en handhavingstaken voor het jaar 2023 benoemd. Ontwikkelingen, behaalde resultaten en cijfers van het jaar 2022 zijn zoveel mogelijk gebruikt als basis voor de nieuwe programmering. Deze taken worden in de volgende paragrafen uitgewerkt met daarbij per taak:

- Het wettelijk kader;
- De doelstellingen;
- De prioritering en;
- De toezichts- en handhavingsstrategie.

8.1 Productbladen

Voorgenomen taken Stichtse Vecht 2023

1. Meldingen en klachten
2. Verzoeken om handhaving
3. Voorlopige voorziening bij de rechtbank/Raad van State
4. Toezicht omgevingsvergunning activiteit bouwen
5. Sloopmelding/illegaal slopen
6. Bouwstop
7. Tijdelijke vergunning met verstreken instandhoudingstermijn
8. Bouwen zonder omgevingsvergunning
9. Gebiedsgericht toezicht
10. Vergunningsvrij bouwen
11. Evenementen
12. Alcoholwet
13. Projecten en diverse APV en Bijzondere wetten
14. Openbare ruimte
15. Afval
16. Parkeerexcessen
17. Ondernijning
18. Hondenbeleid
19. Aanpak fietsenoverlast
20. Project vuurwerkcontroles
21. Reguliere controles brandveilig gebruik (VRU)
22. Beleid
23. Basisregistratie Adressen en Gebouwen (BAG)
24. Illegale reclame

Taakveld Milieu Productbladen ODRU (2023)

Beleid, bestemmingsplannen en projecten

B 101-1 Ondersteuning Milieu

B 101-2 Ondersteuning Duurzaamheid

B 102 Omgevingsmanager ROM

B 302-1 Beleid Vergunning Verlening en Toezicht en Handhaving

Vergunningverlening en meldingen

V 3.03 Advies

V 4.03 Toets sloopmelding: advies en asbest

V 5.01 Melding MBA

V 6.03 Maatwerkvoorschrift en Gelijkwaardigheidsbesluit

V 6.04 UPD

V 6.05 Aanmeldnotitie m.e.r.

Toezicht milieu

T 2.05 Bodem

T 2.04 Toezicht en handhaving sloop/asbest

T 2.05-2 Lozingen

T 2.06-1 Toezicht Energielabel C, verplichting kantoren

T 3.01 Ketentoezicht

T 3.03 Samenwerking met handhavingspartners

T 3.02 Ondermijning

Specialistische dienstverlening

S 102-1 Bodemtaken

S 1.02-19 WBB-plustaken

S 1.04 Asbest

S 1.07 Externe veiligheid

S 1.08 Geluid

S 1.11 Lucht

Diensten en informatieverstrekking

D 1.02 Regionale uren

Voorgenomen taken Stichtse Vecht (2023)

1. Meldingen/klachten	
Toelichting taak	Behandelen van meldingen en klachten die betrekking hebben op: <ol style="list-style-type: none"> 1. aanpassen nieuwe beleidsuitgangspunten; 2. illegale bouw of gebruik in strijd met het bestemmingsplan; 3. inrichtingen in de zin van Wet Milieubeheer; 4. brandonveilige situaties; 5. horeca, geluidshinder, evenementen, openbare ruimte.
Wettelijk kader	Algemene wet bestuursrecht, Gemeentewet, Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Besluit omgevingsrecht, Wet ruimtelijke ordening, Woningwet, Bouwbesluit 2012, Wet Basisregistraties Adressen en Gebouwen, Algemene Plaatselijke Verordening, Huisvestingsverordening en Alcoholwet.
Omvang taak	Aanbodgestuurde activiteit. Raming voor 2023 500 Meldingen bouwen/ ruimtelijke ordening 115 meldingen regulier milieu (ODRU) 10 meldingen brandonveilige situaties (VRU), voor zover wenselijk afgehandeld bij reguliere controles.
Capaciteit	<p>Gemeente Stichtse Vecht: <i>Bouw/ Ruimtelijke ordening</i> 500 uren technische klachtafhandeling door het Omgevingsloket. 300 uren advisering door toezichthouder BWT aan Omgevingsloket 300 uren advisering door jurist aan Omgevingsloket over klachtenafhandeling. Boa's 1600 uur voor afhandeling van de klachten/ meldingen.</p> <p>ODRU 1720 uur voor klachtenafhandeling/juridische handhaving (zie productblad V3.03).</p> <p>VRU De capaciteit is opgenomen in de uniforme risicomodule.</p>
Doelstelling	Klachten en meldingen worden op een correcte wijze afgewikkeld. In voorkomende gevallen kunnen klachten en meldingen worden omgezet in verzoek om handhaving.
Indicatoren	Aantal klachten en meldingen (van overtredingen). Aantal controles en hercontroles. Aantal geconstateerde overtredingen naar aanleiding van een klacht of melding. Aantal ongedaan gemaakte overtredingen.

<p>Toezichtstrategie</p>	<p>Meldingen en klachten uit de openbare ruimte worden dezelfde dag nog door de Boa's gecontroleerd. Hier wordt meteen actie op ondernomen.</p> <p>Meldingen in het kader van bouw/ruimtelijke ordening worden afhankelijk van de prioritering gecontroleerd.</p>
<p>Sanctiestrategie</p>	<p>Conform handhavingsbeleid.</p> <p>Bij overtredingen van de APV en bijzondere wetgeving kan door de Boa, aanvullend op het handhavingsbeleid, de bestuurlijke strafbeschikking worden opgelegd.</p>
<p>Wat doen we niet</p>	<p>Privaatrechtelijke aangelegenheden.</p>

2. Verzoeken Om handhaving

Toelichting taak	<ol style="list-style-type: none"> 1. Behandelen van verzoeken om handhaving die betrekking hebben op: 2. bouw en/of gebruik in strijd met het bestemmingsplan en bouw zonder omgevingsvergunning; 3. inrichtingen in de zin van Wet Milieubeheer; 4. brandonveilige situaties; 5. (overlast van) horeca, geluidshinder, evenementen, openbare ruimte. <p>Handhavingsverzoeken worden, ongeacht de prioriteit van de overtreding, altijd opgepakt. Op grond van vaste jurisprudentie heeft de gemeente immers een beginselplicht tot handhaving.</p>
Wettelijk kader	<p>Algemene wet bestuursrecht, Gemeentewet, Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Besluit omgevingsrecht, Wet milieubeheer, Activiteitenbesluit milieubeheer, Wet ruimtelijke ordening, Woningwet, Bouwbesluit 2012, Wet Basisregistraties Adressen en Gebouwen, Algemene Plaatselijke Verordening, Alcoholwet.</p>
Omvang taak	<p>Aanbodgestuurde activiteit. Raming voor 2023:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 50 verzoeken om handhaving bouw/ ruimtelijke ordening - 10 handhavingsverzoeken horeca/ evenementen en geluidshinder - De capaciteit voor het afhandelen van ambtshalve geconstateerde overtredingen (handelen in strijd met of zonder (omgevings-)vergunning en/of handelen in strijd met bestemmingsplan) is in dit productblad opgenomen.
Capaciteit	<p>Gemeente Stichtse Vecht: <i>Bouw / Ruimtelijke ordening</i> 300 uur technisch toezicht BWT. 700 uur administratieve inzet toezicht BWT (inboeken in systeem, opstellen constateringrapport).</p> <p><i>Juridische uren</i> 1000 uur technische uren, bestaande uit: 500 uur administratieve inzet (o.a. dossiervorming)</p> <p>ODRU 710 uur voor klachtenafhandeling/juridische handhaving (zie productblad 41)</p> <p>VRU De capaciteit is opgenomen in de uniforme risicomodule.</p>
Doelstelling	<p>Op alle handhavingsverzoeken wordt binnen de daartoe wettelijk gestelde termijnen besloten.</p> <p>De geconstateerde overtredingen zijn in 75% van de gevallen na hercontrole opgeheven.</p>

Indicatoren	Aantal verzoeken om handhaving.
	<p>Aantal controles en hercontroles.</p> <p>Aantal geconstateerde overtredingen naar aanleiding van een verzoek om handhaving.</p> <p>Aantal ongedaan gemaakte overtredingen, naar aanleiding van een handhavingprocedure (vooraanschrijving/ definitieve aanschrijving enz.).</p> <p>Aantal bestuursrechtelijke handhavingstrajecten naar aanleiding van een verzoek</p> <p>Afhandelingsduur van handhavingverzoeken.</p>
Toezichtstrategie	Alle verzoeken om handhaving worden door de toezichthouders BW gecontroleerd. Afhankelijk van de constatering wordt een handhavingstraject opgestart.
Sanctiestrategie	<p>Conform handhavingsbeleid.</p> <p>Bij overtredingen van de APV en bijzondere wetgeving kan door de Boa, aanvullend op het handhavingsbeleid, de bestuurlijke strafbeschikking worden opgelegd.</p>
Wat doen we niet	<p>Privaatrechtelijke aangelegenheden.</p> <p>Meldingen en verzoeken om handhaving, wanneer deze anoniem zijn ingediend</p>

3. Voorlopige voorziening bij de rechtbank/ Raad van state

Toelichting taak	Indien een besluit tot handhavend optreden is genomen kunnen belanghebbenden hangende bezwaar een voorlopige voorziening bij de rechtbank indienen. Hierbij moet sprake zijn van een spoedeisend belang. Een dergelijke zitting bij de rechtbank (en in hoger beroep bij de Raad van State) wordt in de regel binnen twee weken na binnenkomst van het verzoek ingepland. Dit betekent dat het dossier op zeer korte termijn naar de rechtbank of Raad van State moet. Daarnaast moet de zitting door de betreffende jurist voorbereid worden. In dit productblad worden de voorlopige voorzieningen die voortkomen uit handhavingsprocedures opgenomen.
Wettelijk kader	Algemene wet bestuursrecht, Gemeentewet, Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Besluit omgevingsrecht, Wet ruimtelijke ordening, Woningwet, Bouwbesluit 2012, Alcoholwet, Algemene Plaatselijke Verordening.
Omvang taak	Aanbodgestuurde activiteit. Raming voor 2020: 6 per jaar
Capaciteit	150uur juridisch 10 uur technisch toezicht BWT (toezicht en advies) door toezichthouder BWT 10 uur horecatoezicht (advies)
Doelstelling	Tijdens alle voorlopige voorzieningen wordt de gemeente in rechte vertegenwoordigd door een goed voorbereide juridisch medewerker/jurist.
Indicatoren	Aantal verzoeken om handhaving. Aantal handhavingsbesluiten Aantal geconstateerde overtredingen naar aanleiding van een verzoek om handhaving. Aantal bestuursrechtelijke handhavingstrajecten naar aanleiding van een verzoek Afhandelingsduur van handhavingsverzoeken.
Toezichtstrategie	Hetzelfde als productblad verzoek om handhaving
Sanctiestrategie	Conform handhavingsbeleid. Bij overtredingen van de APV en bijzondere wetgeving kan door de Boa, aanvullend op het handhavingsbeleid, de bestuurlijke strafbeschikking worden opgelegd.

4. Omgevingsvergunningen activiteit bouwen	
Toelichting taak	Toezicht houden op uitvoering van bouwwerkzaamheden waarvoor een omgevingsvergunning voor de activiteit bouwen is verleend. Bij afwijkingen wordt conform de prioritering in het handhavingsbeleid handhavend opgetreden.
Wettelijk kader	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Wet ruimtelijke ordening, Woningwet, Bouwbesluit 2012, Bouwverordening, Welstandsnota en Wet Basisregistraties Adressen en Gebouwen.
Omvang taak	Aanbodgestuurde activiteit. Raming 2023: 900 omgevingsvergunningen De naleving van omgevingsvergunningen wordt conform de risicoanalyse van het omgevingsbeleidsplan gecontroleerd.
Capaciteit	Gemeente Stichtse Vecht 650 uur technisch toezicht BWT op de naleving van omgevingsvergunningen 550 uur administratief toezicht BWT op vergunningen 500 uur juridische inzet ten behoeve van overleg. Indien er sprake is van een afwijking van de vergunning kan een hernieuwde aanvraag om omgevingsvergunning worden ingediend. Indien toch gehandhaafd wordt, valt dit onder het productblad bouwen zonder omgevingsvergunning. VRU De capaciteit is opgenomen in de uniforme risicomodule,
Doelstelling	Afhankelijk van de risicoanalyse (en toezichtstrategie) wordt de frequentie van toezicht bepaald. Het accent ligt hierbij op de onderdelen veiligheid en gezondheid. Bruikbaarheid, toegankelijkheid, duurzaamheid, energiezuinigheid worden in de inspecties meegenomen. Indien het niet naleven van omgevingsvergunningen leidt tot gevaar voor veiligheid en gezondheid, wordt handhavend opgetreden.
Indicatoren	Aantal aangevraagde omgevingsvergunningen (activiteit bouwen). Aantal gestarte en afgeronde bouwwerkzaamheden voor de activiteit bouwen. Aantal controles Aantal overtredingen.
Toezichtstrategie	Bij overtredingen wordt in eerste instantie vergunninghouder aangesproken. Toezicht vindt in beginsel niet integraal plaats. Uitgangspunt is het beperken van de toezichtlast. Bij publiekstoegankelijke en/of grote bouwwerken wordt afstemming gezocht met de VRU. Bij inrichtingen wordt contact gezocht met de ODRU. Indien sprake is van complexe bouwwerken en/of voorzien van brandveiligheidsinstallaties wordt gezamenlijk met de VRU-toezicht worden gehouden. Afhankelijk van de situatie wordt integraal toezicht gehouden.
Sanctiestrategie	Conform handhavingsbeleid. In eerste instantie wordt aangestuurd op aanpassen

	van de vergunning/ indienen van een hernieuwde aanvraag.
Wat doen we niet	In de toezichtsmatrix zijn de toezicht momenten en de gewenste diepgang bepaald. Afhankelijk van de categorie wordt er regelmatig en diepgaand tot steekproefsgewijs gecontroleerd.

5. Sloopmeldingen/ illegaal slopen	
Toelichting taak	<p>De bouwtoezichthouder houden toezicht op sloopactiviteiten. Bij de uitvoering van de werkzaamheden letten zij in het bijzonder op naleving van de bepalingen uit de Asbestverwijderingsbesluit en het eventueel bij de sloopmelding behorende (en akkoord bevonden) sloopveiligheidsplan.</p> <p>Toezicht op asbestverwijdering door bedrijven bij bedrijven en particulieren is met het van kracht worden van het gewijzigde Bor per 1 juli 2017 een taak van de ODRU. De ODRU voert daarom het toezicht op asbestverwijdering bij sloop door bedrijven uit.</p> <p>In geval van illegale sloop gaat het om het opruimen en achterhalen van de overtreder. Dit komt gemiddeld twee keer per jaar voor. Hier worden ook de Boa's aangehaakt. In dit kader wordt samengewerkt met de milieupolitie en de arbeidsinspectie.</p>
Wettelijk kader	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Woningwet, Bouwverordening, Asbestverwijderingsbesluit, Wet ruimtelijke ordening, Wet Basisregistratie Adressen en Gebouwen, Algemene Plaatselijke Verordening.
Omvang taak	<p>Aanbodgestuurde activiteit.</p> <p>Raming voor 2023: 80 sloopmeldingen die vallen binnen het takenpakket van het college</p>
Capaciteit	<p>10 uur afhandeling Boa's</p> <p>80 uur technisch toezicht BWT op zowel meldingen als illegaal slopen/ asbest dump</p> <p>20 uur administratief toezicht BWT op basis van illegaal asbest dump.</p> <p>50 uur juridische afhandeling</p>
Doelstelling	Voor alle sloopactiviteiten wordt een melding gedaan. Afhankelijk van het te slopen object wordt toezicht gehouden bij circa 30 sloopactiviteiten. Het accent ligt hierbij op de onderdelen veiligheid en gezondheid, met name voor de omgeving.
Indicatoren	<p>Aantal sloopmeldingen</p> <p>- Aantal geconstateerde overtredingen</p>
Toezichtstrategie	<p>Toezicht op slopen naar aanleiding van een melding vindt steekproefsgewijs plaats. In eerste instantie wordt bij geconstateerde overtreding de eigenaar aangesproken.</p> <p>In beginsel geen integraal toezicht. Uitgangspunt is het beperken van de toezichtlasten. Bij publiekstoegankelijke en/ of grote bouwwerken wordt afstemming gezocht met de VRU en bij inrichtingen wordt contact gezocht met de ODRU. Indien er sprake is van complexe bouwwerken en/ of voorzien van brandveiligheidsinstallaties wordt gezamenlijk met de VRU-toezicht worden gehouden. Afhankelijk van de situatie wordt integraal toezicht gehouden.</p>

	Asbest gerelateerde sloopmeldingen moeten verplicht door gecertificeerde bedrijven worden uitgevoerd. De toezichthouder BWT checkt de betreffende certificaten van het sloopbedrijf, controleert de stortbonnen en vraagt de vrijgave documenten op (eindbeoordeling asbestsanering).
Sanctiestrategie	Bij strijdigheden kan de toezichthouder BWT de activiteiten (gedeeltelijk) stilleggen. De toezichthouder BWT werkt daarbij samen met de provincie, ODRU, VRU, politie en/of arbeidsinspectie. Als de strijdigheden niet worden opgeheven of gelegaliseerd, wordt over gegaan tot handhaving. In dat proces werken de toezichthouder BWT en de jurist nauw samen.
Signaaltoezicht	Voor milieu, brandveiligheid en openbare ruimte.

6. Bouwstop

Toelichting taak	Indien de toezichthouder BWT tijdens zijn reguliere controle ronde constateert dat er gebouwd wordt zonder de benodigde omgevingsvergunning heeft hij de mogelijkheid om de bouwer te verplichten om met onmiddellijke ingang te stoppen met de bouwwerkzaamheden. Deze mondelinge stillegging dient op zeer korte termijn schriftelijk bevestigd te worden aan de overtreder.
Wettelijk kader	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Besluit omgevingsrecht, Woningwet, Bouwbesluit 2012, Bouwverordening, Wet ruimtelijke ordening,
Omvang taak	Gemiddeld 10 zaken per jaar.
Capaciteit	20 uur technisch toezicht BWT 10 uur administratief toezicht BWT 100 uur juridisch
Doelstelling	Door middel van de bouwstop wordt voorkomen dat zonder omgevingsvergunning wordt gebouwd. Indien blijkt dat de vergunning alsnog niet verleend kan worden wordt de schade beperkt.
Indicatoren	<ul style="list-style-type: none">- Aantal verleende vergunningen,- Aantal aangevraagde vergunningen.- Aantal geconstateerde overtredingen.- Aantal opgeheven overtredingen.
Toezichtstrategie	Vaak worden dergelijke werkzaamheden opgemerkt tijdens reguliere bouwcontroles en dan is het zaak om meteen op te treden. Hierdoor vindt toezicht in beginsel niet integraal plaats.
Sanctiestrategie	Bij strijdigheden kan de toezichthouder BWT de activiteiten (gedeeltelijk) stilleggen. Na stillegging wordt dit door de jurist schriftelijk bevestigd. Als de strijdigheden niet worden opgeheven of gelegaliseerd, wordt overgegaan tot het opstarten van een handhavingstraject. In dat proces werken de toezichthouder BWT en de jurist nauw samen. Opgelegde sanctie is conform handhavingsbeleid.
Signaaltoezicht	Voor milieu, brandveiligheid en openbare ruimte.

7. Tijdelijke vergunningen met verstreken instandhoudingstermijn

Toelichting taak	De taak betreft het controleren op activiteiten waarvan de instandhoudingstermijn is verstreken. Indien de instandhoudingstermijn is verstreken dient het bouwwerk te worden verwijderd. Om dit daadwerkelijk te kunnen effectueren dient dit bestuurlijk te worden gedekt en beleidsmatig te worden vastgelegd.
Wettelijk kader	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Wet ruimtelijke ordening, Woningwet, Bouwbesluit 2012.
Omvang taak	20 vergunningen/ontheffingen waarvan de instandhoudingstermijn is verstreken.
Capaciteit	30 uur technisch toezicht BWT 100 uur juridisch
Doelstelling	Alle (tijdelijke) activiteiten voldoen aan de van toepassing zijnde regelgeving.
Indicatoren	<ul style="list-style-type: none"> - Aantal controles. - Aantal geconstateerde overtredingen - Aantal tijdig gestaakte overtredingen - Aantal ongedaan gemaakte overtredingen - Aantal bestuursrechtelijke trajecten (bestuursdwang, dwangsom, ingetrokken omgevingsvergunningen).
Toezichtstrategie	Er wordt periodiek een lijst bijgehouden van vergunningen waarvan de looptijd is verstreken en de toezichthouders BW moeten controleren of de bouwwerken na verstrijken van de instandhoudingstermijn zijn verwijderd.
Sanctiestrategie	Conform handhavingsbeleid en de prioritering die hierbij hoort.
Signaaltoezicht	In voorkomende gevallen.

8. Bouwen zonder omgevingsvergunning

Toelichting taak	Deze taak heeft betrekking op niet- vergunningsvrije bouwwerken waarvoor geen vergunning is verleend. Hierbij gaat het om de vraag in hoeverre vergunningverlening nog mogelijk is. Indien legalisatie niet mogelijk is handhavend optreden conform prioritering.
Wettelijk kader	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Besluit omgevingsrecht, Woningwet, Bouwbesluit 2012, Wet ruimtelijke ordening, provinciale verordeningen
Omvang taak	Een deel van de overtredingen constateren wij naar aanleiding van een handhavingsverzoek. Een deel van de overtredingen constateren wij ambtshalve.
Capaciteit	Opgenomen in productblad verzoek om handhaving.
Doelstelling	Terugdringen van het aantal illegale bouwwerken. Hierbij gaat het ook om gedragsbeïnvloeding van de inwoners door afschrikkende werking van handhavingstrajecten.
Indicatoren	<ul style="list-style-type: none">- Aantal controles- Aantal geconstateerde overtredingen- Aantal tijdig gestaakte overtredingen- Aantal ongedaan gemaakte overtredingen- Aantal handhavingstrajecten (bestuursdwang, dwangsom).
Toezichtstrategie	Gebiedsgericht toezicht door de toezichthouders BW, waarbij de hoog prioritaire gebieden het vaakst worden gecontroleerd. Controleren naar aanleiding van verzoeken om handhaving.
Sanctiestrategie	Conform handhavingsbeleid en de prioritering die erbij hoort.
Signaaltoezicht	In voorkomende gevallen

9. Gebiedsgericht toezicht

Toelichting taak	Het houden van toezicht op (vergunningvrij) activiteiten op basis van een vooraf
------------------	--

	geprogrammeerde gebiedsindeling, waarbij de resultaten van de uitkomsten van de risicomodule (bestaande bouw) zijn verdisconteerd.
Wettelijk kader	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Wet ruimtelijke ordening, Woningwet, Bouwbesluit, Bouwverordening, Welstandsnota en de Wet Basisregistraties Adressen en Gebouwen.
Omvang taak	Gemeente is gedeeld in drie prioritaire gebieden namelijk rood, groen en geel. Hoogste prioritaire gebieden worden structureel gecontroleerd.
Capaciteit	<p>Gemeente Stichtse Vecht 450 uur technisch toezicht BWT Indien tijdens deze controles overtredingen worden geconstateerd valt dit in het productblad bouwen zonder vergunning.</p> <p>ODRU 150 uur integrale gebiedsinventarisaties (raming)</p>
Doelstelling	Frequent toezicht houden op een groot deel van de percelen binnen de gemeente en inventariseren van veel voorkomende overtredingen.
Indicatoren	Aantal gebiedscontroles, Aantal geconstateerde overtredingen, Aantal tijdig gestaakte activiteiten, Aantal bestuursrechtelijke trajecten (bestuursdwang, dwangsom, ingetrokken omgevingsvergunningen).
Toezichtstrategie	Uitvoering van de taak vindt plaats conform de gebiedsindeling zoals deze in het handhavingsbeleid is opgenomen. De gebieden met een hoge prioriteit worden vaker gecontroleerd dan de gebieden met een lage prioriteit.
Sanctiestrategie	Conform handhavingsbeleid.
Signaaltoezicht	In voorkomende gevallen (bedrijfspercelen).

10. Vergunning vrij bouwen	
Toelichting taak	Het houden van toezicht op (omgevingsvergunning vrije) activiteiten op basis van een vooraf geprogrammeerde gebiedsindeling, waarbij de resultaten van de uitkomsten van de risicomodule (bestaande bouw) zijn verdisconteerd.
Wettelijk kader	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Wet ruimtelijke ordening, Woningwet, Bouwbesluit, Bouwverordening, Welstandsnota en de Wet Basisregistraties Adressen en Gebouwen.
Omvang taak	Gemeente is gedeeld in drie prioritaire gebieden nl rood, groen en geel. Hoogste prioritaire gebieden worden structureel gecontroleerd.
Capaciteit	100 uur technisch toezicht BWT Indien uit deze controles overtredingen worden geconstateerd valt dit in het productblad bouwen zonder vergunning.
Doelstelling	Frequent toezicht houden op een groot deel van de percelen binnen de gemeente en inventariseren van veel voorkomende overtredingen. Hierbij worden hoog prioritaire gebieden vaker gecontroleerd dan laag prioritaire gebieden.
Indicatoren	<ul style="list-style-type: none"> - Aantal gebiedscontroles, - Aantal geconstateerde overtredingen, - Aantal tijdig gestaakte activiteiten, - Aantal bestuursrechtelijke trajecten (bestuursdwang, dwangsom, ingetrokken vergunningen).
Toezichtstrategie	Uitvoering van de taak vindt conform de gebiedsindeling zoals deze in het handhavingsbeleid is opgenomen uitgevoerd. De gebieden met een hoge prioriteit worden vaker gecontroleerd dan de gebieden met een lage prioriteit.
Sanctiestrategie	Conform handhavingsbeleid.
Signaaltoezicht	In voorkomende gevallen (bedrijfsperven).

11. Evenementen

Toelichting taak	<p>Door gebruik te maken van een risicoscan worden evenementen beoordeeld op het risico (A, B of C). Over het algemeen komt hieruit: hoog risico (type C), gemiddeld risico (type B) of weinig risico (type A) evenementen. Het toezicht tijdens de evenementen vindt plaats vanuit verschillende handhaving disciplines (brandveiligheid, APV, bouwen). Voorafgaand aan een type B- en C-evenement wordt door de VRU in samenwerking met Boa en Bouwtoezichthouder altijd toezicht gehouden op naleving vergunningvoorschriften.</p> <p>Belangrijk aandachtspunt is de brandveiligheid (nooduitgangen, materiaalgebruik, BHV-organisatie, gebruik gasflessen enz.) indien er grote podia en/ of tribunes worden gebouwd wordt de constructieve veiligheid door de bouw toezichthouder gecontroleerd. Afhankelijk van de grootte van het B-evenement, maar zeker bij een C-evenement vinden er ook tijdens het evenement controles plaats door de VRU en evt. Boa.</p>
Wettelijk kader	Woningwet, Bouwbesluit, Algemene Plaatselijke Verordening, Brandveiligheidsverordening.
Omvang taak	<p>Raming aantal evenementen 2023:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Type A: 30 - Type B: 15 - Type C: geen
Capaciteit	<p>Gemeente Stichtse Vecht</p> <p>1200 uur Boa toezicht</p> <p>50 uur technisch toezicht BWT</p> <p>500 uur juridische advisering (ook voor vergunningverlening)</p> <p>ODRU</p> <p>Toezicht op 12-dagenregeling (adviesing/controle op aangevraagde ontheffingen (APV/evenementen))</p> <p>VRU</p> <p>Capaciteit is opgenomen in de uniforme risicomodule (vraaggestuurd).</p>
Doelstelling	De meest risicovolle evenementen type B en C worden gecontroleerd en bij de grote/ bijzondere evenementen vindt er een vooroverleg en een evaluatie plaats.
Indicatoren	<ul style="list-style-type: none"> - Aantal overtredingen, - Aantal ongedaan gemaakte overtredingen, - Aantal bestuursrechtelijke handhavingstrajecten (bestuursdwang/ dwangsom/ intrekking vergunning, - Aantal naar aanleiding van overtreding ingetrokken vergunningen (of in de toekomst niet te verlenen vergunningen).
Toezichtstrategie	Controle ter plaatse. Afhankelijk van aard en omvang van een evenement

	kunnen door meerdere vakdisciplines (o.a. brandweer, toezichthouder BWT, APV, Boa) integraal toezicht worden gehouden. Bij strijdigheden met de vergunning, voert de inspecteur overleg met vergunninghouder. Als de strijdigheden niet worden opgeheven wordt over gegaan tot handhaving.
Sanctiestrategie	Conform het handhavingsbeleid. Bij overtredingen van de APV en bijzondere wetgeving kan door de BOA, aanvullend op het integraal handhavingsbeleid, de bestuurlijke strafbeschikking worden opgelegd.
Signaaltoezicht	Voor de ODRU.

12. Alcoholwet

Toelichting taak	<p>Toezicht houden op de verkoop van alcoholische drank aan jongeren onder de 18 jaar in supermarkten en, indien noodzakelijk, het volgen van een handhavingstraject.</p> <p>Toezicht houden opdat jongeren onder de 18 jaar geen alcoholhoudende drank bij zich hebben in de openbare ruimte.</p> <p>Controles van horecagelegenheden op overtredingen van de Alcoholwet.</p> <p>Het verlenen van vergunningen op grond van de Alcoholwet.</p>
Wettelijk kader	Alcoholwet, Drank- en Horecaverordening en de Algemene Plaatselijke Verordening
Omvang taak	<p>Binnen de gemeente zijn er bijna 200 alcoholverstrekkers (zowel commercieel, als para-commercieel).</p> <p>Jaarlijks worden ongeveer 26 schenkontheffingen verleend.</p>
Capaciteit	<p>Op basis van de ervaringen uit SWW samenwerking is de volgende capaciteitsplanning gemaakt.</p> <p>1200 uur technische Boa toezicht</p> <p>85 uur technische toezicht BWT</p> <p>750 uur juridische advisering en voeren procedures</p> <p>De capaciteit ten aanzien van evenementen waarop alcohol wordt geschonken, is opgenomen in het productblad Evenementen.</p>
Doelstelling	Deze taak in 2023 risicogestuurd uitvoeren. Intensivering controles para-commerciële inrichtingen
Indicatoren	<ul style="list-style-type: none">- Aantal overtredingen,- Aantal ongedaan gemaakte overtredingen,- Aantal bestuursrechtelijke handhavingstrajecten (bestuursdwang, dwangsom en intrekking vergunning).
Toezichtstrategie	Controle ter plaatse. Afhankelijk van de inrichting kan met meerdere vakdisciplines (o.a. brandweer, toezicht BWT, Boa's) integraal toezicht worden gehouden.
Sanctiestrategie	Conform handhavingsbeleid.
Signaaltoezicht	Voor milieu, brandveiligheid en openbare ruimte

13. Projecten en diversen APV en Bijzondere wetten

Toelichting taak	<p>Taken die niet kunnen worden ondergebracht onder één van de andere categorieën. Dit zijn:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Toezicht op winkeltijden, - Wet op de Kansspelen, - BIBOB (Bevordering Integriteitsbeoordeling door het Openbaar Bestuur), - Standplaatsen, - Spandoekenbeleid, - Exploitatie van horecagelegenheden <p>Daarnaast kunnen projectgewijs (indien daartoe aanleiding is) integrale controles worden uitgevoerd.</p>
Wettelijk kader	Algemene Plaatselijke Verordening, Winkeltijdenwet, Winkeltijdenverordening, Wet BIBOB, Standplaatsenbeleid, Spandoekenbeleid.
Omvang taak	Aan de hand van klachten en meldingen zullen horeca-inrichtingen, sportkantines, terrassen, markten en standplaatsen worden gecontroleerd. Het aantal is afhankelijk van de hoeveelheid klachten en meldingen. In geval van geconstateerde overtredingen wordt hiertegen opgetreden.
Capaciteit	<p>800 uur technisch Boa-toezicht</p> <p>55 uur technisch toezicht BWT</p> <p>300 uur juridische advisering</p>
Doelstelling	Ondernemers voldoen aan de regelgeving waardoor de leefbaarheid en veiligheid worden geoptimaliseerd.
Indicatoren	<ul style="list-style-type: none"> - Aantal controles - Aantal geconstateerde overtredingen - Aantal handhavingstrajecten.
Toezichtstrategie	Afhankelijk van de situatie wordt integraal toezicht gehouden.
Sanctiestrategie	Conform handhavingsbeleid. Bij overtredingen van de APV en bijzondere wetgeving kan door de Boa, aanvullend op het integraal handhavingsbeleid, de bestuurlijke strafbeschikking worden opgelegd.
Signaaltoezicht	Voor milieu, brandveiligheid, openbare ruimte

14. Openbare ruimte

Toelichting taak	Deze taak betreft het houden van toezicht op naleving van de bepalingen uit de Algemene Plaatselijke Verordening (APV). Vernielingen van en beschadigingen aan bestratingen en andere gemeentelijke eigendommen. Aantasting/ vernieling openbaar groen, illegaal gebruik openbaar groen. Illegale plakken, kladden en uitstallingen. Verontreiniging van de bodem of de openbare weg, inclusief water door (potentieel) milieugevaarlijke stoffen.
Wettelijk kader	Gemeentewet, Waterwet, Algemene Plaatselijke Verordening, Wetboek van Strafrecht.
Omvang taak	Aanbodgestuurde activiteit. Reguliere aanpak in de gehele gemeente. Behandelen meldingen/ handhavingsverzoeken.
Capaciteit	2800 uren technisch Boa-toezicht
Doelstelling	Verbeteren leefomgeving. Door snel te reageren op meldingen/klachten en adequaat optreden wordt een positief effect op het natuurlijke naleefgedrag uitgeoefend.
Indicatoren	Aantal meldingen/ handhavingsverzoeken; Aantal ongedaan gemaakte overtredingen; Aantal bestuursrechtelijke handhavingstrajecten (bestuursdwang/ dwangsom/ intrekking vergunning).
Toezichtstrategie	Surveillance, controles naar aanleiding van meldingen/ klachten/ verzoeken om handhaving/ signalen van wijkbeheer/ planmatig toezicht op hotspots.
Sanctiestrategie	Conform handhavingsbeleid. Bij overtredingen van de APV en bijzondere wetgeving kan door de Boa, aanvullend op het integraal Handhavingsbeleid, de bestuurlijke strafbeschikking worden opgelegd.
Signaaltoezicht	Behoudens excessen niet van toepassing.

15. Afval

Toelichting taak	Deze taak betreft het houden van toezicht op naleving van de bepalingen uit de Algemene Plaatselijke Verordening (APV) en de afvalstoffenverordening. Het gaat hier onder meer om dumpingen, het veroorzaken van zwerfafval, afvaltoerisme en het onjuist aanbieden van grofvuil, huisvuil.
Wettelijk kader	Gemeentewet, Algemene Plaatselijke Verordening, Afvalstoffenverordening.
Omvang taak	Aanbodgestuurde activiteit. Reguliere aanpak in de gehele gemeente. Behandelen meldingen/ handhavingsverzoeken.
Capaciteit	1000 uren technisch Boa-toezicht 30 uur Servicemedewerkers Buitendienst
Doelstelling	Verbeteren leefomgeving. Door snel te reageren op meldingen/klachten en adequaat optreden wordt een positief effect op het natuurlijk naleefgedrag van de inwoners uitgeoefend.
Indicatoren	Aantal meldingen/ handhavingsverzoeken; Aantal ongedaan gemaakte overtredingen; Aantal bestuursrechtelijke handhavingstrajecten (bestuursdwang/ dwangsom/ intrekking vergunning).
Toezichtstrategie	Surveillance, controles naar aanleiding van meldingen/ klachten/ verzoeken om handhaving/ signalen van wijkbeheer/ planmatig toezicht op hotspots.
Sanctiestrategie	Conform handhavingsbeleid. Bij overtredingen van de APV en bijzondere wetgeving kan door de BOA, aanvullend op het integraal Handhavingsbeleid, de bestuurlijke strafbeschikking worden opgelegd.
Signaaltoezicht	Behoudens excessen niet van toepassing.

16. Parkeerexcessen

Toelichting taak	Toezicht op parkeerexcessen. Het gaat hier om illegaal geparkeerde grote voertuigen, autowrakken, parkeren in de blauwe zone, parkeren zonder te betalen (Scheendijk) en het parkeren in groenvoorziening. Alsmede toezicht op langdurig geparkeerde caravans, campers en aanhangwagens in de openbare ruimte
Wettelijk kader	Algemene Plaatselijke Verordening, Wegenverkeerswet 1994 en het Reglement Verkeersregels en Verkeerstekens.
Omvang taak	Aanbodgestuurde activiteit. Alleen raming mogelijk: Surveillance/ projectmatige aanpak caravans; Behandelen meldingen/ handhavingsverzoeken.
Capaciteit	1500 uren technisch Boa-toezicht
Doelstelling	Verbeteren leefomgeving. Door, als toezichthouders zichtbaar te zijn in de openbare ruimte en adequaat op te treden tegen overtredingen, wordt het naleefgedrag van de inwoners vergroot.
Indicatoren	Aantal meldingen/ handhavingsverzoeken. Aantal overtredingen Aantal ongedaan gemaakte overtredingen Aantal bestuursrechtelijke handhavingstrajecten (bestuursdwang, dwangsom, intrekking vergunning).
Toezichtstrategie	Surveillance, controles naar aanleiding van meldingen/ handhavingsverzoeken/ waarnemingen door wijkbeheer. Thematische aanpak Caravans/ campers enz in de periode april tot oktober.
Sanctiestrategie	Conform Handhavingsbeleid. Bij overtredingen van de APV en bijzondere wetgeving kan door de Boa, aanvullend op het integraal handhavingsbeleid, de bestuurlijke strafbeschikking worden opgelegd.
Signaaltoezicht	Behoudens excessen niet van toepassing.

17. Ondernijning

Toelichting taak	Uitvoering geven aan het Ondernijningsbeleid
Wettelijk kader	Diverse wet- en regelgeving
Omvang taak	Acteren op signalen van ondernijning. Proactief waarnemen en melden van signalen van ondernijning. Participeren aan integrale controles. Deelnemen aan Lokaal Overleg Ondernijning. Aansluiten bij Integraal Interventie Team
Capaciteit	800 uren technisch Boa-toezicht. Ook toezicht BWT is hierbij betrokken.
Doelstelling	Informatie leveren en actief toezicht inzetten teneinde de aanpak van ondernijning te ondersteunen
Indicatoren	Aantal integrale controles. Aantal signalen die geleid hebben tot een aanpak.
Toezichtstrategie	Actief aanleveren van informatie ten behoeve van de signalen die in het Lokale Overleg Ondernijning worden besproken. Acties die voort komen uit het lokaal overleg worden uitgevoerd
Sanctiestrategie	Conform Handhavingsbeleid
Signaaltoezicht	In voorkomende gevallen

18. Hondenbeleid

Toelichting taak	Deze taak betreft het houden van toezicht op de regels over honden. Het gaat hier over het aanlijn- en muilkorfgebod, aanwezigheid van honden op plaatsen waar dat niet mag (bijv. speeltuinen) en de opruimplicht.
Wettelijk kader	Algemene Plaatselijke Verordening
Omvang taak	Aanbodgestuurde activiteit - Reguliere aanpak in de gehele gemeente - Behandelen van meldingen/ klachten en handhavingsverzoeken.
Capaciteit	800 uren technisch Boa-toezicht 10 juridische uren exclusief bezwaarzaken
Doelstelling	Een openbare ruimte met weinig overlast door honden door in 100% van de op heterdaad geconstateerde overtredingen op te treden (waarschuwing, proces verbaal, bestuurlijke strafbeschikking, dwangsom).
Indicatoren	Aantal klachten Aantal overtredingen Aantal ongedaan gemaakte overtredingen
Toezichtstrategie	Controles worden in het voorjaar en de zomer geïntensiveerd, waardoor de bekende hotspots nadrukkelijker worden gecontroleerd.
Sanctiestrategie	Conform handhavingsbeleid. In geval van heterdaad meteen bekeuren.
Signaaltoezicht	Behoudens excessen, niet van toepassing.

19. Aanpak fiets overlast	
Toelichting taak	Deze taak betreft het houden van toezicht op fout geparkeerde fietsen, fietswrakken en weesfietsen.
Wettelijk kader	Algemene Plaatselijke Verordening, fietsenbeleid.
Omvang taak	Aanbodgestuurde activiteit <ul style="list-style-type: none"> - Reguliere aanpak in de gehele gemeente - Behandelen van meldingen/ klachten en handhavingsverzoeken.
Capaciteit	1200 uren technisch Boa-toezicht 30 uur Servicemedewerkers Buitendienst
Doelstelling	De stationsgebieden en de winkelgebieden vrijhouden van fout geparkeerde fietsen. Adequaat optreden ten aanzien van fietswrakken en weesfietsen, zodat er geen verloedering van de openbare ruimte plaatsvindt. In specifiek aangewezen gebieden wordt op basis van aanwijzingsbesluiten gehandhaafd.
Indicatoren	Aantal klachten Aantal overtredingen Aantal onbeheerd achtergelaten (wees)fietsen en fietswrakken Aantal fout geparkeerde fietsen
Toezichtstrategie	Controles worden in het najaar geïntensiveerd. In die periode wordt op de aangewezen gebieden nadrukkelijker gecontroleerd op fout geparkeerde fietsen en weesfietsen. Dit in vervolg op de vaststelling van de nieuwe beleidsregel (juni 2021)
Sanctiestrategie	Conform handhavingsbeleid.
Signaaltoezicht	Behoudens excessen, niet van toepassing.

20. Project vuurwerkcontroles

Toelichting taak	Voor de verkoopperiode van vuurwerk wordt samen met de VRU de vuurwerkopslag gecontroleerd. Tijdens de verkoopperiode wordt de locatie bezocht door de ODRU eventueel samen met de VRU of de politie. Na deze periode vindt in januari de eindcontrole plaats. Gemiddeld wordt een locatie zo'n vijf keer per jaar (inclusief de drie verkoopdagen) bezocht.
Wettelijk kader	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Wet milieubeheer, Activiteitenbesluit milieubeheer en Vuurwerkbesluit.
Omvang taak	Raming 2019: 8 vuurwerkverkooppunten
Capaciteit	Gemeente Stichtse Vecht 30 uur technisch toezicht BWT 50 uur juridisch ODRU (zie productblad) VRU Opgenomen in de uniforme risicomodule.
Doelstelling	De gecontroleerde vuurwerkopslagplaatsen voldoen aan de regelgeving.
Indicatoren	Registratie van het naleefgedrag per branche of handhavingscategorie op basis van: <ul style="list-style-type: none">- Aantal controles- Aantal overtredingen- Aantal ongedaan gemaakte overtredingen- Aantal bestuursrechtelijke trajecten (bestuursdwang/ dwangsom/ ingetrokken vergunningen).
Toezichtstrategie	Controle ter plaatse. Bij strijdigheden met de vergunning voert de inspecteur overleg met vergunninghouder. Als strijdigheden niet worden opgeheven, wordt overgegaan tot handhaving conform de handhavingsstrategie. Bij overtredingen van de voorschriften op de overige disciplines, wordt dit direct afgestemd.
Sanctiestrategie	Conform handhavingsbeleid.
Signaaltoezicht	Voor BWT (VRU tijdens verkoopdagen).

21. Reguliere controles brandveilig gebruik (VRU)

Toelichting taak	Deze taak betreft de controle op brandveiligheidsaspecten bij het gebruik van gebouwen. Gecontroleerd wordt op de voorschriften uit de omgevingsvergunning voor brandveilig gebruik en de algemene regels uit het bouwbesluit 2012. Het toezicht en de bestuursrechtelijke handhaving wordt door de VRU uitgevoerd.														
Wettelijk kader	Woningwet, Bouwverordening, Bouwbesluit 2012, Wet algemene bepalingen omgevingswet (Wabo)														
Omvang taak	<p>Nieuwe vergunningen en meldingen worden altijd gecontroleerd. Bestaande vergunningen en meldingen worden gecontroleerd op basis van de risicoanalyse.</p> <hr/> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Risicoklasse</th> <th>Aantal bouwwerken</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>I</td> <td>58</td> </tr> <tr> <td>II</td> <td>82</td> </tr> <tr> <td>III</td> <td>105</td> </tr> <tr> <td>IV</td> <td>166</td> </tr> <tr> <td>V</td> <td>31</td> </tr> <tr> <td>TOTAAL</td> <td>442</td> </tr> </tbody> </table>	Risicoklasse	Aantal bouwwerken	I	58	II	82	III	105	IV	166	V	31	TOTAAL	442
Risicoklasse	Aantal bouwwerken														
I	58														
II	82														
III	105														
IV	166														
V	31														
TOTAAL	442														
Capaciteit	<p>Gemeente Stichtse Vecht 50 uur technische toezicht BWT (in het kader van signaaltoezicht) 100 uur juridisch (afstemming en advisering)</p> <p>VRU De capaciteit is opgenomen in de uniforme risicomodule. Dit betreft 1008 uur in 2023.</p>														
Doelstelling	<ol style="list-style-type: none"> 1. verhogen van het naleefgedrag 2. het niveau van brandveiligheid in risicogebouwen minimaal op het rechtens verkregen niveau houden. 3. veilig repressief handelen van de brandweer borgen 														
Indicatoren	<p>Aantal controles/ aantal overtredingen Aantal ongedaan gemaakte overtredingen.</p> <p>Aantal bestuursrechtelijke trajecten (bestuursdwang/ dwangsom/ingetrokken vergunningen).</p>														
Toezichtstrategie	Controle op de bouwkundige, installatietechnische en organisatorische brandveiligheidsvoorzieningen (BIO), Gebruik (voorwaarden vergunning/melding), integrale (gezamenlijk met ODRU/RUD en eventueel gemeente) en veilig repressief optreden door de brandweer.														

Sanctiestrategie	Conform handhavingsbeleid.
Signaaltoezicht	Voor BWT (constructieve veiligheid, illegale bouw, illegaal gebruik) ODRU/RUD (milieuaspecten).

22. Beleid

Toelichting taak	Binnen het team Omgevingskwaliteit wordt, met uitzondering van het Welstandsbeleid, uitvoeringsbeleid geschreven. Daarnaast is het accounthouderschap van een aantal partijen in dit team belegd.
Wettelijk kader	Diverse wet- en regelgeving.
Omvang taak	Handhavingsbeleid, Handhavingsuitvoeringsprogramma, Handhavingsjaarverslag, Omgevingsbeleidsplan, Horecabeleid, Welstandsbeleid (team Ruimtelijke Ordening), fietsenbeleid ect. Accounthouderschap van de ODRU, MooiSticht en Omgevingsdienst Noorzeekanaalgebied.
Capaciteit	Gemeente Stichtse Vecht 100 uur input juridisch medewerkers voor het maken van beleid 30 uur input medewerker ruimtelijke ontwikkeling 44 uur input toezichthouders BWT 50 uur input juridisch medewerkers voor overleg, terugkoppeling en dergelijke ODRU Beleid: 140 uur (Ondersteuning Milieu, Ondersteuning Duurzaamheid, Omgevingstafel en VTH-beleid).
Doelstelling	Actuele beleidsnota's.
Indicatoren	n.v.t.
Toezichtstrategie	n.v.t.
Sanctiestrategie	n.v.t.
Signaaltoezicht	n.v.t.

23 Basisregistratie Adressen en Gebouwen

Toelichting taak	Om te waarborgen dat de gegevens die via de BAG uitgewisseld worden kwalitatief op orde zijn en de bronhouders op de gegevens kunnen vertrouwen, is toezicht en handhaving nodig.
Wettelijk kader	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Wet ruimtelijke ordening, Woningwet, Bouwbesluit, Bouwverordening, Welstandsnota en Wet Basisregistraties Adressen en Gebouwen, Wet basisregistratie personen, Regeling beheer en toezicht basisregistratie personen.
Omvang taak	Controle nieuwe en bestaande panden. Ter plaatse of archiefonderzoek. Wanneer er tijdens een controle een overtreding wordt geconstateerd zal hierop gehandhaafd moeten worden. Uitvoering geven aan de Landelijke aanpak adres kwaliteit (LAA). Deze aanpak wordt organisatie breed opgepakt waarbij een deel van de uitvoering voor rekening van de Boa's komt. Er worden in het kader van deze aanpak ongeveer 150 signalen verwacht voor Stichtse Vecht.
Capaciteit	50 uur Omgevingsloket (eerste vragen afvangen en meldingen opnemen.) 400 uur Boa-toezicht 200 uur technisch toezicht BWT 300 uur administratie toezicht BWT 150 uur juridisch (adviserende ondersteuning alsmede opstarten handhaving)
Doelstelling	De BAG op orde houden.
Indicatoren	Aantal aangedragen panden/locaties Aantal (niet gebruikte) omgevingsvergunningen Aantal sloopmeldingen Aantal controles Aantal overtredingen Aantal ongedaan gemaakte overtredingen Aantal bestuursrechtelijke trajecten (bestuursdwang/ dwangsom/ ingetrokken vergunningen)
Toezichtstrategie	Uitvoering van de taak vindt plaats conform de gebiedsindeling zoals deze in het handhavingsbeleid is opgenomen. De gebieden met een hoge prioriteit worden vaker gecontroleerd dan de gebieden met een lage prioriteit. Hierbij wordt gelet op de 6 maanden termijn. Objecten die in onderzoek staan, dienen volgens de wet BAG binnen 6 maanden opgelost (uit onderzoek gehaald) te zijn.
Sanctiestrategie	Conform handhavingsbeleid.
Signaaltoezicht	Conform handhavingsbeleid, in voorkomende gevallen (bedrijfspercelen) en op basis van terugmeldingen.

24. Illegale reclame

Toelichting taak	Deze taak betreft het toezicht houden op naleving van het reclamebeleid en handhaving van illegale reclamevormen en reclamebouwwerken.
Wettelijk kader	Wabo, APV, Awb, Reclamebeleid en Welstandbeleid
Omvang taak	Aanbodgestuurde activiteit. Reguliere aanpak in de gehele gemeente. Behandelen meldingen/ handhavingsverzoeken en steekproefsgewijze controles
Capaciteit	350 uur toezichthouder BWT 100 uur juridisch 30 uur Servicemedewerkers Buitendienst
Doelstelling	<ol style="list-style-type: none">1. Tegengaan van verloedering openbare ruimte2. Het garanderen van het alleenrecht dat reclame-exploitanten met een concessieovereenkomst hebben gekregen voor het plaatsen van reclame op openbare grond (en daarmee het voorkomen van schadeclaims van deze exploitanten)
Indicatoren	Aantal ongedaan gemaakte overtredingen; Aantal meldingen/ handhavingsverzoeken; Aantal bestuursrechtelijke handhavingstrajecten (bestuursdwang/ dwangsom/ intrekking vergunning).
Toezichtstrategie	Controles naar aanleiding van meldingen/ klachten/ verzoeken om handhaving en steekproefsgewijs tijdens de ritten van de toezichthouders BWT, Boa's en de Serviceteams Buitendienst.
Sanctiestrategie	Conform handhavingsbeleid bij overtredingen van de Wabo en van de APV. Eerst informeel verzoek aan eigenaar van illegale reclame-uiting om uiting te verwijderen en indien het object tevens Omgevingsvergunningsplicht is op/aan particulier eigendom de eigenaar verzoeken om een omgevingsvergunning aan te vragen. Indien hier niet aan voldaan wordt, overgaan tot handhaving. De reclame op openbare grond laten verwijderen door Serviceteams Buitendienst (op aangeven van de Boa's) en kosten in rekening brengen bij reclame-eigenaar.

Taakveld Milieu Productbladen ODRU (2023)

Beleid, bestemmingsplannen en projecten	
Productcode en titel	Besproken punten/ gemaakt afspraken/ toelichting
B 101-1 Ondersteuning Milieu	Voorstel ODRU deze met 150 uur te verlagen op basis van gebruik afgelopen jaren. Is geworden minus 140 uur ten bate van 101-2.
B 101-2 Ondersteuning Duurzaamheid	De urenverlaging van Ondersteuning Milieu toegevoegd aan Ondersteuning Duurzaamheid, omdat Duurzaamheid speerpunt is van Wethouder en het project Energie armoede veel tijd vraagt.
B 102 Omgevingsmanager ROM	Hierin worden ook de uren van de omgevingstafel en intaketafel meegenomen.
B 302-1 Beleid Vergunning Verlening en Toezicht en Handhaving.	Zie bovenstaande toelichting.

Vergunningverlening en meldingen

Productcode en titel	Besproken punten/ gemaakt afspraken/ toelichting
V 3.03	<p>In het document Gemeentelijke Nieuwe ontwikkelingen maart 2022 is geadviseerd 2000 uur op te nemen. In het UVP 2023 is in overleg G 1720 uur en P 300 uur opgenomen.</p> <p>Dit is inclusief de inventarisatie vergunning plichtige mba's (vallende onder G uren).</p>
V 3.03 Advies	<p><i>Inventarisatie in 2023 voor actualisaties vergunningplichtige mba's</i></p>
	<p>Onder de Omgevingswet zijn geen inrichtingen meer te onderkennen, maar milieu belastende activiteiten (mba's). In vervolg op de exercitie in 2022 om deze mba's in kaart te brengen, vindt in 2023 een inventarisatie plaats welke van deze vergunningplichtige mba's geactualiseerd moeten worden. Het is noodzakelijk voor iedere vergunningplichtige mba in kaart te brengen of de vergunning actueel is onder de Omgevingswet of dat een actualisatie nodig is. Dit omdat voor de betreffende activiteiten mogelijk nieuwe regels gaan gelden op grond van omgevingsplan/bruidsschat, BAL, BKL of provinciale verordening. De inschatting van de benodigde eenmalige <u>215 projecturen</u> voor deze inventarisatie is gemaakt op basis van het huidige bedrijvenbestand van de gemeente. De werkzaamheden voor de actualisaties zijn opgenomen in de G kolom overige uren in de P zijn t.b.v. ROM advies.</p> <p>Op basis van de uitkomsten van deze inventarisatie gaat ODRU met de gemeenten in overleg over een programmatische aanpak voor het actualiseren voor 2024 en verdere jaren. Op deze manier kunnen we de actualisaties, en de daarmee gepaard gaande inzet, over een reeks van jaren goed verdelen. Deze inventarisatie en aanpak voor het programmatisch actualiseren ligt ook in lijn met de subdoelstellingen in de door de gemeente vastgestelde U&H strategie.</p>
V 3.03 Advies	<p>De ODRU is in gesprek met de gemeente in het streven om de enkelvoudige omgevingsvergunningen in mandaat te kunnen uitvoeren. Op dit moment heeft de ODRU hierin een adviestaak.</p> <p>Voor de meervoudige omgevingsvergunningen blijft de adviestaak van de ODRU van kracht.</p>

V 4.03 Toets sloopmelding: advies en asbest	Dit product wordt gezien als basistaak en werd tot op heden niet door uw gemeente afgenomen. Het toezicht op sloop/ asbest (T 2.04 wordt wel ingekocht). Vanuit de post V 5.01 zijn de 297 T uren (vanuit UVP 2022) doorgeschoven naar deze post. Met de gemeente wordt het werkproces afgestemd.
V 5.01 Melding MBA	De T-uren opgenomen in het UVP 2022 zijn voor 2023 op 0 gezet en deze 297 T-uren zijn doorgeschoven naar de T-uren bij V4.03.
V 6.03 Maatwerkvoorschrift en Gelijkwaardigheidsbesluit	De ODRU voert deze basistaak in mandaat uit. De gemeente ontvangt een afschrift van het besluit. In overleg met ODRU de G-uren iets verlaagd naar 235 uur. De T-uren verlaagd naar 0. Deze kunnen eventueel ingezet worden voor BOR Sloopmeldingen.
V 6.04 UPD	De ODRU handelt het UPD in mandaat af. De gemeente ontvangt een afschrift van het besluit. In overleg met de ODRU de T- uren iets verhoogd van 0 naar 10 uur.
V 6.05 Aanmeldnotitie m.e.r.	ODRU handelt de aanmeldnotitie m.e.r. in mandaat af. De gemeente ontvangt een afschrift van de brief.

Toezicht milieu	
Productcode en titel	Besproken punten/ gemaakt afspraken/ toelichting
T 2.05 Bodem	Toezicht op Bodem plustaken is niet opgenomen in het UVP 2023. Omdat nog onduidelijk is of de Omgevingswet in werking zal treden, heeft uw gemeente ervoor gekozen om geen extra uren hiervoor te reserveren.
T 2.04 Toezicht en handhaving sloop/asbest	De ODRU stelt voor de P-uren te verlagen van 450 naar 400. Dit op basis van de resultaten in 2022.
T 2.05-2 Lozingen	Wordt vaak binnen gemeenten uit rioleringenbudget betaald. Is dit binnen SV ook zo?
T 2.06-1 Toezicht Energielabel C verplichting kantoren	<p>Vanaf 2023 dient er werkelijk toezicht gehouden te worden op het hebben van een Label C. Er komt geld vanuit het Rijk via de meicirculaire, maar de gemeente dienen ook mee te betalen. In 2022 zijn door de ODRU brieven gestuurd aan de bedrijven waarvan bekend is dat zij dienen te voldoen aan het label C.</p> <p>Om de werkzaamheden te kunnen uitvoeren en de eerste kantoorpanden te gaan bezoeken en indien nodig aan te schrijven hebben, heeft de ODRU berekend voor de gemeente Stichtse Vecht 150 uur nodig te hebben. Deel van deze uren krijgt de gemeente vanuit het Rijk via de meicirculaire. De ODRU heeft een raming gemaakt op basis van het aantal kantoren waarvan nog geen label is ontvangen of die niet voldoen aan tenminste label C.</p> <p>Aangezien de uren vanuit het Rijk over meerdere jaren worden uitgekeerd, heeft ODRU ervoor gekozen om eerst toezicht te houden bij de grote (>5000m²) en de iets kleinere kantoren (1000-4999m²). Binnen Stichtse Vecht is 1 groot kantoor dat nog niet voldoet en 14 wat kleinere. Het betreft hier 150 projecturen. Dit toezicht gaat namelijk een aantal jaar duren (minimaal 3 jaar), het doel is dat de bedrijven dan voldoen aan label C.</p>
T 3.01 Ketentoezicht	Zie algemene toelichting
T 3.03 Samenwerking met handhavingspartners	Zie algemene toelichting
T 3.02 Ondernijning	Geen belangstelling door de gemeente.

Specifieke producten

Productcode en titel	Besproken punten/ gemaakt afspraken/ toelichting
S 102-1 Bodemtaken	Op voorzet van ODRU zijn de G-uren bodemtaken (102-1) verlaagd van 355 naar 200.
S 1.02-19 WBB plustaken	Dit betreffen WBB plustaken die naar de gemeenten komen vanuit de provincie. Dit hangt samen met de Omgevingswet. Omdat nog onduidelijk is of de Omgevingswet in werking zal treden, heeft de gemeente ervoor gekozen om geen extra uren te reserveren.
S 1.04 Asbest	Eind 2022 is het traject gestart gericht op de uitvoering van de basistaak irt sloopmeldingen (product V4.2 of V4.3). Dit traject loopt door in 2023. De beoogde uiterlijke ingangsdatum van de nieuwe afspraken en werkwijze is 1-1-2024.
S 1.07 Externe veiligheid	In 2022 heeft de ODRU ism RVO-werkgroep Omgevingsveiligheid een Plan van Aanpak opgesteld in de voorbereiding op de Omgevingswet. Vanuit dat plan volgt o.a. het opstellen van een regionaal beleidskader (zie regionale projecten) en het aanvullen van het REV (Register extern veiligheid). Vanuit de eindafrekening 2022 wordt 100 uur gereserveerd voor het opstellen van een plan van aanpak.
S 1.08 Geluid	Geluidsaneringsprojecten lopen nog. De inhoudelijke en financiële voortgang (deels gedekt door een subsidie) wordt apart (niet via UVP/Traps) gerapporteerd (projectformulieren). Deze meerjarige projecten die gekoppeld zijn aan (nog niet definitief vastgestelde)subsidies zorgen voor een ondoorzichtig beeld bij de voortgangsrapportages van het UVP. Het heeft daarom de voorkeur deze meerjarige gesubsidieerde projecten apart te contracteren en te rapporteren.-
S 1.11 Lucht	Uren worden ingezet op Rekenmodellen, Verzoeken luchtinformatie en Monitoringstool Luchtkwaliteit.

Diensten en informatieverstrekking

Productcode en titel	Besproken punten/ gemaakt afspraken/ toelichting
D 1.02 Regionale uren	4 % van het DVO wordt ingezet voor regionale projecten, vaststelling via AB

Bijlagen

Bijlage 1: Richtlijn dwangsombedragen en termijnen, in gemeente Stichtse Vecht

Bijlage 2: ODRU Rapportage toezicht en handhaving Milieu (2022), in gemeente Stichtse Vecht

Bijlage 3: ODRU Uitvoeringsprogramma VTH voor de milieutaken (2023), in gemeente Stichtse Vecht

Bijlage 4: ODRU Productbladen (2022), in gemeente Stichtse Vecht

Bijlage 5: Vru Jaarcijfers 2022 / Jaarplan 2023, in gemeente Stichtse Vecht

Bijlage 1: Richtlijn dwangsombedragen en termijnen (2023)

In de onderstaande tabel zijn voor de meest voorkomende overtredingen de maximale dwangsombedragen en de maximale lengte van de (begunstigings-)termijnen opgenomen. De tabel geeft een richtlijn aan en biedt enig houvast bij het bepalen van de hoogte van de dwangsom en de te stellen termijn. De tabel is niet uitputtend bedoeld. Voor overtredingen die niet in deze tabel zijn opgenomen wordt de hoogte van de dwangsom en de te stellen termijn per specifieke situatie nader bepaald.

Afhankelijk van de specifieke feiten en omstandigheden van het individuele geval kan gemotiveerd worden afgeweken van de in de tabel genoemde waarden.

Dwangsom en modaliteit

De dwangsom dient voldoende prikkelend te werken om de overtreding te (laten) beëindigen. De dwangsombedragen dienen in redelijke verhouding te staan tot de zwaarte van het geschonden belang en tot de beoogde werking van de dwangsom.

Het opleggen van een last onder dwangsom geschiedt in verschillende wettelijk voorgeschreven vormen (modaliteiten). Deze modaliteiten zijn vastgelegd in artikel 5:32b, eerste lid van de Algemene wet bestuursrecht: een bedrag ineens; een bedrag per tijdseenheid dat de last niet is uitgevoerd dan wel per overtreding van de last. Het bestuursorgaan komt beleidsvrijheid toe bij de keuze voor een van deze modaliteiten.

Begunstigingstermijn

Een last onder dwangsom omvat naast de te nemen herstelmaatregelen ook een termijn, waarbinnen de overtreder de door het bestuursorgaan opgelegde lastgeving kan uitvoeren zonder dat deze het dwangsombedrag verbeurt. Deze begunstigingstermijn mag niet wezenlijk langer worden gesteld dan noodzakelijk om de overtreding te kunnen opheffen.

Vaststelling hoogte dwangsom volgens de interventiematrix LHS

De vaststelling van de hoogte van de dwangsom wordt afhankelijk gesteld van de gepositioneerde bevinding in de interventiematrix volgens de Landelijke Handhavingsstrategie. Er zijn drie bevindingen te onderscheiden:

- De bevinding is gepositioneerd in de lichte segmenten van de interventiematrix (**A1, A2, A3, B1, B2 en C1**). In die situatie wordt de dwangsom per tijdseenheid of per overtreding vastgesteld op (plusminus) één derde van het maximumbedrag; het te stellen maximum is het in de tabel opgenomen maximumbedrag. Als de modaliteit 'ineens' is omschreven blijft het dwangsombedrag 'ineens' gelijk aan het maximumbedrag. Een voorbeeld ter illustratie: in de tabel is een maximumbedrag van € 5.000 opgenomen voor een overtreding die binnen de lichte segmenten van de interventiematrix valt. De modaliteit is 'per week' omschreven. De dwangsom wordt in dat geval vastgesteld op $\text{€ } 5.000 / 3 = \pm \text{€ } 1.667$ per week met een maximum van € 5.000.

- De bevinding is gepositioneerd in de middensegmenten van de interventiematrix (**A4, B3, B4, C2, D1 en D2**). In die situatie wordt de dwangsom per tijdseenheid of per overtreding vastgesteld op de helft van het maximumbedrag; het te stellen maximum is het in de tabel opgenomen maximumbedrag. Als de modaliteit 'ineens' is omschreven blijft het dwangsombedrag 'ineens' gelijk aan het maximumbedrag. Een voorbeeld ter illustratie: in de tabel is een maximumbedrag van € 4.000 opgenomen voor een overtreding die binnen de middensegmenten van de interventiematrix valt. De modaliteit is 'per overtreding' omschreven. De dwangsom wordt in dat geval vastgesteld op € 4.000 / 2 = € 2.000 per overtreding met een maximum van € 4.000.
- De bevinding is gepositioneerd in de zware segmenten van de interventiematrix (**C3, C4, D3 en D4**). In die situatie wordt de dwangsom (per tijdseenheid, per overtreding of ineens) vastgesteld op het maximumbedrag. Een voorbeeld ter illustratie: in de tabel is een maximumbedrag van € 3.000 opgenomen voor een overtreding die binnen de zware segmenten van de interventiematrix valt. De modaliteit is 'per week' omschreven. De dwangsom wordt in dat geval vastgesteld op € 3.000 per week waarbij een maximum geldt van € 3.000.

Recidive

Na het bereiken van het maximale bedrag kan besloten worden om een nieuwe last onder dwangsom, dan wel een last onder bestuursdwang op te leggen. Indien sprake is van herhaling van een overtreding - door dezelfde overtreder op een bepaald perceel - waarvoor in het verleden (binnen de afgelopen twee jaren) reeds een dwangsombeschikking is afgegeven, wordt de te stellen dwangsom verhoogd met 100%.

Algemeen

Taakveld	Overtreding	Modaliteit	Maximum €	Termijn
Algemeen	Geen medewerking verlenen aan toezichthouder	per overtreding	10.000	direct
	Ontbrekende onderzoek zoals preventieonderzoek, bodemonderzoek, energiebesparingsonderzoek, akoestisch onderzoek etc.	ineens	5.000	8 weken
	Overleggen ontbrekende gegevens, zoals logboek, administratie, energienota, lekdichtheid, registratie, rapportage etc.	ineens	1.000	4 weken

Overtredingen milieu

Taakveld	Overtreding	Modaliteit	Maximum €	Termijn	
Afval	Opslag niet conform voorschriften	per week	5.000	4 weken	
	Afval niet correct afvoeren	per overtreding	5.000	4 weken	
	Scheiding afval niet conform voorschriften	per overtreding	5.000	4 weken	
Bodem	Afvalstoffen op/in de bodem brengen	per overtreding	5.000	4 weken	
	Keuring onder- of bovengrondse tank niet uitgevoerd	per week	4.000	8 weken	
	Kathodische bescherming of peilbuis niet gecontroleerd	per week	2.000	4 weken	
	Vloer niet vloestofdicht	per week	400/m ²	8 weken	
	Vloestofdichte (lek)bak ontbreekt	per week/bak	2.000/bak	4 weken	
	Geen financiële zekerheid	per week	2.000	4 weken	
	Opslag vaste mest zonder voorzieningen	per overtreding	4.000	4 weken	
	Ontbreken (KIWA-)certificaat mestopslag	per week	3.000	4 weken	
	Foliebassin niet gekeurd	per week	3.000	4 weken	
	Mestbassin niet conform de bouwtechnische richtlijnen	per week	3.000	4 weken	
	Taakveld	Overtreding	Modaliteit	Maximum €	Termijn
	Bodem (vervolg)	Geen melding Besluit mobiel breken bouw- en sloopafval	ineens	20.000	1 week
		Afgifte van grond/bouwstoffen aan een onbevoegde be-/verwerker	per overtreding	10.000	4 weken

	Toepassen van grond/bouwstoffen op locatie zonder juiste keuringen en kwaliteitsverklaringen	per overtreding	12.000	4 weken
	Geen melding Besluit bodemkwaliteit	ineens	4.000	1 week
	Toepassing niet conform de voorschriften en/of voorgeschreven voorzieningen niet aangebracht.	per week	5.000	4 weken

(Externe) veiligheid	Brandscheiding niet op orde	per week	1.000	8 weken
	Opslag gevaarlijke stoffen niet volgens voorschriften	per overtreding	10.000	1 week
	Opslag kluis/ kast ontbreekt	per overtreding	4.000	6 weken
	Gasflessen niet tegen omvallen beschermd	per overtreding	1.000/fles	1 week
	Keuring gastank verlopen	per week	2.000/tank	8 weken
	Keuring gasfles verlopen	per week	1.000/fles	4 weken
	Hekwerk bij gastank ontbreekt/niet tegen aanrijden beschermd	per overtreding	2.000	4 weken
Geluid	Geluidnorm overschreden	per overtreding	10.000	direct
	Geluidbegrenzer niet conform verzegeling	per overtreding	5.000	direct
	Gedragsvoorschriften niet naleven	per overtreding	2.000	direct
	In werking buiten vergunde uren	per overtreding	10.000	direct
Lucht	Overschrijding emissie-eisen	per overtreding	10.000	4 weken
	Metingen niet (juist) uitgevoerd	per overtreding	1.000	4 weken
	Afvoerpijp niet op hoogte	per week	5.000	8 weken
	Niet juist gebruiken of ontbreken emissiebeperkende apparatuur (zoals (stof)filters, ontgeuringsinstallatie)	per overtreding	5.000	8 weken
	Geen keuring of onderhoud stook- of koelinstallatie	per week	2.500	8 weken
	Niet naleven voorschriften stook- of koelinstallatie	per week	2.000/ installatie	4 weken
	Niet afgedekte mestilo	per overtreding	2.000	2 weken
	Emissiearm stalsysteem niet geplaatst, en/of niet onderhouden en/of werking niet correct	per week	5.000	4 weken

Taakveld	Overtreding	Modaliteit	Maximum €	Termijn
Vuurwerk	Opslag van vuurwerk niet conform de voorschriften en er kan direct aan de voorschriften worden voldaan	per overtreding	10.000	direct
Water	Illegale lozing	ineens	5.000	1 week

	Afscheider, controleput of zuiveringstechnische voorziening ontbreekt of niet conform voorschriften	per week	3.000	6 weken
Overig (milieu)	In werking zonder vergunning (milieu)	ineens	10.000	6 weken
	Geen melding (milieu)	ineens	3.000	4 weken
	Ongewoon voorval niet gemeld (milieu)	ineens	5.000	1 week

Overtredingen aanleggen, bouwen en slopen

Taakveld	Overtreding	Modaliteit	Maximum €	Termijn
Algemeen	In strijd met stillegging bouw of sloop bouwwerk	per overtreding	50.000	direct
	Aanleggen, bouwen of slopen in strijd met (planregels) bestemmingsplan	per week	20.000	8 weken
Aanleggen	Aanleggen zonder of in afwijking van een omgevingsvergunning kwalificatie licht: zoals kabels en leidingen, ophogen etc.	per week	10.000	6 weken
	Aanleggen zonder of in afwijking van een omgevingsvergunning kwalificatie middel: zoals heiwerkzaamheden, bodem verlagen, gronden afgraven etc.	per week	15.000	6 weken
	Aanleggen zonder of in afwijking van een omgevingsvergunning kwalificatie zwaar: zoals watergangen, oppervlakteverhardingen van wegen, regels t.a.v. archeologie etc.	per week	20.000	6 weken
Bouwen	Bouwen zonder of in afwijking van omgevingsvergunning, kwalificatie licht: zoals erfafscheiding, tuinmeubilair, vlaggenmasten,	per week	10.000	8 weken

	schotelantennes, zonweringen etc.			
--	--------------------------------------	--	--	--

Taakveld	Overtreding	Modaliteit	Maximum €	Termijn
Bouwen (vervolg)	Bouwen zonder of in afwijking van omgevingsvergunning kwalificatie middel: zoals aanbouw aan bestaand hoofdgebouw, bijgebouw, overkapping, paardenbak, regels t.a.v. archeologie, afwijking van vergunning t.a.v. woning of bedrijfsgebouw, etc.	per week	20.000	8 weken
	Bouwen zonder omgevingsvergunning kwalificatie zwaar: zoals een woning, bedrijfsgebouw etc.	ineens	100.000	8 weken
	Bouwen in strijd met het Bouwbesluit, kwalificatie licht: zoals technische voorschriften bruikbaarheid etc.	per week	10.000	8 weken
	Bouwen in strijd met het Bouwbesluit, kwalificatie middel: zoals technische voorschriften energiezuinigheid etc.	per week	15.000	8 weken
	Bouwen in strijd met het Bouwbesluit, kwalificatie zwaar: zoals technische voorschriften veiligheid, gezondheid, etc.	per week	20.000	8 weken
Slopen	Slopen zonder of in afwijking van omgevingsvergunning of een melding, kwalificatie licht: zoals het slopen van een bijgebouw zonder asbest etc.	per week	5.000	6 weken
	Slopen zonder of in afwijking van omgevingsvergunning of een melding, kwalificatie middel: zoals slopen zonder asbest (overig)	per week	10.000	6 weken
	Slopen zonder of in afwijking	per week	30.000	6 weken

	van omgevingsvergunning of een melding, kwalificatie zwaar: zoals slopen met (waarschijnlijk) asbest			
Monumenten	Verandering aan, op, in of bij een monument zonder of in afwijking van een omgevingsvergunning.	per week	25.000	4 weken
	Verandering in beschermd stad- en dorpsgezichten zonder of in afwijking van een omgevingsvergunning.	per week	20.000	4 weken

Overtredingen planologisch gebruik

Taakveld	Overtreding	Modaliteit	Maximum €	Termijn
Strijdig gebruik	Gebruik in strijd met bestemmingsplan zoals verkeerd gebruik grond/erf, illegale handelingen buitengebied etc.	per week	10.000	8 week
	Strijdig gebruik bestemming: wonen of bedrijfsmatige activiteiten waar niet toegestaan, etc.	per week	20.000	10 weken

Overtredingen brandveiligheid

Taakveld	Overtreding	Modaliteit	Maximum €	Termijn
Brandveilig gebruik	Geen omgevingsvergunning voor brandveilig gebruik	ineens	15.000	8 weken
	Geen melding voor brandveilig gebruik	ineens	5.000	8 weken
	Niet naleven voorschrift omgevingsvergunning voor brandveilig gebruik	per week	3.000	8 weken
	Ontbreken document over adequate toepassing constructieonderdeel	ineens	3.000	1 week
	Overschrijden totaal onechte en/of ongewenste meldingen brandmeldinstallaties	per overtreding	5.000	direct
Voorschriften Bouwbesluit	Ontbreken voorzieningen of niet volgens eisen, kwalificatie licht: zoals rookmelder,	per week	3.000	2 weken

	blustoestel, vluchtrouteaanduiding, zelfsluitende deur, etc.			
	Ontbreken voorzieningen of niet volgens eisen, kwalificatie middel: zoals brandweeringang, brandmeldinstallatie, aankleding ruimten, verbindingsweg, etc.	per week	6.000	4 weken
	Ontbreken voorzieningen of niet volgens eisen, kwalificatie zwaar: zoals ontruimingsinstallatie, bluswatervoorziening etc.	per week	10.000	8 weken

Overtredingen Algemene Plaatselijke Verordening (APV)

Taakveld	Overtreding	Modaliteit	Maximum €	Termijn
Algemeen	Voorwerpen op of aan de weg in strijd met de publieke functie (zoals bloembakken, borden, containers)	per overtreding	2.500	1 week
	Reclame(bord) zonder vergunning	ineens	3.000	1 dag
	Maken of veranderen van uitweg zonder vergunning	ineens	3.000	6 weken
	Langdurig parkeren van voortuigen zoals caravans, aanhangwagens, vrachtwagens	per overtreding	2.500	1 week
	Verbranden van afval	per overtreding	5.000	direct
	Standplaats innemen zonder vergunning	per overtreding	5.000	1 dag
	Geluidsapparatuur/ toestel in werking zonder of in afwijking ontheffing	per week	5.000	1 week
Evenementen	Evenement zonder of in afwijking van vergunning; klein evenement (tot 50 personen)	per overtreding	5.000	direct
	Evenement zonder of in afwijking van; middelgroot evenement (50-100 personen)	per overtreding	10.000	direct

	Evenement zonder of in afwijking van; groot evenement (100 of meer personen)	per overtreding	20.000	direct
Kappen	Zonder of in afwijking omgevingsvergunning kappen dan wel het niet naleven herplantplicht	per week	5.000	4 weken
Kansspelen	Kansspelautomaten en/of speelgelegenheid aanwezig zonder vergunning	per overtreding	10.000	direct
Sluitingstijden	Niet houden aan regels of ontheffing t.a.v. sluitingstijden	per overtreding	3.000	direct

Bijlage 2: ODRU Rapportage toezicht en handhaving Milieu (2022) in gemeente Stichtse Vecht



**Rapportage toezicht en handhaving Milieu
2022**

gemeente Stichtse Vecht

Maart 2023

1. Inleiding

Voor u ligt ODRU's jaarlijkse rapportage (programmatisch) milieu toezicht. Deze rapportage omvat de resultaten van 2022 op het gebied van de producten: programmatisch toezicht, energie en sloop/asbest. In 2019 begon ODRU met de implementatie van programmatisch toezicht. De aanleiding hiervoor was de landelijke beweging van output naar outcome sturing en rapporteren. Programmatisch toezicht wil zeggen dat we onze kennis over naleefgedrag als uitgangspunt nemen voor de manier en de momenten waarop wij toezicht houden en handhaven. Door op een systematische manier specifieke doelgroepen en hun naleefgedrag in kaart te brengen kunnen wij de meest effectieve handhavinginstrumenten toepassen.

Met deze 'Rapportage toezicht' informeren wij u over de bedrijvigheid en het naleefgedrag binnen de gemeente. We laten trends in het naleefpercentage¹ zien, we benoemen de specifieke aandachtsgebieden waarbinnen de meeste overtredingen vallen. Dit jaar voegen we een volgend product toe, te weten asbest/sloop.

2. Resultaten gedragsinterventies en brancheplannen 2022

In 2022 werkten we aan de implementatie van gedragsinterventies en de uitvoering van twee brancheplannen. De brancheplannen worden over een periode van vier jaar uitgevoerd.

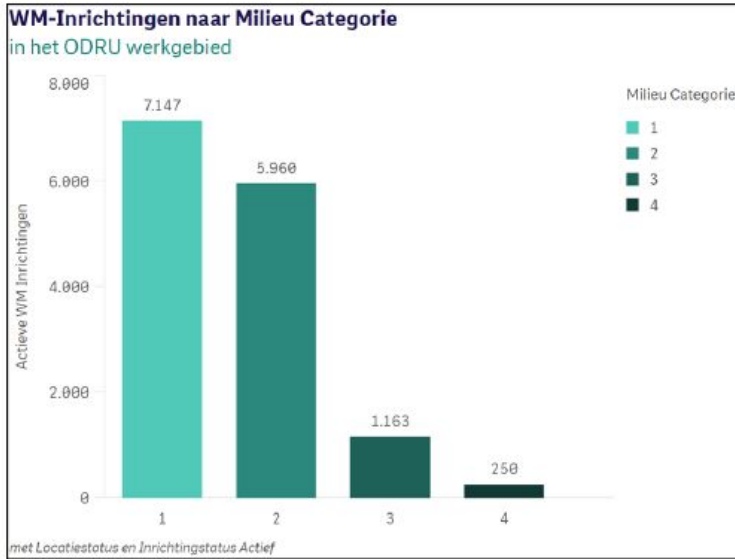
- Stookinstallaties
 - ◊ We participeerden in een landelijk project van OD.NL waar gedragsinterventies ter bevordering van naleving op regelgeving rondom stookinstallaties werd uitgewerkt. Hier werd gesproken met het SCIOS over hun rol in de keten met als resultaat dat zij de doelgroep 'scholen' gaan benaderen met een brief geschreven door de werkgroep over wat van het wordt verwacht m.b.t. stookinstallaties. Een informatieblad is opgesteld met een makkelijk te lezen stroomschema over wat een school moet doen om te voldoen aan wet- en regelgeving.
 - ◊ We werkten samen met de VRU om middels een nieuwsbrief alle ondernemers op bedrijfsterreinen te informeren over de mogelijke gevolgen op mens en milieu van het niet laten goedkeuren van stookinstallaties. In de toekomst zal een controle actie worden uitgevoerd bij deze bedrijven en hopen we een verschil te zien in naleving.
- Brancheplan veehouderijen
 - ◊ Er werd ingezet op een gedragsinterventie op het niet goed in werking hebben en inregelen van luchtwassers. Wij stelden een brochure op en ontwierpen een sticker voor de veehouder met daarin de onderhoudsvoorschriften voor het goed functioneren van de luchtwassers. Wij initieerden frequent administratief toezicht op luchtwassers in de regio. Door deze meerdere contactmomenten verwachten wij dat de naleving zal verbeteren.
 - ◊ Verder richtten we, in samenwerking met OD.nl, Rijkswaterstaat en de ODBN, het landelijk kennisplatform luchtwassers op, met als doel het komen tot een uniforme werkwijze in de uitvoering van ons toezicht en vergunningverlening. Inmiddels zijn 80 deelnemers aangesloten vanuit 24 omgevingsdiensten, 6 provincies en enkele gemeenten.
 - ◊ Bij de overige veehouderijen, in het bijzonder de pluimveehouderijen (i.v.m. vogelgriep), zetten we in op administratief toezicht. Voor de pluimveehouderijen hebben we documentatie opgevraagd en beoordeeld. Met een 100% positief respons mogen we spreken over succesvol toezicht. Voor de kleinere (melk)rundveehouderijen stelden we een checklist en informatiefolder op waarmee een ondernemer (soms) samen met de toezichthouder een zelfcheck uit kan voeren.
- Brancheplan Horeca
 - ◊ Er werd gewerkt aan het in beeld brengen van vetafscidders bij restaurants waar nog geen vetafscheider geregistreerd stond. Dit project is in drie gemeenten uitgevoerd en heeft bij 65% van de gecontroleerde inrichtingen tot nieuwe registraties van vetafscidders geleid. Komend jaar zal dit verder uitgezet worden bij andere gemeenten om zo mogelijke problemen op de gemeentelijke rollen voor te zijn.
 - ◊ Verder zijn hotels, waar branche breed naleving onvoldoende was, gecontroleerd. We constateerden dat het slechte naleven vooral lag in de onbekendheid met het onderwerp energiebesparing. Dit wordt in 2023 opgepakt in het project energiebesparing.

Deze rapportage blijven we door ontwikkelen zodat het steeds meer inzicht geeft in de resultaten van al ons milieu-toezichtproducten. Uw feedback helpt ons hierbij.

1. Naleefpercentage: het percentage waar bij een eerste controle geen overtreding wordt geconstateerd.

3. Algemeen Beeld ODRU ²

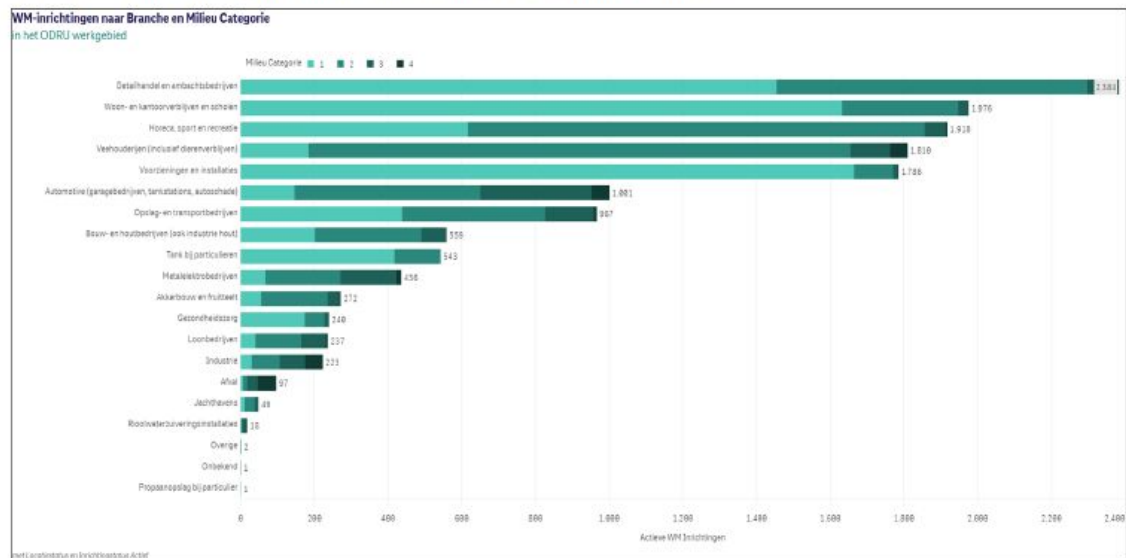
In het ODRU werkgebied bevinden zich zo'n 15.000 inrichtingen die onder milieu wet -en regelgeving vallen, verdeelt over vier milieucategorieën. Daarnaast zijn er nog ongeveer 4.000 bedrijven die nu niet actief zijn of onder de Wm vallen.



De onderstaande tabel laat de verdeling zien binnen de milieucategorieën.

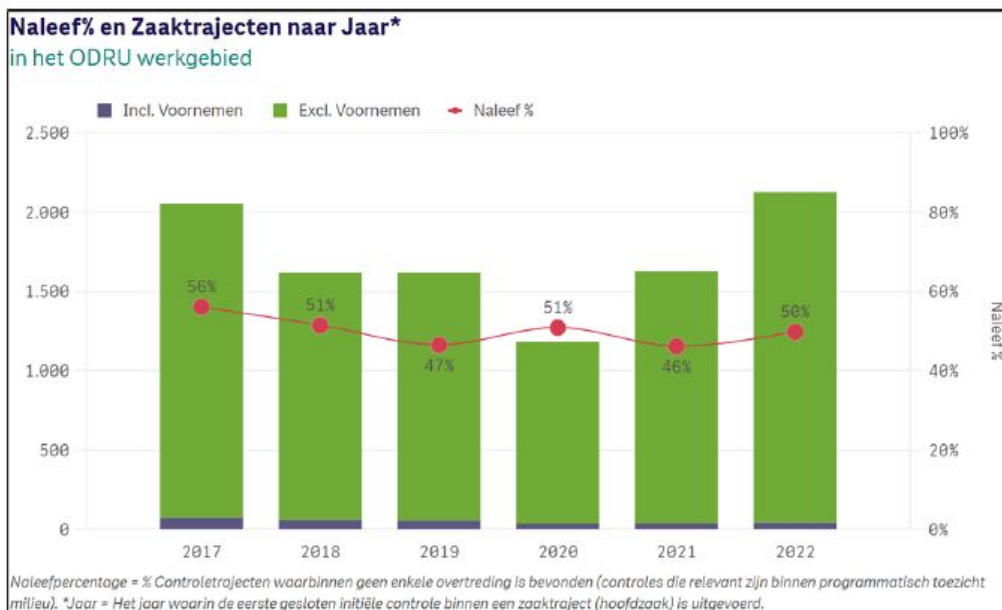
Milieu Categorie	IPPC	Type A	Type B	Type B OBM	Type C	Totalen
Totalen	38	5.518	8.767	301	226	14.850
1	-	4.628	2.509	2	2	7.141
2	-	659	5.059	149	39	5.906
3	-	8	960	93	101	1.162
4	38	-	67	57	84	246

Deze ca. 15.000 inrichtingen zijn als volgt verdeeld over diverse branches.

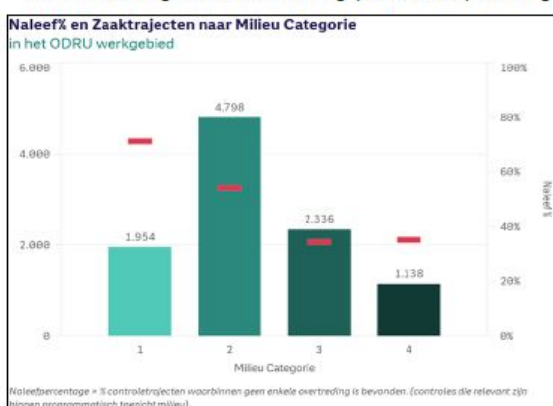


2. Data uitgelezen op 23 jan. 2023

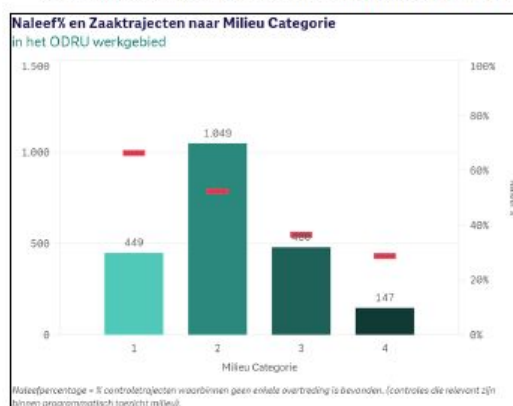
In de onderstaande grafiek staat de naleving weergegeven van de controles uitgevoerd onder programmatisch toezicht (2016-2022); de reguliere controles die worden geprogrammeerd vanuit het bedrijvenbestand en geprioriteerd met de kennis en informatie die beschikbaar is.



Per milieucategorie is de naleving (2016-2022) als volgt:



Per milieucategorie is de naleving (2022) als volgt:



Het horizontale streepje weergeeft het nalevingspercentage, af te lezen op de rechter as. Een lichte daling in dit percentage is zichtbaar. Dat de controles effectief zijn, blijkt uit de volgende tabel. In 2022 werd ten tijde van de hercontrole de volgende naleving bereikt. Ook is zichtbaar dat er een verdubbeling van voornemens last onder dwangsom heeft plaats gevonden. Waarschijnlijk het effect van het uniformer inzetten van de inschaling volgens de landelijke handhavingsstrategie. Sinds medio 2022 gebruiken alle toezichthouders hiervoor dezelfde, door ODRU ontwikkelde, app.

Jaar	Voornemen LOD (n)	VNLOD	Naleving ten tijde van de hercontrole
2016	94	6%	94%
2017	72	4%	96%
2018	58	4%	96%
2019	54	3%	97%
2020	34	3%	97%
2021	21	1%	99%
2022	45	2%	98%

4. Blik op de toekomst

In 2023 wordt verder gewerkt aan de implementatie van (gedrags)interventies.

- Zo participeren we verder in de uitvoering van een landelijk project van OD.NL om een gedragsinterventie in te zetten ter bevordering van naleving op regelgeving rondom stookinstallaties. Dit project wordt in 2023 uitgevoerd met de volgende interventies:
 - ⇒ Brief met informatie over de SCIOS-keuring en een stappenplan, inclusief advies om SCIOS-keuring in onderhoudscontract op te nemen. Speelt in op: niet weten wat SCIOS-keuring is, misverstand dat SCIOS-keuring en periodiek onderhoud hetzelfde zijn, en op niet weten hoe te voldoen.
 - ⇒ Automatische reminder voorafgaand aan verlooptdatum SCIOS-keuring. Speelt in op: gebrek aan aandacht voor SCIOS-keuring specifiek en onderhoud in het algemeen. Timing zit dicht op te ondernemen actie.
 - ⇒ Stickers op de ketel krijgen een onderscheidend ontwerp dat de aandacht trekt. Speelt in op: gebrek aan aandacht voor SCIOS-keuring, en misverstand dat SCIOS-keuring en periodiek onderhoud hetzelfde zijn.
 - ⇒ Systeemtoezicht: inspecteurs nemen vragen over borging SCIOS-keuring op in checklist. Speelt in op: gebrek aan aandacht voor SCIOS-keuring
 - ⇒ We verwachten in de regio's waar we de brieven en reminders uitsturen een groter aantal nieuwe keuringen te zien.

De informerende brief en de reminders worden gefaseerd uitgestuurd, zodat de effecten kunnen worden gemonitord door resultaten van verschillende regio's met elkaar te vergelijken. (De ODRU start in juni 2023)

- Vanuit het brancheplan veehouderijen wordt:
 - ⇒ Ingezet op het niet goed in werking hebben en inregelen van luchtwassers. De overtredingen hebben betrekking op de werking en/of het onderhoud van de luchtwasser. De voornaamste reden lijkt het onvoldoende aandacht hebben voor / prioriteit geven aan de luchtwasser door de varkenshouder. Er zijn een flyer en een sticker ontwikkeld die worden achtergelaten bij de ondernemer. Op deze manier vergroten wij de bewustwording. Ook zetten wij digitale middelen in om frequenter een controle uit te voeren op de verplichte metingen die de ondernemer uitvoert op de luchtwasser.
 - ⇒ Om het bereik van toezicht op de kleinere rundveehouderijen te vergroten zetten we in op administratief toezicht middels toezending van een checklist en informerende folder, opgesteld in 2022.
 - ⇒ Verder richten we ons op de mestopslagen bij geitenhouderijen met als doel een beter zicht te verkrijgen op het voldoen aan de geldende milieuvoorschriften (omvang, lek-dichtheid, vergunningplicht). Deze behoeven extra aandacht door de grote hoeveelheid mestopslag op uiteenlopende momenten van het jaar, wat het reguliere toezicht doorgaans bemoeilijkt.



- Ook op energie besparing volgen er in 2023 interventies. Onder andere als gevolg van de volgende ontwikkelingen in wet- en regelgeving:
 - ⇒ De energiebesparingsplicht wordt uitgebreid met vergunningplichtige- en ETS³-bedrijven;
 - ⇒ De uitzondering van de energiebesparingsplicht bij deelname aan het CO₂-vereveningssysteem vervalt (glastuinbouwsector);
 - ⇒ De verplichting om rendabele energiebesparingsmaatregelen te nemen wordt uitgebreid met maatregelen voor duurzame energie en CO₂-reductie;
 - ⇒ Doelmatig beheer- en onderhoudsmaatregelen worden verplicht;
 - ⇒ De registratie van CO₂-uitstoot van zakelijk verkeer én woon-werkverkeer wordt verplicht. Voor zeer grootverbruikers gaat een onderzoeksplicht gelden;
 - ⇒ Er wordt een nieuwe erkende maatregelenlijst gepubliceerd. Vanaf juli 2023 moeten bedrijven aan de hand van de nieuwe maatregelen een nieuwe melding op basis van de informatieplicht energiebesparing indienen.

3. ETS = Emission Trade System, het handelssysteem in Europa voor de CO₂ uitstoot van de industrie.

- Vanuit het brancheplan Horeca wordt verdere invulling gegeven aan het controleren van voorheen onbekende vetafscheiders bij restaurants met actieve voedselbereiding. Dit wordt in samenwerking met het project lozingen en de rioolbeheerders van de gemeenten opgepakt. Daarnaast wordt gekeken naar informatieverbetering omtrent het naleven van geluidwetgeving bij overlastplekken en worden met de gemeenten afspraken over het delen van KIF⁴-meldingen opnieuw beoordeeld.
- In 2023 zal worden gewerkt aan het opstellen van brancheplannen voor automotive en de afval branche. De gegevens die we tot onze beschikking hebben (m.b.t. activiteiten en naleving) samen met de input van toezichthouders vormen de basis om gerichte interventies te definiëren waarin specifiek aandacht wordt gegeven aan dat wat nodig is.

5. Resultaten gemeente Stichtse Vecht

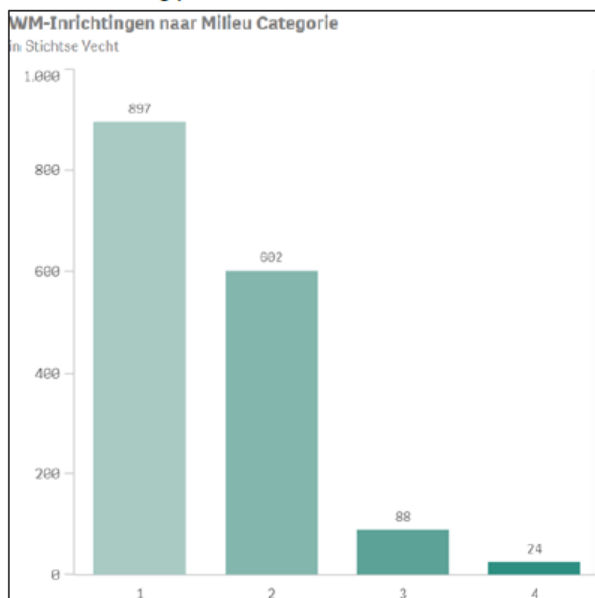
Wij zijn de ogen en oren van uw gemeente en onze zichtbaarheid werkt preventief.

- Een naleefpercentage van 68% bij de initiële controles. ODRU-breed is dit 50%;
- Bij 1% van de toezichttrajecten is een voornemen last onder dwangsom opgesteld;
- Ná de hercontrole is 99% van de overtredingen ongedaan gemaakt;
- Het naleefpercentage bij bedrijven die vallen binnen de milieucategorie 3 en 4 is resp. 47% en 45%. ODRU breed is dit resp. 38% en 28%;
- Er zijn 270 controles onder programmatisch toezicht uitgevoerd én afgerond. ODRU breed waren dit er 2.457.

Hierna zoomen we in op het naleefpercentage binnen specifieke branches (zie pagina 7). Met deze informatie is het onder meer mogelijk om onderbouwde keuze te maken over waar het beschikbare budget wordt ingezet.

5.1 Situatieschets Stichtse Vecht

Er zijn in de gemeente⁵ Stichtse Vecht 237 inrichtingen in de milieucategorie 1 t/m 4⁶ bekend (exclusief de drie bedrijven die onder het Provinciaal bevoegd gezag vallen dan wel een BRZO⁷ inrichting zijn). Het onderstaande diagram schetst de onderverdeling van het aantal inrichtingen per milieucategorie en gevolgd door een illustratie van de verdeling per branche.

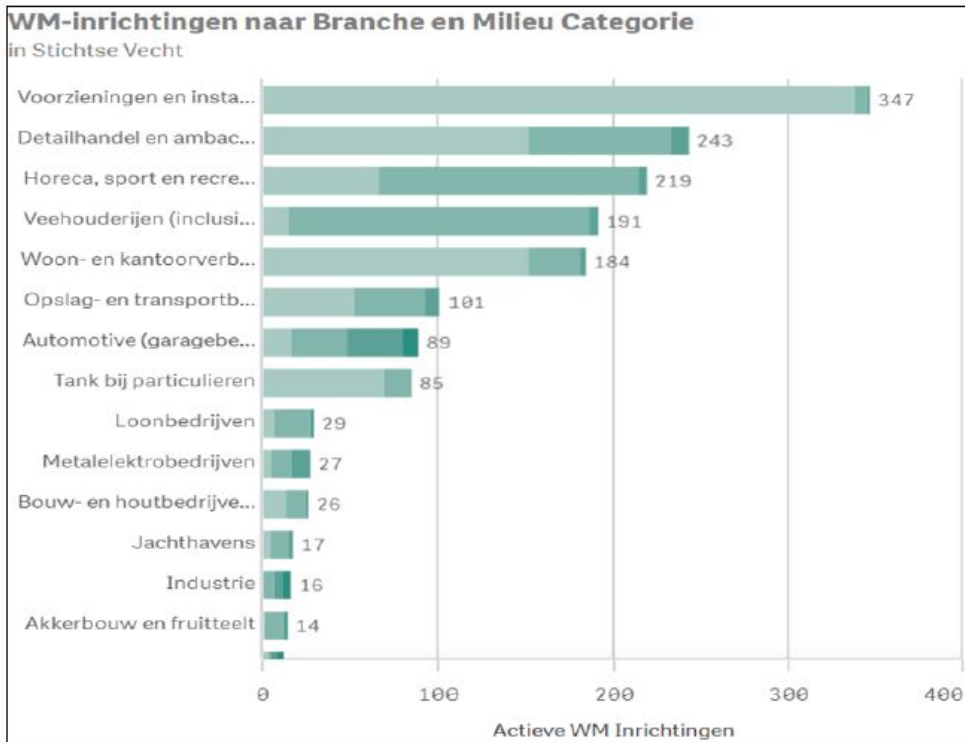


4. Kennisgeving Incidentele Festiviteiten.

5. Peildatum 8-03-2023

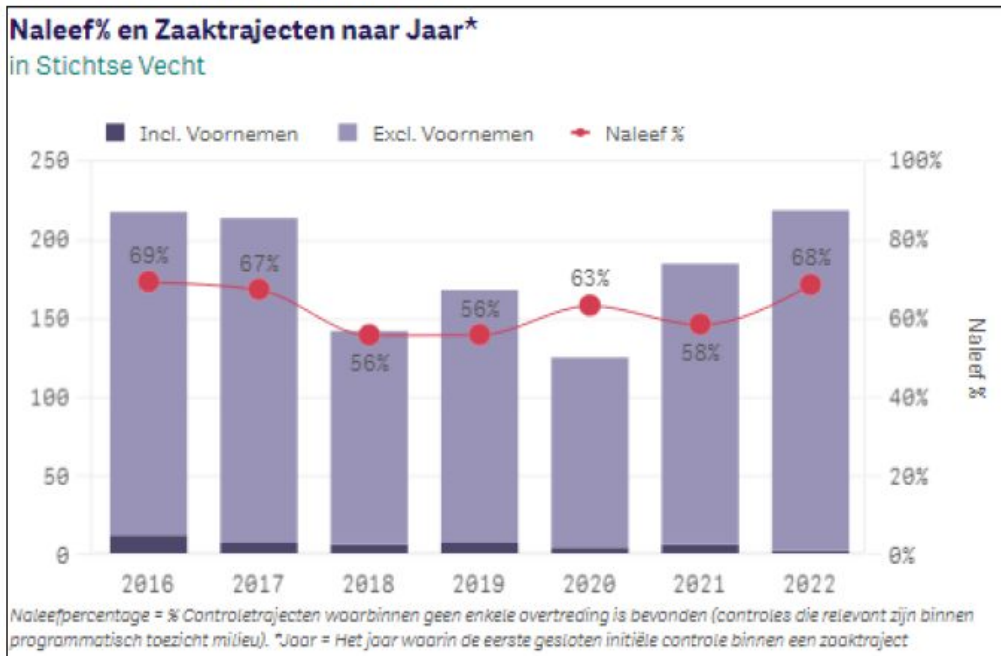
6. Hoe lager de milieucategorie hoe lager de kans op effecten voor mens en milieu bij overtredingen.

7. Inrichtingen die vallen onder het Besluit risico's zware ongevallen (BRZO) uit 2015 en worden gecontroleerd door een BRZO-Omgevingsdienst. Voor de provincie Utrecht is dit de OD NZKG. In de gemeente Stichtse Vecht is voorsnog één BRZO-inrichting aanwezig.



5.2 Naleefpercentage in de gemeente Stichtse Vecht

Het naleefpercentage tussen 2016 en 2022 fluctueert. In de grafiek hieronder wordt het naleefpercentage (van de categorie 1-4 inrichtingen) weergegeven als de rode lijn. Ook laat de grafiek het aantal voornemen tot last onder dwangsom⁸ dat is opgesteld (donkere balkje) zien. In 2022 heeft 99% van de inrichtingen heeft ten tijde van de hercontrole de overtredingen ongedaan gemaakt.

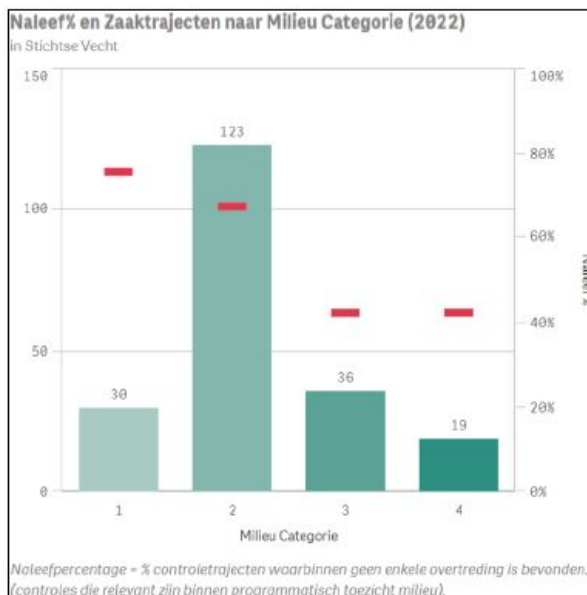


8. Een voornemen last onder dwangsom wordt opgelegd wanneer de inrichting bij de hercontrole niet alle overtredingen ongedaan heeft gemaakt.

5.3 Naleefpercentage per milieucategorie

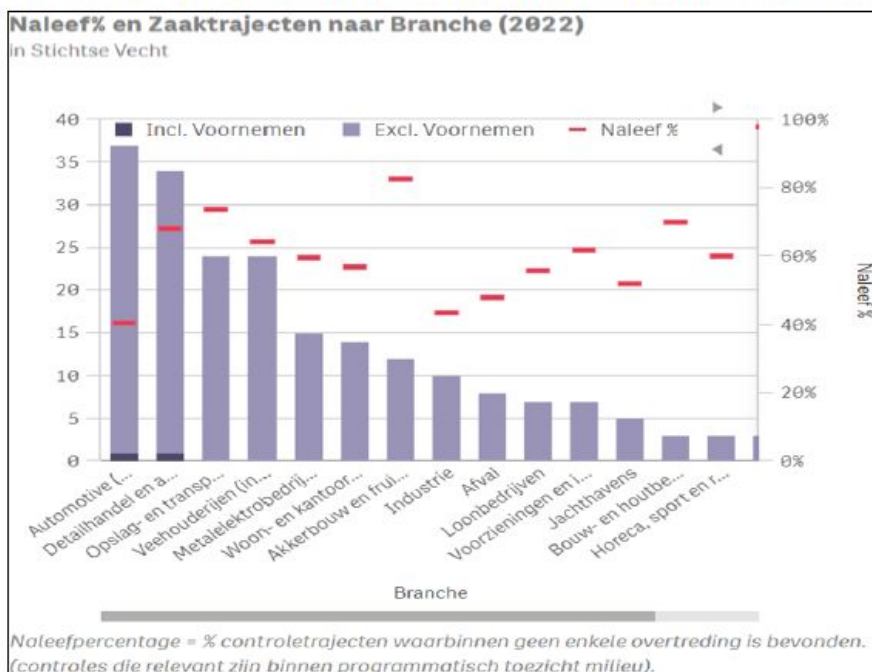
Onderstaande figuur laat het naleefpercentage in 2022 zien, verdeeld over de milieucategorieën 1 t/m 4. De balken laten het aantal initiële controles zien. Het streepje geeft het naleefpercentage weer. De tabel laat de cijfermatige weergave zien. Na de hercontrole is het naleefpercentage 100%. Let wel, een categorie indeling kan wijzigen na aanleiding van een controlebezoek. Een categorie 3 bedrijf kan na heroverweging of verandering van activiteiten lager of hoger worden ingeschaald. Er is 5 keer geconstateerd dat de milieurelevante activiteiten zijn gestopt.

	Hoofdzaken (n)	Naleef% bij IC	Naleef% bij HC
0	51	nvt	nvt
1	30	83%	100%
2	192	73%	99%
3	36	47%	100%
4	19	47%	100%



5.4 Naleefpercentage per branche

In onderstaand diagram is het naleefpercentage per branche⁹ (in 2022) inzichtelijk gemaakt. De lichte staaf geeft het aantal controlezaken aan. Het rode streepje is het naleefpercentage bij de eerste controle.



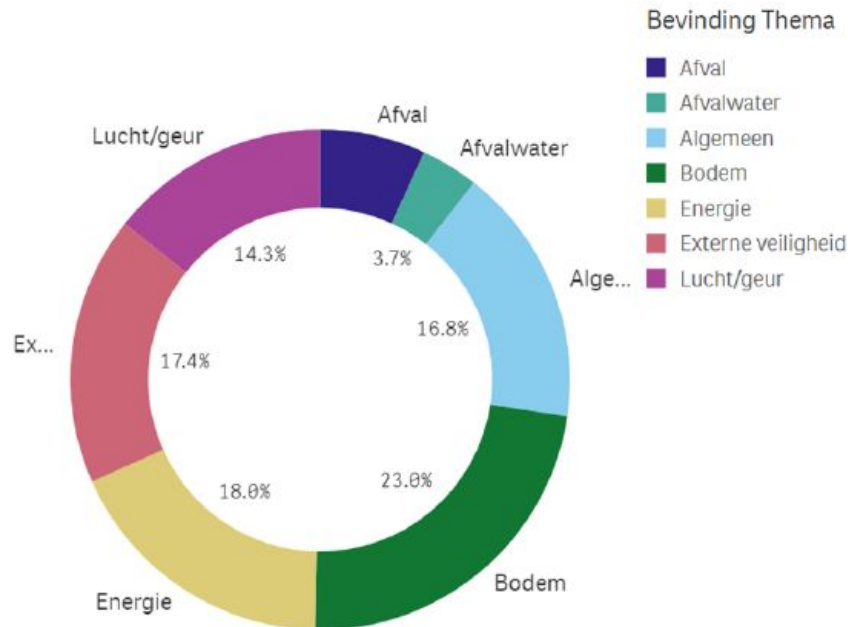
9. Het aantal branches verschilt van de figuur op pagina 2 omdat niet bij elke branche in 2022 een controle heeft plaatsgevonden.

5.5 Overtredingen per thema

In 2022 zijn er 161 overtredingen geconstateerd. De meeste overtredingen in 2022 vallen binnen de thema's bodem, energie, externe veiligheid, algemene overtredingen en lucht- en geurhinder.

Overtreding naar Thema (2022)

in Stichtse Vecht



- Met betrekking tot 'bodem' gaat het vooral om het ontbreken of verlopen van keuringen met betrekking tot bodembeschermende¹⁰ voorzieningen.
- Bij 'Energie' betreffen de overtredingen vaak het niet hebben voldaan aan de meldingsplicht of het nog moeten uitvoeren van energiebesparende maatregelen.
- Bij 'Externe veiligheid' betreffen de overtredingen vaak onjuiste opslag of het ontbreken van keuringen van stookinstallaties het onveilig opslaan van gasflessen of niet goedgekeurde gas- en brandstoftoevoerleidingen¹¹.
- Algemene overtredingen betreffen veelal het niet indienen van een melding (op basis van het activiteitenbesluit), een vergunning die niet actueel is en het ontbreken van certificaten of energiegegevens.
- Bij lucht/geur gaat het vooral om overtredingen m.b.t. lekdichtheid bij koelinstallaties.

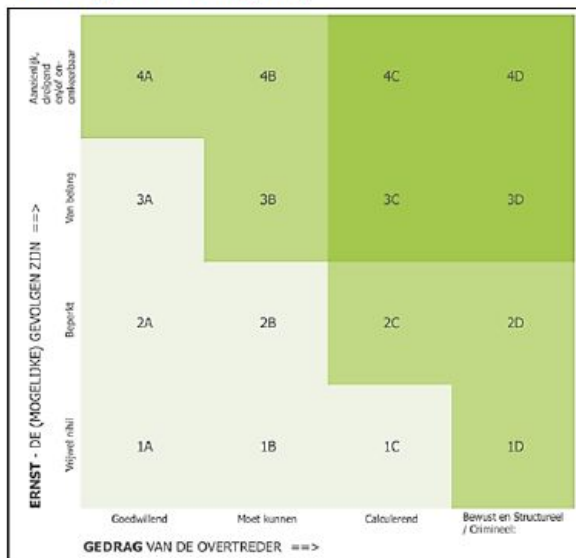
10. Bv. bij een autotankplaats: geen (goedgekeurde) vloeistofdichte vloer, waardoor gemorste benzine de bodem in kan.

11. Kan tot brand- en/of ontploffingsgevaar leiden.

5.6 Scores volgens de Landelijke Handhavingstrategie (LHS)

De figuren hieronder geven de LHS-score¹² van de inrichtingen binnen de gemeente Stichtse Vecht weer, voor zowel 2016-2022 als het jaar 2022.

Het figuur hieronder geeft de scoremogelijkheden weer met de variabelen: gedrag versus de ernst van de geconstateerde overtreding. Overtredingen binnen het lichtgroene gebied worden voorgelegd aan de BOA-coördinator van de ODRU. Overtredingen in het donkergroen gekleurde gebied worden aan het OM voor strafrechtelijke vervolging voorgelegd. Tegen alle overtredingen wordt in ieder geval bestuursrechtelijk opgetreden (van een waarschuwing tot een dwangsom).



De rechter matrix laat zien dat er (in 2022) tegen 9 zaken mogelijk strafrechtelijk is opgetreden.



12. De matrix geeft de mogelijke score van de overtredingen weer. De X-as geeft het gedrag van de ondernemer aan: A (goedwillend), B (moet kunnen), C (calculerend), D (crimineel). De getallen op de y-as, 1 t/m 4 geven het effect op de leefomgeving aan (vrijwel nihil, beperkt, van belang, aanzienlijk / onomkeerbaar).

5.7 Inventarisaties

Het project inventarisaties is een doorlopende taak en onderdeel van het programmatisch toezicht. Het project staat open voor verschillende soorten invullingen wat betreft het uitvoeren van gebiedscontroles. Zo zijn in 2022 controles uitgevoerd bij een aantal locaties die voortkwamen uit het project ketentoezicht. Daarnaast zijn administratieve controles uitgevoerd op basis van KvK inschrijvingen uit 2021 en zijn fysieke controles uitgevoerd bij een select aantal locaties die vanuit toetsing naar voren kwamen als wellicht milieurelevant.

In 2023 wordt andere invulling gegeven aan het uitvoeren van gebiedsinventarisaties. Er worden twee weken gereserveerd waarin een aantal toezichthouders intensief inventarisatiecontroles gaan uitvoeren. De eerste week zal zich focussen op de KvK mutaties uit 2022, de tweede week op de KvK mutaties uit 2023. Hierbij zal gefocust worden op inrichtingen die na een administratieve toets milieurelevante activiteiten uitvoeren en nog niet bekend zijn in het zaakstelsel. Hierdoor worden binnen een korte tijd veel onbekende inrichtingen gecontroleerd op de milieuwetgeving en kunnen mogelijke overtredingen snel opgepakt worden.

5.8 Energiebesparing in Stichtse Vecht

Door slimmer gebruik te maken van data en meer toezichthouders in te zetten, heeft de ODRU 20 energie-onzuinige situaties ontdekt in Stichtse Vecht.

Energiebesparende maatregelen zijn sinds 2022 onderdeel van alle reguliere milieucontroles bij bedrijven. De ODRU ontwikkelde hier in het afgelopen jaar een standaard methode voor. Bij midden- en grootverbruikers wordt toezicht gehouden op de toepassing van energiebesparende maatregelen op het gebied van ventilatie, verwarming en verlichting. Kleinverbruikers krijgen informatie over energiebesparing en subsidies.

Specialistisch energietoezicht

De ODRU heeft in 2022 toezichthouders ingezet op specialistische taken op het gebied van energie. Ook is een externe toezichthouder aangetrokken. Hierdoor konden in 2022 ODRU breed 189 bedrijven worden bezocht voor energiecontroles. Naast deze fysieke controles werd ODRU breed onderzoek gedaan naar een groep van ongeveer 1.500 bedrijven die mogelijk in overtreding is van de informatieplicht energiebesparing.

Resultaat van energiecontroles

Door gebruik te maken van verschillende informatiebronnen kon de ODRU heel gericht de energiecontroles inplannen. In totaal werden hierdoor in Stichtse Vecht 20 situaties ontdekt waar energiebesparende maatregelen nodig zijn. Deze bedrijven moeten de besparingen binnen een afgesproken termijn alsnog doorvoeren. Daarnaast hebben in Stichtse Vecht 15 bedrijven zelf een melding gedaan op grond van de informatieplicht energiebesparing. Dit geeft informatie die onder andere gebruikt kan worden bij de selectie voor energiecontroles.

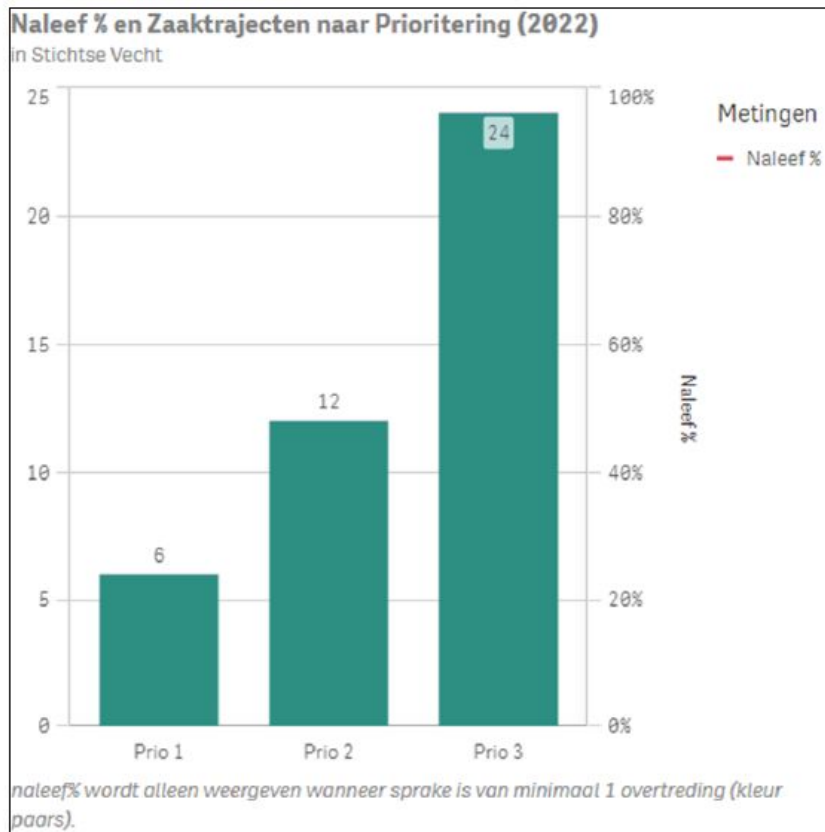
Samenwerking ODRU en RUD

De komende tijd gaan de ODRU en de Regionale Uitvoeringsdienst Utrecht (RUD) versneld samenwerken op het gebied van toezicht en handhaving en energiebesparing. Hiervoor is een voorstel aangenomen om de specialistische controle op energiebesparing vanaf 2023 steeds verder te uniformeren.

14. LET OP: Indicatieve besparingspotentieel is voor de Gemeente Stichtse Vecht 112 ton CO₂ per controle. ODRU breed is het gemiddelde 53 ton CO₂ per controle. Deze berekeningen zijn indicatief en kunnen snel vertekenen afhankelijk van de bedrijven die bezocht zijn.

15. Een Nederlands huishouden (2,2 personen) stoot gemiddeld 4 ton CO₂ per jaar uit aan energie (Milieu Centraal, 2021).

5.9 Toezicht sloop/asbest



De figuur hierboven weergeeft het uitgevoerde toezicht. Dit kan toezicht op locatie zijn of een administratieve controle. Afgelopen jaar zijn meer saneringen uitgevoerd dan gecontroleerd. Op basis van prioritering komen niet alle saneringen in aanmerking voor controle.

Bijlage 3: ODRU Uitvoeringsprogramma VTH voor de milieutaken (2023)

UVP 2023		versie 1	Gemeente Stichtse			15.923 DVO
De inhoudelijke toelichting van de producten en diensten staat beschreven in de PDC (producten en dienstencatalogus). Nadere werkspraken zijn opgenomen in het bijbehorende Toelichtingendocument.						
TOTALEN						
UREN	Omschrijving UREN	G	T	P	Totaal	
B	Beleid, bestemmingsplannen en projecten	5.285	0	1.586	6.871	
V	Vergunningverlening	2.750	307	300	3.357	
T	Toezicht en Handhaving	5.675	205	832	6.712	
S	Specifieke producten	1.028	0	124	1.152	
D	Diensten en Informatieverstrekking	1.185	0	0	1.185	
TOTAAL UREN		15.923	512	2.842	19.277	
KOSTEN						
UVP	G/T/P-uren	€ 98,50 per uur	excl. NDC werkbudget			€ 1.898.784,50
			werkbudget NDC			€ 50.410
SPECIFICATIE						
Code	Subcode	Omschrijving	G	T	P	Totaal
B		Beleid, bestemmingsplannen en projecten	5.285	0	1.586	6.871
B.1.01	B101	Ambtelijke en bestuurlijke ondersteuning Milieu en Duurzaamheid				0
B.1.01	B101-1	Ondersteuning Milieu	500			500
B.1.01	B101-2	Ondersteuning Duurzaamheid	640			640
B.1.00	B101-10	Duurzaam Bouwen opstellen en uitvoeren/inbedden beleid	200			200
B.1.02	B102	Omgevingsmanager: inhoudelijke afstemming ROM	400			400
B.2.03	B203	Integraal advies omgevingsplan, projecten en projectbesluiten (ROM)				0
B.2.03	B203-1	Omgevingsplan	100		246	346
B.2.03	B203-2	Ruimtelijke projecten	400		500	900
B.2.03	B203-3	Infrastructurele projecten	135			135
B.3.01	B301	Integraal beleidsplan of omgevingsvisie				0
B.3.01	B301-1	Milieuadvies RES regio U10/U16	20			20
B.3.02	B302	Specialistisch beleid of omgevingsprogramma				0
B.3.02	B302-1	Beleid Vergunningverlening en Toezicht en Handhaving	125			125
B.3.02	B302-2	Beleid Bodem (nota BKK)	50			50
B.3.02	B302-11	EU richtlijn Omgevingslawaa			100	100
B.3.03	B303	Uitvoeringsprojecten gemeentelijke ambities				0
B.3.03	B303-1	NDC	180			180
B.3.03	B303-2	Zwerfafval, beleid en uitvoering			140	140
B.3.03	B303-5	Energiebesparing bedrijven	175			175
B.3.03	B303-6	Gemeentelijke Organisatie Klimaatneutraal (GOK)	325			325
B.3.04	B303-16	verduurzamen bestaande bouw	500			500
B.3.04	B304	Educatie				0
B.3.04	B304-1	Primair onderwijs (PO)	1.180			1.180
B.3.04	B304-3	Afvalrije scholen			200	200
B.3.05	B305	Educatieve recreatie	355			355
V		Vergunningverlening	2.750	307	300	3.357
V.3.03	V303	Adviseren omgevingsvergunning	1.720		300	2.020
V.4.01	V401	Melding brandveilig gebruik (bouw)				0
V.4.03	V403	Toets slopmelding: advies en asbest		297		297
V.5.01	V501	Informatieplicht en melding activiteit	480			480
V.5.02	V502	Informatieplicht (oa aanleveren gegevens en bescheiden)		10		10
V.5.03	V503-1	Melding opslaan en toepassen van grond en bouwstoffen	120			120
V.5.04	V504	Melding bodemenergiesystemen buiteninrichtingen	75			75
V.5.05	V505	Melding tanksanering	10			10
V.6.01	V601	Melding besluit lozen buiten inrichtingen	15			15
V.6.03	V603	Maatwerkvoorschrift en Gelijkwaardigheidsbesluit	220			220
V.6.04	V604	Beoordeling en goedkeuring Uitgangspuntendocument (UPD)	10			10
V.6.05	V605	Aanmeldnotitie m.e.r.	50			50
V.6.07	V607	Toestaan geluidbelastingen hoger dan de standaardwaarde	25			25
V.6.09	V609	Ontheffing route gevaarlijke stoffen	25			25
T		Toezicht en Handhaving	5.675	205	832	6.712
T.1.01	T101	Bouwklacht en handhavingsverzoek/ calamiteit (bouw)	15	15		30
T.1.02	T102	Milieu klacht en handhavingsverzoek / ongewoon voorval	660		200	860
T.1.03	T103	Aandachtslocaties				0
T.2.04	T204	Toezicht en handhaving sloop / asbest (integraal)	150		400	550
T.2.05	T205	Toezicht en handhaving milieu				0
T.2.05	T205-1	Programmatisch toezicht	4.370			4.370
T.2.05	T205-2	Lozingen			122	122
T.2.05	T205-3	Bodem	200		60	260
T.2.05	T205-4	Archeologie		40		40
T.2.06	T206	Toezicht energie vallend onder het BBL (NIEUW)		150		150
T.3.01	T301	Ketentoezicht	130			130
T.3.02	T302	Ondermijning			50	50
T.3.03	T303	Samenwerking met handhavingspartners	40			40
T.4.01	T401	Inzetten Strafrecht	110			110
S		Specifieke producten	1.028	0	124	1.152
S.1.01	S101	Specialistische dienstverlening archeologie	250			250
S.1.02	S102	Specialistische dienstverlening bodem				0
S.1.02	S102-1	Bodemtaken	200			200
S.1.02	S102-2	BIS	75			75
S.1.02	S102-3	Opstellen en onderhoud nota bodembeheer en bodemkwaliteitska	5			5
S.1.02	S102-4	Warme overdracht bodemtaken	25			25
S.1.02	S102-5	Beleidsadvies specifieke stoffen	50			50
S.1.03	S103	Specialistische dienstverlening water	8			8
S.1.06	S106	Specialistisch advies ecologie			50	50
S.1.07	S107	Specialistische dienstverlening externe veiligheid			59	59
S.1.08	S108	Specialistische dienstverlening geluid			15	15
S.1.08	S108-1	Rekenmodellen en kaarten geluid	50			50

UVP 2023		versie 1	Gemeente Stichtse			15.923 DVO
De inhoudelijke toelichting van de producten en diensten staat beschreven in de PDC (producten en dienstencatalogus). Nadere werkafspraken zijn opgenomen in het bijbehorende Toelichtingendocument.						
TOTALEN						
UREN	OMSCHRIJVING URENSOORT		G	T	P	Totaal
B	Beleid, bestemmingsplannen en projecten		5.285	0	1.586	6.871
V	Vergunningverlening		2.750	307	300	3.357
T	Toezicht en Handhaving		5.675	205	832	6.712
S	Specifieke producten		1.028	0	124	1.152
D	Diensten en Informatieverstrekking		1.185	0	0	1.185
TOTAAL UREN			15.923	512	2.842	19.277
KOSTEN						
UVP	G/T/P-uren	€ 98,50 per uur	excl. NDC werkbudget			€ 1.898.784,50
					werkbudget NDC	€ 50.410
SPECIFICATIE						
Code	Subcode	Omschrijving	G	T	P	Totaal
S.1.08	S108-2	Afhandelen verzoek geluidinformatie en afstemming werkveld	40			40
S.1.08	S108-3	Reguleren geluidproducerende activiteiten in de openbare ruimte	120			120
S.1.08	S108-4	Monitoring en advies geluidproductieplafonds rijkswegen en spoo	20			20
S.1.08	S108-5	Zonebeheer gezoneerd industrieterrein (Wgh)	100			100
S.1.09	S109	Specialistische dienstverlening infrastructuur	20			20
S.1.11	S111	Specialistische dienstverlening lucht	65			65
D		Diensten en Informatieverstrekking	1.185	0	0	1.185
D.1.01	D101	Relatiemanagement	425			425
D.1.02	D102	Regionale samenwerking	250			250
D.2.01	D201	Behandelen Wob/Woo verzoek	60			60
D.2.02	D202	Informatieverzoek derden	450			450
EINDE SPECIFICATIE						

Figuur 1: ODRU Uitvoeringsprogramma 2023.

Bijlage 4: Productbladen ODRU (2022)

VERGUNNINGEN & MELDINGEN

V.3.3 Advisering vergunningaanvraag Wabo							
Wettelijk kader	Wabo, Wm, Activiteitenbesluit, Bouwbesluit, Bouwverordening, Wro.						
Omschrijving	<p>Het uitbrengen van adviezen voor een omgevingsvergunning aan de gemeente met een besluit door de gemeente op deze aanvraag als resultaat.</p> <p>Actualisaties vergunningverlening milieu: de vergunningvoorschriften van een milieubelastende activiteit moeten eens in de 5 jaar (IPPC inrichting) of 10 jaar (type C inrichting) worden geactualiseerd op grond van nieuwe wet- en regelgeving, nieuwe BBT-conclusies (Best Beschikbare Technieken), nieuwe Nederlandse BBT documenten etc. Ook vanuit toezicht wordt bij een controle gekeken of het voorschriftenpakket nog actueel is.</p>						
Toegepast beleid (inclusief vaststellingsbesluit)	De U&H strategie van regio Utrecht						
Omvang taak omgevingsdienst (in uren UVP), incl. eventuele aanpassing uren	<table border="1"> <tr> <td>Voorcalculatie 2022 in uren</td> <td>1720 G, 467 T, 372 P, 67 B</td> </tr> <tr> <td>Nacalculatie 2022 in uren</td> <td>1988 G/T</td> </tr> <tr> <td>Totaal aantal aanvragen</td> <td>158</td> </tr> </table>	Voorcalculatie 2022 in uren	1720 G, 467 T, 372 P, 67 B	Nacalculatie 2022 in uren	1988 G/T	Totaal aantal aanvragen	158
Voorcalculatie 2022 in uren	1720 G, 467 T, 372 P, 67 B						
Nacalculatie 2022 in uren	1988 G/T						
Totaal aantal aanvragen	158						
Conclusies 2022 n.a.v. evaluatie uitvoering: zijn de doelstellingen gerealiseerd?	<p>Adviesverzoeken zijn afgehandeld binnen de termijnen die daarvoor staan en initiatieven zijn getoetst aan de wettelijke kaders die daarop van toepassing zijn. Doelstelling om alle adviesaanvragen inhoudelijk te behandelen is behaald.</p> <p>Stand van zaken actualisaties vergunningverlening milieu 2022: in het UVP 2022 is geadviseerd om 200 uur op te nemen voor vijf actualisaties vergunningen milieu maar hiervoor zijn geen uren beschikbaar gesteld. Binnen de reguliere post V.3.03 zijn 40 uren gemaakt voor de afhandeling van twee vanuit 2021 nog lopende actualisaties. Twee actualisaties zijn meegenomen in een reguliere aanvraag. Voor één zaak bleek op grond van een toets dat actualisatie niet nodig is.</p> <p>Verder is in besprekingen van initiatieven (vooroverleg) aandacht gegeven aan duurzaamheid om bovenwettelijke maatregelen zoals bijvoorbeeld duurzame opwekking te stimuleren.</p>						
Doelstellingen en prioriteiten 2023/2024	<p>Doelen:</p> <ol style="list-style-type: none"> Voldoen aan huidige resp. toekomstige wet- en regelgeving (Omgevingswet/WKB). Prioriteiten zijn daarbij: <ul style="list-style-type: none"> Passend categoriseren voor milieubelastende activiteiten (MBA's). Omzetten van huidige BOR-categorieën naar toekomstige indeling. Toetsing van initiatieven voor (vergunningplichtige) MBA's aan het Besluit Activiteiten Leefomgeving (BAL) en Omgevingsplan (bruidsschat). Ervaring opdoen met samenwerking ketenpartners via omgevingsstafel en DSO. Aansluiting van doelen op de regionale U&H-strategie in 2023/2024. Dit omvat ontwikkeling van een risicogerichte vergunningenstrategie, inclusief het programmatisch oppakken van actualisaties. <p>Tot invoering van de Omgevingswet/ WKB zal de huidige aanpak gecontinueerd worden.</p>						

V.4.2 Sloopmelding inclusief asbest (integraal)	
Wettelijk kader	Bouwbesluit, Asbestverwijderingsbesluit, Awb.
Omschrijving	Het behandelen van sloopmeldingen. De taak vangt aan met de ontvangst van een sloopmelding en wordt afgerond door:
	<ul style="list-style-type: none"> - Het accepteren van de melding, al dan niet onder oplegging van nadere voorwaarden; - Het buiten behandeling laten van de melding.
Toegepast beleid (inclusief vaststellingsbesluit)	De U&H strategie van regio Utrecht
Omvang taak (in uren UVP) omgevingsdienst, incl. eventuele aanpassing uren	De gemeente heeft dit product niet afgenomen. Sloopmeldingen zijn deels onderdeel van het basistakenpakket. De ODRU gaat graag het gesprek aan met de gemeente om deze taken bij de ODRU te beleggen.

V.5.1 Melding activiteitenbesluit (WM Melding 8.40)							
Wettelijk kader	Wet milieubeheer, Activiteitenbesluit.						
Omschrijving	<p>Waar doen we het voor? De milieubelastende activiteiten (die niet onder de vergunningplicht vallen) voldoen aan de wettelijke meldplicht en aan alle indieningsvereisten. De ODRU weet welke activiteiten er zijn en kan gericht toezien op het voldoen aan de vereiste en relevante aspecten, bijvoorbeeld voor energiebesparende maatregelen. Een ander concreet voorbeeld is het voldoen aan de regelgeving voor de horeca over het afvoeren van geur, kook- en bakdampen en vethoudend afvalwater. Hiermee kan ook overlast voorkomen worden voor omwonenden (stankoverlast) en andere omliggende bedrijven (verstopping van het riool, stankoverlast). Ook met oog op input/advies voor de omgevingsplannen van gemeenten is het van belang dat de ODRU de gegevens over de milieubelastende activiteiten goed op orde heeft en kan ontsluiten.</p> <p>Het Besluit omgevingsrecht en Activiteitenbesluit milieubeheer bepalen welke inrichtingen volgens de Wet milieubeheer meldingsplichtig zijn. De ODRU toetst de melding aan de wettelijke eisen, koppelt dit terug aan de melder en verzorgt de publicatie en archivering.</p>						
Toegepast beleid (inclusief vaststellingsbesluit)	De U&H strategie van regio Utrecht						
Omvang taak omgevingsdienst (in uren UVP), incl. eventuele aanpassing uren	<table border="1"> <tr> <td>Voorcalculatie 2022 in uren</td> <td>480 G, 294 T</td> </tr> <tr> <td>Nacalculatie 2022 in uren</td> <td>524 G/T</td> </tr> <tr> <td>Totaal aantal afgeronde meldingen</td> <td>39</td> </tr> </table>	Voorcalculatie 2022 in uren	480 G, 294 T	Nacalculatie 2022 in uren	524 G/T	Totaal aantal afgeronde meldingen	39
Voorcalculatie 2022 in uren	480 G, 294 T						
Nacalculatie 2022 in uren	524 G/T						
Totaal aantal afgeronde meldingen	39						
Conclusies 2022 n.a.v. evaluatie uitvoering: zijn de doelstellingen gerealiseerd?	Meldingen zijn getoetst aan wettelijke criteria. Aanvullend wordt ingezet op stimuleren duurzame energieopwekking en bovenwettelijke maatregelen. ODRU gaat hierover met de initiatiefnemer in gesprek, brengt succesvolle voorbeelden bij gelijksoortige bedrijven onder de aandacht en benoemt ook de maatschappelijke verantwoordelijkheid.						
Doelstellingen en prioriteiten 2023/2024	Doelstelling is aan te sluiten op doelen van de regionale U&H-strategie in 2023/2024. Dit omvat ontwikkeling van een risicogerichte vergunningenstrategie, inclusief aanpak voor meldingen						

V.5.3 Melding besluit bodemkwaliteit		
Wettelijk kader	Wet bodembescherming en Besluit bodemkwaliteit	
Omschrijving	Het besluit bodemkwaliteit biedt het beleidskader voor het toepassen van grond, bouwstoffen en baggerspecie op of in de bodem en in het oppervlaktewater. Het besluit is relevant voor lokale overheden, handhavers en toepassers van de grond zoals terreinbeheerders en aannemers. Het betreft het afhandelen van meldingen, beantwoorden van vragen en vooroverleggen bij grote projecten.	
Toegepast beleid (inclusief vaststellingsbesluit)	De U&H strategie van regio Utrecht	
Omvang taak omgevingsdienst (in uren UVP), incl. eventuele aanpassing uren	Voorcalculatie 2022 in uren	120 G
	Nacalculatie 2022 in uren	106 G
	Totaal aantal afgeronde meldingen	37
Conclusies n.a.v. evaluatie uitvoering: zijn de doelstellingen gerealiseerd?	Alle ontvangen meldingen zijn inhoudelijk beoordeeld.	
Doelstellingen en prioriteiten 2023/2024	Continueren van de huidige werkwijze in 2023.	

V.5.4 Meldingen – Bodemenergiesystemen		
Wettelijk kader	Besluit lozingen buiten inrichtingen, Besluit lozingen huishoudens afvalwater, Besluit omgevingsrecht, het Waterbesluit en het Besluit bodemkwaliteit.	
Omschrijving	Afhandelen van meldingen gesloten bodemenergiesystemen. Registratie gesloten bodemenergiesystemen in het landelijk grondwaterregister (LGR).	
Toegepast beleid (inclusief vaststellingsbesluit)	De U&H strategie van regio Utrecht	
Omvang taak omgevingsdienst (in uren UVP), incl. eventuele aanpassing uren	Voorcalculatie 2022 in uren	75 G
	Nacalculatie 2022 in uren	86 G
	Totaal aantal afgeronde meldingen	12
Conclusies n.a.v. evaluatie uitvoering: zijn de doelstellingen gerealiseerd?	Alle ontvangen meldingen zijn inhoudelijk behandeld.	
Doelstellingen en prioriteiten 2023/2024	Continueren van de huidige werkwijze in 2023.	

V.6.3 Maatwerkvoorschriften activiteitenbesluit (Maatwerk 8.42)							
Wettelijk kader	Wet milieubeheer, Activiteitenbesluit, Wabo.						
Omschrijving	Waar doen we het voor? Een concrete op de situatie toegesneden doelmatige oplossing in die gevallen waar de 'standaard' voorschriften niet passend zijn. In het geval van een soepelere norm kan voor de betreffende activiteit economische ruimte ontstaan en zonder dat dit tot overlast leidt. Het opleggen van een beperking geeft meer bescherming voor de omgeving.						
Toegepast beleid (inclusief vaststellingsbesluit)	De U&H strategie van regio Utrecht						
Omvang taak omgevingsdienst (in uren UVP), incl. eventuele aanpassing uren	<table border="1"> <tr> <td>Voorcalculatie 2022 in uren</td> <td>195 G, 338 T</td> </tr> <tr> <td>Nacalculatie 2022 in uren</td> <td>102 G/T</td> </tr> <tr> <td>Totaal aantal maatwerkbesluiten</td> <td>7</td> </tr> </table>	Voorcalculatie 2022 in uren	195 G, 338 T	Nacalculatie 2022 in uren	102 G/T	Totaal aantal maatwerkbesluiten	7
Voorcalculatie 2022 in uren	195 G, 338 T						
Nacalculatie 2022 in uren	102 G/T						
Totaal aantal maatwerkbesluiten	7						
Conclusies n.a.v. evaluatie uitvoering: zijn de doelstellingen gerealiseerd?	<p>Doelstelling om alle verzoeken inhoudelijk kwalitatief voldoende te behandelen is behaald (overall budget voor vergunningverlening namens de ODRU was toereikend).</p> <p>Maatwerkbesluiten in 2022 hadden vooral betrekking op het wel of niet moeten plaatsen van een vetafscheider bij de bereiding van voedingsmiddelen, afwijkende geluidnormen, invulling van zorgplichtbepalingen en gelijkwaardige maatregelen zoals voor opslag van verpakte gevaarlijke stoffen (PGS 15).</p>						
Doelstellingen en prioriteiten 2023/2024	<ol style="list-style-type: none"> Huidige kwaliteiten budgetten borgen. Ervaring opdoen voor deze maatwerk besluiten op basis van toekomstige wet- en regelgeving (Omgevingswet), en dan met name specifiek voor het Besluit Activiteiten Leefomgeving (BAL) en het Omgevingsplan 						

V.6.4 Beoordeling en goedkeuring uitgangspuntendocument (UPD)	
Wettelijk kader	Wet milieubeheer, Activiteitenbesluit, PGS
Omschrijving	Het doel van het uitgangspuntendocument is afspraken over brandbeveiliging duidelijk vast te leggen tussen gebruiker, bevoegd gezag en verzekeraar. Daarom is het een belangrijk document in het vergunningtraject met het

	bevoegd gezag, en vaak ook voor het contract met de (brand)verzekeraar. Bij bepaalde activiteiten is een UPD verplicht. De ODRU toetst het UPD aan de wettelijke eisen en handelt deze af.	
Toegepast beleid (inclusief vaststellingsbesluit)	De U&H strategie van regio Utrecht	
Omvang taak omgevingsdienst (in uren UVP), incl. eventuele aanpassing uren	Voorcalculatie 2022 in uren	20 G
	Nacalculatie 2022 in uren	0 G
	Totaal aantal beoordelingen	0
Conclusies n.a.v. evaluatie uitvoering: zijn de doelstellingen gerealiseerd?	In 2022 is geen verzoek afgehandeld voor beoordeling en goedkeuring van een UPD.	
Doelstellingen en prioriteiten 2023/2024	Continueren huidige werkwijze.	

V.6.5 M.e.r.-beoordelingen (aanmeldnotitie m.e.r.)							
Wettelijk kader	Wet milieubeheer en Besluit milieueffectrapportage						
Omschrijving	<p>Waar doen we het voor? Het volwaardig laten meewegen van de milieubelangen bij besluiten over projecten en ruimtelijke plannen met potentiële grote milieugevolgen.</p> <p>Het beoordelen van een m.e.r. aanmeldnotitie en het opstellen van een beoordelingsbesluit.</p>						
Toegepast beleid (inclusief vaststellingsbesluit)	De U&H strategie van regio Utrecht						
Omvang taak omgevingsdienst (in uren UVP), incl. eventuele aanpassing uren	<table border="1"> <tr> <td>Voorcalculatie 2022 in uren</td> <td>50 G</td> </tr> <tr> <td>Nacalculatie 2022 in uren</td> <td>2 G</td> </tr> <tr> <td>Totaal aantal beoordelingen</td> <td>0</td> </tr> </table>	Voorcalculatie 2022 in uren	50 G	Nacalculatie 2022 in uren	2 G	Totaal aantal beoordelingen	0
Voorcalculatie 2022 in uren	50 G						
Nacalculatie 2022 in uren	2 G						
Totaal aantal beoordelingen	0						
Conclusies n.a.v. evaluatie uitvoering: zijn de doelstellingen gerealiseerd?	Een vormvrije m.e.r.-beoordeling c.q. het opstellen van een beoordelingsbesluit is uitgevoerd conform vereisten. De door de ODRU uitgevoerde beoordeling voldoet aan de vastgestelde scope. Deze beoordeling wordt uitgevoerd voor activiteit(en) die voorkomen op de D-lijst van het besluit m.e.r. én die onder de drempelwaarden vallen.						
Doelstellingen en prioriteiten 2023/2024	Continueren huidige werkwijze.						

TOEZICHT MILIEU

T.1.1 Bouwklacht en handhavingsverzoek / calamiteit (bouw)	
Wettelijk kader	Wabo, Wm, Awb en/of overige toepasselijke wet- en regelgeving.
Omschrijving	<p>Zeven dagen per week, 24 uur per dag, kunnen asbestklachten (hierna: klachten) worden ingediend. Klachten komen via diverse kanalen bij de ODRU binnen: rechtstreeks 1 of via de gemeente. Telefonische klachten worden direct beoordeeld en behandeld door de dienstdoende klachtenbehandelaar. Ontvankelijke klachten via e-mail of brief worden binnen één werkdag verwerkt in SXO en toebedeeld aan een klachtbehandelaar. Handhavingsverzoeken worden schriftelijk ingediend en toebedeeld aan een jurist.</p> <p>Ongewone voorvallen moeten worden gemeld bij het bevoegd gezag. Het kan hierbij gaan om voorvallen of calamiteiten waarbij nadelige effecten op het milieu zijn of kunnen ontstaan. Wanneer het onder het mandaat van ODRU valt wordt het ongewoon voorval of calamiteit geregistreerd en wordt waar nodig actie ondernomen.</p>
Toegepast beleid (inclusief vaststellingsbesluit)	De U&H strategie van regio Utrecht

Omvang taak omgevingsdienst (in uren UVP), incl. eventuele aanpassing uren	Voorcalculatie 2022 in uren	15 G, 15 T
	Nacalculatie 2022 in uren	81 G/T
	Totaal aantal uitgevoerde controles	2
Conclusies n.a.v. evaluatie uitvoering: zijn de doelstellingen gerealiseerd?	Dit is het eerste jaar dat asbestklachten bij de bouwklachten worden gerekend. Reden hiervoor is dat asbestwetgeving vooral binnen de bouwwetgeving valt. Alle terechte meldingen en klachten zijn opgepakt conform beleid	
Doelstellingen en prioriteiten 2023/2024	Klachten worden opgepakt volgens afgesproken standaarden. Het klachtenproces wordt geoptimaliseerd.	

T.1.2 Milieuklacht en handhavingsverzoek / ongewoon voorval											
Wettelijk kader	Wabo, Wm, Awb en/of overige toepasselijke wet- en regelgeving.										
Omschrijving	<p>Zeven dagen per week, 24 uur per dag, kunnen milieuklachten (hierna: klachten) worden ingediend. Klachten komen via diverse kanalen bij de ODRU binnen: rechtstreeks of via de gemeente. Telefonische klachten worden direct beoordeeld en behandeld door de dienstdoende klachtenbehandelaar. Ontvankelijke klachten via e-mail of brief worden binnen één werkdag verwerkt in SXO en toebedeeld aan een klachtbehandelaar. Handhavingsverzoeken worden schriftelijk ingediend en toebedeeld aan een jurist.</p> <p>Ongewone voorvallen moeten worden gemeld bij het bevoegd gezag. Het kan hierbij om voorvallen of calamiteiten waarbij nadelige effecten op het milieu zijn of kunnen ontstaan. Wanneer het onder het mandaat van ODRU valt wordt het ongewoon voorval of calamiteit geregistreerd en wordt waar nodig actie ondernomen.</p>										
Toegepast beleid (inclusief vaststellingsbesluit)	De U&H strategie van regio Utrecht.										
Omvang taak omgevingsdienst (in uren UVP), incl. eventuele aanpassing uren	<table border="1"> <tbody> <tr> <td>Voorcalculatie 2022 in uren</td> <td>660 G, 190 P</td> </tr> <tr> <td>Nacalculatie 2022 in uren</td> <td>660 G, 22 P</td> </tr> <tr> <td>Aantal milieuklachten</td> <td>71</td> </tr> <tr> <td>Aantal gemelde OVV</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Aantal verzoeken om handhaving</td> <td>1</td> </tr> </tbody> </table>	Voorcalculatie 2022 in uren	660 G, 190 P	Nacalculatie 2022 in uren	660 G, 22 P	Aantal milieuklachten	71	Aantal gemelde OVV	1	Aantal verzoeken om handhaving	1
Voorcalculatie 2022 in uren	660 G, 190 P										
Nacalculatie 2022 in uren	660 G, 22 P										
Aantal milieuklachten	71										
Aantal gemelde OVV	1										
Aantal verzoeken om handhaving	1										
Conclusies n.a.v. evaluatie uitvoering: zijn de doelstellingen gerealiseerd?	Alle terechte meldingen en klachten zijn opgepakt conform beleid. Het klachtenproces is in 2022 verder geoptimaliseerd door het in gebruik nemen van een selectie tool, zodat klachten die niet voor de ODRU zijn bestemd (zoals APV-klachten) sneller worden doorgezonden naar het juiste loket.										
Doelstellingen en prioriteiten 2023/2024	Klachten worden opgepakt volgens afgesproken standaarden.										

T.2.4 Toezicht op sloop en asbest							
Wettelijk kader	Wabo, Wro, Awb.						
Omschrijving	Het toezicht richt zich op de uitvoering en nalevering overeenkomstig de voorwaarden in het bouwbesluit en op zorgvuldige afvoer van materialen, met als resultaat een gecontroleerde (asbest)sloop met zo min mogelijk gevaren voor de omgeving.						
Toegepast beleid (inclusief vaststellingsbesluit)	Toezicht vindt risico gestuurd plaats.						
Omvang taak omgevingsdienst (in uren UVP), incl. eventuele aanpassing uren	<table border="1"> <tr> <td>Voorcalculatie 2022 in uren</td> <td>150 G, 450 P, 44 B</td> </tr> <tr> <td>Nacalculatie 2022 in uren</td> <td>336</td> </tr> <tr> <td>Totaal aantal uitgevoerde controles</td> <td>164</td> </tr> </table>	Voorcalculatie 2022 in uren	150 G, 450 P, 44 B	Nacalculatie 2022 in uren	336	Totaal aantal uitgevoerde controles	164
Voorcalculatie 2022 in uren	150 G, 450 P, 44 B						
Nacalculatie 2022 in uren	336						
Totaal aantal uitgevoerde controles	164						
Conclusies n.a.v. evaluatie uitvoering: zijn de doelstellingen gerealiseerd?	In 2022 is het aantal reguliere asbestsanering in onze regio gemiddeld 14% lager ten opzichte van vorig jaar. Voor de gemeente is dit zelfs 48%. Dit sluit niet in zijn geheel aan bij de signalen die ODRU ontvangt vanuit de branche. De meeste saneringsbedrijven hebben juist te veel werk om te kunnen uitvoeren. Net als bij veel andere branches in Nederland is echter ook binnen de						
	saneringsbranche een tekort aan personeel waardoor per saldo minder saneringen (in onze regio) worden uitgevoerd.						
Doelstellingen en prioriteiten 2023/2024	Het toezicht op asbest wordt op regionaal niveau risico- en informatie gestuurd uitgevoerd waarbij het de doelstelling is om steekproefsgewijs controles uit te voeren op de verwijdering van asbest en risicolocaties ten alle tijden te bezoeken. In 2023 gaan wij ons net als in 2022 meer richten op het toezicht op locatie.						

T.2.5 Uitvoering milieucontroles – Toezicht energiebesparing											
Wettelijk kader	Wabo, Wm, Awb en/of overige toepasselijke wet- en regelgeving.										
Omschrijving	<p>"Toezicht energiebesparing" wordt door 4 energiespecialisten ingevuld. De volgende taken vallen hieronder:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Uitvoeren controle op energiebesparingsplicht tijdens fysieke energiecontroles; - Opstellen werkwijzen/strategie om energiebesparing op hoofdlijnen mee te nemen tijdens elke reguliere controle; - Toezicht op de informatieplicht energiebesparing; - Overige bijkomende werkzaamheden, zoals subsidieaanvraag en deelname aan lokale en nationale werkgroepen. 										
Toegepast beleid (inclusief vaststellingsbesluit)	De U&H strategie van regio Utrecht.										
Omvang taak omgevingsdienst (in uren UVP), incl. eventuele aanpassing uren	ODRU Uren										
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 70%;">Voorcalculatie 2022 in uren</td> <td style="text-align: right;">227</td> </tr> <tr> <td>Nacalculatie 2022 in uren</td> <td style="text-align: right;">164</td> </tr> <tr> <td>Totaal aantal ingediende meldingen</td> <td style="text-align: right;">16</td> </tr> <tr> <td>Totaal uitgevoerde controles</td> <td style="text-align: right;">5</td> </tr> <tr> <td>Situaties met overtredingen</td> <td style="text-align: right;">2</td> </tr> </table>	Voorcalculatie 2022 in uren	227	Nacalculatie 2022 in uren	164	Totaal aantal ingediende meldingen	16	Totaal uitgevoerde controles	5	Situaties met overtredingen	2
	Voorcalculatie 2022 in uren	227									
	Nacalculatie 2022 in uren	164									
	Totaal aantal ingediende meldingen	16									
	Totaal uitgevoerde controles	5									
	Situaties met overtredingen	2									
	Subsidie versterkte uitvoering										
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 70%;">Gepland 2022/2023</td> <td style="text-align: right;">21</td> </tr> <tr> <td>Uitgevoerd 2022</td> <td style="text-align: right;">1</td> </tr> <tr> <td>Situaties met overtredingen</td> <td style="text-align: right;">0</td> </tr> </table>	Gepland 2022/2023	21	Uitgevoerd 2022	1	Situaties met overtredingen	0				
	Gepland 2022/2023	21									
Uitgevoerd 2022	1										
Situaties met overtredingen	0										
Subsidie SPUK											
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 70%;">Gepland 2022/2023</td> <td style="text-align: right;">21</td> </tr> <tr> <td>Uitgevoerd 2022</td> <td style="text-align: right;">3</td> </tr> <tr> <td>Situaties met overtredingen</td> <td style="text-align: right;">3</td> </tr> </table>	Gepland 2022/2023	21	Uitgevoerd 2022	3	Situaties met overtredingen	3					
Gepland 2022/2023	21										
Uitgevoerd 2022	3										
Situaties met overtredingen	3										
Conclusies n.a.v. evaluatie uitvoering: zijn de doelstellingen gerealiseerd?	<p>De volgende doelstellingen zijn behaald:</p> <ul style="list-style-type: none"> - De controles zijn uitgevoerd; - Subsidies (versterkte uitvoering en Specifieke uitkering energiebesparing) zijn toegekend; - Strategie/werkwijze voor regulier toezicht is opgesteld; - Het grootste gedeelte van de achterblijvers van de informatieplicht energiebesparing zijn achterhaald. 										
Doelstellingen en prioriteiten 2023/2024	Om in aanmerking te komen voor de subsidies VUE en SPUK voert ODRU voor de gemeente de volgende werkzaamheden uit.										
	<ul style="list-style-type: none"> - Informatiegestuurd controles op energiebesparing worden gecontinueerd - Bedrijven voldoen door adequaat toezicht aan de nieuwe ronde informatieplicht energiebesparing - Komende wetwijzigingen (Omgevingswet, nieuwe erkende maatregelen, registratieplicht voor werkgebonden vervoer, Onderzoekplicht, energie voor vergunningsplichtige bedrijven onder algemene regels, etc.) worden voor inwerkingtreding geïmplementeerd in de werkwijzen van regulier en energietoezicht. - 										

T.2.5 Uitvoering milieucontroles – Bodem		
Wettelijk kader	Besluit bodemkwaliteit.	
Omschrijving	Het toezicht richt zich op de uitvoering en naleving overeenkomstig met de voorwaarden uit Besluit bodemkwaliteit, de sanering van ondergrondse tanks en kleine bodemsaneringen, het Besluit mobiel puinbreken en de aanleg van Gesloten bodemenergiesystemen.	
Toegepast beleid (inclusief vaststellingsbesluit)	Toezicht wordt uitgevoerd naar aanleiding van (gemelde) werkzaamheden op locatie, opmerkingen van de toetser of signalen van andere toezichthouders, de gemeente of andere toezichtpartners zoals IL&T, waterschappen en andere omgevingsdiensten.	
Omvang taak omgevingsdienst (in uren UVP), incl. eventuele aanpassing uren	Voorcalculatie 2022 in uren	200 G, 60 P
	Nacalculatie 2022 in uren	222
	Aantal uitgevoerde controles bodem	23
Conclusies n.a.v. evaluatie uitvoering: zijn de doelstellingen gerealiseerd?	Er wordt toezicht gehouden op de toepassing van grond en bouwstoffen die vallen onder het Besluit bodemkwaliteit, de sanering van ondergrondse tanks en kleine bodemsaneringen. Toezicht wordt uitgevoerd naar aanleiding van (gemelde) werkzaamheden op locatie, opmerkingen van de toetser of signalen van andere toezichthouders, de gemeente of andere toezichtpartners zoals IL&T, waterschappen en andere omgevingsdiensten.	
Doelstellingen en prioriteiten 2023/2024	Bij invoering van omgevingswet gaan veel provinciale bodemtaken over naar gemeentelijk bevoegd gezag. Het inregelen van deze taken en de in dit kader nauwere samenwerking met de RUD wordt onze prioriteit voor 2023/2024.	

T.2.5 Uitvoering milieucontroles – Programmatisch toezicht				
Wettelijk kader	Wabo, Wm, Awb en/of overige toepasselijke wet- en regelgeving.			
Omschrijving	Toezicht op binnenkomende meldingen en verleende (omgevings-)vergunningen en programmatisch toezicht. Het aspect energiebesparing wordt standaard meegenomen tijdens elke reguliere integrale controle. Daarnaast worden gebiedsinventarisaties uitgevoerd, waaronder het inventariseren van leegstaande bedrijfspanden valt. Een administratieve controle is standaard, waar nodig volgt een fysieke controle.			
Toegepast beleid (inclusief vaststellingsbesluit)	De U&H strategie van regio Utrecht.			
Omvang taak omgevingsdienst (in uren UVP), incl. eventuele aanpassing uren	Voorcalculatie 2022 in uren		4370 G	
	Nacalculatie 2022 in uren		4540	
Conclusies n.a.v. evaluatie uitvoering: zijn de doelstellingen gerealiseerd?	Categorie	Aantal controles	Naleving bij eerste controle	Naleving bij tweede controle
	1	30	83%	100%
	2	192	73%	99%
	3	36	47%	100%
	4	19	47%	100%
Specificaties van naleving per branche is te vinden in de rapportage programmatisch toezicht. Data- en risicogestuurd toezicht heeft als doel om juist daar toezicht te houden waar we verwachten overtredingen te vinden. Hierdoor is				
	het nalevingspercentage lager. De controles zijn effectief, gezien het hoge naleefpercentage ten tijde van de hercontrole.			
	Aan de hand van de analyse van het bedrijvenbestand zijn de controles geprioriteerd. De prioriteiten bestonden onder andere uit de uitvoering van de brancheplannen horeca en veehouderijen, energiebesparingspotentieel (duurzaamheid) en het naleefgedrag uit het verleden.			
Doelstellingen en prioriteiten 2023/2024	Verder implementeren van risico- en datagestuurd toezicht, aangevuld met doelgroepgerichte interventies. Door meer gericht interventies toe te passen, ook gericht op gedrag van ondernemers, willen we de spontane naleving verbeteren.			

T.2.5 Uitvoering milieucontroles – Lozingen en afvalwater							
Wettelijk kader	Wabo, Wm, Awb en/of overige toepasselijke wet- en regelgeving.						
Omschrijving	In samenwerking met het rioleringsbeheer van de gemeente en het waterschap wordt de prioriteit in toezicht op lozingen en afvalwater bepaald. Het toezicht bestaat uit toezicht op lozingen vanuit bedrijven en lozingen vanuit bronningen. Vragen bij calamiteiten en handhavingsoptolging van de controles door de waterschappen worden hier ook in meegenomen.						
Toegepast beleid (inclusief vaststellingsbesluit)	De U&H strategie van regio Utrecht						
Omvang taak omgevingsdienst (in uren UVP), incl. eventuele aanpassing uren	<table border="1"> <tr> <td>Voorcalculatie 2022 in uren</td> <td>131 P</td> </tr> <tr> <td>Nacalculatie 2022 in uren</td> <td>136</td> </tr> <tr> <td>Totaal aantal uitgevoerde controles</td> <td>11</td> </tr> </table>	Voorcalculatie 2022 in uren	131 P	Nacalculatie 2022 in uren	136	Totaal aantal uitgevoerde controles	11
Voorcalculatie 2022 in uren	131 P						
Nacalculatie 2022 in uren	136						
Totaal aantal uitgevoerde controles	11						
Conclusies n.a.v. evaluatie uitvoering: zijn de doelstellingen gerealiseerd?	De belangrijkste inzet in 2022 is geweest op het preventief voorkomen van problemen in het riool door toezicht op indirecte lozingen. Daarbij lag de focus voornamelijk op lozingen vanuit vetafscheiders bij horeca en restaurants. Ook signalen over problemen in riool en gemalen zijn opgepakt. De samenwerking met rioolbeheer, zij geven de signalen over problemen in het riool, is goed.						
Doelstellingen en prioriteiten 2023/2024	Naast toezicht op het goed onderhouden en legen van vetafscheiders wordt in samenwerking met de rioolbeheerder aandacht locaties bepaald waar extra toezicht nodig is. Ook worden knelpunten in het rioolstelsel opgepakt door bedrijven te controleren nabij verstoppingen op hun lozingsgedrag.						

T.3.1 Uitvoering milieucontroles – Ketentoezicht					
Wettelijk kader	Wetboek van strafrecht en –strafvordering, Wed, Wabo, Wm, Awb.				
Omschrijving	Het blijkt dat toezicht en handhaving gericht op een individuele schakel van een afvalketen niet voldoende is om structurele overtreders op te sporen. Door de juiste afstemming met handhavingspartners en collega's van andere omgevingsdiensten is het mogelijk om onderwerpen provinciaal of zelfs landelijk aan te pakken waardoor de projecten een gemeente-overstijgend karakter hebben.				
Toegepast beleid (inclusief vaststellingsbesluit)	De U&H strategie van regio Utrecht.				
Omvang taak omgevingsdienst (in uren UVP), incl. eventuele aanpassing uren	<table border="1"> <tr> <td>Voorcalculatie 2022 in uren</td> <td>130 G</td> </tr> <tr> <td>Nacalculatie 2022 in uren</td> <td>111 G</td> </tr> </table>	Voorcalculatie 2022 in uren	130 G	Nacalculatie 2022 in uren	111 G
Voorcalculatie 2022 in uren	130 G				
Nacalculatie 2022 in uren	111 G				
Conclusies n.a.v. evaluatie uitvoering: zijn de doelstellingen gerealiseerd?	De doelstellingen voor 2022 zijn grotendeels gerealiseerd. Lopende projecten, als (gezamenlijke) controles op afval-, grond- en asbeststromen, zijn aangescherpt en nieuwe acties zijn gestart. Ook zijn de eerste stappen gezet naar de verbinding met het programmatische toezicht op bedrijven en activiteiten.				
Doelstellingen en prioriteiten 2023/2024	Naast lopende acties en projecten scherper aansluiten op het branchegerichte toezicht waar mogelijk, om de ketenactiviteiten scherper in beeld te brengen en inzetten op meer dynamische controles in de regio om meer niet gemelde stoffenstromen op te sporen.				

T.4.1 Strafrecht							
Wettelijk kader	Richtlijn bestuurlijke strafbeschikkingsbevoegdheid milieu- en keurfeiten.						
Omschrijving	De ODRU fungeert als BOA-coördinatiepunt t.b.v. strafrecht milieu/bouwen/RO. Hierbij is het mogelijk om de toepassing van strafrecht te laten uitvoeren. Dit wordt gedaan middels een proces-verbaal of een bestuurlijke strafbeschikking milieu. Er wordt binnen de projectvoorstellen inzichtelijk gemaakt welke overtredingen strafrechtelijk worden opgepakt.						
Toegepast beleid (inclusief vaststellingsbesluit)	De U&H strategie van regio Utrecht.						
Omvang taak omgevingsdienst (in uren UVP), incl. eventuele aanpassing uren	<table border="1"> <tr> <td>Voorcalculatie 2022 in uren</td> <td>110 G</td> </tr> <tr> <td>Nacalculatie 2022 in uren</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Totaal aantal PVs / BsBM / strafrechtelijke waarschuwing in 2022</td> <td>3 - 1 - 2</td> </tr> </table>	Voorcalculatie 2022 in uren	110 G	Nacalculatie 2022 in uren		Totaal aantal PVs / BsBM / strafrechtelijke waarschuwing in 2022	3 - 1 - 2
Voorcalculatie 2022 in uren	110 G						
Nacalculatie 2022 in uren							
Totaal aantal PVs / BsBM / strafrechtelijke waarschuwing in 2022	3 - 1 - 2						
Conclusies n.a.v. evaluatie uitvoering: zijn de doelstellingen gerealiseerd?	Door het gebruik van de LHS-assistent worden toezichthouders ondersteund bij de inschaling van overtredingen. Overtredingen met een ernstig karakter worden nu automatisch doorgezet ter beoordeling van de BOA. Hierdoor zijn naast sancties op asbest ook meer sancties op milieuovertredingen uitgevoerd.						
Doelstellingen en prioriteiten 2023/2024	Goedkeuring van het strafrechtelijk proces bij de ODRU door een (verplichte) externe audit verder af te ronden. Verder gevolg geven aan de inzet van strafrecht als interventie bij milieutoezicht.						

Bijlage 5: VRU Jaarcijfers 2022 / Jaarplan 2023

Jaarcijfers Risicobeheersing 2022

		Kaartallen	Stichtse Vecht	
			Jaarplan 2022	Realisatie 2022
Marap 1: 1-1 t/m 30-4-2022				
Marap 2: 1-1 t/m 31-8-2022				
Marap 3: 1-1 t/m 31-12-2022				
ADVIES		Tijd	Aantallen	Marap3
Verstrekte adviezen				
Wabo activiteit Bouw	Advies bouw	12,00	157	118
Wabo activiteit Milieu	Advies milieu (incl. proj. LPG, afvalverwerking, koeltorens)	12,00	5	1
	Advies vuurwerk	2,50	3	1
	Advies milieu met externe veiligheid	19,00	1	1
Wabo activiteit brandveilig gebruik	Advies vergunning	5,00	18	3
	Beoordelen melding	5,00	17	4
Ruimtelijke Ordening	Bestemmingsplan - incl. externe veiligheid	12,00	16	24
	Omgevingsvisie	schatting	0	
	Omgevingsplan	schatting	1	
	Omgevingstafel	schatting	16	2
Aanwijzen bedrijfsbrandweer - uren tlv 'algemeen' (naar rato GF)		43,00	1	
Verstrekte adviezen evenementen				
Categorie A		2,25	75	93
Categorie B		4,50	31	30
Categorie C		10,00	1	1
Algemeen				
Overleg met gemeenten m.b.t. vergunningen & advisering (plan of vergunningoverstijgend)		52,00		
TOEZICHT		Tijd	Jaarplan 2022	Realisatie 2022
			Aantallen	Marap3
Controles				
Activiteit realisatie Bouw	Toezicht realisatie bouw	5,50	35	32
Controles bestaande bouw	Toezicht; initieel			103
	Toezicht; eerste hercontrole	6,20	168	14
	Toezicht; overige hercontrole			
Activiteit Milieu (integraal)	Toezicht milieu	8,00	4	4
	Toezicht vuurwerk	3,00	6	3
Gemeente-specifiek toezicht (specifieke projecten - benoemd als aantallen objecten)		6,85	42	12
Gemeente-specifiek toezicht (bijzondere handhaving - benoemd als aantallen objecten)		8,00	14	1
Klachten/meldingen brandonveilige situatie		4,00	5	5
BRZO - uren tlv 'algemeen' (naar rato GF)		125,00	1	7
Aanwijzing bedrijfsbrandweer - uren tlv 'algemeen' (naar rato GF)			0	
Controles evenementen				
Controles evenementen		5,50	38	20
Algemeen				
Controles in het kader van (nodeloze) alarmeringen ten gevolge van OMS-aansluitingen		1,50	7	5
(BRAND) VEILIG GEDRAG (S.P.)		Tijd	Jaarplan 2022	Realisatie 2022
			Aantallen	Marap3
Thema's (uren naar rato GF)				
Voorlichting	Voorlichting op verzoek	6,00		10
	Voorlichting na brand (bijkomsten)	20,00		
	Toolbox trainingen	10,00		
	Voorlichting VMZR in de wijk	20,00		
	Voorlichting zorginstelling i.r.t. risicofocusgebied Utr. Heuvelrug	10,00		
	Voorlichting (nieuwe) stakeholders	15,00		
	KVO & CVU basis	11,00	2	1
	KVO & CVU risicogericht	45,00		
	Het aantal basisscholen waar we docenten voorlichten. Op verzoek gekoppeld aan een veiligheidsdag/-week	5,00		
	Geboortepakketten	nvt		63
	Aanmeldingen nieuwe inwoners	nvt		5
	Verkennen inzet portal	nvt		
	Aantal dagen expo 'Zo gelept' aanwezig in publieke ruimte	nvt		19
Voorlichting extra informatie	Het aantal gemeenten dat voorlichtingsberichten verspreid via Publiekszaken bij aangifte geboorte	nvt		1
	Het aantal gemeenten dat voorlichtingsberichten verspreid via Publiekszaken bij aangifte verhuizing	nvt		1
	Het aantal MBO opleidingen dat gebruik maakt van het lespakket 'Brandmeester'	nvt		
Het aantal VMBO scholen dat gebruik maakt van het lespakket 'Brandmeester'	nvt		2	
Inzetten roadshow		22,00	2	
Contacten via e-mail, telefoon, WhatsApp (algemene uren naar rato GF)		12pw		
Zorginstellingen	Het aantal zorginstellingen die actief de toolbox gebruiken op de werkvloer	n.v.t.		
	Accounthoudersgesprekken met de zorginstellingen i.s.m. de GHOR	4,00		
Scholen	Het aantal scholen die de lespakketten van de 'brandweer op school' gebruiken	5,50	13	4
	Het aantal scholen die de les woningcheckers les groep 7 afnemen t.b.v. thema veiligheid	5,00		
	Pilot verbreding lespakket Brandweer op school naar zelfstandig wonenden groepen binnen de gehandicaptenzorg	5,00		
Media en communicatie (uren naar rato GF)		nvt		
Innovatie op voorlichting (uren naar rato GF)		nvt		

Tabel 1: Jaarcijfers VRU (2022).

Productgegevens concept-jaarplan 2023

Marap 1: 1-1 t/m 31-3-2023
 Marap 2: 1-1 t/m 31-8-2023
 Marap 3: 1-1 t/m 31-12-2023

Kennisraai 2023	Stichtse Vecht
-----------------	----------------

ADVIES		Jaarplan 2023		
		Aantallen	Uren	
Verstrekte adviezen				2054,50
Wabo activiteit Bouw	Advies bouw	12,00	141	1692,00
	Advies milieu (incl. proj. LPG, afvalverwerking, koeltorens)	12,00	3	36,00
Wabo activiteit Milieu	Advies vuurwerk	2,50	3	7,50
	Advies milieu met externe veiligheid	19,00	0	0,00
Wabo activiteit brandveilig gebruik	Advies vergunning	5,00	11	55,00
	Beoordelen melding	5,00	12	60,00
Ruimtelijke Ordening	Bestemmingsplan - incl. externe veiligheid	12,00	17	204,00
	Omgevingsvisie	schatting	0	
	Omgevingsplan	schatting	1	
	Omgevingstafel	schatting	14	
	Voorbereiding op Omgevingswet	schatting	0	
Aanwijzen bedrijfsbrandweer - uren tv 'algemeen' (naar rato GP)		43,00	0	0,00
Verstrekte adviezen evenementen				362,00
Categorie A		2,25	92	207,00
Categorie B		4,50	30	135,00
Categorie C		10,00	2	20,00
Algemeen				0,00
Overleg met gemeenten m.b.t. vergunningen & advisering (plan of vergunningoverstijgend)		52,00		

TOEZICHT		Jaarplan 2023		
		Tijd	Aantallen	Uren
Controles				1689,20
Activiteit realisatie Bouw	Toezicht realisatie bouw	5,50	35	192,50
	Toezicht; initieel			
Controles bestaande bouw	Toezicht; eerste hercontrole	6,00	168	1008,00
	Toezicht; overige hercontrole			
	Toezicht milieu	10,00	4	40,00
Activiteit Milieu (integraal)	Toezicht vuurwerk	4,00	6	24,00
Gemeente-specifiek toezicht, totaal in uren		nvt		399,70
Klachten/meldingen brandveilige situatie		5,00	5	25,00
BRZO		125,00	1	125,00
Aanwijzing bedrijfsbrandweer			0	0,00
Controles evenementen				137,50
Controles evenementen		5,50	25	137,50
Algemeen				10,50
Controles in het kader van (nodeloze) alarmeringen ten gevolge van OMS-aansluitingen		1,50	7	10,50

(BRAND) VEILIG GEDRAG (S.P.)		Jaarplan 2023		
		Tijd	Aantallen	Uren
Thema's (uren naar rato GP)				464,20
Het aantal basisscholen dat het lespakket 'Brandweer op school' gebruikt		nvt	13	
Het aantal HBO scholen dat het lespakket 'Brandmeester' gebruikt		nvt		
Rapports (absoluut aantal) op brandveiligheidsinformatie bij aangifte geboorte via publiekzaken gemeente		nvt		
Er is periodiek overleg met het sociaal domein van de gemeente over het verbeteren van de veerkracht lokaal en de bijdrage die de VRIu hiern kan leveren		nvt		
Het aantal gegeven voorlichtingen. Dit betreft altijd maatwerk (fysiek inzet bij opendagen a.d., (online) voorlichtingen op verzoek, woningchecks, a.d.)		nvt		
Aanwezigheid bij opendag en/of veiligheidsdag (uitblijfsing van de regel hierboven)		nvt		
Het aantal dagen dat De Expo 'to gepiept' in publieke ruimte zoals bibliotheken / gemeentehuizen / buurthuizen, heeft gestaan		nvt		
Rapports (absoluut aantal) op de brandveiligheidstips voor de nieuwe woning bij verhuizing verstrekt door de afdeling publiekzaken van de gemeente		nvt		
Het aantal gebieden met een keurmerk Veilig Ondernemen/Uitgaan waaraan een actieve bijdrage is geleverd		nvt	1	
Rapports ondernemers (absoluut aantal deelnemers) op portal na uitnodiging voor het gebruiken van de digitale tool		nvt		

RISICOBEELD, ANALYSE & BELEID		Jaarplan 2023		
		Tijd	Aantallen	Uren
Onderwerpen (uren naar rato GP)				455,76

ALGEMEEN		Jaarplan 2023		
		Aantallen	Uren	
Onderwerpen (uren naar rato GP)				611,31

Totalen	Advies		2416,50
	Toezicht		1837,20
	(Brand) Veilig Leven	uren verdeeld naar rato	464,20
	Risicobeeld Analyse & Beleid		455,76
	Algemeen		611,31
Totaal uurplanning		5784,97	
percentage o.b.v. gemeentefonds			4,22%

Totaal uurplanning	5784,97
GF uren	5947,24
Afwijking GF uren:	-162,27

Tabel 2: Jaarplan VRU (2022).