

## Jaarverslag 2022 Openbaar Onderwijs WereldKidz

Stichting Openbaar Onderwijs Rijn- en Heuvelland (hierna: 'WereldKidz'), biedt openbaar onderwijs aan ongeveer 4.700 leerlingen in de gemeenten Zeist, Bunnik, De Bilt, Utrechtse Heuvelrug, Veenendaal en Stichtse Vecht. Zeven van hun basisscholen bevinden zich in de gemeente Stichtse Vecht (zes in Maarssen en één in Kockengen).

Volgens de Wet op het Primair Onderwijs, artikel 48, lid 8, brengt het schoolbestuur jaarlijks verslag uit aan de gemeenteraden over hun werkzaamheden. Onderdeel daarvan is het goedgekeurde jaarverslag.

### *Bestuurlijke afspraken*

Tijdens het bestuurlijk overleg van 15 maart 2023 zijn afspraken gemaakt om de gemeenteraden meer te betrekken bij het openbaar onderwijs. Dit omvat onder andere eenmaal per twee jaar een bijeenkomst met de gemeenteraad, wethouders, het bestuur en de raad van toezicht van WereldKidz. Ook worden raadsleden uitgenodigd voor stakeholderscongressen en wordt een raadsinformatiebrief bij het jaarverslag gevoegd om de informatievoorziening te verbeteren.

### *Jaarverslag WereldKidz 2022*

Het jaarverslag van WereldKidz voor 2022 omvat verantwoording over het beleid en de financiën. De stichting heeft in 2022 stappen gezet in onderwijsambities, zoals digitale geletterdheid, talentontwikkeling en burgerschap. Er zijn uitdagingen geconstateerd, zoals het toenemende lerarentekort en het hoge verzuimpercentage in de nasleep van corona. Twee scholen in Utrechtse Heuvelrug hebben het predicaat 'zeer zwak' van de onderwijsinspectie gekregen, waarna aanpassingen op het kwaliteitsbeleid zijn gedaan. WereldKidz speelt een voortrekkersrol in nieuwkomersonderwijs en bedient in 2022 meer dan 600 nieuwkomers uit verschillende landen en heeft onder andere in Stichtse Vecht nieuwkomersklassen.

Financieel gezien boekte WereldKidz in 2022 een positief resultaat, deels dankzij de Rijksbesteding voor het Nationaal Programma Onderwijs. Hoewel dit nog niet volledig is uitgegeven, zorgt het voor een solide financiële basis. De kengetallen vertonen nog een negatief resultaat, maar er is geen reden tot zorg omdat er nog mutaties kunnen plaatsvinden. Gelet op de jaarrekening kan worden gesteld dat de financiën van WereldKidz zich op een stabiel niveau bevinden.

### *Tot slot*

Tot slot nodigt WereldKidz de gemeenteraden uit om vragen of opmerkingen over hun openbaar onderwijs en ontwikkelingen te delen met de raadsgriffie, zodat desgewenst een gesprek kan worden georganiseerd met het bestuur en de raad van toezicht.



# WereldKidz

Jaarverslag 2022

# Inhoudsopgave

## Bestuursverslag

|          |   |           |
|----------|---|-----------|
|          | Voorwoord   | 3         |
| <b>1</b> | <b>Het schoolbestuur</b>  | <b>4</b>  |
| 1.1      | Profiel   | 4         |
| 1.2      | Organisatie   | 7         |
| <b>2</b> | <b>Verantwoording van het beleid</b>                                | <b>12</b> |
| 2.1      | Onderwijs & kwaliteit   | 12        |
| 2.2      | Nationaal Programma Onderwijs                                       | 25        |
| 2.3      | Personeel & professionalisering                                     | 26        |
| 2.4      | Huisvesting & facilitaire zaken                                     | 30        |
| 2.5      | Financieel beleid   | 32        |
| 2.6      | Risico's en risicobeheersing  | 35        |
| <b>3</b> | <b>Verantwoording van de financiën</b>                              | <b>36</b> |
| 3.1      | Ontwikkelingen in meerjarig perspectief                             | 36        |
| 3.2      | Staat van baten en lasten en balans                                 | 37        |
| 3.3      | Financiële positie  | 40        |
| 3.4      | Toelichting meerjarenbegroting                                      | 42        |
|          | Bijlage 1 Overzicht scholen WereldKidz                              | 45        |
|          | Bijlage 2 Jaarverslag raad van toezicht                             | 46        |
|          | Bijlage 3 Jaarverslag gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) | 51        |
|          | <b>Jaarrekening</b>   | <b>53</b> |
|          | <b>Overige gegevens</b>   | <b>79</b> |

# Voorwoord

WereldKidz start 2022 met gesloten scholen. Gelukkig waren we snel weer open. Het werken in cohorten is verleden tijd en ouders zijn weer welkom in de scholen. Maar het is niet 'terug naar normaal'. De wereld is veranderd en dat vraagt wat van iedereen.

Op de WereldKidz-scholen verzorgen we elke dag goed onderwijs. Maar de omstandigheden zijn anders. Er is een tekort aan leerkrachten. Het lukt niet meer om voor elke groep een bevoegde leerkracht in te zetten. Dit vraagt creatieve oplossingen van de teams. Gelukkig lukt het meestal om door samen te werken goed onderwijs te blijven realiseren.

De loonkloof met het voortgezet onderwijs is gedicht, met de bedoeling het werken in het basisonderwijs aantrekkelijker te maken.

In alle scholen zien we de maatschappelijke veranderingen. Er zijn steeds meer kinderen die opgroeien in onzekerheid en armoede. Steeds meer kinderen zijn nieuw in Nederland, gevlucht uit hun geboorteland. WereldKidz heeft zorg voor alle kinderen en realiseert goed nieuwkomersonderwijs.

Kansengelijkheid vinden we belangrijk. Daar gaan onze medewerkers voor. Dat kunnen we niet alleen. We zoeken de samenwerking. Daarom was er ons stakeholderscongres, een waardevolle bijeenkomst met betrokkenen, om elkaar beter te leren kennen en om samen te werken.

Elke dag spannen onze medewerkers zich in voor goed onderwijs. We zijn trots op deze inzet.

U leest in dit verslag dat er extra ingezet wordt om de gevolgen van corona te compenseren. Gelukkig zijn kinderen veerkrachtig en zetten onze medewerkers de schouders eronder. Het nationaal programma (NPO) zetten we in om onze kinderen en collega's optimaal te ondersteunen.

Met veel enthousiasme zetten kinderen en medewerkers hun talenten in, daarmee realiseren we goede ontwikkelingen met mooie resultaten.

Veel plezier met het lezen van dit jaarverslag.

Ik ben trots op WereldKidz.

*Wubba J. Wever*

Voorzitter college van bestuur

# Hoofdstuk 1 Het schoolbestuur

## 1.1 Profiel

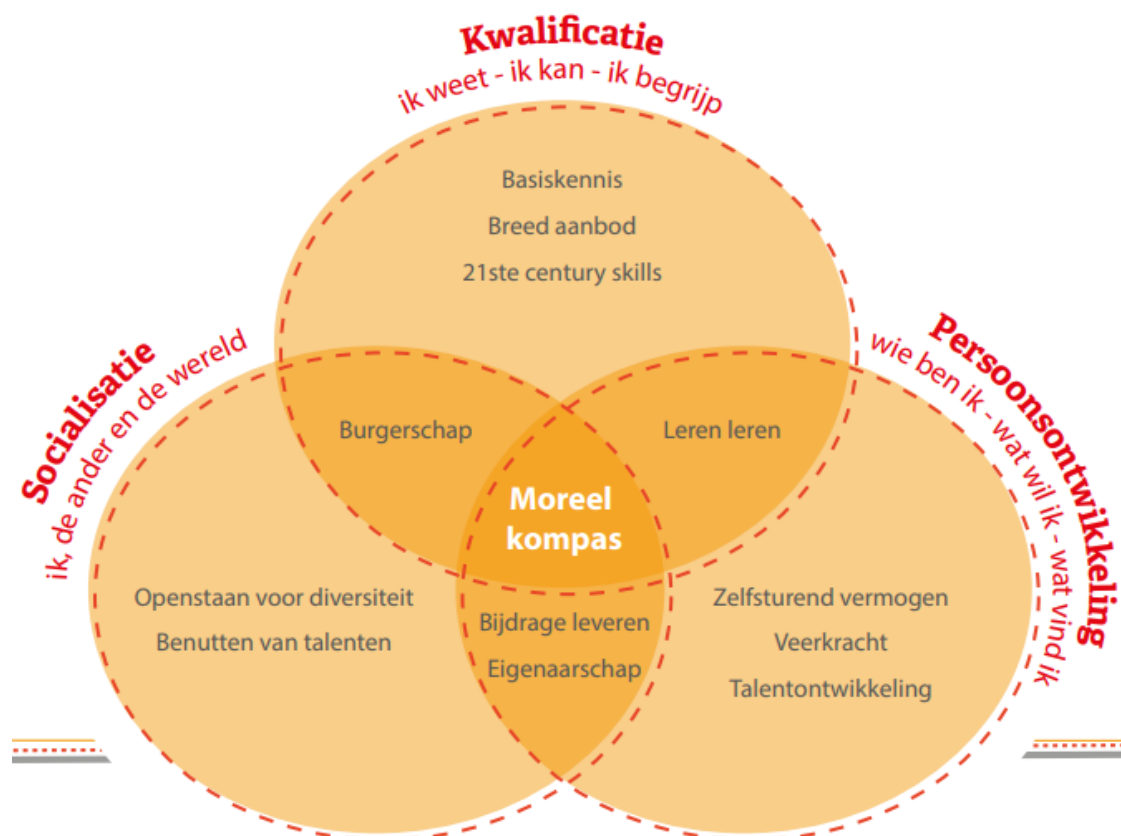
### Missie, visie en kernactiviteiten

Onze missie is;

Kinderen goed onderwijs bieden, zodat zij kunnen deelnemen aan de wereld van nu en morgen.

- Visie op onderwijs

Op de scholen van WereldKidz ontdekken kinderen samen wie ze zijn, wat ze kunnen en hoe ze hun talenten kunnen inzetten voor zichzelf, de ander en de maatschappij. De medewerkers hebben hoge verwachtingen van hun leerlingen. We onderscheiden voor ons onderwijs drie doelen: kwalificatie, socialisatie en persoonsontwikkeling.



- Visie op organisatie en ontwikkeling

Uitgangspunt is dat we met elkaar collectief verantwoordelijk zijn voor alle leerlingen binnen WereldKidz, ieder vanuit een eigen rol. De verantwoordelijkheid voor de kwaliteit van processen ligt zo laag mogelijk in de organisatie. Dit geeft teams ruimte om met elkaar de verantwoordelijkheid te nemen en het proces zelf vorm te geven binnen afgesproken kaders. Dit geeft veel medewerkers energie.

- Visie op goed werkgeverschap

Onze ruim 670 medewerkers zijn het sociale kapitaal van onze organisatie. Dit verdient goed en betekenisvol werkgeverschap, dat ruimte biedt voor persoonlijke groei en ontwikkeling. Essentieel zijn dezelfde psychologische basisbehoeften als bij leerlingen: autonomie, competentie en relatie. Belangrijk voor het welbevinden en de betrokkenheid van onze medewerkers.

## Kernactiviteiten

WereldKidz is 'Samen Leren'. Overal zie je dit:

- Leerlingen werken en leren elke dag samen, een belangrijke 21ste eeuwse vaardigheid;
- Teams in alle scholen nemen met elkaar verantwoordelijkheid voor de kinderen en de vormgeving van het onderwijs;
- In de clusters worden scholen kwalitatief sterker doordat expertise schooloverstijgend wordt ingezet en onderwijs samen wordt ontwikkeld;
- Schoolleiders, directeuren en bestuur leren in gezamenlijke bijeenkomsten, kennen elkaars kwaliteiten, zoeken samen oplossingen, geven en ontvangen feedback en inspireren elkaar;
- In diverse WereldKidz-brede netwerken is ontmoeten en samen leren vanzelfsprekend.



## *Kernwaarden*

**Betekenisvol, innovatief, ruimte biedend**



## Strategisch beleidsplan

Het [Strategisch Beleidsplan 2019-2023](#) biedt focus en ruimte voor de scholen. Elk schoolteam vertaalt de ambities naar de eigen context.

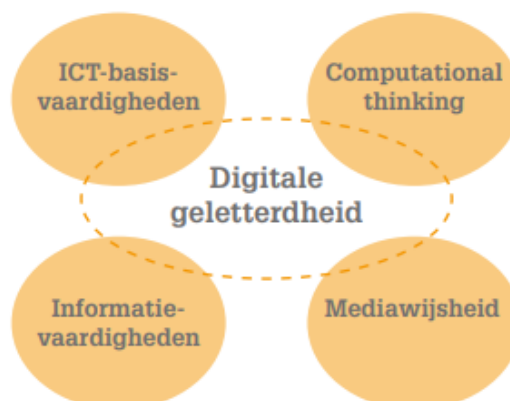
De gezamenlijke ambities voor ons onderwijs zijn:

- digitale geletterdheid
- talentontwikkeling
- en burgerschap.

## Digitale geletterdheid

In alle WereldKidz-scholen ontwikkelen leerlingen 21ste eeuwse vaardigheden. Eén van deze vaardigheden is digitale geletterdheid.

Digitale geletterdheid kent vier basisvaardigheden:



### Talentontwikkeling

Op WereldKidz-scholen helpen we kinderen om hun talenten te (h)erkennen en te benoemen. Daardoor kunnen ze beter omgaan met de uitdagingen die op hun pad liggen. We vinden het belangrijk dat:

- kinderen zich bewust zijn dat talent niet gaat over het uitblinken in een bepaalde activiteit, maar juist gaat over het onderliggende talent dat maakt dat de tijd vliegt.
- kinderen hun eigen talenten onder woorden kunnen brengen zodat zij meer veerkracht en weerbaarheid ontwikkelen.
- kinderen hun eigen talenten (h)erkennen en benoemen zodat zij een positief zelfbeeld ontwikkelen.

### Burgerschap

Onderwijs met als thema burgerschap leert de kinderen om deel te nemen aan onze samenleving, nu en in de toekomst. Met les in burgerschap leren de leerlingen de democratische samenleving te begrijpen; hoe ze kunnen deelnemen en hoe ze een bijdrage kunnen leveren. De school is een veilige ruimte om te oefenen.

### Ambities organisatie en ontwikkeling:

Op elke WereldKidz-school zie je:

- Medewerkers werken, leren en ontwikkelen onderwijs samen vanuit verschillende functies en rollen.
- Medewerkers en kinderen leren van en met elkaar.
- Medewerkers zijn collectief verantwoordelijk voor een groep kinderen en/of een groep medewerkers.
- Verscheidenheid aan leer-werkplekken voor medewerkers en kinderen.

### Ambities goed werkgeverschap:

- Vitale, betrokken medewerkers die met plezier blijven werken.
- Ruimte voor en ondersteuning van professionele ontwikkeling, rekening houdend met talenten en passie.
- Iedereen is ambassadeur.

## 1.2 Organisatie

### Contactgegevens

Stichting Openbaar Onderwijs Rijn- en Heuvelland

WereldKidz is de merknaam

Bestuursnummer 41496

Postbus 344

3700 AH ZEIST

030 6969100

bestuur@wereldkidz.nl

www.wereldkidz.nl

### Bestuur

Wubbo J. Wever, voorzitter college van bestuur. Hij heeft geen betaalde nevenfuncties.

### Scholen

WereldKidz is een stichting met 31 scholen voor primair onderwijs en 2 scholen voor speciaal onderwijs (SO en VSO). Onze scholen staan in de gemeenten Bunnik, de Bilt, Stichtse Vecht, Utrechtse Heuvelrug, Veenendaal en Zeist.

In december 2021 heeft WereldKidz Albatros haar deuren geopend. Deze school is speciaal geopend voor de Afghaanse evacuees. In Veenendaal is in april 2022 WereldKidz Pimpelmees gestart voor Oekraïense leerlingen. Voor deze leerlingen is in de gemeente Utrechtse Heuvelrug in oktober 2022 WereldKidz Goudvink gestart. In de bijlage vindt u een overzicht.

### Organisatiestructuur

Het college van bestuur bestuurt de stichting. Dat impliceert de eindverantwoordelijkheid voor WereldKidz, de strategie, de doelen en richting en de dagelijkse gang van zaken. Het college van bestuur bepaalt de kaders van de directeuren. Het college van bestuur ontwikkelt samen met de directeuren het beleid voor de stichting en voert hierover overleg met de GMR. Uitgangspunt is gezamenlijke verantwoordelijkheid voor goed werkgeverschap en goed onderwijs. Het college van bestuur is het bevoegd gezag.

De scholen zijn in zeven clusters georganiseerd. Elk cluster heeft een directeur en elke school heeft een schoolleider.

De directeur is samen met de schoolleider verantwoordelijk voor de onderwijskwaliteit en de professionalisering van medewerkers, ieder vanuit de eigen rol en kwaliteiten. Ook de profilering van de school en de identiteit van een school behoort, in samenwerking met het team, tot de gezamenlijke verantwoordelijkheid. De samenwerking tussen directeur en schoolleider versterkt de kwaliteit van de aansturing op onderwijskwaliteit. De management assistent ondersteunt de directeur en schoolleiders.

De intern begeleider is op meerdere scholen werkzaam. De intern begeleider is verantwoordelijk voor de coördinatie, signalering, monitoring en advisering op het gebied van de onderwijsondersteuning aan individuele leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte. Daarmee werkt de intern begeleider vanuit een andere invalshoek dan de directeur en de schoolleider aan de kwaliteit van het onderwijs, samen met de leraren. De onderwijsondersteuning is op veel scholen op eenzelfde wijze opgezet en scholen kunnen veel van elkaar leren. Dit wordt versterkt door het werken met een meerschoolse intern begeleider.

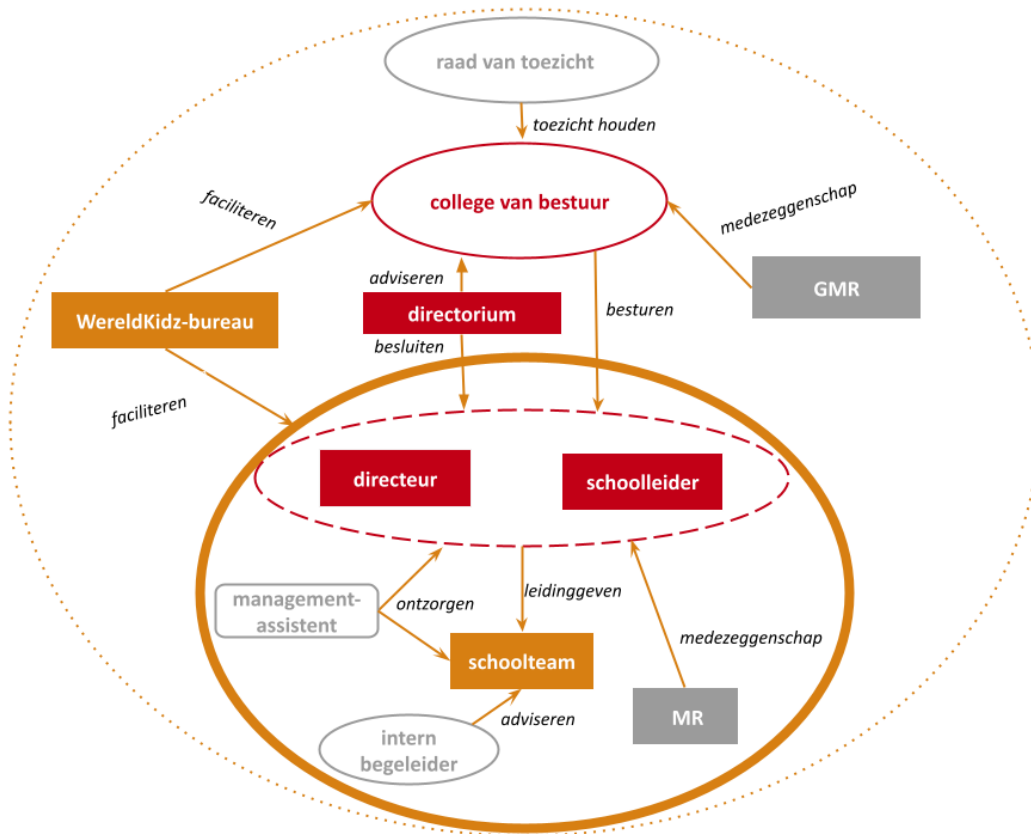
### Aansturing

De bestuurlijke taken zijn complex in een organisatie die onderwijs verzorgt in 33 scholen, verspreid over zes gemeenten en deelneemt aan vier samenwerkingsverbanden.

In het managementstatuut is geregeld dat directeuren en stafmedewerkers gemandateerd kunnen worden voor bestuurlijke taken.

Bestuur en directeuren zijn gezamenlijke verantwoordelijkheid voor goed werkgeverschap en goed onderwijs. Daarom nemen de directeuren samen met de bestuurder op deze beleidsterreinen de besluiten.





### Intern toezicht

De taken en verantwoordelijkheden van de raad van toezicht zijn beschreven in de statuten.

### Samenstelling

De leden hebben een maatschappelijke achtergrond en inbedding, waardoor zij het onderwijsveld gezamenlijk goed kunnen overzien. Hierdoor kent het toezicht niet alleen diepgang, maar heeft de toezichtstaak vanuit de samenleving een brede invulling.

De raad van toezicht kent vijf zetels. De samenstelling van de raad van toezicht is als volgt:

- Lara de Brito, voorzitter
- Olivia Kramers
- Marc van Leeuwen
- Dienneke Kuijpers
- Jellienke Stamhuis

Op 1 september is afscheid genomen van Jeroen Kreijkamp, wegens een nieuwe functie die onverenigbaar was met lidmaatschap van de raad van toezicht van WereldKidz. Op 1 november 2022 zijn Hanneke Koster (voorzitter) en Denise Bakker afgetreden omdat ze de maximale periode van acht jaar volgemaakt hebben.

### Informatie over de leden

Lara de Brito

Benoemd: 1 oktober 2022  
 Aftredend: 1 oktober 2026  
 Functie: Eigenaar LIBERA journalistiek  
 Nevenfuncties: Bestuurslid Kenniscentrum Phrenos  
 Bestuurslid Stichting meer democratie  
 Bestuursvoorzitter bblthk

Olivia Kramers

Benoemd: 1 september 2019  
 Aftredend: 1 september 2023  
 Functie: Directeur Fontys Hogeschool HRM en Toegepaste Psychologie

Marc van Leeuwen

Benoemd: 1 september 2020  
Aftredend: 1 september 2024  
Functie: Partner onderwijs TwynstraGudde  
Nevenfuncties: Lid raad van toezicht Scholen in de Kunst, Amersfoort  
Bestuurslid Borstkankervereniging Nederland

Dieneke Kuijpers

Benoemd: 1 november 2022  
Aftredend: 1 november 2026  
Functie: Statutair Directeur Van Iersel Luchtman Advocaten  
Nevenfuncties: Lid raad van toezicht JTV Mondzorgvoorkids  
Voorzitter raad van commissarissen Stichting Kinderopvang Dongen

Jellienke Stamhuis

Benoemd: 1 november 2022  
Aftredend: 1 november 2026  
Functie: Ethics, compliance & employment consultant  
Nevenfuncties: Externe Voorzitter Commissie Interpersoonlijke Integriteit Universiteit Utrecht  
Bestuurslid Stichting Veer(le)kracht  
Bestuurslid Filmhuis Gestel

Jeroen Kreijkamp

Benoemd: 1 oktober 2020  
Aftgetreden: 1 september 2022  
Functie: Directeur-bestuurder Hilversum Marketing  
Nevenfuncties: Voorzitter raad van toezicht Ouders & Onderwijs

Hanneke Koster

Herbenoemd: 1 november 2018  
Aftgetreden: 1 november 2022  
Functie: Rector-bestuurder Cambium College

Denise Bakker-van den Berg

Herbenoemd: 1 november 2018  
Aftgetreden: 1 november 2022  
Functie: Arbeidsjurist Erasmus Universiteit Rotterdam  
Nevenfuncties: Advocaat bij Advocatenkantoor Bakker-van den Berg  
Lid van raad van commissarissen Rijswijk Wonen

In de bijlage vindt u het Jaarverslag raad van toezicht.

### **De (gemeenschappelijke) medezeggenschap**

De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) praat mee over bovenschoolse zaken zoals het bestuursformatieplan, strategisch beleidsplan, HR-gerelateerde zaken en fusies. Het gaat om onderwerpen die van belang zijn voor alle of een meerderheid van de scholen van WereldKidz. De afgelopen jaren was de GMR niet volledig bezet. U leest meer in het jaarverslag GMR.

### **Horizontale dialoog en verbonden partijen**

We zijn blij dat na corona de dialoog met onze omgeving in de meeste gevallen weer fysiek plaatsvindt:

- gesprekken met de gemeenten, contact met wethouders en ambtenaren
- in verbinding met wijkvertegenwoordigers
- samenwerkingsverbanden en instellingen over passend onderwijs
- vertrouwenspersoon over sociale veiligheid
- 1-op-1 gesprekjes ouders / ouder-klankbordgroepen in de school
- gesprek met leerlingenraad

- contact en samenwerking met voorschoolse educatie en kinderopvang
- overleg met VO zoals de aansluiting PO-VO
- deelname aan het overleg met pabo's over ontwikkelingen op gebieden van gezamenlijke interesse, opleiding en instroom personeel
- via verschillende kanalen contact met potentiële werknemers (corporate recruitment)
- elke school heeft overleg met de MR
- afstemming met andere schoolbesturen
- samenwerking met maatschappelijke en welzijnsorganisaties

Deze dialoog is gericht op goede samenwerking in het belang van de kinderen en de medewerkers.

### **Klachtenbehandeling**

In 2022 is het bestuur vijf keer benaderd over zorgen, allemaal door ouders. Dit betrof onder meer de gang van zaken rondom schorsing, verbod op toegang tot school en toelating tot school. Eén van deze ouders heeft besloten een klacht in te dienen bij de Landelijke Klachtencommissie (LKC), deze is in behandeling.

### **Externe vertrouwenspersoon**

Betrokkenen met een klacht zijn geattendeerd op de mogelijkheid om contact op te nemen met de externe vertrouwenspersoon. Zij heeft als hoofdtaken: opvang, ondersteuning en begeleiding van een klager. In de praktijk betekent dit, dat zij luistert naar betrokkene, werkt aan het opbouwen van een vertrouwelijke relatie en komt tot een goede definitie van de klacht/zorg om daarna samen wenselijke stappen te onderzoeken.

In 2022 is de externe vertrouwenspersoon 9 keer benaderd, alle casussen zijn afgerond.

[Hier](#) vindt u de klachtenregeling van WereldKidz.

### **Governance**

WereldKidz hanteert de Code Goed Bestuur van de PO-Raad. Vier principes staan daarin centraal. Bedoeld als denkrichting om bestuurders en toezichthouders te stimuleren en enthousiasmeren hierover na te denken. Die vier principes draaien om:

1. Goed onderwijs voor alle kinderen
2. Verbinding met de maatschappelijke context
3. Professionalisering
4. Integriteit en transparantie

Zoals in het bestuursverslag terug te lezen staan deze vier principes bij ons hoog in het vaandel:

#### **Goed onderwijs voor alle kinderen**

- Kwaliteitscultuur waarin 'samen leren' centraal staat
- Werken met verschillende rollen
- Collectief verantwoordelijk voor de kwaliteit van onderwijs
- Effectieve inzet passend onderwijs via lichte en extra ondersteuning

#### **Goed onderwijs voor alle kinderen en verbinding met maatschappelijke context**

- In vier gemeenten nieuwkomersonderwijs verzorgen
- Organisatie van het stakeholderscongres in 2022 in het teken van 'Werken aan kansengelijkheid'

#### **Professionalisering**

- Investeren in professionalisering van de medewerkers
- Investeren in talentgericht werken
- Faciliteren van werken en leren

#### **Integriteit en transparantie**

- de integriteitscode is onderdeel van het nieuwe veiligheidsbeleid

- Bij de benoeming van 3 RvT-leden is potentiële belangenverstremgeling zorgvuldig getoetst. Een zittend lid van de RvT heeft door het aanvaarden van een nieuwe benoeming die mogelijk conflicterend is, zijn deelname aan de RvT beëindigd.

### Funcfiescheiding

De Code Goed Bestuur benadrukt de verplichte scheiding van de functies van bestuur en intern toezicht binnen organisaties voor primair onderwijs. WereldKidz kent een functionele scheiding met een college van bestuur en een raad van toezicht.

WereldKidz heeft een aantal beleidsdocumenten waarin beschreven wordt hoe WereldKidz werkt. Deze hebben o.a. betrekking op:

- Samen Leren
- Kwaliteit
- Veiligheid
- Opleiden in School
- Passend Onderwijs

Er zijn WereldKidz-competenties beschreven. Het gedrag dat met deze competenties wordt beschreven willen we bij elke WereldKidz-medewerker zien. Er zijn ook interne gedragsregels opgesteld. De WereldKidz-competenties zijn onderdeel van het personeelsbeleid en de gedragsregels zijn onderdeel van het veiligheidsbeleid. De documenten zijn gepubliceerd in de BIEB, de interne website voor beleidsdocumenten.

In het handboek Governance van WereldKidz wordt beschreven hoe we omgaan met de Governance en worden de taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden beschreven. In 2022 is het handboek geactualiseerd en besproken met de RvT en GMR.

# Hoofdstuk 2 Verantwoording van het beleid

## 2.1 Onderwijs & kwaliteit

### Onderwijskwaliteit

WereldKidz heeft een kwaliteitscultuur waarin 'samen leren' centraal staat. Alle medewerkers zijn collectief verantwoordelijk voor de kwaliteit van het onderwijs. Er wordt gewerkt in teams met verschillende rollen: leerkracht, leraarondersteuner, intern begeleider, schoolleiding en bestuur. Iedereen houdt elkaar scherp, vult elkaar aan en er zijn korte lijnen.

Vanuit onze visie op goed onderwijs zijn in 2019 door de directeuren kwaliteitsaspecten opgesteld:

- Samen Leren als belangrijk uitgangspunt van de professionele cultuur
- Goed werkgeverschap
- Strategische ambitie onderdeel van onderwijsaanbod
- Pedagogisch klimaat en sociale veiligheid
- Onderwijsaanbod afgestemd op leerlingpopulatie, en waar nodig individuele leerling
- Doorgaande ontwikkeling op leerling-, groeps-, en schoolniveau
- Passende resultaten eindtoets en schooladvies bij de leerlingpopulatie
- Sturen op professionaliteit individuele medewerkers
- Relatie school ouders
- Veiligheid

### Herijken kwaliteitsbeleid

Begin 2022 is er met de directeuren een gesprek geweest over het kwaliteitsbeleid. De resultaten uit dat gesprek zijn verwerkt in het kwaliteitsbeleid van 2020-2024. Later in het jaar, mede naar aanleiding van het bezoek van de onderwijsinspectie en beoordeling van twee scholen als 'zeer zwak', zijn gesprekken gestart over herijking van het kwaliteitsbeleid.

Onderwerp van gesprek is onder meer: Hoe borgen we onze kwaliteit als organisatie waarin op dit vlak veel wordt geïnnoveerd? Hoe vinden we de balans tussen de verantwoordelijkheid in elke laag van de organisatie enerzijds en het afleggen van verantwoording anderzijds? Het samen evalueren en borgen van onze kwaliteit vraagt nog aandacht. In 2023 zal de herijking van ons kwaliteitsbeleid zijn beslag krijgen.

### Na corona

Na een verlengde kerstvakantie vanwege corona, zijn onze scholen in januari 2022 weer fysiek gestart. In de loop van het voorjaar zijn de coronamaatregelen versoepeld en is het hele land weer opengegaan. 'Samen leren' is vanzelfsprekender doordat fysieke ontmoetingen weer mogelijk zijn.

### NPO-gelden en lerarentekort

De gevolgen van de coronaperiode zijn in 2022 nog voelbaar. Door NPO-gelden zijn er extra handen in de klas gekomen. Hiermee kunnen we voldoen aan onderwijsbehoeften van kinderen. Door de extra inzet kunnen we meer leerlingen op het basisonderwijs houden en worden zij niet doorverwezen naar het speciaal onderwijs. De vraag is of dit nog lukt wanneer er geen NPO-gelden meer beschikbaar zijn. Daarnaast is het lerarentekort toegenomen. Beide problematieken leiden tot grote vraagstukken bij de scholen.

### Digitaal onderwijs

Een positieve bij-effect van corona is dat digitaal onderwijs in het dagelijks onderwijs een belangrijkere rol speelt. Leerkrachten hebben ervaren dat er meer digitaal mogelijk is. Daarnaast kan afstandsonderwijs, bijvoorbeeld als kinderen niet naar school kunnen, gemakkelijker gerealiseerd worden.

## Studiedagen en werkgroepen

Gesprekken hebben weer fysiek plaatsgevonden. Van studiedagen en bijeenkomsten van werkgroepen, tot de kwaliteitsgesprekken met de schoolleiding, directeur onderwijs en bestuur en de onderwijs-ontwikkelgesprekken van directeur onderwijs met de schoolleidingen. Het schoolteam, intern begeleiders en schoolleiding monitoren samen de onderwijskwaliteit aan de hand van observaties, analyses van de resultaten, ontwikkelgesprekken en signalen van kinderen, ouders en externen. Daarbij is ook de efficiëntie en effectiviteit van digitaal overleg ontdekt: online overleg is soms een betere optie.

In de herijking van het kwaliteitsbeleid gaan we ook nadenken over de beste wijze (efficiënt en effectief) van de WereldKidz visitaties.

## Schoolbezoeken door bestuur

Corona heeft zichtbaar gemaakt dat het lastig is om vanaf afstand zicht te houden op de kwaliteit van onderwijs. Voor WereldKidz was dat extra lastig, aangezien toezicht houden voor een belangrijk deel gestoeld is op 'in contact zijn, bezoeken, zien, en het goede gesprek aangaan'. De schoolbezoeken zijn in november weer opgepakt en voor 2023 ingepland.

## Werken aan onze strategische onderwijsambities in 2022

In 2022 zijn stappen gezet in de realisatie van de onderwijsambities op digitale geletterdheid, talentontwikkeling en burgerschap. Voor 2023 vragen de thema's digitale geletterdheid en burgerschap strategische verdieping.

## Digitale geletterdheid

In aansluiting op het strategisch beleidsplan 2019-2023, wordt aandacht besteed en gewerkt aan de vier basisvaardigheden van digitale geletterdheid: ICT-basisvaardigheden, computational thinking, informatievaardigheden en mediawijsheid.

WereldKidz wil verdieping op de ambitie 'digitale geletterdheid' in relatie tot de ambitie 'burgerschap'. De snelle technologische ontwikkelingen en digitalisering vragen, naast de genoemde basisvaardigheden, ook aandacht voor andere gevolgen van deze ontwikkelingen voor kinderen. De scholen onderzoeken hoe invulling te geven aan 'digitale geletterdheid'. In 2022 is het gesprek hierover gestart met als doel hier in 2023 richting en kaders te bieden in WereldKidz-Koers 2023-2027.

*Sinds 2,5 jaar geeft Kevin den Otter op zes WereldKidz-scholen in Maarssen technieklessen: TechniekKidz. 'Ik ga van klas naar klas en van school naar school met mijn auto vol spullen: van constructiematerialen en elektro tot VR brillen en iPads met augmented reality. Eigenlijk ben ik een reizende techniekdocent. De kinderen zijn altijd, allemaal super enthousiast! Als ik op school kom is het: 'Meester Kevin, heb je dit bij je? Heb je dat bij je?'*

*Sommige activiteiten zijn vakoverstijgend. Met augmented reality apps scan je bijvoorbeeld een beroepenkaartje. Dan gaat een poppetje op je iPad leven, bijvoorbeeld als bakker. Er zijn ook beeldvormende opdrachten zoals het tekenen van sterren met een controller. Of de kinderen krijgen met de VR-brillen digitaal een rondleiding in het Anne Frank Huis.*

*Kevin: 'Ik kijk naar de doelen van digitale geletterdheid. Het gaat dan bijvoorbeeld om interactie, de werking en creatief gebruik maken van digitale technologie, programmeren en aansturen. Zoals een robotje met de Lego education boxen. Ik vertel de kinderen ook over toekomstige ontwikkelingen. Ik probeer hun wereld te verrijken met een bredere blik op techniek én op de wereld!'*

## Talentontwikkeling

- Talentontwikkeling staat centraal op alle scholen. Elk kind kent zijn talenten en leert ze in te zetten. Het enthousiasme over talentgericht werken is groot en heeft een positieve impact op de ontwikkeling van de kinderen.
- Talentgericht werken is zichtbaar in vrijwel alle scholen. Dat is de inspectie ook opgevallen tijdens het vierjaarlijks bestuursgerichte onderzoek.
- Het is de ambitie talentgericht werken en het talentgerichte gesprek te verankeren in de organisatie, bij leerlingen, individuele medewerkers en teams. Daarmee wordt WereldKidz steeds meer een talentgerichte organisatie.

*Elisabeth van Lennep, directeur WereldKidz Meerklank, vertelt over Talentgericht werken met leerlingen in het speciaal onderwijs.*

*"'Waar word je blij van?', is op onze school altijd al een belangrijke vraag. Wij zijn steeds op zoek naar ingangen bij de leerlingen om tot leren te komen. Kan ik hem tot rekenen brengen, lezen of een taakje laten doen? Vaak hebben zij negatieve ervaringen opgedaan, zijn gefrustreerd geraakt, faalangstig geworden. Dat zorgt voor extra leerdrempels. 'Waar word je blij van?' is een hele goede insteek om een haakje te vinden voor motivatie. Dit sluit aan bij het gedachtegoed van 'talentgericht werken'. Echter de beschikbare methoden zijn te abstract voor onze leerlingen. We gaan dit zelf doorontwikkelen en passend maken. Dat is nog even een zoektocht."*

*"Eerst zijn wij als team met onze eigen talenten en teamtalent aan de slag gegaan. Heel gaaf om te zien hoe blij en enthousiast iedereen terugkomt van de opleiding en hoe dit nu al ten goede komt aan de leerlingen. Bijvoorbeeld geen eindmusical maar een talentenshow. 'Wat is mijn talent, wat kan ik goed, waarvan vliegt de tijd en wil ik meer?' Dat presenteren de leerlingen ieder op hun eigen manier aan ouders, juffen en meesters. Met een dansje, liedje, pianospelen, een presentatie of bijvoorbeeld op het toneel een schilderij maken. Zo komt iedere leerling tot zijn recht, kunnen zij allemaal even stralen. Een mooi voorbeeld is ook dat ouders op een ouderavond in een klas hun kind voorstellen aan de hand van talentkaarten. Je ziet ouders dan glimmen van trots door deze positieve insteek."*

## Burgerschap

- De clusters hebben gewerkt aan de visie op burgerschapsonderwijs en dit vastgelegd in een visiedocument. Alle verplichte bouwstenen komen hierin aan bod.
- Alle clusters geven, elk met eigen accenten, invulling aan het thema burgerschap. De invulling spitst zich toe op de achtergrond van de leerlingen. Bij nieuwkomersonderwijs op WereldKidz De Hoogstraat en WereldKidz Albatros staat burgerschap bijvoorbeeld in het teken van de Nederlandse cultuur en samenwerken.
- Meerdere scholen doen mee aan een pilot waarin 'meten van de resultaten van burgerschapsonderwijs' een onderdeel is. Hoe meet je wat kinderen weten, kunnen vinden op het terrein van burgerschap? Dat is een ingewikkelde vraag, maar wel een eis van de overheid. Hoe krijg je hier zicht op? Hoe doe je dit zonder het onderwerp plat te slaan? In 2023 hopen we hier een antwoord op te kunnen geven.

*Afgelopen jaar was 'Politiek bewustzijn' een van de thema's bij WereldKidz De Meent.*

*Ziggy, leerling van groep 8, vertelt: "Een lid van de gemeenteraad kwam bij ons in de klas, een vader van een leerling. Hij vertelde over hoe politiek werkt, zoals het vuurwerkverbod. Hij legde uit hoe je campagne moet voeren en bijvoorbeeld welke posters je bij welke doelgroep moet ophangen. Wat je niet op internet kon vinden, kon hij je wel vertellen."*

*Leerkracht Esther Gorzeman: "Daarna zijn de kinderen zelf aan de slag gegaan. In kleine groepjes vormden ze een partij en hebben ze campagne gevoerd. Op alle partijen is echt gestemd."*

Ziggy: "Het was heel leuk te leren hoe het stemmen werkt, we hebben ook stemhokjes gemaakt. Met mijn groepje stonden wij ervoor dat je de natuur voor jongeren beter moet onderhouden en dat er extra natuur in de buurt van de scholen moet komen. Wij hebben de klassikale stemming gewonnen!"

'De kinderen hebben ook verschillende staatsvormen onderzocht', vertelt Esther. "Vervolgens zijn ze met elkaar in discussie gegaan. Een hele leuke interactie volgde over de voor- en nadelen". Ziggy: 'Ik ben blij dat wij een democratie zijn en geen dictatuur.'

### **Sociale veiligheid**

WereldKidz heeft een overkoepelend veiligheidsbeleid met protocollen wat is afgestemd met de GMR. Het veiligheidsbeleid per school wordt door medewerkers van de scholen uitgewerkt. Op enkele scholen wordt gebruik gemaakt van ondersteuningsaanbod om de veiligheid te vergroten. Er zijn Rots & Water scholen. Scholen hebben themaweken over bijvoorbeeld racisme, seksualiteit en pesten. Er is aandacht voor diversiteit in de leermiddelen die gebruikt worden. Op het (V)SO worden de thema's verwerkt in leerlijndoelen en komen terug in de lessen. SO en VSO hebben afgelopen schooljaar het vignet 'Gezonde school, deelgebied seksualiteit' gekregen.

### **Passend onderwijs**

WereldKidz-scholen staan in principe open voor alle kinderen. Alle kinderen hebben recht op goed onderwijs, dat nemen we heel serieus. We passen waar mogelijk het onderwijs aan, roepen (externe) ondersteuning in wanneer we handelingsverlegen zijn, blijven ons onderwijs verder ontwikkelen en leren als team. Dit betekent ook dat al onze scholen rolstoeltoegankelijk zijn of worden gemaakt als dat nodig is. Binnen de huidige context van het onderwijs zijn er ook grenzen aan wat mogelijk is op een basisschool.

### **Afweging belangen**

Wanneer een kind van een andere school komt, wordt samen met ouders en het kind, onderzocht of de school passend onderwijs kan bieden bij de onderwijsbehoeften. Passend onderwijs betekent soms afwegingen maken tussen de belangen van het individuele kind en de belangen van andere kinderen in de groep. De middelen voor passend onderwijs zetten we effectief en efficiënt in, rekening houdend met alle kinderen in de groep. Wanneer het niet mogelijk is om een kind passend onderwijs te bieden op de school, gaan we samen met ouders en het kind, op zoek naar de best passende plek op een andere school.

### **Vier samenwerkingsverbanden en ondersteuningsplannen**

WereldKidz participeert op diverse niveaus in de vier samenwerkingsverbanden. Hieronder vallen ook de diverse overleggen die uiteindelijk leiden tot de ondersteuningsplannen. In deze ondersteuningsplannen worden de doelen voor passend onderwijs per samenwerkingsverband vastgelegd. Elke school legt dit vast in zijn eigen schoolondersteuningsplan. Leerkrachten, intern begeleiders, schoolleiders, directeuren, specialisten en bestuur werken nauw samen en participeren in diverse netwerken om passend onderwijs goed vorm te geven. In deze netwerken wordt informatie gedeeld en samen geleerd. Het ondersteuningsaanbod wordt vormgegeven door middel van lichte en extra ondersteuning. Samen zijn we verantwoordelijk om passend onderwijs te realiseren voor zoveel mogelijk kinderen.

### **Specifiek onderwijsaanbod**

Voor een aantal doelgroepen is er om die reden op WereldKidz-niveau ander onderwijs ontwikkeld. Deze doelgroepen vragen om een specifiek onderwijsaanbod, andere begeleiding en daarmee aanvullende vaardigheden en expertise van leerkrachten.

Deze specifieke doelgroepen zijn de leerlingen van:

- WereldKidz AZC-school
- WereldKidz Nieuwkomersklassen
- WereldKidz Topklas-arrangementen voor hoogbegaafde kinderen
- Speciaal onderwijs cluster 3



- De schakelklassen
- De Voor- en Vroegschoolse Educatie
- De praktijkklas

### Bekostigingssystematiek samenwerkingsverbanden

Elk samenwerkingsverband heeft een eigen bekostigingssystematiek. De financiële middelen die WereldKidz krijgt van de drie samenwerkingsverbanden en uit de rijksbijdrage verdelen we over drie budgetten:

1. een budget per cluster van scholen voor lichte ondersteuning
2. een centraal budget voor extra ondersteuning van individuele kinderen, op aanvraag en advies van de intern begeleider en in samenspraak met een externe deskundige\*
3. de formatie voor de intern begeleiders WereldKidz en de nieuwkomersconsulenten

\* scholen aangesloten bij een samenwerkingsverband dat zelf ondersteunings- arrangementen toekent, vragen eerst geld aan bij het samenwerkingsverband en doen minder beroep op het gezamenlijke budget van WereldKidz.

WereldKidz Meerklank (SO en VSO) heeft een eigen bekostigingssystematiek. De VSO van Meerklank hoort bij het samenwerkingsverband voor het voortgezet onderwijs.

Aanvullende ondersteuning van een kind kan dus bestaan uit lichte of extra ondersteuning. De school maakt hierin een keuze.

#### Ad 1 Lichte ondersteuning

Per cluster is een budget beschikbaar voor lichte ondersteuning: kortdurende ondersteuningsactiviteiten voor een leerling of een groepje kinderen. WereldKidz zet dit in met het doel om preventief hulp in te zetten (kortdurend en in groepsverband) om grotere leer- of gedragsproblemen te voorkomen. Door deze lichte interventies komen kinderen terug bij het basisaanbod in de klas. Alleen bij specifieke, individuele casussen voor langere termijn (leerlingen met Down, moeilijk lerend of grote gedragsvraagstukken) wordt aanspraak gemaakt op de extra ondersteuning. Alle andere kinderen kunnen worden geholpen met de bekostiging vanuit de lichte ondersteuning.

#### Ad 2 Extra ondersteuning

Extra ondersteuning zetten wij stichtingsbreed in, onafhankelijk van het leerlingenaantal van de school. Door deze verdeling wordt gezamenlijk zorg gedragen voor alle leerlingen binnen WereldKidz. De meerschoolse IB-ers kunnen zelf bepalen waar de gelden voor ingezet worden, zonder vertraging van de route via het samenwerkingsverband of andere partners. Het effect is dat kinderen met grotere hulpvragen vaker binnenboord gehouden kunnen worden. Meerdere kinderen met Down, met gedragsvraagstukken zoals Autisme Spectrum Stoornis of bijvoorbeeld zeer moeilijk lerende kinderen hebben tot de bovenbouw op school kunnen blijven met een prachtige leercurve.

#### Ad 3 formatie IB en nieuwkomersconsulent

Binnen WereldKidz zijn IB-ers deels aangesteld vanuit de extra ondersteuningsgelden. Hun rol is clusterbreed (meerschools). Door de professionele afstand van de individuele scholen, hebben de IB-ers een helicopterview. Zij bouwen clusterbreed en organisatiebreed kennis op, door een effectieve overlegstructuur met andere WereldKidz IB-ers. Dit voorkomt blinde vlekken op eigen handelen en biedt een bredere kijk op effectieve zorg binnen het onderwijs.

De IB-ers bij WereldKidz begeleiden leerkrachten, stellen beleid op, voeren dit uit en kunnen, waar mogelijk, kinderen met grote leer- en gedragsvragen binnenboord houden. Door deze werkwijze krijgen, naast de kinderen die basisondersteuning krijgen, ook leerlingen in ondersteuningsniveau 3 en 4 de begeleiding die ze nodig hebben. Er wordt gewerkt met OPP's, kinddossiers en handelingsplannen. Er is een goede samenwerking met externen zoals AURIS en Bartimeus. De kwalitatieve kennis en kunde van IB-ers van WereldKidz valt op bij het samenwerkingsverband: 'Als

IB-ers van WereldKidz bij ons aankloppen voor hulp, is het ook echt nodig. Ze kunnen zoveel zelf!', aldus het schoolondersteuningsteam van samenwerkingsverband ZOUT.

Ook de nieuwkomersconsulenten worden vanuit extra ondersteuningsgelden bekostigd. Het is hun rol om de expertise op het gebied van nieuwkomersonderwijs WereldKidz-breed te borgen, hierop voort te bouwen en in te zetten. Zij begeleiden leerkrachten van reguliere scholen die leerlingen in hun klas krijgen die voorheen op een AZC-school of in een taalklas onderwijs hebben gekregen. Deze leerkrachten worden voor langere tijd begeleid, zodat het kind kan rekenen op een soepele overstap. Uiteindelijk kunnen deze leerkrachten de kennis en ervaring die zij mede door de nieuwkomersconsulenten hebben opgedaan, weer inzetten binnen hun onderwijsteam en bij een volgende leerling.

Doordat de nieuwkomersconsulenten op reguliere scholen van WereldKidz leerkrachten begeleiden, kunnen er ook op deze scholen nieuwkomerskinderen onderwijs krijgen. Een deel van deze leerlingen zijn leerlingen met een grote lees- of gedragsvraag, die we binnen WereldKidz kunnen begeleiden, zonder inzet van extra kosten via het samenwerkingsverband of een expertisecentrum.

*Katinka van Loevesijn is meerschoolse IB-er bij WereldKidz: 'De rol van meerschools IB-er is een slimme WereldKidz keuze vind ik. Als meerschoolse IB-ers hebben wij de helicopterview, we bouwen kennis op vanuit verschillende situaties. Vanuit onze expertrol geven we gevraagd en ongevraagd advies. Dat lukt gemakkelijker als je geen onderdeel bent van de dagelijkse onderwijspraktijk, is mijn ervaring.*

Jaarlijks vindt er evaluatie van dit beleid plaats in het netwerk van interne begeleiders. Hier is de conclusie getrokken dat de rol van meerschoolse intern begeleider cruciaal is en complex. Zowel in de begeleiding als de werving voor deze rol zal hier extra aandacht voor zijn. Samen met samenwerkingsverbanden wordt geëvalueerd of de doelen uit de ondersteuningsplannen gerealiseerd worden door middel van ons aanbod.

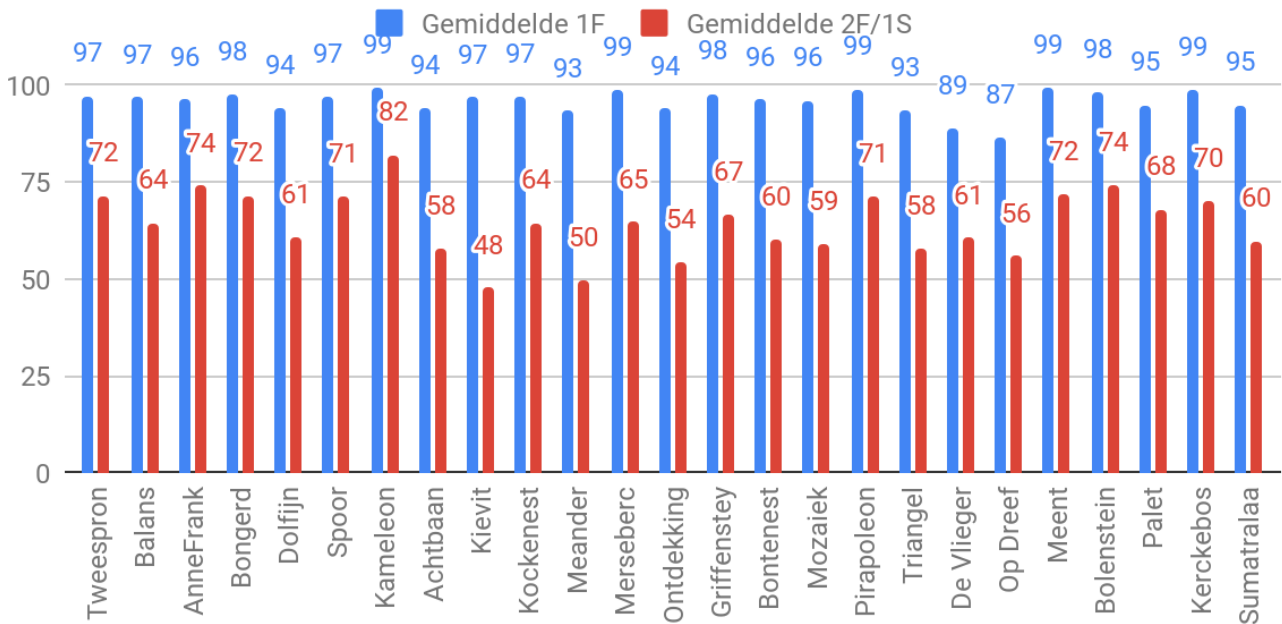
### **Onderwijsresultaten**

Het doel van de scholen is goed onderwijs verzorgen. Dat betekent niet alleen goede scores op de basisvaardigheden. Kinderen leren veel meer op de basisschool. Dit vinden we uitermate belangrijk voor de brede ontwikkeling van kinderen. Ze ontwikkelen sociaal-emotionele vaardigheden, motorische vaardigheden en de 21e-eeuwse vaardigheden, zelfregulerende vaardigheden en creatief denken. Het kost tijd om deze vaardigheden te ontwikkelen. De school moet daar rekening mee houden in het onderwijsaanbod en de begeleiding.

Het is een zoektocht hoe we de onderwijskwaliteit op onze scholen hooghouden, gezien het toenemende lerarentekort. We bedoelen hiermee de onderwijskwaliteit in de breedste zin van het woord: naast de basisvaardigheden ook de hierboven beschreven vaardigheden. Er is een grotere doorstroom van leerkrachten, dat is een risico voor continuïteit. Dat vraagt iets anders qua randvoorwaarden om de onderwijskwaliteit hoog te houden. Veel scholen hebben de organisatie in hun school al anders vormgegeven zodat ze wendbaarder zijn bij uitval van leerkrachten. In 2023 wordt het gesprek over organisatie van ons onderwijs in de context van het lerarentekort vervolgd.

In de grafiek op de volgende pagina is het driejaarsgemiddelde van het percentage leerlingen dat 1F en 2F/1S heeft behaald te zien. Het basisniveau 1F is het niveau voor lezen, taalverzorging en rekenen dat het overgrote deel van de leerlingen aan het einde van de basisschool tenminste zou moeten beheersen. Daarnaast heeft de overheid de ambitie dat een groot deel van de basisschoolleerlingen een hoger niveau haalt: het streefniveau. Voor taal is dat het 2F-niveau en voor rekenen is het 1S-niveau. Dit zijn de cijfers die de Inspectie gebruikt bij de beoordeling van scholen.

## Het 3-jaars gemiddelde van percentage leerlingen dat 1F en 2F/1S heeft behaald

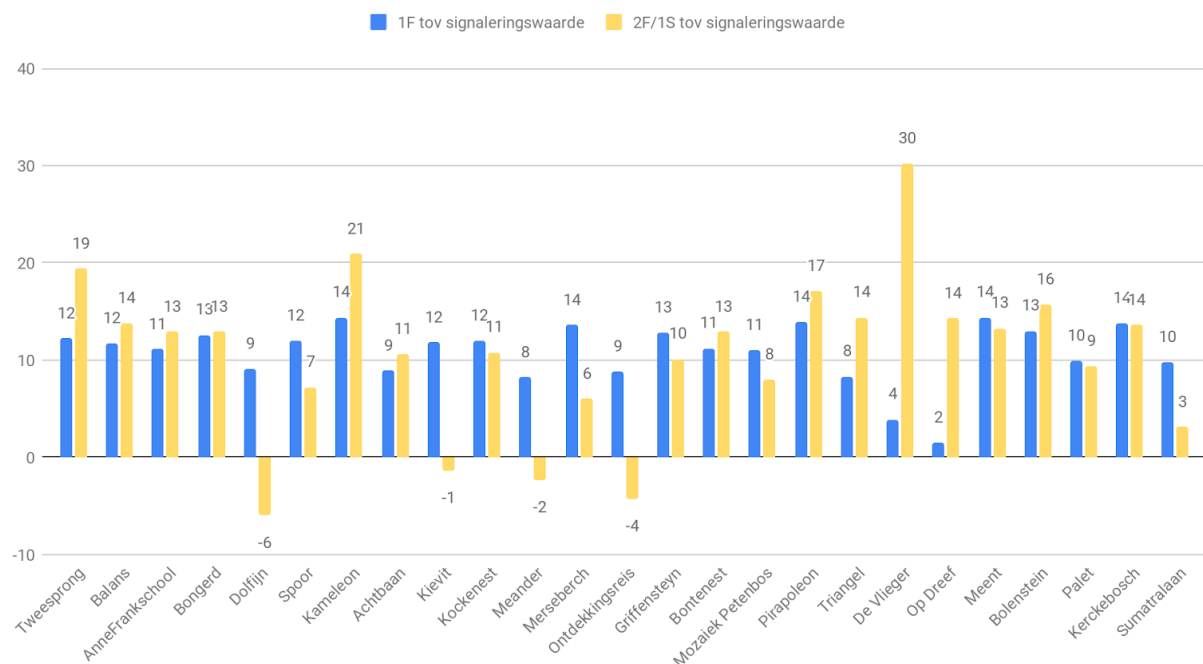


In het volgende diagram is te zien dat al onze scholen boven de signaleringsnorm van de inspectie scoren voor het 1F-niveau. De norm is dat 85% van de leerlingen het 1F-niveau beheerst, op 2 scholen na scoren de scholen tussen de 90% en 100%.

Bij 2F/1S is deze signaleringswaarde afhankelijk van de schoolweging van de school. De schoolweging zegt iets over de leerlingpopulatie van de school, des te complexer de leerlingpopulatie des te hoger de schoolweging. Hoe hoger de schoolweging, hoe lager de signaleringswaarde.

Complicerende factor is dat er scholen zijn die een BRIN-nummer delen maar eigen eindresultaten hebben. De schoolweging is gekoppeld aan een BRIN-nummer en als scholen een BRIN-nummer delen dan is de schoolweging het gemiddelde van beide scholen. Dit geeft geen goed beeld, want vaak verschilt de leerlingpopulatie. Daardoor zijn de signaleringswaarden voor deze scholen vertoebeld.

Het 3-jaars gemiddelde op 1F en 2F/1S afgezet tegen de signaleringswaarde in percentages



In het diagram is te zien dat een viertal scholen op 2F/1S de signaleringswaarde van de inspectie niet halen. In de halfjaarlijkse kwaliteitsgesprekken zijn de analyses van deze resultaten besproken. Waar nodig worden interventies ingezet.

### Onderwijsresultaten Meerklank

Zowel SO als VSO Meerklank streeft ernaar dat minimaal 80% van de leerlingen uitstroomt op het gestelde ontwikkelingsperspectief. Dat betekent dat de uitstroombestemming past bij de gevolgde leerroute. In enkele gevallen blijkt een andere uitstroombestemming toch beter passend bij de leerling dan de bestemming van het gestelde perspectief. Dit kan zowel onder als boven het gestelde niveau zijn.

| SO Meerklank:                              | 2020 | 2021 | 2022 |
|--|------|------|------|
| uitstroombestemming op het gestelde OPP    | 91%  | 100% | 89%  |
| uitstroombestemming onder het gestelde OPP | -    | -    | 11%  |
| uitstroombestemming boven het gestelde OPP | 9%   | -    | -    |

| VSO Meerklank:                             | 2020  | 2021 | 2022 |
|--|-------|------|------|
| uitstroombestemming op het gestelde OPP    | 90,5% | 100% | 79%  |
| uitstroombestemming onder het gestelde OPP | 4,75% | -    | 21%  |
| uitstroombestemming boven het gestelde OPP | 4,75% | -    | -    |

WereldKidz breed hebben de leerlingen zich naar verwachting ontwikkeld. De nasleep van corona was ook op dit gebied nog wel zichtbaar. Er zijn extramiddelen ingezet voor extra handen in de klas. Hierdoor hebben kinderen die vertraging hebben opgelopen extra ondersteuning ontvangen.

Op [scholenopdekaart.nl](https://scholenopdekaart.nl) zijn de onderwijsresultaten van de scholen te vinden.

### Werken aan gelijke kansen

#### Stakeholderscongres 'Werkatelier kansengelijkheid'

Elke vier jaar organiseert WereldKidz een stakeholderscongres waarbij samen leren met externe partijen centraal staat. Het congres van september 2022 stond in het teken van 'Werken aan kansengelijkheid'. Naast 20 medewerkers van WereldKidz, hebben ruim 30 externe deelnemers met een diversiteit aan achtergronden deelgenomen: een wethouder, sociaal medewerkers van dorpssteams, directeur samenwerkingsverband, RvT leden, pedagogisch medewerkers kinderopvang en beleidsmedewerkers van jeugdinstituten en andere maatschappelijke organisatie.

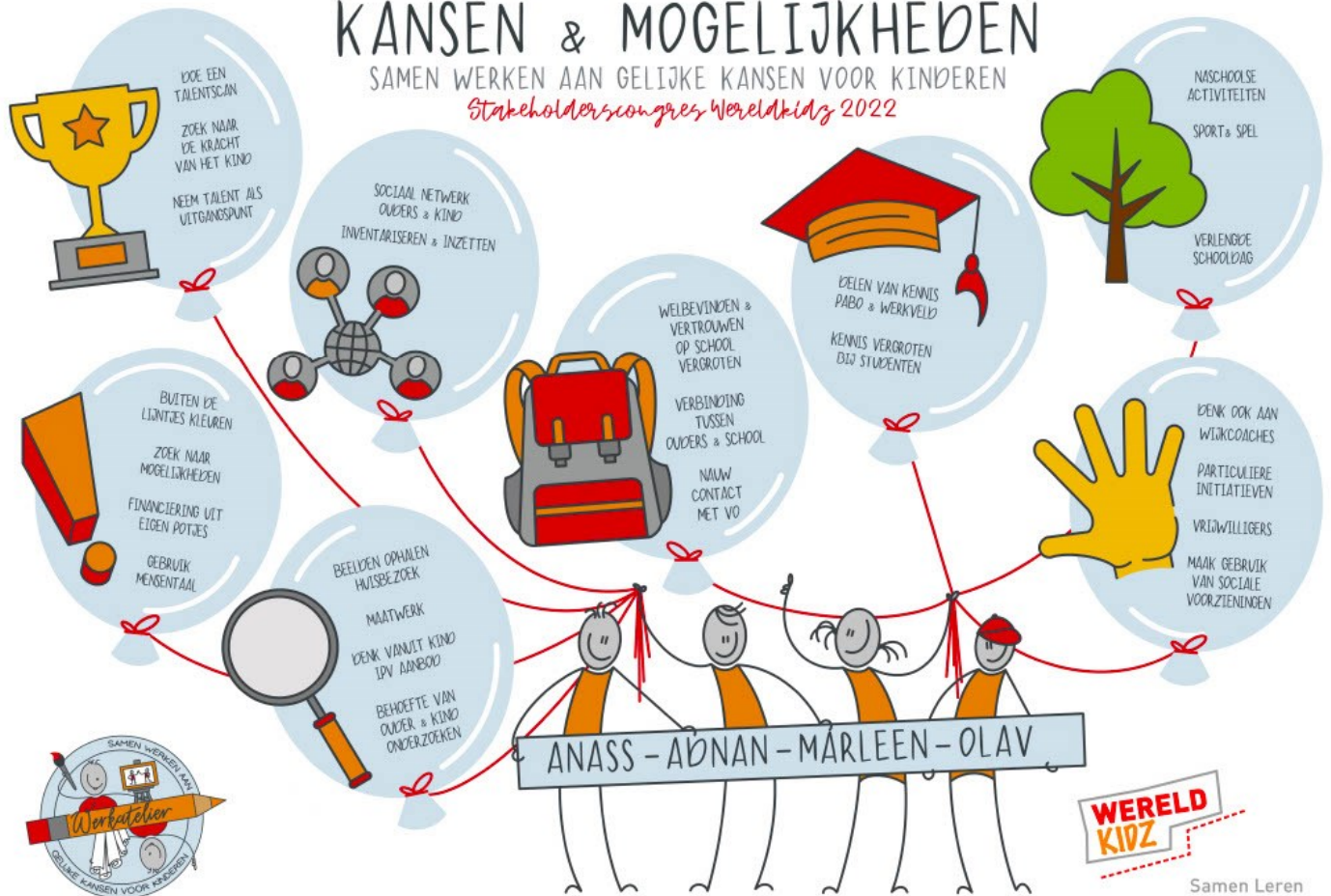
Elkaar ontmoeten, het thema kansengelijkheid met elkaar verkennen en bespreken, kennis en ervaringen delen vanuit meerdere perspectieven, stond centraal.

Aan de hand van vier geanonimiseerde praktijkcasussen zijn in multidisciplinaire groepjes gesprekken gevoerd. Met de hoofdvragen: 'Welke kansen zien we om van betekenis te zijn voor dit kind?' en 'Wat kan ik vanuit mijn rol betekenen?'. Leerzaam was het zicht vanuit andere perspectieven. Waar lopen we tegenaan en waar zien we mogelijkheden. De bijeenkomst werd afgesloten met een inspirerende en prikkelende keynote van onderwijssocioloog Iliass El Hadioui.

# KANSEN & MOGELIJKHEDEN

SAMEN WERKEN AAN GELIJKE KANSEN VOOR KINDEREN

Stakeholderscongres Wereldkidz 2022



Wethouder Angèle Welting, gemeente Zeist, heeft actief deelgenomen aan het congres dat zij als zeer waardevol heeft ervaren. "Het thema kansengelijkheid is actueel en urgent. Met verschillende partijen en partners moeten we blijven zorgen dat alle kinderen gelijke kansen krijgen. Samen doorbreken dat waar je wieg staat je kansen bepaalt, dat is de uitdaging!"

Het congres heeft daar in haar ogen een steentje aan bijgedragen: "Zeer sterk van het stakeholderscongres van WereldKidz waren de individuele casussen die we hebben doorgenomen. Met elkaar hebben we steeds gekeken: wat heeft dit kind nodig om goed te kunnen gedijen? Een belangrijk inzicht is: kijk naar het verhaal achter het gedrag dat je ziet. En zie de gehele context: thuis, de omgeving én school, dat staat niet los van elkaar. Wat gebeurt er, wat is er aan de hand? Wat heeft het kind nodig om zich goed te kunnen ontwikkelen en hoe kan ieder vanuit zijn of haar expertise daaraan bijdragen? Houd de focus op voor wie we het doen, namelijk onze kinderen die we allemaal willen laten opgroeien tot gelukkige en zelfstandige burgers!"

Katinka van Loevesijn, meerschoolse IB-er bij WereldKidz, is enthousiast over het stakeholderscongres. "Ik ben gevraagd om een praatgroep te begeleiden. Heel goed om samen actief met kansengelijkheid aan de slag te gaan met een veelzijdig gezelschap. Niet alleen met WereldKidz medewerkers, maar met alle ketenpartners. Dat is ook heel fijn voor mijn positie als IB-er, dan weet je wie er om je heen staan. Iedere partij kan een andere visie hebben, maar we hebben hetzelfde doel voor ogen. Het congres zette zowel aan om de blik naar binnen te richten: 'Wat kan ik vanuit mijn rol bijdragen en betekenen', als de blik naar buiten: 'Hoe kunnen we elkaar blijven vinden?' Dat is zo belangrijk, je kunt het niet alleen!"

"De visuele samenvatting van het congres is een prachtig praatkader: zó denken wij samen over kansengelijkheid, zo staan we er met elkaar in. Niet alleen WereldKidz in relatie tot onderwijs, maar ook alle ketenpartners."

## Zomerscholen

De zomerscholen zijn ook in 2022 met succes gerealiseerd. In het cluster Maarssen is dit gerealiseerd met een bijdrage van de gemeente Stichtse Vecht. Op de AZC-school WereldKidz De Hoogstraat hebben de leerkrachten genoten van het enthousiasme en de motivatie van de kinderen.

## Nieuwkomersonderwijs

WereldKidz heeft veel kwalitatief hoogwaardige kennis en expertise in onderwijs aan nieuwkomers opgebouwd. WereldKidz is voorloper op dit gebied en wordt veelvuldig door andere onderwijsorganisaties geconsulteerd voor kennisdeling.

## Onderwijs aan nieuwkomers in 2022

In 2022 is voor ruim 600 nieuwkomers onderwijs verzorgd op 24 WereldKidz-scholen. Deze kinderen komen uit 41 verschillende landen. Een groot aantal nieuwkomers bestaat uit Oekraïense kinderen en Afghaanse kinderen. Van die 600 leerlingen woonden ongeveer de helft van de leerlingen in een AZC en noodopvang. Niet alle leerlingen waren tegelijkertijd aanwezig; op het AZC en in de noodopvang is een hoge doorstroom.

- In december 2021 is WereldKidz Albatros opgericht voor onderwijs aan Afghaanse evacuees in de gemeente Zeist. In 2022 is het onderwijs aan deze kinderen vervolgd.
- In april 2022 is voor Oekraïense kinderen nieuwkomersschool WereldKidz Pimpelmees in Veenendaal opgericht, WereldKidz Goudvink volgde in oktober 2022, in de gemeente Utrechtse Heuvelrug. In Stichtse Vecht heeft WereldKidz Bolenstein een nieuwkomersklas opgestart.
- Sommige Oekraïense kinderen volgen onderwijs in een klas van een reguliere school.
- Twee nieuwkomersconsulenten, die in dienst zijn van WereldKidz, adviseren en ondersteunen leerkrachten die lesgeven aan nieuwkomerskinderen. Zij begeleiden leerkrachten bij het gebruik van een speciaal, door WereldKidz, voor nieuwkomers ontwikkeld kinddossier.
- In 2023 komt er naar waarschijnlijkheid een AZC-kamp in Zeist. WereldKidz gaat voor de kinderen die daar gaan wonen onderwijs verzorgen.

Hanneke van Nieuwenhuyzen is schoolleider van WereldKidz Albatros. Een AZC-school voor kinderen die wonen op de noodopvang van Kamp Walaardt Sacré en Kamp van Zeist. Op deze school stromen het hele jaar door kinderen in en uit. Kinderen zitten daar gemiddeld drie maanden op school.

‘Nieuwkomersonderwijs is een vak apart. WereldKidz biedt kwaliteit, neemt het onderwijs aan nieuwkomers serieus. Binnen onze stichting hebben we twee nieuwkomersconsulenten. Zij ondersteunen de nieuwkomersscholen, nieuwkomersklassen en de scholen met een enkel nieuwkomerskind. Het wiel wordt niet steeds opnieuw uitgevonden, we leren samen.’

‘Onderwijs geven aan nieuwkomers is niet iets dat je zomaar kan. Welke taal een kind spreekt, welk schrift het kent, het land van herkomst, wel of niet naar school geweest: dat is allemaal van invloed op je doelen en je aanpak. WereldKidz heeft een eigen kinddossier voor nieuwkomers ontwikkeld. Daar zijn we trots op. Als leerkracht heb je veel niveaus in je groep, dat betekent differentiëren. Je hebt kennis nodig van de leerlijnen van groep 1 t/m 8, van Nederlands als tweede taal en van traumasensitief lesgeven. Onze leerlingen hebben veel meegemaakt en ook het leven op een noodopvang brengt stress met zich mee. Sommige kinderen zijn getraumatiseerd. Voor deze kinderen is er speltherapie op school.’

‘Ik ben heel blij met het team van de Albatros. Er zit passie in dit team, kennis, samen willen leren en ontwikkelen. Er is zoveel hart voor deze kinderen. Het is spannend voor ze om naar onze school te gaan. Ze verstaan ons niet en het onderwijs is anders dan wat ze kennen. Het is geweldig hoe gemotiveerd de kinderen zijn om te leren. Ze hebben geen tijd te verliezen. Dit is de route naar hun toekomst.’

*Kirsten Niessen, leerkracht WereldKidz Pimpelmees: "In mei 2022 hebben we in twee weken tijd deze school uit de grond gestampt. Met een clubje mensen dat zich sterk betrokken voelt bij de Oekraïense kinderen. Kinderen die gewoon kind willen zijn maar bij wie dat even compleet anders loopt. Gemeente Veendam heeft de vraag gesteld aan meerdere partijen, WereldKidz heeft de handschoen opgepakt. Cool te zien dat wij de leerkrachten in huis hebben die het aandurven en met een lach en traan het schooljaar samen doorkomen. Ik ben er trots op dat wij dagelijks 40 Oekraïense kinderen een fijne dag bezorgen en hen goed onderwijs bieden."*

*"Binnen WereldKidz is veel ervaring en expertise met nieuwkomersonderwijs. In Nederland zijn er weinig organisaties die hiervan zoveel kennis hebben opgebouwd. Bij WereldKidz Albatros en WereldKidz De Vlieger waren al mooie lijnen uitgezet waarop we voortborduurden."*

*"Een band opbouwen met de kinderen waarvan je de taal niet spreekt en die elkaar wel verstaan, kinderen die ellendige dingen hebben meegemaakt. Dat was spannend! We stellen onszelf ook kwetsbaar op en proberen ook hun taal te leren. En we zijn bijvoorbeeld met Google Maps door hun straten gelopen. Hun vertrouwen winnen is gelukt en dan zie je hele mooie dingen gebeuren. Kinderen die je in het begin schuchter aankijken en uitstralen: 'Wat wil je van me, laat me met rust, ik ben er niet'. Die kinderen gaan nu met plezier naar school en willen elke dag veel leren!"*

### **Nieuwkomersonderwijs: vooruitblik naar 2023**

Het verzorgen van nieuwkomersonderwijs is een zoektocht. WereldKidz ziet het als haar maatschappelijke verantwoordelijkheid deze kinderen goed onderwijs te bieden. Vanuit financieel oogpunt en in het kader van het lerarentekort, worden in 2023 gesprekken gevoerd om te kijken in welke vorm nieuwkomersonderwijs haalbaar blijft. De visie op nieuwkomersonderwijs zal worden verdiept, mogelijk zullen keuzes gemaakt moeten worden. Uitgangspunt is dat nieuwkomersonderwijs niet ten koste gaat van kwaliteit van ons onderwijs WereldKidz breed (organisatie en beschikbaarheid leerkrachten).

### **Samenwerking met externe stakeholders**

De medewerkers van WereldKidz hebben een duidelijke visie op onderwijs en de maatschappelijke verantwoordelijkheid. Dat bepaalt continu het handelen. We houden elkaar scherp. Die scherpte zoeken we door het gesprek met stakeholders zoals: gemeenten, samenwerkingsverbanden, andere schoolbesturen, (welzijns)organisaties en hogescholen.

WereldKidz investeert in overleggen met stakeholders. Dit komt onder meer tot uiting in het volgende:

- We participeren actief in het initiatief om een besturenoverleg op te zetten in de verschillende gemeenten.
- We nemen deel aan overleggen met VO-besturen over onderwerpen zoals de overgang van PO naar VO.
- De bestuurder zit in het bestuur van samenwerkingsverband ZOUT.
- Er zijn meer inhoudelijke contacten met wethouders en ambtenaren van de verschillende gemeenten.

In 2022 hebben we geparticipeerd in de volgende samenwerkingen, pilots en onderzoeken:

- Tussen wal en schip, een onderzoek met de Radboud Universiteit en Rijksuniversiteit Groningen (met een NRO-subsidie). Dit onderzoek richt zich op de groep leerlingen die nu vaak tussen wal en schip valt als het gaat om passend onderwijs. Leerlingen die enerzijds zeer intelligent zijn, maar anderzijds onvoldoende tot leren komen door leer- en/of gedragsproblemen. Het doel van het onderzoek is signalering, diagnostiek en onderwijs voor (vermoedelijk) dubbel bijzondere leerlingen te verbeteren. In de tweede fase van het onderzoek (2022) heeft Wereldkidz Tweesprong Duivenkamp aanbod ontwikkeld voor HB leerlingen met een lees- of spellingproblematiek en middels een pilot getest. De resultaten zijn gedeeld met de betrokkenen van 'Tussen wal en schip'. In 2023 zal implementatie en kennisdeling plaatsvinden met de andere HB-scholen van WereldKidz.

- Pilot zorgzwaarte (samenwerkingsverband ZOUT) met Wereldkidz Op Dreef. Wereldkidz Op Dreef heeft een leerlingpopulatie met een grote ondersteuningsbehoefte. Een resultaat van deze pilot is het formuleren en inzetten van de rol 'trajectbegeleider nieuwkomers'. De trajectbegeleider is betrokken bij een nieuwkomersleerling, van binnenkomst tot uitstroom inclusief nazorg. Door de inzet van de trajectbegeleider is er meer rust onder de leerkrachten van nieuwkomersleerlingen. Door de korte lijntjes tussen de trajectbegeleider en de leerkrachten wordt er snel geschakeld. De constante monitoring draagt bij aan een snellere procedure. Daarnaast kan de school een beroep doen op de expertise.
- De VVE-scholen in Veenendaal, waaronder WereldKidz De Vlieger, willen onderwijskansen van kinderen vergroten door het bieden van Voor- en Vroegschoolse Educatie. Zij worden hierbij ondersteund door twee VVE-specialisten. Deze specialisten verzorgen o.a. co-teaching, tutoring, training en begeleiding op maat. Om de kwaliteit te borgen, gebruiken de scholen een adaptieve routekaart. Hierin staan de indicatoren die bijdragen aan TOP-VVE.
- Binnen de Pilot HI&MO werkten WereldKidz, stichting Gewoon Speciaal en het samenwerkingsverband Zuidoost Utrecht aan een onderwijs-zorgarrangement voor hoogbegaafden kinderen met meervoudige ondersteuningsbehoeften. Deze pilot is succesvol afgerond. Het arrangement heeft de naam Volare gekregen en wordt uitgevoerd door CBO Zeist. Hiermee heeft het samenwerkingsverband ZOUT voor deze doelgroep een voorziening met passend onderwijs en zorg.
- Er is een Samen naar School klas bij WereldKidz Kievit met Stichting Duco. Een Samen naar School klas biedt onderwijs met zorg op maat aan kinderen met een (ernstige meervoudige) beperking op een reguliere school. Vijf kinderen maken gebruik van deze voorziening.
- Op het VSO wordt de 'zorgonderwijsklas' - pilot voor thuiszitters of moeilijk plaatsbare leerlingen met laag ontwikkelingsniveau - dit schooljaar afgerond en wordt vanaf komend schooljaar opgenomen in het onderwijsaanbod op het VSO, zolang er voldoende vraag is naar dit aanbod. Op het SO is er met ingang van dit schooljaar, in samenwerking met zorginstelling Reinaerde, een nieuwe groep gestart voor 6-9 jarigen die thuis zitten of uit dagbesteding instromen.

## Inspectie

### Bestuursgerichte inspectie

In het najaar van 2022 heeft bij WereldKidz de vierjaarlijkse, bestuursgerichte inspectie met verificatie-activiteiten plaatsgevonden. Onderzocht is of de sturing door het bestuur op de kwaliteit van het onderwijs op de scholen op orde is, of er sprake is van deugdelijk financieel beheer en hoe dit bijdraagt aan de kernfuncties van het onderwijs. De inspectie beoordeelde al deze onderdelen met een voldoende. [Hier](#) is het volledige rapport te lezen.

### Breed gedragen visie en ambities op onderwijs binnen WereldKidz

De inspectie constateert een breed gedragen visie op onderwijs en ambities die zichtbaar zijn doorvertaald door de scholen met behoud van eigenheid. Scholen ervaren veel ruimte om het onderwijs op eigen wijze vorm te geven. Binnen de organisatie wordt dezelfde taal gesproken.

Zichtbaar is, zo koppelt de inspectie terug, dat WereldKidz een voortrekkersrol neemt in de maatschappelijke opdracht van het onderwijs, zoals bij het nieuwkomersonderwijs en speciaal onderwijs. WereldKidz staat voor het aanbieden van verschillende onderwijsconcepten. Dit alles vanuit collectiviteit die zichtbaar en voelbaar is in de gehele organisatie.



### Risico-onderzoek en werken aan kwaliteit

De inspectie heeft een risico-onderzoek uitgevoerd bij WereldKidz Meander en WereldKidz Sterrenbos. Dit zijn twee zeer onderscheidende scholen, de inspectie ziet ze om administratieve reden (een gedeeld BRIN-nummer) als één school. De twee scholen zijn als zeer zwak gekwalificeerd. Als antwoord hierop wordt intensief gewerkt aan de kwaliteit van WereldKidz Meander en WereldKidz Sterrenbos met het programma 'Goed Worden, Goed Blijven' van de PO-Raad. Op basis van de analyse zijn er handvatten om te werken aan de onderwijskwaliteit. Dit wordt bestuurlijk gemonitord.

In maart 2022, voordat het vierjaarlijkse bestuursgerichte onderzoek heeft plaatsgevonden, heeft de inspectie WereldKidz Dolfijn bezocht. WereldKidz Dolfijn is als voldoende gekwalificeerd met een herstelopdracht waaraan in 2023 wordt gewerkt.

### Herijken kwaliteitsbeleid

De inspectie geeft de volgende herstelopdrachten mee over kwaliteitsbeleid:

- Samen met de scholen scherpere en toetsbare doelen en normen stellen. Afspraken vastleggen over waar de scholen naar toe werken en over wanneer de scholen en het bestuur tevreden zijn.
- Eerder risico's signaleren, tijdig interveniëren en bijsturen wanneer een school niet voldoet of dreigt niet te voldoen aan de wettelijke basiskwaliteit.

Het herijken van het kwaliteitsbeleid heeft bij WereldKidz prioriteit met meer aandacht voor een sterkere verantwoording en intern toezicht. Visitaties maken hier onderdeel van uit. Het bestuur en de directeuren formuleren normen op de basisvaardigheden, de teams en de schoolleiding stellen op basis daarvan hun doelen vast. De analyses van de basisvaardigheden worden door het bestuur gemonitord en in de kwaliteitsgesprekken geëvalueerd. Het bestuur stelt voor zijn scholen dat de eindresultaten op het gemiddelde van scholen met een vergelijkbaar schoolgewicht behoren te zijn. Bij achterblijvende resultaten maakt de school een verbeterplan. Het bestuur volgt de voortgang zorgvuldig.

In 2023 worden de gesprekken over aanscherpen van het kwaliteitsbeleid vervolgd en verder geconcretiseerd: 'Hoe houden we zicht op de onderwijskwaliteit, hoe sturen we bij indien nodig en hoe borgen we het nakomen van gemaakte afspraken'.

### Beleidsrijk begroten

WereldKidz gaat, mede op advies van de inspectie, beleidsrijker begroten door de koppeling van de doelen uit het strategisch beleid en de begroting. Met een betere verantwoording van de effecten voor de leerlingen van de uitgaven van de passend onderwijs gelden.

### Aanscherpen van de schoolgidsen en jaarverslag raad van toezicht

Overige aandachtspunten uit het inspectierapport worden opgepakt:

- Schoolgidsen: Meer informatie wordt opgenomen over de behaalde leerresultaten in relatie tot de context waarin deze behaald zijn en de gerealiseerde onderwijskwaliteit.
- Jaarverslag raad van toezicht: Meer verantwoording wordt afgelegd over welke resultaten het handelen van het toezichthoudend bestuur heeft opgeleverd en toezicht op doelmatige bestedingen.

WereldKidz blijft werken aan de eigen ambities en ziet het vervolgbezoek in 2024 met vertrouwen tegemoet.

### Vooruitblik naar 2023

In 2023 vragen, onder meer, de volgende thema's aandacht:

- Herijking kwaliteitsbeleid
- Visie op WereldKidz nieuwkomersonderwijs
- Invulling geven aan en vaststellen strategisch beleidsplan 'WereldKidz Koers 2023-2027'

## 2.2 Nationaal Programma Onderwijs

De overheid investeert met het Nationaal Programma Onderwijs na corona (NPO) 8,5 miljard euro in het onderwijs. Doel is het compenseren van de mogelijke vertraging die kinderen hebben opgelopen in hun ontwikkeling door de corona-maatregelen. Om onze ambities te realiseren en het doel van het NPO te bereiken zijn meer handen in de school nodig. We zetten de NPO-middelen voor het grootste deel in voor de inzet van extra medewerkers. Een groot deel van deze medewerkers combineert werken en leren, zo worden ze opgeleid tot leerkracht basisonderwijs. Met meer medewerkers kunnen we ons onderwijs beter afstemmen op de onderwijsbehoefte van de kinderen.

### Schoolanalyse en NPO-ontwikkelplan

De scholen van WereldKidz hebben in 2021 op basis van analyses op leerling-, groeps- en schoolniveau een NPO-ontwikkelplan gemaakt. In 2022 zijn de plannen geëvalueerd. Leerkrachten en MR zijn hierbij betrokken. Vanuit deze evaluatie en door het lerarentekort zijn plannen aangescherpt en rollen gewijzigd. Soms is de focus verlegd.

Bij de analyses op leerling- en groepsniveau spelen de leraren een grote rol. De leraren bepalen de groepsinterventies en leerling interventies. Leerkrachten en ondersteuners voeren de extra activiteiten uit. In de cyclus van evaluatie volgt de leerkracht de ontwikkeling van de kinderen. In de gesprekken met ouders worden ouders op de hoogte gehouden over de ontwikkeling van hun eigen kind.

### Ingezette activiteiten

De NPO-middelen worden vooral besteed aan de inzet van extra medewerkers. Met meer medewerkers kunnen we het onderwijs beter afstemmen op de behoefte van de kinderen. We differentiëren in het onderwijsaanbod, instructie- en begeleidingstijd, tijd voor kind- en oudergesprekken en onderwijstijd, zoals bijvoorbeeld de verlengde schooldag en ZomerKidz (het zomerschool-concept van WereldKidz).

Met meer handen in de school ontstaat naast de extra aandacht voor de ontwikkeling van de leerling ook ruimte voor professionalisering: samen leren, samen onderwijs geven en ontwikkelen, verdiepen van pedagogische en vakinhoudelijke kennis en vaardigheden en gebruik maken van ieders talenten. Dit heeft een duurzaam effect op de kwaliteit van het onderwijs en bevordert het werkplezier van onze medewerkers. Een deel van de NPO-gelden wordt ook rechtstreeks ingezet voor dit doel.

Passend bij ons huidige beleid 'werken en leren' en de tekorten op de arbeidsmarkt hebben we vooral onderwijsondersteuners, onze collega's in opleiding, aangetrokken.

### Resultaten

De resultaten zijn zichtbaar. Bijvoorbeeld op het gebied van sociaal emotionele ontwikkeling zien we dat beoogde resultaten zijn behaald. Op bepaalde ontwikkelgebieden, zoals automatisering van letters, zijn achterstanden nog zichtbaar. Dit vraagt extra inzet. We zien dat groep 4 de meeste aandacht vraagt door de achterstanden die zijn opgelopen tijdens corona. Door professionalisering van het team, zien we resultaten op het gebied van talentontwikkeling, rekenen en metacognitie. Door de extra inzet kunnen we meer leerlingen op het basisonderwijs houden en worden zij niet doorverwezen naar het speciaal onderwijs.

Het speciaal onderwijs heeft extra ingezet op een speciale doelgroep op het VSO die dreigde uit te vallen. In het SO is extra personeel ingezet voor de sociaal-emotionele ontwikkeling. Er zijn goede resultaten op sociaal-emotionele ontwikkeling, welbevinden en fysieke ontwikkeling/beweging. Daarnaast zijn door inzet extra medewerkers enkele leerlingen in onderwijs kunnen houden, waardoor thuiszitten is voorkomen.

### Uitdagingen

We hadden met de NPO-middelen graag nog meer ondersteuners als 'extra handen' in de school aangesteld. Dat was moeilijk want door de extra NPO-middelen is de krapte van de arbeidsmarkt toegenomen. De inzet van extra medewerkers verloopt niet altijd als beoogd. Zo is personeel regelmatig afwezig. (ziek of in quarantaine).

## 2.3 Personeel & professionalisering

In 2022 is verder gewerkt aan de ambities op werkgeverschap, zoals verwoord in WereldKidz strategisch beleidsplan 2019-2023:

- Ruimte voor en ondersteuning van professionele ontwikkeling, rekening houdend met talenten
- Vitale, betrokken medewerkers die met plezier (blijven) werken.

Aanpalende strategische doelen zijn

- Inzetten van kwalitatief goed personeel
- Zorgen dat WereldKidz een aantrekkelijke werkgever is en blijft.

Het strategisch personeelsbeleid van WereldKidz zet in op het werken met verschillende rollen en sluit daarmee aan op de visie 'samen leren' en 'talentgericht werken'. De scholen hebben de regie hoe zij dit toepassen in hun onderwijsconcept. Met de directeuren wordt het personeelsbeleid gemonitord en geëvalueerd. Hierbij leveren zowel de afdeling HRM als de directeuren van de clusters input.

De volgende thema's waarop in 2022 is gewerkt, worden achtereenvolgens besproken:

### Aanpassing functieboek

WereldKidz functieboek is aangepast naar aanleiding van o.a. het nieuwe cao-akkoord voor het primair onderwijs. Dit akkoord werd op 22 april 2022 ondertekend door de vakbonden en de PO-Raad. Hiermee is de loonkloof tussen het primair en voortgezet onderwijs gedicht.

### Lerarentekort

Krapte op de arbeidsmarkt en specifiek ook het lerarentekort is een groot maatschappelijk probleem. Daarnaast hebben we te maken gehad met een hoog verzuimpercentage mede door de nasleep van corona. Vervangers zijn lastig te vinden, de hoeveelheid niet (volledig) lesbevoegden voor de klas neemt dan toe, met in die situatie extra druk voor de lesbevoegden in het team.

Dit heeft invloed op het bereiken van de strategische doelen. WereldKidz zet intensief in op het werven van nieuwe collega's. Een professionele recruiter, webinars, zorgvuldige begeleiding en maatwerktrajecten waarin werken en opleiden worden gecombineerd, maken daar onderdeel van uit. Door het faciliteren van 'werken en leren' (zie verderop), proberen we in een vroeg stadium toekomstig bevoegde leerkrachten aan WereldKidz te binden.

Het tekort aan leerkrachten wordt de komende jaren niet opgelost. We onderzoeken of we het onderwijs anders kunnen organiseren: 'Hoe kunnen we met minder leerkrachten toch goed onderwijs geven?' Het lerarentekort vraagt om systeemveranderingen om de continuïteit en de kwaliteit te waarborgen.

### Faciliteren van werken en leren

WereldKidz blijft met succes investeren in potentiële leerkrachten voor WereldKidz zoals leraar-ondersteuners, onderwijsassistenten en zij-instromers die hun lesbevoegdheid willen halen. Zij krijgen bij WereldKidz de kans om door te groeien naar de functie van leraar. WereldKidz investeert onder andere door het betalen van het collegegeld van de pabo. Passend bij het beleid van WereldKidz wordt met de NPO-middelen vooral ingezet op onderwijsondersteuners. Aandachtspunt is dat een goede balans tussen lesbevoegde leraren en onderwijsondersteuners die in dienst zijn gegarandeerd blijft.

Bij WereldKidz werken eind 2022, 193 leraarondersteuners en onderwijsassistenten (113 fte), daarvan studeren er eind 2022, 109 aan de pabo of starten daar binnenkort mee.

'Werken en leren', aanbod voor professionele ontwikkeling, is ingebed in de organisatie voor alle WereldKidz-medewerkers. Er zijn veel mogelijkheden om je binnen WereldKidz professioneel te ontwikkelen. Ook in 2022 is aandacht besteed aan: betekenisvolle studiedagen, een- en tweedaagse trainings- en inspiratiesessies met schoolleiders. Er is geleerd binnen IB-netwerken, kenniscafé's en de WereldKidz

Academie. Binnen de clusters is specifiek gewerkt aan professionalisering.

*April Robinson is leerkracht en schoolopleider bij WereldKidz Kerckebosch. 'Ik vind de rol van schoolopleider, zoals wij die sinds een paar jaar hebben, heel slim bedacht. Wij faciliteren de praktijkbegeleiders. Dat zijn de leerkrachten die de collega's in opleiding in de klas begeleiden. Wij hebben zelf ook contact met onze collega's in opleiding, zo spelen we een onafhankelijke rol.'*

*'We doen alles rondom het opleiden, zoals coördineren van passende opleidingsplekken, de plek waar iedere collega in opleiding het beste tot zijn recht komt. Wij werken samen met Hogeschool Utrecht en garanderen een stageplek voor hun pabostudenten. Op meerdere lagen hebben de schoolopleiders van WereldKidz contact met elkaar, zoals in clusterbijeenkomsten en er is een kernteam met het bestuur. We leren samen en helpen elkaar ontwikkelen. Zo bouwen we voort op elkaars kennis en ervaring en hoeft het wiel niet steeds opnieuw uitgevonden te worden. Het is de bedoeling dat uiteindelijk álle WereldKidz-scholen een opleidingschool worden.'*

*'Ik vind dat we goed bezig zijn met elkaar. Ik krijg van studenten te horen dat de opleiding zwaar en veel is, maar ik krijg ook de feedback dat WereldKidz wordt ervaren als betrokken en dat iedereen graag wil helpen. De WereldKidz cultuur is een hele prettige, zo krijg ik het terug. Het grootste compliment is als zij bij ons hun eindstage willen doen en hier graag willen komen werken.'*

### **Werken en leren**

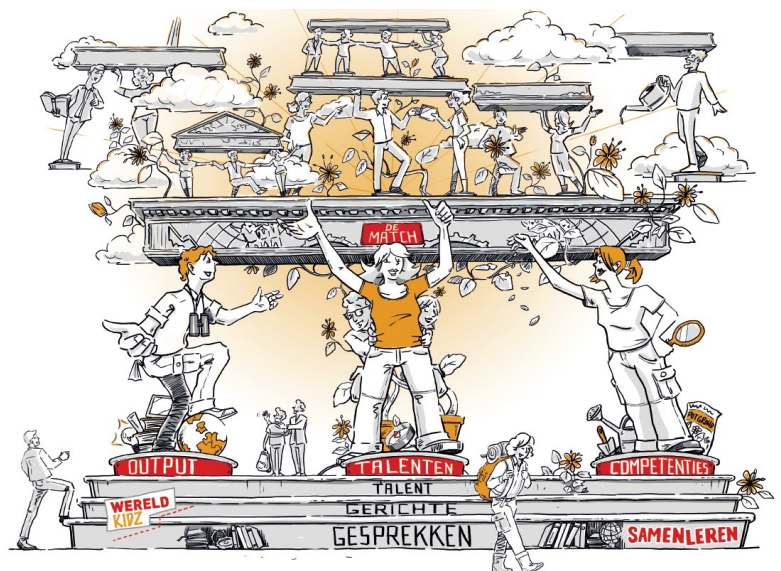
*'Als schoolopleiders begeleiden wij ook de leraarondersteuners die tegelijkertijd de pabo doen. WereldKidz investeert in zij-instromers die een bron van inkomsten achter zich laten als ze kiezen voor de pabo. Zij krijgen bij WereldKidz naast hun opleiding een betaalde baan als leraarondersteuner en financiële ondersteuning voor de opleiding. Zo investeren we in de toekomst en hebben we er een leerkracht bij als deze leraarondersteuner de pabo heeft afgerond. Ik ben erg gecharmeerd van deze constructie.'*

### **Talentgericht werken bij WereldKidz**

Het beleid 'Talentgerichte gesprekkencyclus' is in juni 2022 afgerond en met de GMR besproken. WereldKidz gaat voor talentgericht werken voor kinderen, de individuele medewerker, de teams en WereldKidz als organisatie. Deze wijze van interactie is cruciaal voor het creëren en borgen van een organisatie waar medewerkers vitaal en betrokken zijn en voor het leveren van een waardevolle bijdrage.

De kracht van de talentgerichte gesprekkencyclus is dat niet alleen naar competenties wordt gekeken. Uitgangspunt is dat iedereen die bij WereldKidz werkt competent is om zijn functie uit te oefenen. Door daarnaast met elkaar te kijken naar de talenten van iedere medewerker, ontstaat binnen teams flow omdat iedereen zijn eigen talent inzet, samenwerkt en elkaar versterkt. Bij medewerkers groeit hierdoor welbevinden en betrokkenheid.

Voor gebruiksgemak en ontzorgen, is de talentgerichte gesprekkencyclus gekoppeld aan het personeelsinformatiesysteem ter ondersteuning van het vastleggen van de informatie uit de gesprekken.



Na de zomer is het beleid onder de aandacht van de medewerkers gebracht. In het schooljaar 2022-2023 hebben de schoolteams de tijd en ruimte om talentgerichte gesprekken te leren voeren en te evalueren. De schoolleiders zijn in 2021 getraind. Ieder cluster is op eigen tempo aan de slag gegaan, met als doel dat het voeren van de juiste talentgerichte gesprekken en talentgericht werken in augustus 2023 volledig is geïmplementeerd in alle WereldKidz-scholen.

*Margo Foppen is schoolleider bij WereldKidz Het Spoor. Samen met de twee andere schoolleiders en directeur van haar cluster, hebben zij zich gebogen over 'het talentgerichte gesprek'. 'Met ons cluster vinden wij het de kunst om in elk gesprek van de talentgerichte gesprekkencyclus drie perspectieven te integreren: het perspectief van de basisvaardigheden en WereldKidz competenties, van de 9 rollen van de leraar én het perspectief van talenten. We vinden het belangrijk om over talenten te praten in de context van het werk. Dan krijgen talenten betekenis, het gaat om de inzet van jouw talenten in je vak waarin je dagelijks bezig bent met de ontwikkeling van kinderen.'*

*De individuele gesprekken uit de gesprekkencyclus bereidt iedereen zelf voor, in een vorm die de medewerker passend vindt. Dat kan een presentatie zijn, een collage, gedicht, een puzzel of bijvoorbeeld een lied. De enige richtlijn is dat ieder de verschillende perspectieven gebruikt en feedback ophaalt bij collega's.*

*Margo: 'We gaan het gesprek aan over waar je energie van krijgt, waarvan je in een flow raakt. We bespreken ook tegen welke obstakels je aanloopt en hoe jouw talenten je daarbij kunnen helpen. Er ontstaan hele mooie gesprekken.'*

*Ook binnen de onderwijsteams wordt het talentgerichte gesprek gevoerd. Zes instrumenten worden aangereikt om dit gesprek mee te kunnen starten: associatiekaarten, een mindmap of moodboard, de hoeden van De Bono, de Roos van Leary test, de talententest van Luk Dewulf en het piramidemodel van Emiel van Doorn over cognitieve functies en executieve vaardigheden. Het onderwijsteam voert het gesprek over: 'Wat zijn jouw talenten in het werk, hoe kijken anderen daarnaar, wat heb jij nodig om jouw talent te kunnen gebruiken?'*

*Margo: 'Dit werkt heel goed, ieders talenten worden beter benut, er volgt humor over dingen die anders irriteren en er komt ruimte om te zeggen: 'Dat wil ik wel doen, want dat vind ik leuk', of juist: 'Wil jij dat doen, dat vind jij toch leuk?' Dit komt ten goede aan hoe je als onderwijsteam samen onderwijs maakt voor de kinderen, hoe je als collectief daarvoor verantwoordelijk kunt zijn.'*

### **Gezond werkgeverschap**

Het goede gesprek over vitaliteit, energie, flow en motivatie maken integraal onderdeel uit van de talentgerichte gesprekkencyclus.

In 2022 is de inventarisatie 'Hoe kunnen we gezond werkgeverschap vormgeven' gestart. Met arbodienstverlener Rienks zijn stappen gezet voor de ontwikkeling en implementatie van WereldKidz' gezondheidsbeleid, begeleiding van (preventief) verzuim vanuit de visie van Positieve Gezondheid en Veerkracht. In 2023 wordt dit beleid onder de noemer 'Gezond werkgeverschap' samen met een werkgroep verder ontwikkeld en doorgevoerd.

### **Inclusief werkgeverschap**

WereldKidz zet zich in voor inclusief werkgeverschap en wil leerlingen van VSO Meerklank een baan als schoolassistent kunnen bieden. In 2022 is een plaatsing nog niet gelukt, in 2023 blijft deze ambitie bestaan.

In 2022 is ook aandacht besteed aan het bieden van een begeleide werkplek voor conciërges met afstand tot de arbeidsmarkt die via UW werkbedrijf Utrecht een begeleide werkplek zoeken. Door de

verhoogde werkdruk als gevolg van het lerarentekort ervaren de scholen vooralsnog geen mogelijkheden om voldoende tijd en energie voor begeleiding vrij te maken. Een plaatsing is in 2022 niet gelukt, dit blijft een aandachtspunt voor 2023.

### Werkdruk en verzuim

In 2022 is voor risico-inventarisatie een enquête gehouden onder medewerkers. Deze psychosociale analyse (PSA) is een verplichting uit de ARBO-wet. Uit de analyse komt naar voren dat WereldKidz medewerkers werkdruk ervaren door het lerarentekort. Daarnaast blijkt dat de medewerkers vinden dat ze in een veilige omgeving werken met een prettige werksfeer', daarnaast ervaren zij voldoende ruimte voor eigen inbreng en autonomie. Dit horen en zien we ook terug in de scholen.

Vanaf 2021 stijgt het verzuim en in 2022 gaat deze stijging nog door van 6,3 naar 8,04%. Onze arbo-dienst Rienks heeft de oorzaken van ons verzuim geanalyseerd in 2022. Langdurig verzuim is veelal niet werkgerelateerd.

| Voortschrijdend verzuimpercentage |      |
|-----------------------------------|------|
| 2019                              | 7,04 |
| 2020                              | 6,57 |
| 2021                              | 6,30 |
| 2022                              | 8,04 |

### Instroom

In het totale kalenderjaar 2022 hebben we nieuwe medewerkers mogen verwelkomen bij WereldKidz, onderverdeeld naar de volgende functies:

| Functie                  | WTF  | Functie                   | WTF         |
|--------------------------|------|---------------------------|-------------|
| Directeur Onderwijs      | 0,9  | Psychologisch medewerker  | 0,2         |
| Adviseur HRM             | 0,6  | Bestuursecretaresse       | 1,0         |
| Schoolleider             | 2,3  | Leraarondersteuner        | 34,1        |
| Intern Begeleider        | 0,5  | Onderwijsassistent 4      | 8,0         |
| Leraar BO LB             | 29,4 | Vakleerkracht             | 0,5         |
| Leraar BO LB (onbevoegd) | 4,2  | Telefoniste/receptioniste | 0,1         |
| Leraar BO LC             | 6,1  |                           |             |
| <b>Totaal</b>            |      |                           | <b>87,9</b> |

### Doorstroom binnen WereldKidz en verlaten WereldKidz

Per 1 augustus 2022 hebben 101 tijdelijke medewerkers een vast dienstverband gekregen en van 46 medewerkers hebben we het dienstverband met een jaar verlengd. Van 126 medewerkers hebben we in kalenderjaar 2022 afscheid genomen.

Schoolleiders gaan met medewerkers in gesprek als zij ervoor kiezen elders te gaan werken. Als redenen voor vertrek worden genoemd: dichterbij huis werken, onderschatten van een functie als ondersteuner/leraar, geen aansluiting bij manier van werken binnen WereldKidz, meer salaris en vanwege (keuze)pensioen.

| Uit dienst               | Aantal     |
|--------------------------|------------|
| Ontslag eigen verzoek    | 114        |
| Onvoldoende functioneren | 3          |
| Einde vervanging         | 6          |
| Overig uit dienst        | 3          |
| <b>Totaal</b>            | <b>126</b> |

### Uitkeringskosten in verband met WW/BW

WereldKidz is aangesloten bij het Participatiefonds. WereldKidz betaalt jaarlijks een premie aan het Participatiefonds. In 2022 was dit een bedrag van € 338.371.

Augustus 2022 heeft het Participatiefonds zijn voorwaarden en de manier van vergoeden van de uitkeringskosten gewijzigd. In de nieuwe situatie moet het schoolbestuur 50% van de WW-lasten zelf betalen in alle gevallen waarin een WW-uitkering ontstaat. De kosten van de WW-lasten kunnen, onder meer, beperkt worden tot 10% als de arbeidsovereenkomst wordt ontbonden door de kantonrechter. Er is bewustzijn gecreëerd in de organisatie over de extra kosten die dit met zich mee kan brengen.

Medewerkers die wegens beëindiging van het dienstverband uit dienst gaan, krijgen een van-werk-naar-werk-traject aangeboden door WereldKidz. Hiermee verkorten we de periode in een uitkerings situatie en helpen we onze (ex) medewerkers naar ander werk.

## 2.4 Huisvesting & facilitaire zaken

### 2.4.1 Bedrijfsvoering

In 2022 zijn er een aantal aanbestedingen geweest. De aanbestedingsprocedures zijn goed verlopen, inclusief het bereiken van een aantal verbeteringen. Een aantal nieuwe aanbestedingsprocedures is opgestart. Een tweetal aanbestedingen is succesvol afgerond in 2022: ICT en onderhoud gebouwen. Daarnaast zijn aanbestedingen gestart voor vastgoedbeheer en schoonmaak.

#### Aanbesteding ICT

Per 1 augustus 2022 is WereldKidz voor het beheer van haar ICT omgeving overgegaan naar Cloudwise. Blijven werken in de Google omgeving en beveiliging van data zijn de belangrijkste uitgangspunten geweest in de aanbestedingsprocedure. De overgang naar de nieuwe ICT-partner is volgens van tevoren besproken stappen uitgevoerd waardoor er weinig problemen zijn ontstaan.

Afstemming van de inrichting van de ICT omgeving verdient in 2023 de aandacht: invoering van automatische back-up, werken met tweestapsverificatie en blijven voorkomen van cyberaanvallen. Ook wordt er een onderzoek gestart naar het verbeteren van de opslagstructuur van data.

#### Aanbesteding onderhoud gebouwen

Onderaannemers voor het onderhoud van gebouwen zijn aanbesteed onder begeleiding van Anculus, vastgoedbeheerder van WereldKidz, en in samenwerking met drie andere besturen in de regio. Van loodgieter tot schilder, van aanbieders van verlichting tot klimaatbeheersing. Per 1 januari 2023 werkt WereldKidz met 10 onderaannemers, deels bekende en deels nieuwe partijen.

Speerpunten in deze aanbestedingsprocedure waren: kosten, ervaring binnen onderwijshuisvesting en duurzaam werken. Voor wat betreft dit laatste is onder meer gelet op: rijden met elektrisch vervoer, bedrijfspand met zonnepanelen, mensen in dienst met afstand tot de arbeidsmarkt.

#### Aanbesteding vastgoedbeheer

In 2022 is een partij gezocht en gevonden voor begeleiding van de aanbesteding voor het vastgoedbeheer van de scholen. Met Contractables is het traject gestart om voor 1 januari 2024 de aanbestedingsprocedure Vastgoedbeheer te hebben afgerond.

#### Aanbesteding schoonmaak

Sinds de aanbesteding van schoonmaakbedrijven in 2021 is in 2022 gewerkt aan de verbetering van de kwaliteit van het schoonmaakwerk. Door vanaf 2021 te werken met vier schoonmaakbedrijven is het risico op achterstallig schoonmaakwerk verminderd.

De krapte in de arbeidsmarkt op gebied van schoonmaakpersoneel is nog altijd van invloed op de kwaliteit van de schoonmaak. Een goede communicatie tussen scholen en schoonmaakpartijen is van groot belang. Ondanks de krapte heeft de inzet van de schoonmaak en meerdere evaluatiemomenten wel in schonere scholen geresulteerd.

Nauwkeurige monitoring van de gemaakte afspraken van de kwaliteit van het schoonmaakwerk houdt evenwel onze aandacht. Met behulp van een externe partij wordt halfjaarlijks gecontroleerd.

#### AVG

WereldKidz blijft ook alert op het voldoen aan de AVG als belangrijk speerpunt in relatie tot ICT en veiligheid van onze data. Zowel qua software als hardware en het menselijk handelen (zoals bijvoorbeeld beveiligd printen) blijft de AVG onze aandacht houden.

## Ventilatie

In 2022 zijn voor alle lokalen van de WereldKidz-scholen CO2 meters aangeschaft. Deze blijven permanent onderdeel van de lokalen. Het helpt de leerkracht inzichtelijk te krijgen wanneer er extra gelucht of geventileerd moet worden om de luchtkwaliteit en temperatuur op orde te brengen. WereldKidz voldoet hiermee aan de geldende wetgeving van de landelijke overheid.

## Vooruitblik naar 2023

Voor 2023 staat er weer een aantal aanbestedingen op de planning, waarvan een aantal voorbereidingen in 2022 is gestart. Het gaat om:

- Multifunctionals (kopieermachines/printers)
- Sanitaire artikelen
- Meubilair
- Onderwijsleermiddelenpakket
- Touchscreens (digitale schoolborden)

## 2.4.2 Huisvesting

WereldKidz vindt goede onderwijshuisvesting belangrijk. Huisvesting als ondersteuning voor goed onderwijs staat daarbij voorop. De huisvesting moet voorzien in een aantrekkelijke en gezonde leer- en werkomgeving, duurzaam en flexibel zijn daarbij belangrijke aspecten. Verschillende schoolgebouwen van WereldKidz zijn in 2022 in aanmerking gekomen voor vervangende nieuwbouw, renovatie of uitbreiding. Met de betrokken gemeenten is veel overleg geweest over de financiering, vergunningen, participatie en planning voor deze verschillende huisvestingsprojecten.

### Huisvesting nieuwkomersonderwijs

In 2022 heeft WereldKidz in een zeer kort tijdsbestek van enkele weken, de tijdelijke huisvesting van twee nieuwe scholen kunnen realiseren voor kinderen uit Oekraïne: WereldKidz Goudvink in Driebergen en WereldKidz Pimpelmees in Veenendaal. Dit in navolging van WereldKidz Albatros in Zeist, waar sinds 2021 onderwijs wordt gegeven aan Afghaanse kinderen. Bestaande gebouwen zijn ingericht en geschikt gemaakt voor onderwijs.

### Gemeenten en budgetten

Een belangrijk aandachtspunt in 2022 was het overleg over budgetten en financiële mogelijkheden voor vervangende nieuwbouw/ renovatie met de zes gemeenten waar WereldKidz scholen zijn gevestigd. Mede ook doordat de materiaalkosten en arbeidslonen in de bouw afgelopen jaar enorm zijn gestegen. Gemeente Zeist heeft de beschikbare budgetten afgelopen jaar (in 2022) met minimaal 30% verhoogd ten opzichte van de normbedragen.

In de gemeente Utrechtse Heuvelrug heeft onderwijshuisvesting jaren stilgelegen wegens stopzetting van de financiering door de gemeente. De gesprekken in 2022 hebben er uiteindelijk toe geleid dat de gemeente de voorbereidingskredieten ter beschikking heeft gesteld van de vervangende nieuwbouw van WereldKidz Dolfijn en WereldKidz De Ontdekkingsreis, beiden in Driebergen. Voor de Meent in Maarsbergen biedt de gemeente nog geen concreet perspectief, de school heeft al meer dan 10 jaar recht op vervangende nieuwbouw.

### Integraal HuisvestingsPlan (IHP)

WereldKidz is samen met andere schoolbesturen intensief betrokken bij het opstellen van een nieuw IHP (2024-2040) bij twee van de zes gemeenten: gemeente Stichtse Vecht (beoogde afronding medio 2023) en gemeente Utrechtse Heuvelrug (beoogde afronding eind 2023). In deze IHP's worden de kaders, uitgangspunten en prioriteitstelling vastgelegd over de realisatie van vervangende nieuwbouw- en renovatieprojecten.



## Lopende projecten

In Stichtse Vecht verloopt de bouw van Kindcentrum Harmonieplein voorspoedig, dit zal in mei 2023 worden opgeleverd. Het wordt een prachtig gebouw voor WereldKidz Bolenstein en een andere basisschool, kinderopvang en een sporthal. Het gebouw en de inrichting is ontwikkeld in aansluiting op de visie en wensen van de school en de andere betrokken partijen.

Voor de uitbreiding van de brede school WereldKidz Kerckebosch, is in 2022 een plan ontwikkeld met participatie van alle betrokken partijen. Dit plan is inmiddels ingediend bij de gemeente voor de omgevingsvergunning. Het gaat om in totaal 500 m<sup>2</sup> waarvan de helft voor een andere basisschool is bestemd. Beide scholen gaan er in ruimte op vooruit.

De uitbreiding van WereldKidz Op Dreef in Zeist is in 2022 gestart en wordt in de zomer van 2023 opgeleverd. Het gaat om een uitbreiding van Voor- en Vroegschoolse Educatie (VVE) door Stichting MeanderOmnium.

Voor WereldKidz Pirapoleon, gemeente Zeist, is in 2022 een plan gemaakt voor interne verbouwing, die begin 2023 zal starten. Er wordt een extra onderwijsruimte gerealiseerd voor het groeiend aantal basisschoolleerlingen in Austerlitz.

WereldKidz Het Spoor in Zeist zit in de ontwerpfasen voor een nieuw schoolgebouw op de huidige binnenstedelijke locatie. De door WereldKidz gecontracteerde programmamanager, de schoolleider en de directeur werken intensief samen met de architect en externe adviseurs om te komen tot een duurzaam en flexibel ontwerp dat aansluit op de onderwijsvisie van de school en passend is in de omgeving. Medio 2023 wordt een bouwteam geformeerd voor de verdere uitwerking.

## Vooruitblik naar 2023

In Veenendaal Oost zit WereldKidz Balans met twee andere basisscholen in Het Ontmoetingshuis. Hier groeien zij uit. In 2023 wordt verder gezocht naar een oplossing, in samenspraak met de gemeente. WereldKidz wenst één school in Veenendaal Oost om passend onderwijs te kunnen bieden.

Voor WereldKidz Meent in Maarn zal naar verwachting in september 2023 groen licht komen vanuit de gemeente voor nieuwbouw op een andere locatie of renovatie op de bestaande locatie. De voorkeur van WereldKidz gaat uit naar 1 locatie, samen met een andere basisschool en kinderopvang.

Op basis van eerder opgestelde programma's van eisen van WereldKidz Dolfijn en WereldKidz De Ontdekkingsreis zal gestart worden met het ontwerp van beide schoolgebouwen.

WereldKidz is met de gemeente Utrechtse Heuvelrug in gesprek over vervangende nieuwbouw voor WereldKidz De Hoogstraat, een school voor kinderen die in AZC Leersum wonen.

## 2.5 Financieel beleid

Het financieel beleid van WereldKidz is er op gericht om een financieel gezonde organisatie te zijn en te blijven. Dit betekent een beleid waarbij onze middelen optimaal in worden gezet om onze ambities uit het strategisch beleidsplan te realiseren.

### Kengetallen voor een financieel gezonde organisatie

WereldKidz gebruikt kengetallen die inzicht geven in de financiële positie. Deze hebben betrekking op vermogen, geldmiddelen, verplichtingen en bestedingspercentages. In het financieel beleid zijn de normen voor deze kengetallen bepaald. Dit zijn onder- en bovengrenzen die WereldKidz zelf heeft vastgesteld of die vanuit het ministerie zijn gesteld. Met behulp van deze kengetallen en normen wordt de financiële positie getoetst. Ook wordt bij grote veranderingen en voorgenomen besluiten de impact op deze kengetallen ingeschat en meegewogen in de besluitvorming. De kengetallen worden weergegeven in hoofdstuk 3.3.2 kengetallen.

## Allocatie middelen

Solidariteit en het samen verantwoordelijk zijn voor alle kinderen van WereldKidz is ons uitgangspunt. Vanuit dit principe worden de middelen verdeeld over de scholen. Budgetten voor salariskosten worden niet verdeeld over scholen. Hierdoor maakt het voor de individuele scholen niet uit of zij een jonge of een oudere leerkracht inzetten. Verdeling op basis van het solidariteitsprincipe kan betekenen dat een school meer fte's toegewezen krijgt om onderwijs in kleinere groepen te geven of juist meer middelen voor het onderhoud van een oud schoolgebouw. Voor de allocatie naar scholen worden verschillende normen gehanteerd. De doorbelasting naar de scholen is onder andere gebaseerd op leerlingaantal, aantal medewerkers en fte.

De middelen 2022 zijn op basis van solidariteit verdeeld. Dit is gebeurd in afstemming met de directeuren. De verdeling wordt weergegeven in de begroting 2022 en in de bestuursformatieplannen 2021-2022 en 2022-2023. De RvT en de GMR worden daarbij zorgvuldig betrokken. De RvT heeft de begroting goedgekeurd, de PGMR heeft ingestemd met het bestuursformatieplan.

De belangrijkste budgetten die aan de scholen verstrekt worden zijn voor:

- formatieplaatsen
- leermiddelen en leerlingactiviteiten
- professionaliserings
- lichte ondersteuning

## Opstellen meerjarenbegroting

Gelijktijdig met het opstellen van de begroting 2023 is de meerjarenbegroting opgesteld. Uitgangspunt is het strategisch beleidsplan 2019-2023. In de loop van 2022 is gestart met het opstellen van een nieuw strategisch beleidsplan voor de volgende periode.

Bij het opstellen van de meerjarenbegroting zijn relevante ontwikkelingen meegewogen, zoals:

- het toenemende lerarentekort,
- afname van extra middelen uit het Nationaal Programma Onderwijs,
- de vereenvoudigde bekostiging,
- groei van het aantal leerlingen en de toenemende vraag naar digitale leermiddelen,
- prijsstijgingen.

## Toekomstige ontwikkelingen

- We verwachten de komende jaren nog een tekort te hebben aan leerkrachten. Om ondanks het lerarentekort toch goed onderwijs te kunnen blijven verzorgen wordt er nagedacht over systeemveranderingen. Naast de impact die dit mogelijk gaat hebben op de samenstelling van de teams kan het nodig zijn om te investeren in aanpassingen van de schoolgebouwen.
- De toekomstige financiering van het primair onderwijs is een uitdaging. Steeds meer gelden worden door middel van subsidies verstrekt. Het is nog onduidelijk hoe de financiering van basisvaardigheden vanaf 2025 er uit gaat zien. De onzekerheid maakt financieel beleid ingewikkeld. We ontkomen er niet aan dat veranderend beleid en toezicht financiële implicaties hebben, welke implicaties is onduidelijk.
- De wet vereenvoudiging van de bekostiging in het primair onderwijs is op 1 januari 2023 ingegaan. Vanaf 2023 wordt het bestuursformatieplan van WereldKidz niet langer per schooljaar maar voor een kalenderjaar gemaakt.
- Per 1 januari 2024 moeten onderwijsinstellingen voldoen aan de nieuwe richtlijn voor het verwerken van groot onderhoud in de jaarrekening. De verwachting is dat dit een behoorlijk effect zal hebben op de hoogte van het vermogen. In de loop van 2023 wordt dit duidelijk.

## **Investeringsbeleid**

Op basis van het leerlingenaantal en historische gegevens wordt het budget voor investeringen bepaald. Toekenning vindt door het bestuur plaats op basis van normen. Deze systematiek wordt in de komende jaren geëvalueerd.

## **Treasury**

Binnen WereldKidz heeft treasury primair als doel om te zorgen voor voldoende liquiditeit, het reduceren van financieringskosten en het beheersen en bewaken van financiële risico's.

WereldKidz heeft een [Treasurystatuut](#) vastgesteld waarin de richtlijnen inzake beleggingen en leningen zijn opgenomen. Dit treasurystatuut is goedgekeurd door de raad van toezicht en vastgesteld door het college van bestuur d.d. 10 april 2019. Er zijn in 2022 geen wijzigingen in dit beleid doorgevoerd.

Het college van bestuur is verantwoordelijk voor de uitvoering van het treasurybeleid en bevoegd tot het aangaan van externe verplichtingen binnen dit treasurybeleid. Ook het openen en/of opheffen van bankrekeningen en het aangaan van nieuwe rekening-courant overeenkomsten is, conform de procuratieregeling, voorbehouden aan het college van bestuur. Op locatieniveau (scholen van WereldKidz) worden bankrekeningen aangehouden. Deze dienen uitsluitend voor aanvulling van de kas, voor de ontvangsten van de lokaal ingestelde vorderingen en voor het afstorten van kasgeld.

Er hebben zich in het verslagjaar geen liquiditeitsproblemen voorgedaan.

## **Nationaal Programma Onderwijs**

De middelen die beschikbaar zijn gekomen door het nationaal plan onderwijs zijn volledig toegewezen aan de scholen. Iedere school heeft in 2021 een schoolscan gemaakt, plannen gemaakt. Deze plannen hebben instemming van de MR gekregen. In 2022 zijn de geëvalueerd. De MR is hierbij betrokken. Waar nodig hebben de aangepaste plannen de instemming van de MR.

Van de middelen die in 2022 zijn ingezet voor interventies, is 1% besteed aan personeel niet in loondienst.

## **Onderwijsachterstanden**

Jaarlijks vinden er formatiegesprekken plaats tussen de directeur, hoofd HR en bestuurder. In deze gesprekken is aandacht voor de leerlingpopulatie. Aan de hand van de gesprekken wordt de behoefte aan formatie bepaald. De middelen onderwijsachterstanden worden vooral ingezet aan onderwijs in kleinere groepen.

Per schooljaar ontvangt WereldKidz een bedrag voor de professionalisering en begeleiding van starters en schoolleiders. Van dit geld financieren we de één en tweedaagsen en overige scholing van de schoolleiding. Ook heeft WereldKidz begeleiders nieuwe medewerker.

## 2.6 Risico's en risicobeheersing

### Interne risicobeheersingssysteem

WereldKidz heeft de belangrijkste risico's in beeld gebracht. In onderstaande tabel treft u deze risico's aan. Tevens wordt per risico aangegeven wat de genomen beheersmaatregel is. Vier keer per jaar worden deze risico's gemonitord; bij het opstellen van de begroting, bij het opstellen van de jaarrekening en bij het opstellen van de tussentijdse rapportages over de periode tot en met april en tot en met augustus.

### Belangrijkste risico's

| Risico   | Toelichting genomen maatregel  |
|--|--|
| Overheidsbeleid waardoor lasten en baten niet in balans zijn   | <p>De overheid financiert op t-1 waardoor wijzigingen in de bekostiging met een jaar vertraging doorwerken. WereldKidz begroot op t=0 waardoor, bij een goed functionerende planning en control-cyclus, geanticipeerd kan worden op reguliere schommelingen. Grote, niet-reguliere ingrepen, zijn niet alledaags. Het opbouwen en aanhouden van voldoende eigen vermogen is afdoende om hierop te anticiperen.</p> <p>Conclusie: beheersbaar risico</p>  |
| Krapte aan kwalitatief personeel, waardoor de kwaliteit van onderwijs onder druk komt te staan.                | <p>Door het in dienst hebben van een recruiter is dit risico voor een groot deel verlaagd.</p> <p>Conclusie: moeilijk beheersbaar risico</p>   |
| Onvoorziene uitgaven waardoor er een financieel tekort in een jaar ontstaat.                                   | <p>Het wordt steeds lastiger om de noodzakelijke kosten te financieren vanuit de structurele rijksbekostiging. Hierdoor begroten we scherp en is er binnen de begroting geen ruimte opgenomen voor onvoorziene tegenvallers.</p> <p>Door te zorgen voor een goed functionerende planning en controlcyclus en de budgetten te bewaken, kunnen we overschrijdingen tijdig signaleren en indien mogelijk noodzakelijke keuzes maken.</p> <p>Conclusie: beheersbaar risico</p>   |
| Prijsstijgingen die niet gecompenseerd worden in de rijksbekostiging, waardoor een financieel tekort ontstaat. | <p>Het afgelopen periode zijn de prijzen explosief gestegen. Wanneer deze stijging doorzet en niet voldoende gecompenseerd wordt in de rijksbekostiging is er niet voldoende budget voor bijvoorbeeld onderhoud aan de schoolgebouwen.</p> <p>Door te zorgen voor een goed functionerende planning en controlcyclus en de budgetten te bewaken, kunnen we overschrijdingen tijdig signaleren en indien mogelijk noodzakelijke keuzes maken. De situatie kan zich voordoen dat er geen keuze is, met als gevolg een tekort op de begroting.</p> <p>Conclusie: moeilijk beheersbaar risico</p>   |
| De verhouding niet of laag bekostigde nieuwkomers is zodanig dat de bekostiging de kosten niet dekt.           | <p>WereldKidz verzorgt voor veel leerlingen nieuwkomersonderwijs. De kosten daarvoor zijn hoger dan voor reguliere leerlingen, omdat nieuwkomersgroepen kleiner zijn en meer ondersteuning nodig hebben. De bekostiging is afhankelijk van de periode dat de leerling in Nederland is. Onderwijs start later, soms veel later: er komen steeds meer wachtlijsten. De 1e jaarsbekostiging is ruim voldoende ter dekking van de kosten voor 1 jaar onderwijs. Wanneer leerlingen langer dan een jaar in Nederland zijn, is de bekostiging fors lager en niet voldoende.</p> <p>We volgen de regelgeving en stemmen de groepsgrootte daarop af indien nodig.</p> <p>Conclusie: beheersbaar risico</p> |

## 3. Verantwoording financiën

Dit hoofdstuk gaat over de financiën van de stichting. De eerste paragraaf gaat in op enkele ontwikkelingen in meerjarig perspectief. De tweede paragraaf geeft een toelichting op staat van baten en lasten en op de balans. In de laatste paragraaf komt de financiële positie aan de orde.

### 3.1 Ontwikkelingen in meerjarig perspectief

#### Leerlingen

In een aantal gemeenten verzorgt WereldKidz het onderwijs aan nieuwkomers (evacués en vluchtelingen). Het aantal kinderen waarvoor wij dit onderwijs verzorgen is onvoorspelbaar. De stijging in 2022 en 2023 wordt voor een groot deel veroorzaakt door de vluchtelingenstroom uit Oekraïne en Afghanistan. Deze leerlingen stromen uit wanneer zij een huis toegewezen krijgen of terugkeren naar het land van herkomst. In de prognose is er vanuit gegaan dat de grote toestroom in 2023 stopt en deze leerlingen in de loop van 2023 uitstromen.

In onderstaande tabel is de verwachte ontwikkeling van het leerlingaantal weergegeven binnen WereldKidz. In de nieuwe bekostigingssystematiek is de teldatum 1 februari van het vorig jaar. Voor de bekostiging 2023 is de teldatum 1-2-2022 bepalend.

| Leerlingaantallen per 1/2 | 2020         | 2021         | 2022         | 2023         | 2024         | 2025         | 2026         |
|---------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| PO                        | 5.118        | 5.179        | 5.354        | 5.558        | 5.451        | 5.478        | 5.506        |
| (V)SO                     | 150          | 143          | 151          | 156          | 156          | 158          | 159          |
| <b>Totaal</b>             | <b>5.268</b> | <b>5.322</b> | <b>5.505</b> | <b>5.714</b> | <b>5.607</b> | <b>5.636</b> | <b>5.665</b> |
| Ontwikkeling in %         |              | 1,03%        | 3,44%        | 3,80%        | -1,87%       | 0,51%        | 0,51%        |
| Ontwikkeling in aantallen |              | 54           | 183          | 209          | -107         | 29           | 29           |

#### Medewerkers

In het bestuursformatieplan laten we zien op welke wijze we middelen inzetten om te reageren op de uitdagingen binnen de sector en het realiseren van onze strategische doelen. Met ingang van de nieuwe bekostigingssystematiek per kalenderjaar wordt ook het bestuursformatieplan per kalenderjaar opgesteld. De formatie voor 2023 komt uit op 369 fte, 14 fte meer dan begroot voor schooljaar 22/23. Dit komt door de stijging van het aantal leerlingen. Dit is exclusief fte's die aangesteld worden vanuit extra middelen zoals NPO.

| Formatie in fte's  | 2022-2023  | 2023       | 2024       | 2025       |
|--|------------|------------|------------|------------|
| Bestuur/management   | 27         | 28         | 27         | 27         |
| Personeel primair proces/docerend personeel                              | 290        | 303        | 298        | 300        |
| Ondersteunend personeel/overige medewerkers (incl. IB-ers/zorgpersoneel) | 38         | 39         | 39         | 39         |
| <b>Totaal</b>  | <b>355</b> | <b>370</b> | <b>364</b> | <b>366</b> |

De ontwikkeling van het aantal fte's wordt hoofdzakelijk bepaald door het aantal leerlingen en de gemiddelde personeelskosten. De verwachting is dat na de uitstroom van nieuwkomers in 2023 het aantal leerlingen en het aantal fte's licht zal stijgen in de jaren erna.

De uitdagingen in de sector die voor WereldKidz gelden zijn onder andere de onzekerheid over de wijze van toekomstige financiering. Worden er structurele gelden of incidentele gelden in de vorm van subsidies verstrekt? Het omgaan met het lerarentekort blijft een uitdaging. Een andere uitdaging is de wijzigende regelgeving met betrekking tot de verantwoording van groot onderhoud. De verwachting is dat dit een ongewenst effect op het vermogen heeft en extra administratieve lasten met zich meebrengt.

## **3.2 Staat van baten en lasten en balans**

Onderstaand de toelichting op de baten en lasten en op de balans. De toelichting is op hoofdlijnen en toegespitst op de afwijking tussen realisatie 2022 en de begroting 2022. Ter vergelijking is ook de realisatie 2021 en meerjarenbegroting 2023-2025 opgenomen.

### **3.2.1 Staat van baten en lasten algemeen**

#### **Toelichting resultaat 2022**

In 2022 is de loonkloof tussen PO en VO gedicht. Het gevolg hiervan is zichtbaar in de financiële resultaten van 2022. De rijksbekostiging en de salariskosten zijn beide fors gestegen. In december 2021 en in de loop van 2022 zijn er scholen opgericht voor onderwijs aan Afghaanse evacuees en aan Oekraïense kinderen. Voor dit onderwijs wordt extra bekostiging van het rijk ontvangen.

Het nettoresultaat 2022 van WereldKidz is € 3 miljoen positief (2021: € 2 miljoen). Een belangrijke verklaring voor het overschot van zowel 2021 als 2022 is de ontvangst van de rijksbekostiging voor het nationaal programma onderwijs die WereldKidz de komende jaren zal uitgeven. In 2022 is er bijna € 2,2 miljoen meer NPO-geld ontvangen dan uitgegeven. In september 2022 is de afrekening van de rijksbijdrage over schooljaar 2021/2022 ontvangen. De prijsaanpassingen ten opzichte van eerder gepubliceerde regelingen bekostiging personeel zijn fors. WereldKidz heeft € 2,8 miljoen extra ontvangen. Dit is meer dan de extra loonkosten van het afgelopen schooljaar. Het niet bestede deel zal komende jaren ten goede komen van het onderwijs.

Op de volgende bladzijde is de het volledige exploitatie overzicht opgenomen. Vervolgens worden de verschillen ten opzichte van de begroting en ten opzichte van de realisatie van vorig verslagjaar toegelicht.

| Bedragen in euro's           | Realisatie 2021   | Begroot 2022      | Realisatie 2022   | Vershil R2022 B2022 | Vershil R2022 R2021 |
|------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|---------------------|---------------------|
| Rijksbijdrage OCW            | 39.355.761        | 38.412.726        | 44.958.217        | 6.545.491           | 5.602.456           |
| Overige overheidsbijdrage    | 155.116           | 0                 | 352.264           | 352.264             | 197.148             |
| Overige baten                | 296.551           | 100.000           | 349.688           | 249.688             | 53.137              |
| <b>TOTAAL BATEN</b>          | <b>39.807.428</b> | <b>38.512.726</b> | <b>45.660.169</b> | <b>7.147.443</b>    | <b>5.852.741</b>    |
| Personele lasten             | 31.273.270        | 33.534.681        | 35.786.955        | 2.252.274           | 4.513.685           |
| Afschrijvingen               | 682.369           | 761.997           | 695.390           | -66.607             | 13.021              |
| Huisvestingslasten           | 3.074.325         | 3.018.399         | 3.348.783         | 330.384             | 274.458             |
| Overige lasten               | 2.677.687         | 2.365.825         | 2.713.496         | 347.671             | 35.809              |
| <b>TOTAAL LASTEN</b>         | <b>37.707.651</b> | <b>39.680.902</b> | <b>42.544.624</b> | <b>2.863.722</b>    | <b>4.836.973</b>    |
| Financiële baten en lasten   | -26.430           | -28.000           | -22.714           | 5.286               | 3.716               |
| <b>Saldo baten en lasten</b> | <b>2.073.347</b>  | <b>-1.196.176</b> | <b>3.092.831</b>  | <b>4.289.007</b>    | <b>1.019.484</b>    |

### 3.2.2 Vergelijking realisatie 2022 met begroting 2022

Het saldo baten en lasten is ruim € 4 miljoen hoger uitgevallen dan begroot. Dit overschot bestaat voor bijna € 2,2 miljoen aan gelden die voor een specifiek doel bestemd zijn, zoals NPO. Deze middelen zijn gereserveerd voor het specifieke doel. Het overige saldo wordt verklaard door de hoge afrekening over het schooljaar 2021/2022, waarvan € 0,8 miljoen nog niet in 2022 besteed is.

#### Baten

De baten zijn € 7,1 miljoen hoger uitgevallen dan begroot. Dit wordt voor het grootste gedeelte veroorzaakt door de verhoging van de rijksbijdragen ivm het dichteren van de loonkloof PO-VO. Een andere belangrijke oorzaak is de toename van nieuwkomersonderwijs en de extra bekostiging (€ 1,9 miljoen) die daarbij hoort. Verder is er ruim € 0,6 miljoen aan extra (overheids)bijdragen ontvangen. Deze zijn vooraf niet begroot en zijn voornamelijk bestemd voor een specifiek doel.

#### Samenwerkingsverbanden voor passend onderwijs

De gelden van de verschillende samenwerkingsverbanden voor passend onderwijs worden onder de rijksbijdrage opgenomen. In de begroting was uitgegaan dat de inkomsten vanuit de samenwerkingsverbanden € 1,2 miljoen zouden bedragen. De realisatie laat zien dat dit € 1,4 miljoen is geworden. In de loop van het jaar worden er in specifieke gevallen extra budget aangevraagd voor kinderen en pilots. Ook is extra geld ontvangen. Deze zorgen er voor dat de inkomsten van het samenwerkingsverband hoger zijn dan begroot. Deze extra inkomsten zullen vrijwel altijd leiden tot hogere kosten.

#### Overige baten

De overige baten bedragen € 350.000. Voor 2022 waren deze baten begroot op € 100.000. Een groot deel van het verschil kan verklaard worden uit het feit dat niet alle opbrengsten worden begroot. Door indexatie en meer gebruik van ruimten is er € 67.000 meer voor verhuur ontvangen. Andere overige baten die in 2022 gerealiseerd zijn, zijn € 93.000 inzake vergoeding opleidingschool en € 10.000 als bijdrage voor culturele activiteiten op WereldKidz Albatros.

## Lasten

### Personeelslasten

De totale personeelslasten zijn € 2,3 miljoen hoger dan begroot, ondanks dat er minder formatie op NPO is ingezet dan begroot. De overschrijding wordt veroorzaakt door de gestegen salariskosten door het dichteren van de loonkloof met VO. Er is voor € 1,5 miljoen minder uitgegeven van de extra middelen NPO dan verwacht. Deze middelen zijn toegevoegd aan de reserve en worden in de komende jaren uitgegeven.

### Afschrijvingen

De lasten voor afschrijvingen zijn € 67.000 lager dan begroot. Aanschaffingen hebben later plaatsgevonden dan gepland. Een deel is doorgeschoven naar 2023.

### Huisvestingslasten

De huisvestingslasten zijn € 330.000 (11%) hoger uitgekomen dan het begrote bedrag. Dit komt onder andere door meer gebouwen door nieuwkomersonderwijs. De gebruiks- en servicevergoeding voor scholen zijn € 157.000 hoger dan begroot en de schoonmaakkosten € 74.000. Op basis van het huidige meerjarige onderhoudsplan is de dotatie aan de voorziening groot onderhoud € 690.000. Dit is € 40.000 hoger dan begroot.

### Overige lasten

De overschrijding op de begroting overige lasten bedraagt € 348.000. Dit wordt o.a. veroorzaakt door meer leerlingen. De leermiddelen zijn € 131.000 hoger uitgekomen dan begroot en de leerlinglicenties € 75.000. € 57.000 van de overige lasten is door inzet van extra financieringen gerealiseerd.

### 3.2.3 Korte toelichting verschillen realisatie 2022 t.o.v. 2021

In het exploitatieoverzicht opgenomen in paragraaf 3.2.1. 'Staat van baten en lasten' is te zien dat het resultaat over 2022 ruim € 1 miljoen hoger uitvalt dan het resultaat over 2021. De belangrijkste verklaring voor de positieve afwijking is de hoge afrekening van de rijksbekostiging 2021/2022.

Onderstaand worden de posten 2022 met een afwijking van meer dan € 100.000 ten opzichte van 2021 nader toegelicht.

#### Rijksbijdrage OCW (+ € 5.602.456)

Zoals eerder vermeld zijn deze baten hoger door de hogere rijksbekostiging door het dichteren van de loonkloof en indexatie. Verder is de bijdrage hoger door een hoger leerlingaantal waaronder veel nieuwkomers.

#### Overige overheidsbijdrage (+ € 197.148)

In 2022 zijn er diverse bijdragen toegekend. Zo hebben de gemeenten Veenendaal en Zeist middelen beschikbaar gesteld om het onderwijs aan nieuwkomers te verzorgen.

#### Personele lasten(+ € 4.513.685)

De hogere salariskosten door gelijktrekking van de salarissen met VO verklaren de stijging van de salariskosten.

#### Huisvestingskosten(+ € 274.458)

De huisvestingskosten zijn gestegen doordat er meer schoolgebouwen zijn en door de prijsstijgingen.



## 3.3 Balans en financiële positie

### 3.3.1 Balans

Hieronder is de balans over 2021 en 2022 opgenomen.

| <i>Bedragen in euro's</i> | <b>31-12-2021</b> | <b>31-12-2022</b> |
|---------------------------|-------------------|-------------------|
| <b>ACTIVA</b>             |                   |                   |
| Materiële vaste activa    | 4.180.444         | 4.311.882         |
| Vorderingen               | 2.926.182         | 1.235.081         |
| Liquide middelen          | 5.997.713         | 11.415.434        |
| <b>Totaal activa</b>      | <b>13.104.339</b> | <b>16.962.397</b> |
| <b>PASSIVA</b>            |                   |                   |
| Eigen vermogen            | 6.746.856         | 9.839.687         |
| Voorzieningen             | 2.596.452         | 2.464.592         |
| Kortlopende Schulden      | 3.761.031         | 4.658.118         |
| <b>Totaal passiva</b>     | <b>13.104.339</b> | <b>16.962.397</b> |

Ten opzichte van 2021 is het balanstotaal met bijna 4 miljoen euro toegenomen. In de balans is het effect van de ontvangen NPO-gelden die nog niet uitgegeven zijn terug te zien. Dit beïnvloedt zowel de hoogte van de liquiditeit als de hoogte van het eigen vermogen. Per 31 december is er een bedrag van € 3,5 miljoen aan NPO-middelen nog niet besteed. Ook is de afrekening schooljaar 2021/2022 die in september 2022 werd ontvangen, nog niet volledig besteed.

De vorderingen zijn gedaald. Dit wordt veroorzaakt, doordat ten behoeve van de invoering van de nieuwe bekostigingssystematiek per kalenderjaar, schoolbesturen in de PO-sector door de minister met circa 7% gekort zijn op hun bekostiging. In voorgaande jaren werd in de periode augustus tot en met december een vordering op het ministerie opgebouwd. Het ministerie heeft voor augustus tot en met december 2022 een lagere beschikking afgegeven waardoor geen vordering is opgebouwd.

De vermogenspositie van WereldKidz is ultimo 2022 goed op orde. Het saldo liquide middelen is € 11,4 miljoen. Dit maakt het mogelijk om in de begrotingsperiode (2023-2026) de plannen NPO uit te voeren, twee jaar nieuwkomersonderwijs te verzorgen aan onder andere Oekraïense kinderen, te investeren in materiële vaste activa en om het uitvoeringsprogramma onderhoud uit te voeren. In 2022 is voor € 882.000 geïnvesteerd in materiële vaste activa (2021: € 1.039.000) en voor € 760.000 aan groot onderhoud uitgevoerd (2021: € 621.000).

### 3.3.2 Kengetallen

WereldKidz heeft voor de kengetallen vermogens- en budgetbeheer boven- en ondergrenzen vastgesteld. De signaleringsgrenzen vermogensbeheer wijken op één na niet af van die van OCW. De signaleringsgrens voor liquiditeit ligt hoger. De kengetallen zijn een momentopname, berekend naar de in de jaarrekening vastgelegde situatie per 31 december. De trendmatige ontwikkeling van de kengetallen over meerdere jaren geeft inzicht in het gevoerde financieel beleid.

De solvabiliteit verschaft inzicht in de financieringsopbouw en geeft aan in hoeverre op lange termijn aan de verplichtingen voldaan kan worden. De ondergrens is 30%. De solvabiliteit is van voldoende niveau en in 2022 gelijk aan 73% (2021: 71%). Daarmee kan WereldKidz op lange termijn aan haar verplichtingen voldoen.

Definitie: Eigen vermogen, inclusief voorzieningen gedeeld door het totale vermogen (balanstotaal).

Het weerstandsvermogen relateert de omvang van het eigen vermogen aan de grootte van de stichting. De inspectie van het onderwijs hanteert een ondergrens van 5%. Het percentage is in 2022 22% (2021: 17%) en voldoet daarmee aan de gestelde eisen.

Definitie: Eigen vermogen gedeeld door de totale baten (exclusief bijzondere baten).

De liquiditeit geeft aan in hoeverre op korte termijn aan de verplichtingen kan worden voldaan. Voor 2022 geldt dat de vlottende activa fors gestegen zijn en de kortlopende schulden ook zijn toegenomen. De liquiditeitsratio neemt toe tot 2,7 (2021: 2,4) en ligt boven de interne bovengrens van 1,5. De hoge waarde van de ratio komt door de reeds ontvangen rijksbekostiging voor uitvoering van het NPO en het bedrag van de rijksbekostiging 2021/2022 dat nog niet is uitgegeven. De uitvoering van het nog niet bestede bedrag zal komende jaren plaatsvinden, waardoor de ratio in de toekomst weer zal dalen.

Definitie: De verhouding tussen de vlottende activa (som van liquide middelen, vorderingen en voorraden) en de kortlopende schulden.

De rentabiliteit over 2022 is 6,8% (2021: 5,2%).

Definitie: exploitatieresultaat, inclusief saldo op financiële baten en lasten gedeeld door de totale baten.

Met ingang van 2020 heeft de inspectie voor het onderwijs nieuwe signaleringswaarde voor de vermogenspositie geïntroduceerd. Deze is bedoeld om te bepalen of een bestuur 'te veel' of 'bovenmatig' eigen vermogen heeft. Deze wordt weergegeven met de ratio eigen vermogen. Bij een ratio > 1 kan er mogelijk sprake zijn van bovenmatig vermogen. De ratio van WereldKidz ligt in 2022 boven de signaleringsgrens. De ratio is in 2022 gestegen van 1,06 naar 1,44 door de ontvangen NPO-gelden en de rijksbekostiging die pas laat in 2022 bekend werd en nog niet is uitgegeven. Het deel van de NPO-gelden dat nog niet besteed is, is als bestemmingsreserve opgenomen onder het eigen vermogen.

| Grenswaarden vermogensbeheer   | jaarrekening | jaarrekening | interne signaleringsnormen |       |
|--|--------------|--------------|----------------------------|-------|
|  | 2022         | 2021         | onder                      | boven |
| Solvabiliteit (EV+VZ)/TP   | 73%          | 71%          | 30%                        | geen  |
| Weerstandsvermogen (EV/TB)   | 22%          | 17%          | 5%                         | geen  |
| Liquiditeit (VA/VS)  | 2,72         | 2,37         | 1,25                       | 1,5   |
| Rentabiliteit  | 6,8%         | 5,2%         | 0,0%                       | 5,0%  |
| Ratio eigen vermogen (feitelijk eigen vermogen/normatief eigen vermogen) | 1,44         | 1,06         |                            | 1,00  |

### 3.4 Toelichting meerjarenbegroting

Bij het opstellen van de meerjarenbegroting 2023-2026 zijn de volgende uitgangspunten gehanteerd.

- Baten uit het nationaal plan onderwijs stoppen per 31 juli 2023. Er zijn (nog) geen vervangende (structurele) extra middelen.
- In de baten is rekening gehouden met een afname van de bekostiging in 2024 door minder bijzondere bekostiging eerstejaars asielzoekerskinderen.
- In 2025 is een daling van de rijksbijdragen te zien door een lager aantal leerlingen op teldatum, in 2026 is een toename zichtbaar door een lichte stijging van het aantal leerlingen.
- De NPO-reserve wordt in 2023 en 2024 opgemaakt. In de prognose gaan we er vanuit dat de besteding van NPO-gelden in 2023 en 2024 ongeveer gelijk is.
- De dotatie voorziening groot onderhoud is berekend volgens de huidige systematiek. Er is niet geanticipeerd op de nieuwe voorschriften per 1 januari 2024 omdat er niet genoeg bekend was op het moment van opstellen van de begroting.
- Voor ieder jaar is uit gegaan van ruim € 1,0 miljoen aan investeringen.
- Er is geen rekening gehouden met prijsindexatie na 2023.

De baten en bijhorende kosten overige overheidsbijdragen zijn niet begroot in verband met de onvoorspelbaarheid van deze posten.

| Meerjarenbegroting<br><i>Bedragen in euro's</i> | Realisatie<br>2022 | Begroot<br>2023   | Begroot<br>2024   | Begroot<br>2025   | Begroot<br>2026   |
|---|--------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| Rijksbijdrage OCW                               | 44.958.217         | 44.931.000        | 42.284.000        | 41.492.000        | 41.705.000        |
| Overige overheidsbijdrage                       | 352.264            | 0                 | 0                 | 0                 | 0                 |
| Overige baten                                   | 349.688            | 100.000           | 100.000           | 100.000           | 100.000           |
| <b>TOTAAL BATEN</b>                             | <b>45.660.169</b>  | <b>45.031.000</b> | <b>42.384.000</b> | <b>41.592.000</b> | <b>41.805.000</b> |
| Personele lasten                                | 35.786.955         | 38.561.000        | 37.672.000        | 34.521.000        | 34.698.000        |
| Afschrijvingen                                  | 695.390            | 984.000           | 1.024.000         | 1.035.000         | 1.040.000         |
| Huisvestingslasten                              | 3.348.783          | 3.830.000         | 3.431.000         | 3.337.000         | 3.355.000         |
| Overige instellingslasten                       | 2.713.496          | 2.678.000         | 2.755.000         | 3.019.000         | 3.032.000         |
| <b>TOTAAL LASTEN</b>                            | <b>42.544.624</b>  | <b>46.053.000</b> | <b>44.882.000</b> | <b>41.912.000</b> | <b>42.125.000</b> |
| Financiële baten en lasten                      | -22.714            | 0                 | 0                 | 0                 | 0                 |
| <b>Saldo baten en lasten</b>                    | <b>3.092.831</b>   | <b>-1.022.000</b> | <b>-2.498.000</b> | <b>-320.000</b>   | <b>-320.000</b>   |
| Mutatie algemene reserve                        | 855.115            | -60.000           | 84.000            | -4.000            | -4.000            |
| Mutaties bestemmingsreserves<br>en -fondsen     | 2.237.716          | -962.000          | -2.582.000        | -316.000          | -316.000          |
| <b>Totaal mutatie reserves</b>                  | <b>3.092.831</b>   | <b>-1.022.000</b> | <b>-2.498.000</b> | <b>-320.000</b>   | <b>-320.000</b>   |

### Balans in meerjarig perspectief

De balans is een momentopname ultimo verslagjaar en minder nauwkeurig te prognosticeren dan de baten en lasten. Onderstaand de balans in meerjarenperspectief.

| Bedragen in euro's                       | Realisatie        | Realisatie        | Begroot           | Begroot           | Begroot          | Begroot          |
|--|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|------------------|------------------|
| Prognose balans per:                     | 31/12/2021        | 31/12/2022        | 31/12/2023        | 31/12/2024        | 31/12/2025       | 31/12/2026       |
| Materiële vaste activa                   | 4.180.444         | 4.311.882         | 4.257.000         | 4.217.000         | 4.167.000        | 4.127.000        |
| Vorderingen                              | 2.926.182         | 1.235.081         | 700.000           | 700.000           | 700.000          | 700.000          |
| Liquide middelen                         | 5.997.713         | 11.415.434        | 8.844.039         | 6.273.175         | 5.132.292        | 4.193.409        |
| <b>Totaal Debet</b>                      | <b>13.104.339</b> | <b>16.962.397</b> | <b>13.801.039</b> | <b>11.190.175</b> | <b>9.999.292</b> | <b>9.020.409</b> |
| Algemene reserve                         | 3.790.078         | 4.645.193         | 3.659.999         | 3.742.999         | 3.742.999        | 3.742.999        |
| Bestemmingsreserves                      | 2.897.573         | 5.114.248         | 3.979.533         | 1.312.902         | 997.252          | 681.602          |
| Bestemmingsfondsen                       | 59.205            | 80.246            | 18.507            | 14.274            | 10.041           | 5.808            |
| <i>Totaal van de reserves en fondsen</i> | <i>6.746.856</i>  | <i>9.839.687</i>  | <i>7.658.039</i>  | <i>5.070.175</i>  | <i>4.750.292</i> | <i>4.430.409</i> |
| Voorzieningen                            | 2.596.452         | 2.464.592         | 2.443.000         | 2.420.000         | 1.549.000        | 890.000          |
| Schulden                                 | 3.761.031         | 4.658.118         | 3.700.000         | 3.700.000         | 3.700.000        | 3.700.000        |
| <b>Totaal Credit</b>                     | <b>13.104.339</b> | <b>16.962.397</b> | <b>13.801.039</b> | <b>11.190.175</b> | <b>9.999.292</b> | <b>9.020.409</b> |

De bedragen in de kolommen begroot zijn ontleend aan de meerjarenbegroting die in 2022 is opgesteld. Er is gebruik gemaakt van een prognose voor de balans per 31 december 2022. De realisatie 2022 wijkt af van die prognose. Hierdoor is de mutatie van het vermogen per 31 december 2023 tov 2022 niet gelijk aan het geprognoseerde resultaat 2023.

In de prognose is ervan uitgegaan dat alle NPO-middelen in 2024 uitgegeven zijn. Dit verklaart de afname van de bestemmingsreserves. De bestemmingsreserves die per 31 december 2025 nog beschikbaar zijn, zijn bestemd voor vernieuwing en professionalisering.

## Kengetallen in meerjarig perspectief

In de meerjarenbegroting zijn een aantal kengetallen opgenomen.

| Grenswaarden<br>vermogensbeheer   | Prognose             |                      |              |              |              |              | interne<br>signalerings-<br>normen |       |
|---|----------------------|----------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|------------------------------------|-------|
|   | Jaarrekening<br>2021 | Jaarrekening<br>2022 | Begroot 2023 | Begroot 2024 | Begroot 2025 | Begroot 2026 | onder                              | boven |
| Solvabiliteit (EV+VZ)/TP  | 71%                  | 73%                  | 73%          | 67%          | 63%          | 59%          | 30%                                | geen  |
| Weerstandsvermogen (EV/TB)  | 17%                  | 22%                  | 17%          | 12%          | 11%          | 11%          | 5%                                 | geen  |
| Ratio eigen vermogen<br>(feitelijk eigen vermogen/<br>normatief eigen vermogen) | 1,06                 | 1,44                 |              |              |              |              |                                    |       |
| Liquiditeit (VA/VS)   | 2,4                  | 2,7                  | 2,6          | 1,9          | 1,6          | 1,3          | 1,25                               | 1,5   |
| Rentabiliteit   | 5,2%                 | 6,8%                 | -2,3%        | -5,9%        | -0,8%        | -0,8%        | 0,0%                               | 5,0%  |

De kengetallen laten vanaf 2023 een daling zien. Ook is de rentabiliteit enkele jaren negatief. De negatieve rentabiliteit wordt onder andere verklaard doordat de middelen NPO later uitgegeven worden dan ontvangen. Aangezien dit een kengetal is wat met name over een periode van meerdere jaren beschouwd moet worden, is dit geen probleem. De beschikbare middelen uit eerdere jaren worden ingezet ten behoeve van het onderwijs.

# Bijlage 1 Overzicht scholen WereldKidz

| Brin nummer | School                                    | Gemeente            | Website school          | Scholen op de kaart                 |
|-------------|---|---------------------|-------------------------|-------------------------------------|
|             | <b>Cluster Maarssen</b>                   |                     |                         |                                     |
| A-31BJ      | WereldKidz Bolenstein                     | Stichtse Vecht      | <a href="#">website</a> | <a href="#">Scholen op de kaart</a> |
| A-23EW      | WereldKidz Palet                          | Stichtse Vecht      | <a href="#">website</a> | <a href="#">Scholen op de kaart</a> |
| A-13MO      | WereldKidz Triangel                       | Stichtse Vecht      | <a href="#">website</a> | <a href="#">Scholen op de kaart</a> |
| A-13YR      | WereldKidz Tweesprong Fazantenkamp        | Stichtse Vecht      | <a href="#">website</a> | <a href="#">Scholen op de kaart</a> |
| A-13YR      | WereldKidz Tweesprong Duivenkamp          | Stichtse Vecht      | <a href="#">website</a> | <a href="#">Scholen op de kaart</a> |
| A-06PB      | WereldKidz Bontenest                      | Stichtse Vecht      | <a href="#">website</a> | <a href="#">Scholen op de kaart</a> |
|             | <b>Cluster Veenendaal</b>                 |                     |                         |                                     |
| B-13AN      | WereldKidz Achtbaan                       | Veenendaal          | <a href="#">website</a> | <a href="#">Scholen op de kaart</a> |
| B-13AN      | WereldKidz Balans                         | Veenendaal          | <a href="#">website</a> | <a href="#">Scholen op de kaart</a> |
| B-12DF      | WereldKidz De Vlieger                     | Veenendaal          | <a href="#">website</a> | <a href="#">Scholen op de kaart</a> |
| B-12DF      | WereldKidz Mozaïek Petenbos               | Veenendaal          | <a href="#">website</a> | <a href="#">Scholen op de kaart</a> |
| B-12DF      | WereldKidz Pimpelmees                     | Veenendaal          |                         |                                     |
|             | <b>Cluster JPO</b>                        |                     |                         |                                     |
| C-08EO      | WereldKidz Dolfijn                        | Utrechtse Heuvelrug | <a href="#">website</a> | <a href="#">Scholen op de kaart</a> |
| C-14DF      | WereldKidz Het Spoor                      | Utrechtse Heuvelrug | <a href="#">website</a> | <a href="#">Scholen op de kaart</a> |
| K-29XZ      | WereldKidz De Ontdekkingsreis             | Utrechtse Heuvelrug | <a href="#">website</a> | <a href="#">Scholen op de kaart</a> |
| K-29XZ      | WereldKidz Goudvink                       | Utrechtse Heuvelrug |                         |                                     |
|             | <b>Cluster K4</b>                         |                     |                         |                                     |
| DG-12IW     | WereldKidz Montessori Zeist, Kerckebosch  | Zeist               | <a href="#">website</a> | <a href="#">Scholen op de kaart</a> |
| DG-12IW     | WereldKidz Montessori Zeist, Sumatralaan  | Zeist               | <a href="#">website</a> | <a href="#">Scholen op de kaart</a> |
| DG-12IW     | WereldKidz Montessori Zeist, Griffensteyn | Zeist               | <a href="#">website</a> | <a href="#">Scholen op de kaart</a> |
| DG-18EA     | WereldKidz Kameleon                       | Utrechtse Heuvelrug | <a href="#">website</a> | <a href="#">Scholen op de kaart</a> |
|             | <b>Cluster Zalm</b>                       |                     |                         |                                     |
| EF-12YM     | WereldKidz Op Dreef                       | Zeist               | <a href="#">website</a> | <a href="#">Scholen op de kaart</a> |
| EF-05ZW     | WereldKidz De Hoogstraat                  | Utrechtse Heuvelrug | <a href="#">website</a> | <a href="#">Scholen op de kaart</a> |
| EF-12YM     | WereldKidz Pirapoleon                     | Zeist               | <a href="#">website</a> | <a href="#">Scholen op de kaart</a> |
| EF-05YA     | WereldKidz Kievit                         | De Bilt             | <a href="#">website</a> | <a href="#">Scholen op de kaart</a> |
| EF-04AJ     | WereldKidz Kockenest                      | Stichtse Vecht      | <a href="#">website</a> | <a href="#">Scholen op de kaart</a> |
| EF-12YM     | WereldKidz Albatros                       | De Bilt             |                         |                                     |
|             | <b>Cluster BOUH</b>                       |                     |                         |                                     |
| H-05ZW      | WereldKidz Meander                        | Utrechtse Heuvelrug | <a href="#">website</a> | <a href="#">Scholen op de kaart</a> |
| H-05ZW      | WereldKidz Sterrenbos                     | Utrechtse Heuvelrug | <a href="#">website</a> | <a href="#">Scholen op de kaart</a> |
| H-18LK      | WereldKidz Merseberch                     | Utrechtse Heuvelrug | <a href="#">website</a> | <a href="#">Scholen op de kaart</a> |
| H-18JW      | WereldKidz Meent                          | Utrechtse Heuvelrug | <a href="#">website</a> | <a href="#">Scholen op de kaart</a> |
| H-08GH      | WereldKidz Anne Frankschool               | Bunnik              | <a href="#">website</a> | <a href="#">Scholen op de kaart</a> |
| H-09GJ      | WereldKidz Bongerd                        | Bunnik              | <a href="#">website</a> | <a href="#">Scholen op de kaart</a> |
|             | <b>Cluster Meerklank</b>                  |                     |                         |                                     |
| J-19TJ      | WereldKidz Meerklank VSO                  | Zeist               | <a href="#">website</a> | <a href="#">Scholen op de kaart</a> |
| J-19TJ      | WereldKidz Meerklank SO                   | Zeist               | <a href="#">website</a> | <a href="#">Scholen op de kaart</a> |

# Bijlage 2 Jaarverslag raad van toezicht

## Voorwoord

De raad van toezicht (RVT) kijkt terug op een jaar waarin de waardengedreven besturingsfilosofie van WereldKidz en het congruent naleven van haar motto 'Samen leren' en de waarden 'betekenisvol, innovatief en ruimte biedend', de basis vormden voor het bieden van goed onderwijs. Het jaar 2022 stond voor WereldKidz in het teken van verschillende belangrijke thema's. Zo blikken we onder andere terug op WereldKidz die zich als maatschappelijke organisatie inzet voor kwalitatief hoogwaardig nieuwkomersonderwijs, afgelopen jaar ook voor Oekraïense kinderen. Het thema kansengelijkheid ligt WereldKidz na aan het hart: in september organiseerde WereldKidz het stakeholderscongres 'Werkatelier kansengelijkheid'. Stilgestaan is bij de zoektocht wat betreft organisatie van onderwijs in de context van het lerarentekort. De samenwerking van WereldKidz met Hogeschool Utrecht en de functie van schoolopleiders speelt hierbij een bijzondere rol. Het vierjaarlijks bestuursgerichte inspectiebezoek geeft aanleiding tot een aantal ontwikkelpunten wat betreft verantwoording afleggen, dit wordt in de paragraaf 'onderwijs en kwaliteit' besproken. Aandacht is besteed aan effectief inzetten van NPO-gelden. En de eerste stappen zijn gezet van het strategisch beleidsplan: 'WereldKidz-Koers 2023-2027'.

In dit verslag beschrijven we waarop ons toezicht zich heeft gericht en op welke wijze daar invulling aan is gegeven, in de volgende paragrafen:

- Raad van toezicht
- WereldKidz als waardengedreven organisatie
- Onderwijs en kwaliteit
- Financiën en control
- Vooruitblik naar 2023

Wij willen op deze plek niet nalaten te benoemen dat wij ongelooflijk trots zijn op alle medewerkers van WereldKidz. Hoe ieder zich staande houdt in deze complexe wereld: omgaat met vraagstukken rondom corona, het lerarentekort, problematieken van kinderen die de klas in komen, problematieken van de wereld die de klas in komen. Hoe WereldKidz daarmee omgaat, hoe sensitief en veerkrachtig, hoe ontzettend maatschappelijk verantwoord, in alle werkdruk en alle hectiek van wat ook nog allemaal moet. Wat een geweldige organisatie! Hoe knap!

## Raad van toezicht

### Samenstelling en continuïteit

Met de komst van in totaal drie nieuwe leden is de raad per 1 november 2022 weer compleet. Bewust is gekozen voor een nieuwe teamsamenstelling met elkaar aanvullende profielen en diversiteit qua achtergrond, sector en netwerk. Dit sluit aan bij de waardengedreven besturingsfilosofie van WereldKidz, en is gerealiseerd samen met bureau Colourful People. We hebben allen een maatschappelijke achtergrond en inbedding, waardoor we het onderwijsveld gezamenlijk goed kunnen overzien. Hierdoor kent het toezicht niet alleen diepgang, maar heeft de toezichtstaak vanuit de samenleving een brede invulling. Borging van de continuïteit van de raad, met een schema van opvolging, krijgt aandacht in 2023.

### Leden raad van toezicht

De taken en verantwoordelijkheden van de raad van toezicht zijn beschreven in de statuten.

De raad van toezicht kent vijf zetels:

- Lara de Brito, voorzitter (per 1 oktober 2022 aangetreden als lid, per 1 november 2022 voorzitter)
- Olivia Kramers (per 1 september 2019)
- Marc van Leeuwen (per 1 september 2020)
- Dieneke Kuijpers (per 1 november 2022)
- Jellienke Stamhuis (per 1 november 2022)

Op 1 september is afscheid genomen van Jeroen Kreijkamp, wegens een nieuwe functie die onverenigbaar was met lidmaatschap van de raad van toezicht van WereldKidz. Op 1 november 2022 zijn Hanneke Koster (voorzitter) en Denise Bakker afgetreden, na hun maximale bestuursperiode van acht jaar.

#### Achtergrondinformatie over de leden

|                            |  |
|----------------------------|--|
| Lara de Brito              | Voorzitter RvT en lid remuneratiecommissie   |
| Functie:                   | eigenaar LIBERA journalistiek  |
| Nevenfuncties:             | Bestuurslid Kenniscentrum Phrenos<br>Bestuurslid Stichting meer democratie<br>Bestuursvoorzitter bblthk  |
| Olivia Kramers             | Voorzitter commissie onderwijs & kwaliteit   |
| Functie:                   | Directeur Fontys HRM en Toegepaste Psychologie   |
| Marc van Leeuwen           | Voorzitter remuneratiecommissie en lid commissie onderwijs & kwaliteit   |
| Functie:                   | Partner onderwijs Twynstra Gudde   |
| Nevenfuncties:             | Lid raad van toezicht Scholen in de Kunst, Amersfoort<br>Bestuurslid Borstkankervereniging Nederland   |
| Dieneke Kuijpers           | Voorzitter auditcommissie  |
| Functie:                   | Statutair Directeur Van Iersel Luchtman Advocaten  |
| Nevenfuncties:             | Lid raad van toezicht JTV Mondzorgvoorkids<br>Voorzitter raad van commissarissen Stichting Kinderopvang Dongen   |
| Jellienke Stamhuis         | Lid auditcommissie   |
| Functie:                   | Ethics, compliance & employment consultant   |
| Nevenfuncties:             | Externe Voorzitter Commissie Interpersoonlijke Integriteit Universiteit Utrecht<br>Bestuurslid Stichting Veer(le)kracht<br>Bestuurslid Filmhuis Gestel |
| Jeroen Kreijkamp           | (afgetreden 1 september 2022)  |
| Functie:                   | Directeur-bestuurder Hilversum Marketing   |
| Nevenfuncties:             | Voorzitter raad van toezicht Ouders & Onderwijs  |
| Hanneke Koster             | (afgetreden 1 november 2022)   |
| Functie:                   | Rector-bestuurder Cambium College  |
| Denise Bakker-van den Berg | (afgetreden 1 november 2022)   |
| Functie:                   | Arbeidsjurist Erasmus Universiteit Rotterdam   |
| Nevenfuncties:             | Advocaat bij Advocatenkantoor Bakker-van den Berg<br>Lid van raad van commissarissen Rijswijk Wonen  |

#### Commissies

De RvT heeft drie commissies: de auditcommissie, de commissie onderwijs & kwaliteit en de remuneratiecommissie. Deze commissies bereiden voorafgaand aan de vergadering met de bestuurder de agendaonderwerpen voor en adviseren over eventuele besluitvorming.

#### Code goed bestuur

De RvT is als onderdeel van het vierjaarlijks bestuursgericht onderzoek door de inspectie bevraagd op haar functioneren. Conclusie van de inspectie was dat de RvT haar rol naar tevredenheid invulling geeft, conform de code goed bestuur. Er is een herstelopdracht meegegeven voor het verslag van 2022 om hiervan meer blijk te geven in de verslaglegging.

#### Zelfevaluatie

In februari heeft zelfevaluatie van het functioneren van de raad van toezicht plaatsgevonden onder begeleiding van PublicSpirit. De raad is tevreden over de open en transparante relatie met het CvB, het functioneren van de raad zelf en het functioneren van de commissies. Andere thema's die aan de orde zijn gekomen, zoals onder meer continuïteit RvT, relatie met GMR, personeelstekort en WereldKidz als waardengedreven organisatie, worden in dit jaarverslag besproken.

#### Rol en werkwijze

De raad van toezicht (RvT) houdt toezicht op het functioneren van de organisatie en is werkgever van het CvB van WereldKidz, bestaande uit één bestuurder. De raad van toezicht staat de bestuurder bij met



advies. De waarden van WereldKidz zijn merkbaar en voelbaar in de interactie met het bestuur: samen leren, ruimte biedend en betekenisvolle gesprekken. De taken en verantwoordelijkheden van de RvT zijn beschreven in de statuten d.d. 19 september 2019. De Code Goed Bestuur van de PO-Raad wordt gevolgd en de Code Goed Toezicht VTOI-NVTK zoals deze geldt sinds oktober 2021.

### Werkgeverschap

De RvT stelt de bezoldiging voor de voorzitter CvB vast. Deze is conform de cao Bestuurders PO en valt binnen de WNT2. Jaarlijks heeft de remuneratiecommissie drie gesprekken met de bestuurder. In het eerste gesprek worden de ambities en doelstellingen voor dat jaar geformuleerd. Halverwege het jaar bespreekt de commissie de voortgang en tenslotte wordt het jaar geëvalueerd in het derde gesprek. Van ieder gesprek maakt de remuneratiecommissie een verslag. Dat verslag wordt na goedkeuring van de bestuurder, gedeeld met de RvT.

Vanwege het eindigen van hun termijn zijn in 2022 beide leden van de remuneratiecommissie gestopt. Er heeft een zorgvuldige overdracht plaatsgevonden van alle afspraken gemaakt met de bestuurder. De commissie heeft in haar nieuwe samenstelling in 2022 een eerste gesprek gehad met de bestuurder. Daarin hebben ze vooral afspraken gemaakt over de bedoeling en organisatie van de gesprekken. Belangrijk daarin is dat de bestuurder in de commissie ook een klankbord heeft voor de manier waarop hij invulling geeft aan zijn functie. Daarnaast houdt de commissie namens de RvT zicht op de ontwikkeling van de arbeidsvoorwaarden.

### Relatie met de GMR

In 2022 heeft de RvT samen met de bestuurder geïnvesteerd in de relatie met de GMR. Helderheid is ontstaan over de posities en rollen van elk gremium. Besloten is de volgende principes te hanteren: 'Thematisch werken, open met elkaar in dialoog, iedereen samen aan tafel (RvT, CvB en GMR).' In het voorjaar heeft op WereldKidz Kockenest een thema-avond plaatsgevonden over 'talentgericht werken'. De RvT heeft zich laten informeren over dit thema en is hierover in gesprek gegaan met een delegatie van de GMR.

### Vergaderingen en contact met stakeholders

Vijf reguliere vergaderingen hebben plaatsgevonden, waarvan een bij WereldKidz 't Kockenest. Daarnaast was de RvT samen met het bestuur betrokken bij het tweejaarlijks bestuurlijk overleg over samenwerking met de zes wethouders onderwijs van de gemeenten waar WereldKidz-scholen zijn gevestigd. De raad van toezicht heeft graag tijd geïnvesteerd in het stakeholderscongres 'Werkatelier kansengelijkheid' dat in september 2022 heeft plaatsgevonden. 'Een zeer waardevolle manier om niet alleen de gemeente maar ook de zorgpartners in de omgeving, jeugdinstituten en andere maatschappelijke organisaties te ontmoeten en samen in gesprek te gaan.' Door het groot aantal wisselingen in de RvT en het staartje van corona, zijn er relatief weinig schoolbezoeken geweest en een- en tweedaagse sessies van directeuren en schoolleiders bijgewoond.

### Vooruitblik naar 2023

Met de nieuwe samenstelling van de RvT worden ambities geformuleerd met duidelijke doelen waarop in het verslag van 2023 zal worden gereflecteerd. Op basis van deze ambities wordt, in samenwerking met de bestuurder, besproken of actualisatie van het toezichtkader nodig is. Hierbij wordt gedacht aan mogelijke actualisatie van wederzijdse verwachtingen RvT en CvB, wederzijdse verwachtingen van de leden van de RvT en van de verhouding intern en extern toezicht (RvT in relatie tot de inspectie als extern toezichthouder).

In 2023 worden schoolbezoeken en fysieke aanwezigheid van de RvT bij een- en tweedaagse bijeenkomsten weer structureel opgepakt en zal de RvT bijvoorbeeld ook deelnemen aan de strategiedagen met schoolleiders en de GMR.

## WereldKidz als maatschappelijke en waardengedreven organisatie

### Waardengedreven organisatie

De raad van toezicht ondersteunt en stimuleert de duidelijke, waardengedreven besturingsfilosofie en identiteit van WereldKidz. WereldKidz is congruent in zijn waarden, hetgeen je in de scholen, het gedrag van de medewerkers, in de gehele organisatie terugziet.

### WereldKidz-Koers 2023-2027

De RvT heeft het bestuur bevestigd op het proces om te komen tot het nieuwe strategische beleidsplan, WereldKidz-Koers 2023-2027. Een verdieping van het strategisch beleidsplan 2019-2023 en voortbouwend op de missie, het motto en de waarden van WereldKidz: 'Kinderen goed onderwijs bieden, zodat zij

kunnen deelnemen aan de wereld van nu en morgen', 'Samen leren', 'Betekenisvol, Innovatief, Ruimte biedend.'

In 2022 zijn de contouren van WereldKidz-Koers 2023-2027 neergezet, in 2023 wordt daar verder invulling aan gegeven. De RvT monitort dit in het licht van 'hercontractering met interne en externe stakeholders over de meerwaarde van WereldKidz als stichting, die tot uitdrukking komt in de strategie voor de komende jaren, waarbij gestuurd blijft worden op synergie'. Met het oog op beleidsrijker begroten, zullen waarden, inhoud en doelen helder en in verhouding tot elkaar worden verwoord. Als goede basis voor balans tussen het waardengedreven gesprek, dialoog en verantwoording (op cijfers).

### Nieuwkomersonderwijs

Het zijn van een waardengedreven organisatie, uitte zich in 2022 onder meer in de maatschappelijke verantwoordelijkheid die WereldKidz heeft genomen in nieuwkomersonderwijs aan Oekraïense kinderen.

De raad heeft de bestuurder ondersteund deze verantwoordelijkheid te nemen om goed onderwijs te bieden aan een stroom kinderen die uit een vreselijke oorlogssituatie kwamen. Er is op efficiënte en effectieve wijze voortgebouwd op de kennis en expertise die WereldKidz binnen haar organisatie afgelopen jaren heeft opgedaan met haar AZC-scholen en nieuwkomersonderwijs voor onder meer Afghaanse kinderen. De raad heeft grote waardering voor de bevologenheid, de focus op volwaardig onderwijs en het ogenschijnlijke gemak waarmee WereldKidz heeft kunnen opschalen en deze nieuwkomerskinderen passend onderwijs heeft kunnen bieden van hoge kwaliteit.

De raad heeft toegezien op het proces. De raad heeft kunnen constateren dat het nieuwkomersonderwijs in 2022 op een verstandige, financieel goed doordachte manier is georganiseerd. Het gesprek over financiële risico's en grenzen van wat je als organisatie kunt doen, met als uitgangspunt dat het niet ten koste gaat van het regulier onderwijs, zal in 2023 worden vervolgd. Door de toename aan nieuwkomerskinderen enerzijds en de toename van lerarentekort anderzijds, wordt in 2023 een start gemaakt met herijking van het beleid rondom nieuwkomers.

### Stakeholderscongres 'Werkatelier kansengelijkheid'

Werken aan kansengelijkheid is een belangrijke maatschappelijke uitdaging. Het stakeholderscongres 'Werkatelier kansengelijkheid', dat WereldKidz organiseerde in september 2022, is van een enorme meerwaarde. 'Samen leren' en samenwerken rondom dit onderwerp, over de grenzen van instellingen, organisaties en instituten heen. In 2023 wordt besproken hoe voortgebouwd kan worden op de ervaringen en resultaten van het stakeholderscongres 'Werkatelier kansengelijkheid'.

## Kwaliteit van onderwijs

Ten aanzien van onderwijs en kwaliteit is in 2022 onder meer aandacht geweest voor: inspectierapport en toezicht op kwaliteit in 2023, kwaliteit in relatie tot het lerarentekort en de rol van schoolopleiders in samenwerking met Hogeschool Utrecht.

### Inspectie en kwaliteit van onderwijs

In 2022 heeft het vierjaarlijkse bestuursgerichte onderzoek door de inspectie plaatsgevonden. Op het gebied van kwaliteit van onderwijs heeft de inspectie twee WereldKidz-scholen als 'zeer zwak' gekwalificeerd. De RvT zal toezien op invulling geven aan de herstelopdrachten: 'Scherpere en toetsbare doelen en normen stellen in samenspraak met de scholen' en 'eerder risico's signaleren en tijdig interveniëren'. We hebben vertrouwen in het invoeren van de juiste verbeterpunten, en zullen dit in 2023 blijven volgen.

### Lerarentekort

Het lerarentekort als maatschappelijke context, slaat hard toe. De bestuurder daagt de RvT uit om vanuit deze context mee te denken over onderwijsvernieuwing met behoud van kwaliteit van onderwijs. 'Hoe kunnen we innoveren in het onderwijs vanuit deze context? Wat zijn vernieuwende vormen? Hoe kunnen we het inzetten van verschillende rollen verder doorvoeren voor beter onderwijs?'

### Schoolopleiders en samenwerking Hogeschool Utrecht

De samenwerking van WereldKidz met de Hogeschool Utrecht hebben we gevolgd, en geïdentificeerd als belangrijke strategische pijler voor kwaliteit van onderwijs en werving van leraren in het licht van het lerarentekort. Evenals de rol van schoolopleiders, naast de praktijkbegeleiders van de studenten in de klas. WereldKidz benut de kennis en kunde van deze hogeschool bij de ontwikkeling van de interne professionaliteit. Ook wordt de mogelijkheid geboden tot 'werken en leren' met een baan als leraarondersteuner naast de studie. Daarbij bestaat de mogelijkheid voor een financiële tegemoetkoming in opleidingskosten. WereldKidz geeft op deze manier op een duurzame manier invulling aan het

vroegtijdig binden van onderwijstalent en onderwijsprofessionals.

## Financiën en control

### Doelmatige besteding van middelen

Op diverse onderwerpen heeft de RvT het bestuur bevraagd op doelmatigheid van inzet van middelen. De RvT heeft tussentijdse financiële managementrapportages besproken om te toetsen hoe het bestuur omgaat met de sturing en beheersing van financiële resultaten. Op grond hiervan is de raad van toezicht van mening dat de gelden doelmatig en verantwoord zijn besteed.

### NPO-gelden, reserves en groei aantal nieuwkomers

Thema's die bijzondere aandacht hebben gehad:

- Inzet NPO-gelden en reserves. De RvT heeft gemonitord wat betreft het (post-corona) effectief inzetten van NPO-gelden en reserves. Gesproken is over het besteden van deze gelden voor de leerlingen, verdeeld over meer jaren specifiek in het licht van het lerarentekort.
- Groei aantal nieuwkomers. In 2023 wordt het gesprek vervolgd voor herijking van het nieuwkomersbeleid met als basisvraag: 'Wat zijn grenzen aan de mogelijkheden van WereldKidz met als uitgangspunt dat het nieuwkomersonderwijs niet ten koste gaat van het regulier onderwijs (ook in het licht van het lerarentekort)?'

### Ambitie voor 2023: beleidsrijker begroten en verantwoorden

De RvT heeft ook in 2022 geconstateerd dat de inzet van financiële middelen bij WereldKidz is gericht op de inhoud, op 'dat wat ertoe doet', op invulling geven aan de maatschappelijke opdracht: het bieden van goed onderwijs aan elk kind.

Beleidsrijker begroten is evenwel een belangrijk thema voor de RvT. De raad omarmt het advies van de inspectie om een duidelijkere koppeling te maken tussen de begroting en de doelen uit het strategisch beleidsplan. De begroting toedichten aan de prioriteiten die je met elkaar hebt gesteld volgens het inhoudelijke kader. Een begroting die meer houvast biedt voor het goede gesprek. Tevens met kengetallen hoe je mensen verdeeld volgens het solidariteitsprincipe.

Het gesprek over beleidsrijker begroten is ingezet in 2022, de exacte wijze waarop dit invulling krijgt, zal zijn beslag krijgen in 2023. Naar verwachting zullen de keuzes gelijk zijn, de manier van presenteren en daarop toezicht kunnen houden, zal verbeteren. Bij de formulering van WereldKidz-Koers 2023-2027 wordt hiermee ook rekening gehouden.

### Goedkeuring accountantsverslag, jaarverslag, managementletter en begroting

De RvT heeft Flynn als accountant aangewezen als bedoeld in artikel 393, eerste lid, van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek. Het accountantsverslag en jaarverslag zijn besproken in de auditcommissie en met de accountants. De RvT heeft op 1 juni het jaarverslag goedgekeurd. In de vergadering van november heeft de raad de managementletter besproken.

De begroting voor 2023 is opgesteld door de bestuurder in overleg met de betrokken medewerkers en directeurs. Op 30 november heeft de auditcommissie de begroting besproken, in de vergadering van 21 december is deze goedgekeurd.

## Vooruitblik naar 2023

Aandachtspunten voor 2023 zijn samenvattend:

- Toezichtkader RvT actualiseren indien nodig
- WereldKidz-Koers 2023-2027
- Herijking beleid nieuwkomersonderwijs
- Werken aan kansengelijkheid
- Herstelopdracht kwaliteit van onderwijs
- Lerarentekort: organisatie van onderwijs
- Beleidsrijker begroten
- Nieuwe accountant aanstellen

# Bijlage 3 Jaarverslag gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR)

De GMR praat mee over bovenschoolse zaken zoals het bestuursformatieplan, strategisch beleidsplan, HR-gerelateerde zaken, fusies en dergelijke. Het gaat om onderwerpen die van belang zijn voor alle of een meerderheid van de scholen van WereldKidz.

## Rechten, bevoegdheden, plichten

Alle bevoegdheden van de GMR en de plichten van het bestuur zijn vastgelegd in de Wet medezeggenschap op Scholen (WMS). Naast de wettelijk vastgelegde bevoegdheden kan de GMR ook ongevrraagd advies geven aan het CvB.

## Samenstelling GMR in 2022

| Cluster            | Ouder/Personeel | Naam   |
|--------------------|-----------------|--|
| Cluster Maarssen   | Personeelslid   | Hester Mehagnoul (sept 2022)   |
|                    | Ouderlid        | Rieshie Baboeram Panday  |
| Cluster Veenendaal | Personeelslid   | Rigtje Zegers (gestopt juli 2022)<br>Willemijn van Beek (sept 2022)        |
|                    | Ouderlid        | Vincent Neeter (sept 2021, vice-vz per jan 2022)                           |
| Cluster JPO        | Personeelslid   | Mieke Visser (sept 2020)   |
|                    | Ouderlid        | Saskia Bosscha (sept 2020, voorzitter per jan 2022)                        |
| Cluster K4         | Personeelslid   | vacature   |
|                    | Ouderlid        | Floor Lubberman (juni 2022)  |
| Cluster ZALM       | Personeelslid   | vacature   |
|                    | Ouderlid        | Sabine Middendorp (sept 2021, secretaris per sept 2022)                    |
| Cluster BOUH       | Personeelslid   | vacature   |
|                    | Ouderlid        | Jildou van der Sluis (gestopt juli 2022)<br>Hannelore Walraven (sept 2022) |
| Cluster Meerklank  | Personeelslid   | Solveigh Sleenwenhoek (sept 2021)  |
|                    | Ouderlid        | vacature   |

In juni 2022 heeft de GMR een bijeenkomst georganiseerd waarvoor alle MR-en zijn uitgenodigd. Deze bijeenkomst heeft er o.a. toe geleid dat er een personeelslid van Cluster Maarssen is toegetreden tot de GMR. Leden die dit jaar zijn gestopt hebben zelf vervanging kunnen regelen.

Hester, Willemijn, Floor en Hannelore zijn toegetreden. Rigtje en Jildou hebben de GMR verlaten. De doelstelling van de GMR is dat elk cluster door minimaal 1 personeelslid en 1 ouderlid wordt vertegenwoordigd.

Saskia Bosscha is voorzitter, Vincent Neeter is plaatsvervangend voorzitter en per september 2022 is Sabine Middendorp secretaris. Samen vormen zij het 'dagelijks bestuur' van de GMR. Per oktober 2022 heeft de GMR een ambtelijk secretaris (AS), Ron van der Wens, in dienst gekregen. De AS is een medewerker van VOO, ondersteunt het secretariaat en wordt voor 10 uur/maand betaald door Wereldkidz.

De GMR heeft zich als doelstelling gesteld zich verder te willen professionaliseren. Dit wil ze bewerkstelligen door het zijn van een goede gesprekspartner met het CvB en RvT, intern de taken op deskundigheid van de individuele leden goed te verdelen, bijwonen van cursussen en overleg hebben met de MR-en.

In juni 2022 is er een GMR-meets-MR-en georganiseerd. Tijdens deze bijeenkomst hebben we een presentatie laten geven door een medewerker van VOO om uitleg te geven over de verschillende rollen en verhoudingen van GMR, MR en CvB.

In september hebben CvB en GMR een interactieve sessie georganiseerd, ism de Club van de geweldige ideeën, om ervaringen en gedachten uit te wisselen over goed werkgeverschap en lerarentekort.

## **Uitvoering van taken**

### **Informereren, adviseren en instemmen**

De GMR heeft in 2022 1x online en 1x in persoon samen met het CvB en RvT vergaderd.

In augustus 2022 is een ambitiegesprek gevoerd met CVB en GMR. Daarin is de jaaragenda vastgesteld. De GMR wordt 2 weken voorafgaand aan de vergaderingen door het CvB geïnformeerd over actuele ontwikkelingen binnen WereldKidz middels een memo en bijlagen. Bijlagen worden door CVB voorzien van een leeswijzer. Voorafgaand aan een overleg met het CvB vindt altijd een interne overleg plaats met de GMR.

De GMR geeft advies en instemming volgens het reglement en de Wet op de Medezeggenschap. De verslagen vindt u op de website van WereldKidz.

### **Besproken onderwerpen**

De GMR is op relevante onderwerpen geïnformeerd door het bestuur en heeft met het bestuur hierover van gedachten gewisseld. Daarbij is de visie en het advies van de GMR-leden meegegeven aan het CvB. Naast de jaarlijks terugkerende onderwerpen, waaronder het bestuursformatieplan, financiële begroting en de vakantieregeling is in 2022 het volgende besproken:

#### **Personeel**

- Werkverdelingsplan
- Werkdrukverlaging middels NPO gelden
- Stand van zaken lerarentekort en ziekteverzuim
- MTO/PSA analyse

#### **Onderwijs en leerlingen**

- Eindresultaten
- Kansengelijkheid en ongelijkheid onder leerlingen
- Kwaliteitsdashboard

#### **Organisatie**

- Strategisch Beleidsplan
- Bestuursgerichte inspectie
- Governance en veiligheidsplan
- Code goed bestuur
- Werving (p)GMR leden
- Werving en selectie RvT leden
- Selectie clusterdirecteur
- Draaiboek Covid

Zeist, januari 2023

Saskia Bosscha, voorzitter GMR



# Jaarrekening 2022

# Inhoudsopgave

|   |  |    |
|---|--|----|
| 1 | Balans per 31 december (na resultaatbestemming)            | 55 |
| 2 | Staat van baten en lasten                                  | 56 |
| 3 | Kasstroomoverzicht   | 57 |
| 4 | Toelichting op de balans en staat van baten en lasten 2022 | 58 |

## 1 Balans per 31 december (na resultaatbestemming)

| Bedragen in euro's             | Ref | 31-12-2022 |                   | 31-12-2021 |                   |
|--------------------------------|-----|------------|-------------------|------------|-------------------|
| 1. ACTIVA                      |     |            |                   |            |                   |
| Vaste activa                   |     |            |                   |            |                   |
| Materiële vaste activa         | 1.2 | 4.311.882  |                   | 4.180.444  |                   |
| <b>Totaal vaste activa</b>     |     |            | <b>4.311.882</b>  |            | <b>4.180.444</b>  |
| Vlottende activa               |     |            |                   |            |                   |
| Vorderingen                    | 1.5 | 1.235.081  |                   | 2.926.182  |                   |
| Liquide middelen               | 1.7 | 11.415.434 |                   | 5.997.713  |                   |
| <b>Totaal vlottende activa</b> |     |            | <b>12.650.515</b> |            | <b>8.923.895</b>  |
| <b>Totaal activa</b>           |     |            | <b>16.962.397</b> |            | <b>13.104.339</b> |
| 2. PASSIVA                     |     |            |                   |            |                   |
| Eigen Vermogen                 | 2.1 |            | 9.839.687         |            | 6.746.856         |
| Voorzieningen                  | 2.2 |            | 2.464.592         |            | 2.596.452         |
| Langlopende schulden           | 2.3 |            | 0                 |            | 0                 |
| Kortlopende Schulden           | 2.4 |            | 4.658.118         |            | 3.761.031         |
| <b>Totaal passiva</b>          |     |            | <b>16.962.397</b> |            | <b>13.104.339</b> |



## 2 Staat van baten en lasten

| Bedragen in euro's                                    | Ref | Realisatie<br>2022 | Begroot<br>2022   | Realisatie<br>2021 |
|---|-----|--------------------|-------------------|--------------------|
| <b>3. BATEN</b>                                       |     |                    |                   |                    |
| Rijksbijdragen  | 3.1 | 44.958.217         | 38.412.726        | 39.355.761         |
| Overige overheidsbijdragen en -subsidies              | 3.2 | 352.264            | 0                 | 155.116            |
| Overige baten   | 3.5 | 349.688            | 100.000           | 296.551            |
| <b>Totaal baten</b>                                   |     | <b>45.660.169</b>  | <b>38.512.726</b> | <b>39.807.428</b>  |
| <b>4.LASTEN</b>                                       |     |                    |                   |                    |
| Personeelslasten                                      | 4.1 | 35.786.955         | 33.534.681        | 31.273.270         |
| Afschrijvingen  | 4.2 | 695.390            | 761.997           | 682.369            |
| Huisvestingslasten                                    | 4.3 | 3.348.783          | 3.018.399         | 3.074.325          |
| Overige lasten  | 4.4 | 2.713.496          | 2.365.825         | 2.677.687          |
| <b>Totaal lasten</b>                                  |     | <b>42.544.624</b>  | <b>39.680.902</b> | <b>37.707.651</b>  |
| <b>Saldo baten en lasten</b>                          |     | <b>3.115.545</b>   | <b>-1.168.176</b> | <b>2.099.777</b>   |
| 5. FINANCIËLE BATEN EN LASTEN                         | 5.1 | -22.714            | -28.000           | -26.430            |
| <b>Resultaat</b>                                      |     | <b>3.092.831</b>   | <b>-1.196.176</b> | <b>2.073.347</b>   |
| Bestemming resultaat                                  |     |                    |                   |                    |
| <i>Toevoeging / onttrekking aan:</i>                  |     |                    |                   |                    |
| Algemene reserve                                      |     | 855.115            | -1.594.176        | 260.159            |
| Reserve nulmeting                                     |     | -2.180             |                   |                    |
| Bestemmingsreserve NPO                                |     | 2.188.978          | 508.000           | 1.291.477          |
| Bestemmingsreserve tbv formatie schooljaar 2021/2022  |     | -461.000           |                   | 461.000            |
| Bestemmingsreserve onderwijsvernieuwing               |     | -2.316             |                   | -                  |
| Bestemmingsreserve opleiding en professionalisering   |     | -110.000           | -110.000          | -                  |
| Reserve eerste waardering activa ( PO )               |     |                    |                   | -16.534            |
| Bestemmingsreserve nieuwkomersonderwijs               |     | 262.572            |                   |                    |
| Bestemmingsreserve passend onderwijs                  |     | 107.678            |                   | 33.894             |
| Reserve onderwijsactiviteiten voor specifieke scholen |     | 232.943            |                   | -                  |
| Bestemmingsfondsen                                    |     | 21.041             |                   | 43.351             |
|   |     | <b>3.092.831</b>   | <b>-1.196.176</b> | <b>2.073.347</b>   |

### 3 Kasstroomoverzicht

| Bedragen in euro's                             | Ref | 2022       |                  | 2021       |                   |
|--|-----|------------|------------------|------------|-------------------|
| Operationeel Resultaat                         |     |            | 3.092.831        |            | 2.073.347         |
| <i>Aanpassingen voor:</i>                      |     |            |                  |            |                   |
| Afschrijvingen                                 | 4.2 | 741.395    |                  | 683.371    |                   |
| Mutaties voorzieningen                         | 4.1 | -131.860   |                  | -119.222   |                   |
| Ontvangen interest                             | 5   | -          |                  | -          |                   |
|  |     |            | 609.535          |            | 564.149           |
| <i>Verandering in vlottende middelen</i>       |     |            |                  |            |                   |
| Vorderingen                                    | 2.1 | 1.691.101  |                  | -440.824   |                   |
| Kortlopende schulden                           | 2.4 | 897.087    |                  | -420.527   |                   |
|  |     |            | 2.588.188        |            | -861.351          |
| <b>Kasstroom uit operationele activiteiten</b> |     |            | <b>6.290.554</b> |            | <b>1.776.145</b>  |
| <b>Investeringsactiviteiten</b>                |     |            |                  |            |                   |
| Investering MVA                                | 1.2 | -881.783   |                  | -1.039.476 |                   |
| Desinvestering MVA                             | 1.2 | 8.950      |                  | -          |                   |
| <b>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</b>  |     |            | <b>-872.833</b>  |            | <b>-1.039.476</b> |
| <b>Financieringsactiviteiten</b>               |     |            |                  |            |                   |
| Aflossing langlopende schulden                 | 2.3 |            | <b>0</b>         |            | <b>-15.486</b>    |
| <b>Mutatie liquide middelen</b>                |     |            | <b>5.417.721</b> |            | <b>721.183</b>    |
| <i>Liquide middelen</i>                        |     |            |                  |            |                   |
| Per 01 januari                                 |     | 5.997.713  |                  | 5.276.530  |                   |
| Stand per 31 december                          |     | 11.415.434 |                  | 5.997.713  |                   |
| Mutatie  |     |            | 5.417.721        |            | 721.183           |

## 4 Toelichting op de balans en staat van baten en lasten 2022

### 4.1 Algemene toelichting

#### Algemeen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW en de stellige uitspraken van de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving, die uitgegeven zijn door de Raad voor de Jaarverslaggeving. Deze bepalingen zijn van toepassing op grond van de Regeling Jaarverslaggeving Onderwijs.

De jaarrekening is gecontroleerd door Flynth Audit B.V. te Arnhem. De accountant heeft haar werkzaamheden gebaseerd op de uitgangspunten die worden vastgelegd in het Onderwijscontroleprotocol OCW2022. De controle is gericht op de inrichting van de jaarstukken en de rechtmatige besteding en verkrijging van rijksbijdragen.

Het treasurybeleid van de stichting is risicomijdend en defensief. Daarbij worden de richtlijnen uit de OCW-Regeling "Beleggen, Lenen en Derivaten OCW 2016", die het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap heeft opgesteld (6 juni 2016 met kenmerk WJZ/800938) nageleefd. In 2018 zijn er een tweetal kleine wijzigingen geweest op deze bestaande regeling, d.d. 5 april en 5 december 2018.

Activa en verplichtingen worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld, vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans, de staat van baten en lasten en het kasstroomoverzicht zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

|                              |  |
|------------------------------|--|
| Naam van de rechtspersoon:   | Stichting Openbaar Onderwijs Rijn- en Heuvelland |
| Bestuursnummer:              | 41496  |
| Rechtsvorm:                  | Stichting  |
| Zetel van de rechtspersoon:  | Zeist  |
| Nummer kamer van koophandel: | 302000523  |

#### Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van het voorgaande jaar.

#### Stelselwijziging

Per 1 januari 2022 zijn de in Nederland geldende verslaggevingsregels voor opbrengstverantwoording zoals uiteengezet in Richtlijn 270 van de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving gewijzigd. Voor Stichting Openbaar Primair Onderwijs in Rijn- en Heuvelland heeft deze wijziging geen gevolgen voor de grondslagen voor de opbrengstverantwoording. Onder 'Grondslagen voor waardering activa en passiva en grondslagen voor bepaling van het resultaat' zijn de toelichtingen opgenomen van de belangrijkste prestatieverplichtingen.

#### Toelichting op kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen. WereldKidz houdt geen vreemde valuta aan. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten. WereldKidz kent geen transacties waarbij geen instroom of uitstroom van kasmiddelen plaatsvindt, zoals financiële leasing.

#### Schattingen

Om de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening te kunnen toepassen, is het nodig dat de leiding van de instelling over verschillende zaken zich een oordeel vormt, en dat de leiding schattingen maakt die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in art. 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de betreffende jaarrekeningposten.

## Continuïteit van de activiteiten

De jaarrekening is opgesteld uitgaande van een continuïteitsveronderstelling.

## 4.2 Grondslagen voor waardering activa en passiva

### Materiële vaste activa

Bedrijfsgebouwen en -terreinen worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs plus bijkomende kosten of vervaardigingsprijs onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de geschatte toekomstige gebruiksduur. Op terreinen wordt niet afgeschreven. Planmatig onderhoud aan de gebouwen wordt niet geactiveerd, maar loopt via de voorziening onderhoud.

Overige vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen. De vervaardigingsprijs bestaat uit de aanschaffingskosten van grond- en hulpstoffen en kosten die rechtstreeks toerekenbaar zijn aan de vervaardiging inclusief installatiekosten.

Voor de categorieën machines en installaties, meubilair, technische apparatuur, audiovisuele apparatuur en leer- en hulpmiddelen is de activeringsgrens bepaald op € 500, die voor renovaties is gelijk aan € 5.000. Subsidies op investeringen worden in mindering gebracht op de verkrijgings- of vervaardigingsprijs van de activa waarop de subsidies betrekking hebben.

Voor de Stichting WereldKidz gelden de volgende afschrijvingstermijnen:

- |   |                 |
|---|-----------------|
| • Renovaties ( <i>gebouwen en terreinen</i> )           | 20 - 40 jaar    |
| • Inventaris en apparatuur                              | 3 - 20 jaar     |
| • Machines en installaties                              | 10 jaar         |
| • Meubilair   | 10 - 20 jaar    |
| • Duurzame Apparatuur ICT                               | 3 - 5 - 10 jaar |
| • Leermethoden ( <i>andere vaste bedrijfsmiddelen</i> ) | 5 - 8 jaar      |

Afschrijving geschiedt vanaf de dag dat het actief is aangeschaft.

### Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie. Handelsvorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Als de ontvangst van de vordering is uitgesteld op grond van een verlengde overeengekomen betalingstermijn wordt de reële waarde bepaald aan de hand van de contante waarde van de verwachte ontvangsten en worden er op basis van de effectieve rente rente-inkomsten ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

### Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en direct opeisbare deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courant schulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

WereldKidz houdt geen effecten aan met als doel deze langer dan een jaar aan te houden en heeft ook geen andere vormen van deelneming in groepsmaatschappijen. Voor onderwijsinstellingen geldt dat rijks gelden niet risicodragend belegd mogen worden en dat er altijd sprake moet zijn van hoofdsomgarantie, zodanig dat de rijksbijdragen onverkort beschikbaar blijven. WereldKidz voldoet aan deze voorwaarden opgenomen in de OCW-Regeling 'Regeling Beleggen, Lenen en Derivaten OCW 2016'.

### Eigen vermogen

Het eigen vermogen bestaat uit algemene reserves en bestemmingsreserves en/of -fondsen. De

bestemmingsreserves zijn reserves met een beperkte bestedingsmogelijkheid, waarbij de beperking door het bestuur is aangebracht. Bij de resultaatbepaling worden de overschotten toegevoegd en bij tekorten zal een onttrekking plaats vinden.

De onverdeelde schoolresultaten uit voorgaande jaren zijn geboekt ten laste van de algemene reserve. De bestemmingsreserves zijn gevormd voor het uitvoeren van de activiteiten nationaal plan onderwijs, onderwijskundige activiteiten en projecten, toekomstige opleidingen en voor financiering van activiteiten op specifieke scholen.

### Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen, tenzij anders vermeld. Wanneer de verwachting is dat een derde de verplichtingen vergoedt, en wanneer het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting, dan wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen.

De voorziening jubilea is opgenomen tegen de contante waarde van de verwachte uitkeringen gedurende het dienstverband. Daarbij wordt een disconteringsvoet van 2,9% (2021: 0%) toegepast. Bij de berekening van de voorziening wordt onder meer rekening gehouden met de verwachte salarisstijgingen en de blijf kans.

De voorzieningen vanwege loondoorbetaling bij ziekte wordt, tegen de contante waarde, gevormd voor op balansdatum bestaande verplichtingen tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen aan personeelsleden die op balansdatum naar verwachting blijvend of geheel niet in staat zijn om werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid. Daarbij wordt in 2022 een disconteringsvoet van 2,9% toegepast.

Per 1 januari 2021 is WereldKidz eigenrisicodragers geworden voor de WGA. Op basis van het arbeidsdeskundige onderzoek na 1 jaar ziekte wordt ingeschat of een medewerker in zal stromen in de WIA. Er wordt een voorziening opgenomen tegen contante waarde voor de verwachte toekomstige kosten. Per 31 december 2022 is de voorziening nihil.

De voorziening duurzame inzetbaarheid is opgenomen tegen de contante waarde van de waarde van gespaarde uren. De cao PO kent een aantal voorzieningen voor duurzame inzetbaarheid. In het kort betekent dit dat iedere werknemer recht heeft om 40 uur per jaar te sparen met een maximum van drie jaar. Medewerkers vanaf 57 jaar kunnen aanvullend sparen. Voor gespaarde uren wordt een voorziening op de balans ingericht.

De voorziening WW en BWWW is opgenomen tegen nominale waarde. De voorziening "WW en BWWW" is ingesteld om de toekomstige WW rechten van ontslagen medewerkers te dekken.

De voorziening groot onderhoud is opgenomen tegen de nominale waarde en dient ter egalisatie van het jaarlijks uit te voeren planmatig onderhoud. Hiervoor is een meerjaren onderhoudsplan opgesteld, welke tweejaarlijks geüpdatet wordt. Er is voor 2022 gebruik gemaakt van de tijdelijke overgangsbepaling van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs voor de overgangperiode naar de componentenbenadering. Het gaat daarbij om al het onderhoud aan de gebouwen, niet zijnde de jaarlijkse onderhoudscontracten en reparaties. De dotatie komt ten laste van de exploitatierekening. De onderhoudskosten worden ten laste van de voorziening gebracht. Dagelijks onderhoud valt hier buiten en komt ten laste van de exploitatie.

### Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

## 4.3 Grondslagen voor bepaling van het resultaat

### Algemeen

De baten en lasten worden toegerekend aan het boekjaar waarop deze betrekking hebben. Winsten worden slechts genomen voor zover zij op balansdatum zijn verwezenlijkt. Verliezen en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen, indien zij voor het vaststellen van de jaarrekening bekend zijn geworden.

### Opbrengstverantwoording

Opbrengsten uit het verlenen van diensten geschieden naar rato van de geleverde prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal te verrichten diensten.

### Rijksbijdragen

Rijksbijdragen worden als baten verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarop de toekenning betrekking heeft. De ontvangsten van het samenwerkingsverband (SWV) worden gepresenteerd onder de rijksbijdrage.

### Overige overheidsbijdragen en -subsidies

Exploitatiesubsidies worden als baten verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gedeerd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen en de instelling de condities voor ontvangst kan aantonen.

Subsidies met betrekking tot investeringen in materiële vaste activa worden in mindering gebracht op het desbetreffende actief en als onderdeel van de afschrijvingen verwerkt in de staat van baten en lasten.

### Overige baten

Overige bedrijfsopbrengsten bestaan uit baten uit verhuur, detachering en overige baten. De baten worden als opbrengst verantwoord op moment van geleverde prestatie.

### Afschrijvingen op materiële vaste activa

Materiële vaste activa worden vanaf het moment van ingebruikname afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Over terreinen wordt niet afgeschreven. Indien een schattingswijziging plaatsvindt van de toekomstige gebruiksduur, dan worden de toekomstige afschrijvingen aangepast. Boekwinsten en verliezen bij verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

### Personeelsbeloningen

Periodiek betaalbare beloningen: lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers.

Pensioenen: WereldKidz heeft de toegezegde pensioenregeling bij het bedrijfstakpensioenfonds verwerkt als zou sprake zijn van een toegezegde bijdrageregeling. In geval van een tekort bij het bedrijfstakpensioenfonds heeft de instelling geen verplichting tot het doen van aanvullende bijdragen, wel kan de premie worden verhoogd. De dekkingsgraad bij het pensioenfonds ABP is 110,9% per eind december 2022. De pensioenregelingen zijn verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord.

De premies worden verantwoord als personeelskosten als deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen.

### Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de betreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen die als onderdeel van de berekening van de effectieve rente worden meegenomen.

## 4.4 Financiële instrumenten en risicobeheersing

### Prijrisico

WereldKidz is locatiegebonden en loopt geen valuta- en marktrisico. Het renterisico over de rentedragende vorderingen en kortlopende schulden is minimaal, omdat er geen financiële vaste activa en effecten aangehouden worden (wel liquide middelen) en ook geen rentedragende langlopende schulden aangegaan zijn (bijv. bij kredietinstellingen).

### Liquiditeitsrisico

WereldKidz bankiert bij de ABN-AMRO, een Nederlandse systeembank en beschikt niet over kredietfaciliteiten bij deze huisbank.

### Continuïteitsrisico

De vermogenspositie is op orde. De kengetallen vermogens- en budgetbeheer voldoen aan de interne ondergrenzen. De meerjarenbegroting is sluitend en de liquiditeit ontwikkelt zich conform doelstelling. WereldKidz is een (financieel) gezonde organisatie.

## 4.5 Activa

### 1.2 Materiële Vaste Activa

| <i>Bedragen in euro's</i>                        | Gebouwen en terreinen | Inventaris en apparatuur | Andere vaste bedrijfsmiddelen | Totaal           |
|--|-----------------------|--------------------------|-------------------------------|------------------|
| <b>Stand per 1 januari 2022</b>                  |                       |                          |                               |                  |
| Verkrijgings- of vervaardigingsprijzen           | 928.519               | 8.443.582                | 1.826.747                     | 11.198.848       |
| Cumulatieve waardevermindering en afschrijvingen | -552.558              | -4.937.002               | -1.528.844                    | -7.018.404       |
| <b>Boekwaarde</b>                                | <b>375.961</b>        | <b>3.506.580</b>         | <b>297.903</b>                | <b>4.180.444</b> |
| <b>Mutaties</b>                                  |                       |                          |                               |                  |
| Investerings                                     |                       | 798.371                  | 83.413                        | 881.783          |
| Aanschafwaarde desinvesteringen                  |                       | -222.932                 |                               | -222.932         |
| Cumulatieve afschrijving desinvesteringen        |                       | 213.981                  |                               | 213.981          |
| Afschrijvingen                                   | -44.817               | -629.989                 | -66.589                       | -741.395         |
| <b>Saldo</b>                                     | <b>-44.817</b>        | <b>159.431</b>           | <b>16.824</b>                 | <b>131.438</b>   |
| <b>Stand per 31 december 2022</b>                |                       |                          |                               |                  |
| Verkrijgings- of vervaardigingsprijzen           | 928.519               | 9.019.021                | 1.910.160                     | 11.857.700       |
| Cumulatieve waardevermindering en afschrijvingen | -597.375              | -5.353.010               | -1.595.433                    | -7.545.818       |
| <b>Boekwaarde</b>                                | <b>331.144</b>        | <b>3.666.011</b>         | <b>314.727</b>                | <b>4.311.882</b> |
| Afschrijvingspercentage                          | 2,5-5%                | 5-33%                    | 12,5-20%                      |                  |

Net als in 2021 stijgt de waarde van de materiële vaste activa in 2022. De meeste investeringen vinden plaats in ict-apparatuur. Een oorzaak hiervan is het groeiende aantal leerlingen en voor steeds meer leerlingen is een device beschikbaar.

### 1.5 Vorderingen

| <i>Bedragen in euro's</i>                        | 31-12-2022       | 31-12-2021       |
|--|------------------|------------------|
| <b>Vorderingen</b>                               |                  |                  |
| Debiteuren                                       | 29.879           | 98.410           |
| Vordering ministerie OCW                         | 473.725          | 1.764.687        |
| Vorderingen overige overheden                    | 100.497          | 283.053          |
| Vordering andere besturen i.v.m. penvoerderschap | -                | 217.663          |
| Overlopende activa                               | 630.980          | 562.369          |
| <b>Totaal vorderingen</b>                        | <b>1.235.081</b> | <b>2.926.182</b> |

De vorderingen ultimo 2022 zijn gedaald ten opzichte van 2021. Dit wordt vooral verklaard door de wijziging van de bekostigingssystematiek voor het PO. De vordering OCW die als gevolg van het betaalritme van het ministerie eind van het jaar ontstond bestaat niet meer.

In het totaal aan vorderingen is een bedrag opgenomen van € 56.916 als vordering op verbonden partijen. Dit betreft de ondersteuningsbijdrage december 2022 van het samenwerkingsverband ZOUT (€ 56.516) en € 400 een vordering op het samenwerkingsverband Passenderwijs inzake extra ondersteuning voor een individuele leerling.

### 1.7 Liquide middelen

| <i>Bedragen in euro's</i>           | 31-12-2022        | 31-12-2021       |
|-------------------------------------|-------------------|------------------|
| <b>Liquide middelen</b>             |                   |                  |
| Kasmiddelen                         | 209               | 636              |
| Tegoeden op bank- en girorekeningen | 11.413.625        | 5.995.477        |
| Deposito's / Spaarrekeningen        | 1.600             | 1.600            |
| <b>Totaal liquide middelen</b>      | <b>11.415.434</b> | <b>5.997.713</b> |

De liquide middelen nemen in 2022 toe tot € 11.415.434. Het kasstroomoverzicht geeft een gedetailleerd inzicht in deze toename. De ontvangst van OCW van de middelen nationaal plan onderwijs en de afrekening 2021/2022 volgens de referentiesystematiek is de belangrijkste verklaring van de toename. Door onder andere de krapte op de arbeidsmarkt is een substantieel deel van deze middelen nog niet besteed. WereldKidz heeft een bankgarantie afgegeven ter grootte van € 9.200 aan de verhuurder van de kantoor accommodatie ten behoeve van het bestuursbureau.

### 4.6 Toelichting bij kasstroomoverzicht

De kasstroom 2022 is € 5,4 miljoen positief. De belangrijkste verklaring voor deze positieve kasstroom, is de ontvangen en nog niet uitgegeven rijksbijdragen (zoals de NPO-middelen en de positieve afrekening 21/22) en andere extra middelen. Verder zijn de uitgaven aan investeringen en groot onderhoud lager



dan gepland. De hoogte van de liquide middelen voldoet aan de interne dekkingsgraad van 100% van de maandelijkse loonsom.

## 4.7 Passiva

### 2.1 Eigen vermogen

| <i>Bedragen in euro's</i>                  | <b>Stand per<br/>01-01-2022</b> | <b>Resultaat<br/>2022</b> | <b>Stand per<br/>31-12-2022</b> |
|--|---------------------------------|---------------------------|---------------------------------|
| <b>Eigen vermogen</b>                      |                                 |                           |                                 |
| Algemene reserve                           | 3.790.078                       | 855.115                   | 4.645.193                       |
| Bestemmingsreserve (publiek)               | 2.897.573                       | 2.216.675                 | 5.114.248                       |
| Bestemmingsfondsen (publiek)               | 59.205                          | 21.041                    | 80.246                          |
| <b>Totaal eigen vermogen</b>               | <b>6.746.856</b>                | <b>3.092.831</b>          | <b>9.839.687</b>                |
| <i>Bestemmingsreserve (publiek)</i>        |                                 |                           |                                 |
| - Nationaal Programma Onderwijs (NPO)      | 1.291.477                       | 2.188.978                 | 3.480.455                       |
| - formatie lopend schooljaar               | 461.000                         | -461.000                  | -                               |
| - Passend onderwijs                        | 33.894                          | 107.678                   | 141.572                         |
| - Onderwijsvernieuwing                     | 359.022                         | -2.316                    | 356.706                         |
| - Innovatiefonds                           | 250.000                         | -                         | 250.000                         |
| - Opleiding en professionalisering         | 500.000                         | -110.000                  | 390.000                         |
| - Nieuwkomersonderwijs                     | -                               | 262.572                   | 262.572                         |
| - div budgetten individuele scholen        | -                               | 232.943                   | 232.943                         |
| - Reserve nulmeting                        | 2.180                           | -2.180                    | -                               |
| <i>Totaal bestemmingsreserve (publiek)</i> | <b>2.897.573</b>                | <b>2.216.675</b>          | <b>5.114.248</b>                |

Het eigen vermogen bestaat uit de algemene reserve en bestemmingsreserves (publiek) en bestemmingsfondsen. Er is geen sprake van privaat vermogen. Na dotatie van het resultaat 2022 komt het eigen vermogen ultimo 2022 uit op € 9.839.687. De algemene reserve bedraagt ultimo 2022 zo'n € 4,6 miljoen.

De bestemmingsreserve NPO betreft de bedragen die in 2021 en 2022 ontvangen zijn voor de uitvoering van het Nationaal Programma Onderwijs, maar nog niet zijn uitgegeven. De reserve is bedoeld om de komende jaren de plannen uit te voeren die gemaakt zijn in het kader van NPO. De verwachting is dat vrijwel al het geld besteed wordt aan extra personeel. De bestemmingsreserve formatie betrof het budget 2021 voor het schooljaar 21/22 dat nog niet in 2021 was uitgegeven. Dit bedrag is in de periode januari tot en met juli 2022 besteed. De bestemmingsreserve voor opleiding en professionalisering is bedoeld om opleidingen te financieren van nieuwe medewerkers die zijn en worden aangetrokken om uitvoering te geven aan het Nationaal Programma Onderwijs.

De bestemmingsreserves onderwijsvernieuwing, gevormd in 2014, en innovatiefonds, gevormd in 2017, zijn

bestemd om onderwijskundige projecten te financieren. In 2021 zijn er geen projecten geweest die ten laste van deze bestemmingsreserves zijn gebracht. In 2022 is nagedacht over systeemveranderingen, waardoor er ondanks het lerarentekort blijvend goed onderwijs gegeven kan worden. Hier worden nog verder plannen voor ontwikkeld.

De bestemmingsreserve nieuwkomersonderwijs is gevormd om nieuwkomers die meer dan 1 jaar in Nederland zijn onderwijs te bieden passend bij wat deze leerlingen nodig hebben.

De bestemmingsreserve individuele scholen bestaat uit middelen die na het vaststellen van de budgetten extra aan scholen zijn toegekend en nog niet in 2022 zijn uitgegeven.

De bestemmingsfondsen betreffen subsidies eerste inrichting (dit bedrag is gelijk aan de toekomstige afschrijving van de inrichting: € 80.246).

## 2.2 Voorzieningen

| Bedragen in euro's          | 31-12-2022       | 31-12-2021       |
|-----------------------------|------------------|------------------|
| <b>Voorzieningen</b>        |                  |                  |
| Personele voorzieningen     | 420.150          | 482.241          |
| Voorziening groot onderhoud | 2.044.442        | 2.114.211        |
| <b>Totaal voorzieningen</b> | <b>2.464.592</b> | <b>2.596.452</b> |

| Bedragen in euro's                 | Stand per 01-01-2022 | Dotaties 2022  | Onttrekkingen 2022 | Stand per 31-12-2022 | Kortlopend <1 jaar | Langlopend >1 jaar |
|------------------------------------|----------------------|----------------|--------------------|----------------------|--------------------|--------------------|
| <b>Verloop voorzieningen</b>       |                      |                |                    |                      |                    |                    |
| Voorziening jubilea                | 246.572              | -              | 29.927             | 216.645              | 18.455             | 198.190            |
| Voorziening WW & BWWW              | 60.235               | 92.457         | 18.048             | 134.644              | 23.214             | 111.430            |
| Voorziening duurzame inzetbaarheid | 12.752               | 30.094         | -                  | 42.846               | 26.343             | 16.503             |
| Voorziening langdurig zieken       | 162.682              | 26.015         | 162.682            | 26.015               | 26.015             | -                  |
|                                    | <b>482.241</b>       | <b>148.566</b> | <b>210.657</b>     | <b>420.150</b>       | <b>94.027</b>      | <b>326.123</b>     |
|                                    |                      |                |                    |                      |                    |                    |
| Voorziening groot onderhoud        | 2.114.211            | 690.500        | 760.269            | 2.044.442            | 886.749            | 1.157.693          |
| <b>Totaal voorzieningen</b>        | <b>2.596.452</b>     | <b>839.066</b> | <b>970.926</b>     | <b>2.464.592</b>     | <b>980.776</b>     | <b>1.483.816</b>   |

Vier voorzieningen zijn personeel gerelateerd: jubilea, "WW en BWWW", langdurig zieken en duurzame inzetbaarheid.

De voorziening jubilea dient ter dekking van toekomstige jubilea uitkeringen. Medewerkers hebben recht op een uitkering als zij 25 of 40 jaar in het onderwijs werkzaam zijn. Deze voorziening wordt gebaseerd op het personeelsbestand van 31 december en wordt jaarlijks opnieuw bepaald.

De voorziening "WW en BWW" is ingesteld om de toekomstige WW rechten van ontslagen medewerkers te dekken. Het gaat per 31 december 2022 om één negatief getoetst dossiers door het participatiefonds. De waarde van de toekomstige uitkeringen is berekend op € 134.644. In 2022 is de voorziening belast met de totale inhouding uitkeringskosten OCW en de uitkeringskosten via het participatiefonds. Totaal € 18.048. De voorziening voor deze medewerker was niet eerder opgenomen. Er is € 92.457 gedoteerd om op de benodigde eindwaarde te komen. WereldKidz houdt zich aan de wet- en regelgeving omtrent wachtgelders. Ontslagprocedures welke leiden tot een vaststellingsovereenkomst voldoen aan het toetsingscriterium van het participatiefonds. In geval van vacature-ruimte worden wachtgelders die mogelijk geschikt zijn voor de functie benaderd. Het zijn vooral de oude(re) cases, die moeilijk herplaatsbaar zijn.

De voorziening langdurige zieken is gevormd voor de verplichte loondoorbetaling gedurende de periode van ziekte of arbeidsongeschiktheid voor betreffende medewerkers. Per 1 januari 2022 is WereldKidz eigen risicodragers voor de WGA (Werkhervatting Gedeeltelijk Arbeidsgeschikten). Wanneer ingeschat wordt dat een medewerker die na 1 januari 2022 ziek is geworden, onder deze regeling zal vallen, wordt er voor de toekomstige kosten een voorziening opgenomen.

De cao PO kent een aantal voorzieningen voor duurzame inzetbaarheid. In het kort betekent dit dat iedere werknemer recht heeft om 40 uur per jaar te sparen met een maximum van drie jaar. Medewerkers vanaf 57 jaar kunnen aanvullend sparen. Voor gespaarde uren wordt een voorziening op de balans ingericht.

Voor het toekomstig groot onderhoud aan scholen wordt ook een voorziening gevormd. Het meerjarig uitvoeringsprogramma onderhoud vormt de onderlegger voor de gemiddelde dotatie aan de voorziening.

#### 2.4 Kortlopende schulden

| <i>Bedragen in euro's</i>                    | <b>31-12-2022</b> | <b>31-12-2021</b> |
|--|-------------------|-------------------|
| <b>Kortlopende schulden</b>                  |                   |                   |
| Schulden gemeenten                           | 249.304           | 144.214           |
| Crediteuren                                  | 663.104           | 572.235           |
| Ministerie OCW                               | 247.802           | 70.880            |
| Belastingen en premies sociale verzekeringen | 1.517.192         | 1.213.226         |
| Schulden terzake van pensioenen              | 434.391           | 413.721           |
| Reservering vakantiegeld                     | 1.114.055         | 970.201           |
| Reservering bindingstoelage                  | 91.361            | -                 |
| Overige schulden                             | -                 | 5.069             |
| Overlopende passiva                          | 340.909           | 371.485           |
| <b>Totaal kortlopende schulden</b>           | <b>4.658.118</b>  | <b>3.761.031</b>  |

De loongerelateerde schulden nemen toe door een stijgende gemiddelde loonsom. Het gaat specifiek om de nog te betalen sociale premies, pensioenafdrachten en vakantiegeld. De post Ministerie OCW in 2022 betreft ontvangen subsidies en bijdragen die nog niet uitgegeven zijn. De kortlopende schulden zijn toegenomen met € 897.086.

## 4.8 Kengetallen vermogens- en budgetbeheer

WereldKidz heeft voor de kengetallen vermogens- en budgetbeheer boven en ondergrenzen vastgesteld. De signaleringgrenzen vermogensbeheer wijken op één na niet af van die van OCW. De signaleringsgrens voor liquiditeit ligt hoger. De kengetallen zijn een momentopname, berekend naar de in de jaarrekening vastgelegde situatie per 31 december. De trendmatige ontwikkeling van de kengetallen over meerdere jaren geeft inzicht in het gevoerde financieel beleid.

De solvabiliteit verschaft inzicht in de financieringsopbouw en geeft aan in hoeverre op lange termijn aan de verplichtingen voldaan kan worden. De ondergrens is 30%. De solvabiliteit is van voldoende niveau en in 2022 gelijk aan 73% (2021: 71%) Dit betekent dat WereldKidz op lange termijn aan haar verplichtingen kan voldoen.

Definitie: Eigen vermogen, inclusief voorzieningen gedeeld door het totale vermogen (balanstotaal).

Het weerstandsvermogen relateert de omvang van het eigen vermogen aan de grootte van de stichting. De inspectie van het onderwijs hanteert een ondergrens van 5%. Een instelling komt in de gevarezone indien het weerstandsvermogen onder de 10% uitkomt. Het percentage is in 2022 22% (2021 17%) en voldoet daarmee aan de gestelde eisen.

Definitie: Eigen vermogen gedeeld door de totale baten (exclusief bijzondere baten).

De liquiditeit geeft aan in hoeverre op korte termijn aan de verplichtingen kan worden voldaan. De definitie van de ratio liquiditeit is: De verhouding tussen de vlottende activa (som van liquide middelen, vorderingen en voorraden) en de kortlopende schulden. Voor 2022 geldt dat de vlottende activa stijgen en de kortlopende schulden afnemen. De liquiditeitsratio neemt toe tot 2,7 (2021 2,4) en ligt boven de interne bovengrens van 1,5. De hoge ratio komt door de reeds ontvangen rijksbekostiging voor uitvoering van het nationaal programma onderwijs en het bedrag van de rijksbekostiging 2021/2022 dat nog niet is uitgegeven. De uitvoering van het nog niet bestede bedrag zal komende jaren plaatsvinden, waardoor de ratio in de toekomst weer zal dalen.

Door het positieve resultaat is de rentabiliteit over 2022 6,8% (2021: 5,2%).

Definitie: exploitatieresultaat, inclusief saldo op financiële baten en lasten gedeeld door de totale baten.

De ratio voor het signaleren van eventueel bovenmatig vermogen is in 2022 fors gestegen van 1,06 naar 1,44. Dit wordt vooral veroorzaakt door NPO-gelden en een deel van de rijksbekostiging die in 2022 zijn ontvangen, maar nog niet uitgegeven. De verwachting is dat deze gelden in 2024/2025 volledig besteed zijn.

| Grenswaarden vermogensbeheer   | jaarrekening | jaarrekening | interne signaleringsnormen |       |
|--|--------------|--------------|----------------------------|-------|
|  | 2022         | 2021         | onder                      | boven |
| Solvabiliteit (EV+VZ)/TP   | 73%          | 71%          | 30%                        | geen  |
| Weerstandsvermogen (EV/TB)   | 22%          | 17%          | 5%                         | geen  |
| Liquiditeit (VA/VS)  | 2,72         | 2,37         | 1,25                       | 1,5   |
| Rentabiliteit  | 6,8%         | 5,2%         | 0,0%                       | 5,0%  |
| Ratio eigen vermogen (feitelijk eigen vermogen/normatief eigen vermogen) | 1,44         | 1,06         |                            | 1,00  |

#### 4.9 Verantwoording subsidies (model G)

WereldKidz heeft in 2022 twee nieuwe subsidies voor zij-instroom, één subsidie voor studieverlof en een subsidie voor verbetering basisvaardigheden ontvangen. Eind 2021 is de subsidie impuls en innovatie bewegingsonderwijs ontvangen. De subsidies die voor december 2021 zijn ontvangen, zijn in verslagjaar geheel uitgevoerd en afgerond.

| G1 Verantwoording van subsidies zonder verrekeningsclausule |               |            |                   |                           |                        |                 | prestatie is ultimo verslagjaar conform de subsidie beschikking |   |
|---|---------------|------------|-------------------|---------------------------|------------------------|-----------------|---|---|
| Omschrijving  | Toewijzing    |            | Bedrag toewijzing | Ontvangen t/m verslagjaar | uitgevoerd en afgerond | Geheel afgerond | nog niet geheel afgerond  |   |
|   | Kenmerk       | Datum      |                   |                           |                        |                 |   | € |
| Subsidie Teambeurs  | TEAM18037     | 26-11-2018 | 75.335            | 75.335                    | x                      |                 |   |   |
| Subsidie voor studieverlof                                  | 1165955       | 27-7-2021  | 5.066             | 5.066                     | x                      |                 |   |   |
| Subsidie voor studieverlof                                  | 1165582       | 27-7-2021  | 14.511            | 14.511                    | x                      |                 |   |   |
| Subsidie impuls en innovatie bewegingsonderwijs             | IIB210243     | 13-12-2021 | 84.900            | 64.167                    |                        |                 | x   |   |
| Subsidie zij-instroom                                       | 201939998     | 19-1-2022  | 20.000            | 20.000                    |                        |                 | x   |   |
| Subsidie voor studieverlof                                  | 133179        | 19-6-2022  | 12.374            | 12.374                    |                        |                 | x   |   |
| Subsidie zij-instroom                                       | 224439984     | 1-9-2022   | 20.000            | 20.000                    |                        |                 | x   |   |
| Subsidieregeling verbetering basisvaardigheden              | VBV22-PO-2014 | 11-11-2022 | 146.072           | 146.072                   |                        |                 | x   |   |
| <b>Totaal</b>   |               |            | <b>378.259</b>    | <b>357.526</b>            |                        |                 |   |   |

#### G2 Verantwoording van subsidies die volledig aan het doel/activiteit moeten worden besteed met verrekening van het eventuele overschot

##### G2A Aflopend per ultimo verslagjaar

| Omschrijving        | Toewijzing |       | Bedrag van de toewijzing | Subsidie-ontvangsten t/m verslagjaar | Overige ontvangsten | Eigen bijdrage verrekenen | Totale kosten per 31 december 2022 | Saldo per 31 december 2022 (naar balanspost 2.4.4) |
|---------------------|------------|-------|--------------------------|--------------------------------------|---------------------|---------------------------|------------------------------------|--|
|                     | kenmerk    | datum |                          |                                      |                     |                           |                                    |  |
| Niet van toepassing |            |       |                          |                                      |                     |                           |                                    |  |

## G2B Doorlopend tot in een volgend verslagjaar

| Omschrijving        | Toewijzing |       | Bedrag van de toewijzing | Ontvangsten per 01-01-2022 | Subsidie ontvangsten in verslagjaar | Overige ontvangsten in verslagjaar | Eigen bijdrage in verslagjaar | Lasten in verslagjaar | Totale kosten per 31 december 2022 |
|---------------------|------------|-------|--------------------------|----------------------------|-------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------|-----------------------|------------------------------------|
|                     | kenmerk    | datum |                          |                            |                                     |                                    |                               |                       |                                    |
| Niet van toepassing |            |       |                          |                            |                                     |                                    |                               |                       |                                    |

### 4.10 Niet in de balans opgenomen verplichtingen en rechten

WereldKidz heeft voor een bedrag van € 2.429.740 aan termijnverplichtingen. Voor contracten waarvan de opzegtermijn langer is dan 5 jaar is in de kolom > 5 jaar de restantwaarde van het contract opgenomen. Daarnaast heeft WereldKidz een bankgarantie afgegeven aan de verhuurder van de kantoorlocatie ten behoeve van het bestuursbureau. In 2022 is aan WereldKidz een NWO-subsidie van € 139.687 voor een periode van 5 jaar toegekend met de verplichting dat WereldKidz 0,35 fte vervangende inzet regelt.

| Bedragen in euro's                   | <1 jaar        | >1 jaar en <5 jaar | >5 jaar       | Totaal           | Einddatum  |
|--------------------------------------|----------------|--------------------|---------------|------------------|------------|
| <b>Verplichtingen</b>                |                |                    |               |                  |            |
| Cloudwise B.V.                       | 59.949         | 96.221             |               | 156.171          | 31/7/2025  |
| CSU                                  | 42.317         | 49.370             |               | 91.686           | 1/3/2025   |
| Jagerteam BV                         | 127.116        | 148.302            |               | 275.418          | 1/3/2025   |
| Lisman & Lisman                      | 109.004        | 414.016            | 94.879        | 617.899          | 30/11/2028 |
| MAS Schoonmaak                       | 281.008        | 327.843            |               | 608.851          | 1/3/2025   |
| Meerwijk Romaro Schoonmaakgroep      | 201.242        | 234.783            |               | 436.025          | 1/3/2025   |
| Pon autolease                        | 15.031         | 33.193             |               | 48.224           | 16/3/2026  |
| Ricoh                                | 58.701         |                    |               | 58.701           | 31/10/2023 |
| Ricoh-DocuWare Cloud Professional II | 8.562          | 12.843             |               | 21.404           | 1/7/2025   |
| Vodafone                             | 55.655         | 27.827             |               | 83.482           | 30/6/2024  |
| Volvo car lease                      | 15.002         | 16.877             |               | 31.879           | 11/2/2025  |
| <b>Totaal</b>                        | <b>973.587</b> | <b>1.361.275</b>   | <b>94.879</b> | <b>2.429.740</b> |            |

| Bedragen in euro's           | <1 jaar | >1 jaar en <5 jaar | >5 jaar | Totaal | Einddatum  |
|------------------------------|---------|--------------------|---------|--------|------------|
| <b>Rechten</b>               |         |                    |         |        |            |
| Bankgarantie Lisman & Lisman |         |                    | €9.200  | €9.200 | 30-11-2028 |

## Beroepsprocedure inzake het wegvallen van de vordering OCW

Bij de overgang van de oude naar de nieuwe bekostigingssystematiek zijn schoolbesturen door de regelgeving en besluitvorming van de minister geconfronteerd met een lagere bekostiging. Waar de schoolbesturen in een (school)jaar normaal gesproken 100% aan bekostiging ontvangen, is dat in de overgang naar de nieuwe bekostigingssystematiek circa 93% voor het schooljaar 2022/2023.

Schoolbesturen in de PO-sector werden daardoor in de periode augustus tot en met december 2022 door de minister met circa 7% gekort op hun bekostiging. Op basis van de geïndexeerde bekostiging 2022 komt dit voor WereldKidz neer op € 1.785.000.

WereldKidz heeft bezwaar aangetekend tegen deze te lage bekostiging en, nadat de minister van OCW dit bezwaar ongegrond heeft verklaard, uw schoolbestuur samen met 221 andere schoolbesturen beroep bij de bestuursrechter heeft ingesteld tegen deze beslissing op bezwaar van de minister.

### 4.11 Baten

#### 3.1 Rijksbijdragen OC&W

| <i>Bedragen in euro's</i>                                     | 2022              | 2021              |
|---|-------------------|-------------------|
| <b>Rijksbijdragen</b>   |                   |                   |
| Rijksbijdrage OCW   | 40.783.392        | 35.194.062        |
| Overige subsidies OCW   | 2.796.180         | 2.212.909         |
| Ontvangen doorbetalingen rijksbijdrage samenwerkingsverbanden | 1.366.225         | 1.342.718         |
| Ontvangen doorbetalingen penvoerders subsidie OCW             | 12.420            | 606.072           |
| <b>Totaal rijksbijdragen</b>                                  | <b>44.958.217</b> | <b>39.355.761</b> |
| <i>Uitsplitsing overige subsidies OCW</i>                     |                   |                   |
| Geormerkte subsidies OCW                                      | 367.346           | 632.623           |
| Niet geormerkte subsidies OCW                                 | 2.428.834         | 1.580.286         |
| <b>Overige subsidies OCW</b>                                  | <b>2.796.180</b>  | <b>2.212.909</b>  |

De rijksbijdragen zijn uitgekomen op € 45 miljoen. Hiervan is ongeveer 4 miljoen euro NPO gerelateerd. Ruim € 1,9 miljoen betreft bekostiging nieuwkomersonderwijs en er is sprake van meer dan € 0,8 miljoen aan groeibekostiging. Naast de stijging van deze posten is de toename voornamelijk veroorzaakt door een hogere rijksbijdrage in verband met gestegen loonkosten door het dichteren van de loonkloof met het VO. De definitieve beschikking over het schooljaar 2021/2022 is ruim € 2,5 miljoen hoger. Dit bedrag is in september 2022 ontvangen.

Onder de post geormerkte OCW subsidies is de bijzondere bekostiging arbeidsmarkttoelage en specifieke bekostigingen zoals zij-instroom opgenomen. Onder de niet geormerkte OCW subsidies valt o.a. de bijzondere bekostiging asielzoekers en overige vreemdelingen.

De ontvangen doorbetalingen penvoerders betreffen de NPO-gelden extra hulp voor de klas.

In de ontvangen doorbetalingen van samenwerkingsverbanden is ook een vacatievergoeding van het samenwerkingsverband ZOUT opgenomen. Het betreft de vergoeding voor de werkzaamheden als bestuurslid van het samenwerkingsverband door de bestuurder van WereldKidz.

### 3.2 Overige overheidsbijdragen en subsidies

| Bedragen in euro's                                     | 2022           | 2021           |
|--|----------------|----------------|
| <b>Overige overheidsbijdragen en -subsidies</b>        |                |                |
| Gemeentelijke bijdragen en subsidies                   | 302.843        | 141.545        |
| Overige overheidsbijdragen en -subsidies               | 49.421         | 13.571         |
| <b>Totaal overige overheidsbijdragen en -subsidies</b> | <b>352.264</b> | <b>155.116</b> |

Subsidies afkomstig van gemeenten zijn bedoeld om bij te dragen (stimuleringsgelden) in de ontwikkeling van specifieke beleidsterreinen, zoals: VVE, schakelklassen en school- begeleidingsactiviteiten. In 2022 zijn door gemeenten ook NPO subsidies verstrekt om vaardigheden van leerlingen op cognitief, executief, sociaal en emotioneel vlak te helpen stimuleren. Verder wordt subsidie ontvangen voor de eerste keer dat het leerlingen aantal op een school boven een grenswaarde toeneemt (subsidie eerste inrichting). De overige subsidies betreffen gelden van EFS voor het begeleiden van leerlingen naar werk.

### 3.5 Overige baten

| Bedragen in euro's          | 2022           | 2021           |
|-----------------------------|----------------|----------------|
| <b>Overige baten</b>        |                |                |
| Verhuur / Medegebruik       | 167.410        | 113.639        |
| Detachering personeel       | 7.825          | 31.184         |
| Overig                      | 174.453        | 151.728        |
| <b>Totaal overige baten</b> | <b>349.688</b> | <b>296.551</b> |

De baten voor het gebruik van ruimtes in de scholen is gestegen, doordat het gebruik is gestegen, de tarieven geïndexeerd zijn en in de baten 2022 is een gedeelte opbrengst 2021 opgenomen. In de overige baten is tevens een bedrag NWO-subsidie opgenomen. Voor een periode van 5 jaar is € 139.687 toegekend. In 2022 is er € 11.736 besteed. Dit bedrag is als baten in 2022 verantwoord.

## 4.12 Lasten

### 4.1 Personeelslasten

De personeelslasten waren begroot op € 33,5 miljoen. De werkelijke kosten zijn 2,3 miljoen euro hoger uitgevallen dan dat deze begroot waren en zijn 4,5 miljoen euro hoger dan over 2021. Dit wordt veroorzaakt doordat de loonkloof tussen primair en voortgezet onderwijs gedicht is, waardoor salariskosten zijn gestegen. Er is € 1,5 miljoen minder aan NPO gerelateerde salariskosten uitgegeven dan begroot. Deze gelden zijn opgenomen in een bestemmingsreserve en zullen naar verwachting in het schooljaar 2023/2024 en 2024/2025 worden uitgegeven.

Ultimo 2022 waren er 672 medewerkers in dienst (2021: 646). In 2022 waren er gemiddeld 451,6 fte in dienst. (2021: 431,8 fte)



| <i>Bedragen in euro's</i>                    | <b>2022</b>       | <b>2021</b>       |
|--|-------------------|-------------------|
| <b>Personeelslasten</b>                      |                   |                   |
| Lonen en salarissen                          | 33.328.181        | 29.350.019        |
| Overige personele lasten                     | 2.881.843         | 2.480.402         |
| Af: uitkeringen                              | -423.069          | -557.152          |
| <b>Totaal personeelslasten</b>               | <b>35.786.955</b> | <b>31.273.270</b> |
| <i>Uitsplitsing lonen en salarissen</i>      |                   |                   |
| Brutolonen en salarissen                     | 25.667.280        | 22.148.450        |
| Sociale lasten                               | 3.890.755         | 3.668.934         |
| Pensioenpremies                              | 3.770.146         | 3.532.635         |
| <b>Lonen en salarissen</b>                   | <b>33.328.181</b> | <b>29.350.019</b> |
| <i>Uitsplitsing overige personele lasten</i> |                   |                   |
| Dotaties personele voorzieningen             | -62.091           | -117.895          |
| Personeel niet in loondienst                 | 1.323.172         | 1.279.565         |
| Overig                                       | 1.620.762         | 1.318.732         |
| <b>Overige personele lasten</b>              | <b>2.881.843</b>  | <b>2.480.402</b>  |

### Bezoldiging bestuurders en toezichthouders en wet normering topfunctionarissen (WNT)

De wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector regelt dat inkomens die gefinancierd worden uit publieke middelen openbaar gemaakt moet worden. WereldKidz heeft geen topfunctionarissen in dienst die meer verdienen dan het bezoldigingsmaximum PO.

Dit geldt overigens ook voor de leden van de raad van toezicht (voorzitter <15% van het maximum en leden <10% van het maximum).

De bezoldiging van de voorzitter van het college van bestuur is vanaf 1 januari 2016 afhankelijk van het aantal complexiteitspunten. Voor stichting WereldKidz is de complexiteit gelijk aan 12 punten: Klasse D. Het bijbehorende maximum aan beloning is gelijk aan € 168.000.

De puntentelling is als volgt tot stand gekomen:

- omzet (t-2) van WereldKidz ligt tussen de € 25 en € 75 miljoen (6 punten);
- leerlingaantal ligt tussen de 2.500 en 10.000 leerlingen (3 punten);
- aantal onderwijssoorten dat aangeboden wordt is 3 (per onderwijssoort één punt)

De inschatting is dat toekomstgericht de mate van complexiteit (score) stabiel blijft.

Leden van de raad van toezicht worden benoemd voor een termijn van vier jaar en treden af volgens een rooster van aftreden. Een aftredend lid is maximaal eenmaal herbenoembaar. De vergoeding bestaat uit een vaste periodieke beloning van € 6.000 per jaar (voorzitter € 9.000). In 2022 is in totaal € 32.000 aan vergoedingen verstrekt.

Op de volgende bladzijdes de bezoldiging van de bestuurder en de leden van de raad van toezicht.

## 1. Bezoldiging topfunctionarissen

### 1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling

| Gegevens 2022 <i>Bedragen in euro's</i>   |  | Dhr. W.J. Wever |
|---|--|-----------------|
| Functiegegevens   |  | Voorzitter      |
| Aanvang en einde functievervulling in 2022  |  | 1/1 - 31/12     |
| Omvang dienstverband als deeltijdfactor (in fte)  |  | 1,0             |
| Dienstbetrekking?   |  | Ja              |
| <b>Bezoldiging</b>  |  |                 |
| Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen   |  | 141.734         |
| Beloningen betaalbaar op termijn  |  | 24.556          |
| <i>Subtotaal</i>  |  | 166.290         |
| Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum   |  | 168.000         |
| -/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag                                    |  | N.v.t.          |
| <b>Bezoldiging</b>  |  | <b>166.290</b>  |
| Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan |  | N.v.t.          |
| Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling                                     |  | N.v.t.          |
| Gegevens 2021 <i>Bedragen in euro's</i>   |  | Dhr. W.J. Wever |
| Functiegegevens   |  | Voorzitter      |
| Aanvang en einde functievervulling in 2021  |  | 01/01 - 31/12   |
| Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)  |  | 1,0             |
| Dienstbetrekking?   |  | Ja              |
| <b>Bezoldiging</b>  |  |                 |
| Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen   |  | 135.671         |
| Beloningen betaalbaar op termijn  |  | 22.215          |
| <i>Subtotaal</i>  |  | 157.886         |
| Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum   |  | 163.000         |
| <b>Bezoldiging</b>  |  | <b>157.886</b>  |

## 1c Toezichthoudende topfunctionarissen

### Gegevens 2022

|   | Hanneke<br>Koster | Lara de<br>Brito    | Denise<br>Bakker-van<br>den Berg | Olivia<br>Kramers | Marc van<br>Leeuwen | Jeroen<br>Kreijkamp |
|---|-------------------|---------------------|----------------------------------|-------------------|---------------------|---------------------|
| <i>Bedragen in euro's</i>   |                   |                     |                                  |                   |                     |                     |
| Functiegegevens   | Voorzitter        | Lid/<br>Voorzitter* | Lid                              | Lid               | Lid                 | Lid                 |
| Aanvang en einde functievervulling in 2022  | 1/1 -<br>31/10    | 1/10 -<br>31/12     | 1/1 -<br>31/10                   | 1/1 -<br>31/12    | 1/1 -<br>31/12      | 1/1 -<br>31/8       |
| <b>Bezoldiging</b>  |                   |                     |                                  |                   |                     |                     |
| Bezoldiging   | 7.500             | 1.500               | 5.000                            | 6.000             | 6.000               | 4.000               |
| Individueel toepasselijke<br>bezoldigingsmaximum  | 20.988            | 5.638               | 13.992                           | 16.800            | 16.800              | 11.185              |
| -/- Onverschuldigd betaald bedrag en nog<br>niet terugontvangen bedrag                                | N.v.t.            | N.v.t.              | N.v.t.                           | N.v.t.            | N.v.t.              | N.v.t.              |
| <b>Bezoldiging</b>  | <b>7.500</b>      | <b>1.500</b>        | <b>5.000</b>                     | <b>6.000</b>      | <b>6.000</b>        | <b>4.000</b>        |
| Het bedrag van de overschrijding en de<br>reden waarom de overschrijding al dan niet<br>is toegestaan |                   |                     |                                  |                   |                     |                     |
|   | N.v.t.            | N.v.t.              | N.v.t.                           | N.v.t.            | N.v.t.              | N.v.t.              |
| Toelichting op de vordering wegens<br>onverschuldigde betaling  |                   |                     |                                  |                   |                     |                     |
|   | N.v.t.            | N.v.t.              | N.v.t.                           | N.v.t.            | N.v.t.              | N.v.t.              |

### Gegevens 2021

*Bedragen in euro's*

|   | Hanneke<br>Koster | Denise<br>Bakker-van<br>den Berg | Olivia<br>Kramers | Marc van<br>Leeuwen | Jeroen<br>Kreijkamp |
|---|-------------------|----------------------------------|-------------------|---------------------|---------------------|
| Functiegegevens                               | Voorzitter        | Lid                              | Lid               | Lid                 | Lid                 |
| Aanvang en einde functievervulling in 2021    | 1/1 -<br>31/12    | 1/1 -<br>31/12                   | 1/1 -<br>31/12    | 1/1 -<br>31/12      | 1/1 -<br>31/12      |
| <b>Bezoldiging</b>                            |                   |                                  |                   |                     |                     |
| Bezoldiging                                   | 8.500             | 5.567                            | 5.500             | 5.500               | 5.500               |
| Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum | 24.450            | 16.300                           | 16.300            | 16.300              | 16.300              |

\* Lara de Brito is op 1 oktober 2022 aangetreden als lid van de RvT. Op 1 november is zij voorzitter geworden.

## 1d Topfunctionarissen met een totale bezoldiging van € 1800 of minder

### Gegevens 2022

| <i>Naam topfunctionaris</i> | <i>functie</i>        |
|-----------------------------|-----------------------|
| Dieneke Kuijpers            | Lid raad van toezicht |
| Jellienke Stamhuis          | Lid raad van toezicht |

## 4.2 Afschrijvingen

| <i>Bedragen in euro's</i>             | <b>2022</b>    | <b>2021</b>    |
|---------------------------------------|----------------|----------------|
| <b>Afschrijvingen</b>                 |                |                |
| Materiële vaste activa                | 741.395        | 683.371        |
| Boekresultaten materiële vaste activa | -46.005        | -1.002         |
| <b>Totaal afschrijvingen</b>          | <b>695.390</b> | <b>682.369</b> |

In 2022 zijn een groot aantal I-pads vervangen. De waarde die WereldKidz ontving voor de ingeleverde I-pads was hoger dan de boekwaarde.

## 4.3 Huisvestingslasten

| <i>Bedragen in euro's</i>               | <b>2022</b>      | <b>2021</b>      |
|---|------------------|------------------|
| <b>Huisvestingslasten</b>               |                  |                  |
| Huur                                    | 807.710          | 677.913          |
| Onderhoud                               | 429.946          | 326.751          |
| Energie & Water                         | 396.059          | 382.777          |
| Schoonmaakkosten                        | 901.964          | 1.003.430        |
| Heffingen                               | 58.216           | -2.582           |
| Dotatie overige onderhoudsvoorzieningen | 690.500          | 620.000          |
| Overige                                 | 64.388           | 66.035           |
| <b>Totaal huisvestingslasten</b>        | <b>3.348.783</b> | <b>3.074.325</b> |

De huisvestingslasten zijn ten opzichte van 2021 gestegen met € 274.000. De stijging wordt verklaard door prijsstijgingen en doordat er meer locaties zijn in verband met het geven van nieuwkomersonderwijs. In de uitgaven van 2022 is een bedrag van ruim € 45.000 opgenomen dat gefinancierd wordt uit extra middelen. Deze lasten zijn in de begroting 2022 niet opgenomen.

De dotatie voorziening groot onderhoud bedraagt € 690.500. Dit bedrag is bepaald op grond van de tweejaarlijkse onderhoudsschouw, waarbij naar het onderhoud voor de komende 40 jaar wordt gekeken.

De huidige jaarlijkse dotatie is van voldoende omvang om het totale programma te financieren. De huisvestingslasten waren voor 2022 begroot op € 3.018.399. In de begroting was geen rekening gehouden met de extra locaties en extra schoonmaakkosten die in 2022 in verband met corona nog gemaakt zijn. Verder zijn de stijgingen van de gebruikersvergoedingen voor de verschillende scholen hoger dan verwacht.

#### 4.4 Overige lasten

| <i>Bedragen in euro's</i>              | 2022             | 2021             |
|--|------------------|------------------|
| <b>Overige lasten</b>                  |                  |                  |
| Administratie en beheerslasten         | 678.747          | 790.785          |
| Inventaris, apparatuur en leermiddelen | 1.403.947        | 1.367.319        |
| Overige                                | 630.802          | 519.583          |
| <b>Totaal overige lasten</b>           | <b>2.713.496</b> | <b>2.677.687</b> |

De overige lasten waren begroot op € 2.365.825. Door het stijgend aantal leerlingen en medewerkers en groeiend gebruik van licenties zijn deze kosten hoger dan begroot en hoger dan 2021. In de uitgaven van 2022 is een bedrag van € 57.000 opgenomen dat gefinancierd wordt uit extra middelen. Deze lasten zijn in de begroting 2022 niet opgenomen.

#### Accountant honoraria

| <i>Bedragen in euro's</i>  | 2022          | 2021          |
|----------------------------|---------------|---------------|
| Onderzoek jaarrekening     | 42.628        | 45.761        |
| Andere controleopdrachten  | -             | 2.092         |
| Andere niet controledienst | -             | -             |
| Fiscale adviezen           | -             | -             |
| <b>Accountantslasten</b>   | <b>42.628</b> | <b>47.853</b> |

### 4.13 Financiële baten, lasten en buitengewoon resultaat

#### 5 Financiële baten en lasten

| <i>Bedragen in euro's</i>                | 2022          | 2021          |
|--|---------------|---------------|
| <b>Financiële baten en lasten</b>        |               |               |
| Rentelasten                              | 22.714        | 26.430        |
| <b>Totaal financiële baten en lasten</b> | <b>22.714</b> | <b>26.430</b> |

Als gevolg van de negatieve rentevergoeding en het aanhouden van liquide middelen op de betaalrekening (geen deposito) zijn er in 2022 bovenstaande rentelasten gerealiseerd.

#### 4.14 Model E: Verbonden partijen

|  | Juridische vorm | Statutaire Zetel | Code activiteiten | Nummer KvK | Eigen vermogen 31-12-2022 | Resultaat 2022 | Art 2: 403 BW | Deel-name (%) | Consolidatie (%) |
|--|-----------------|------------------|-------------------|------------|---------------------------|----------------|---------------|---------------|------------------|
| Samenwerkingsverband Zuidoost Utrecht (Zout)   | Vereniging      | Zeist            | 4                 | 58243542   | n.v.t                     | n.v.t          | Nee           | n.v.t         | n.v.t            |
| Stichting Passenderwijs                        | Stichting       | Sliedrecht       | 4                 | 56956274   | n.v.t                     | n.v.t          | Nee           | n.v.t         | n.v.t            |
| Samenwerkingsverband Rijn & Gelderse vallei PO | Vereniging      | Ede              | 4                 | 58964789   | n.v.t                     | n.v.t          | Nee           | n.v.t         | n.v.t            |
| Samenwerkingsverband VO Zuid-oost Utrecht      | Vereniging      | Zeist            | 4                 | 30225446   | n.v.t                     | n.v.t          | Nee           | n.v.t         | n.v.t            |

Code activiteiten: 1: contractonderwijs, 2 contractonderzoek, 3 onroerende zaken, 4. overig

WereldKidz heeft per 31 december 2022 een vordering op het samenwerkingsverband Zout. Dit betreft de ondersteuningsbijdrage december 2022.

#### 4.15 Gebeurtenissen na balansdatum

Er hebben zich na het opmaken van de jaarrekening geen gebeurtenissen van betekenis voorgedaan die nadere informatie geven over de feitelijke situatie op balansdatum.

#### 4.16 Ondertekening

##### Voorzitter college van bestuur

Wubbo J. Wever

##### Leden raad van toezicht

Lara de Brito

Olivia Kramers

Marc van Leeuwen

Dieneke Kuijpers

Jellienke Stamhuis

Zeist, 31 mei 2023

# Overige gegevens

## Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan de raad van toezicht van Stichting Openbaar Onderwijs Rijn- en Heuvelland

### A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2022

#### Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2022 van Stichting Openbaar Onderwijs Rijn- en Heuvelland te gemeente Zeist gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Openbaar Onderwijs Rijn- en Heuvelland op 31 december 2022 en van het resultaat over 2022 in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs;
- zijn de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2022 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.3.1 'Referentiekader' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2022.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2022;
2. de staat van baten en lasten over 2022; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

#### De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2022 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Openbaar Onderwijs Rijn- en Heuvelland zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

#### Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2022 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1 sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

### B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

- Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij. De andere informatie bestaat uit:



- bestuursverslag; en
- overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en op grond van de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.2.2 'Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2022 is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Regeling jaarverslaggeving onderwijs, paragraaf 2.2.2 'Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2022 en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het college van bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.2.2 'Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2022.

### **C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening**

#### **Verantwoordelijkheden van het college van bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening**

Het college van bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Regeling jaarverslaggeving onderwijs. Het college van bestuur is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.3.1 'Referentiekader' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2022.

In dit kader is het college van bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het college van bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het college van bestuur afwegen of de onderwijsinstelling in staat is haar activiteiten in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het college van bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het college van bestuur het voornemen heeft om de onderwijsinstelling te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het college van bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de instelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de onderwijsinstelling.

#### **Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening**

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht, dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan

worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2022, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's
  - dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude;
  - van het niet rechtmatig tot stand komen van baten en lasten alsmede de balansmutaties, die van materieel belang zijn;
- het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de onderwijsinstelling;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het college van bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het college van bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderwijsinstelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een instelling haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Arnhem, 31 mei 2023  
Flynth Audit B.V.  
M. Vink RA