

Raadsbesluit

Onderwerp

Tijdelijk verlengde regeling
Persoonegeboden Budget (PGB) 2017-2018

Begrotingswijziging

N.v.t.

Datum raadsvergadering

20 december 2016

Registratie nummer

Z/16

Commissie

N.v.t.

De Gemeenteraad van de gemeente Stichtse Vecht,

Gelet op:

- het gestelde in de artikelen 107 van de Gemeentewet waarbij de bevoegdheid tot het vaststellen, wijzigen en intrekken van rechtspositieregelingen voor de griffier en het griffiepersoneel en gewezen personeel is opgedragen aan de Gemeenteraad van de gemeente Stichtse Vecht;
- de Verordening Werkgeverscommissie Stichtse Vecht 2011

Na overeenstemming met de Commissie voor Georganiseerd Overleg (GO) d.d.31 oktober 2016;

Besluit

vast te stellen de

Tijdelijke regeling persoonegeboden budget / WKR 2017 – 2018 gemeente Stichtse Vecht**Artikel 1 Begripsomschrijving**

Voor de toepassing van deze regeling wordt verstaan onder:

medewerker : De ambtenaar in de zin van artikel 1:1 lid 1 sub a van de CAR.

direct leidinggevende : De teamleider of griffier die is belast met de directe, dagelijkse aansturing van de medewerkers in een team, of de verandermanager en/of het directielid die/dat is belast met de aansturing van een leidinggevende en/of medewerkers niet behorende tot een specifiek team.

- bron : De secundaire arbeidsvoorwaarde PGB/WKR die aangewend kan worden voor de specifieke organisatiedoelen in het kader van deze tijdelijke regeling PGB/WKR.
- Persoonsgebonden budget : Gedurende de kalenderjaren 2017 en 2018 stelt de gemeente aan iedere medewerker een persoonsgebonden budget (PGB) beschikbaar ad € 300,00 per jaar (deeltijders naar rato/peildatum 1 januari kalenderjaar). Voornoemd bedrag is een onkostenvergoeding en kan als bron worden aangewend voor de specifieke organisatiedoelen zoals nader uitgewerkt in de "Tijdelijke regeling persoonsgebonden budget/WKR 1917- 1918 gemeente Stichtse Vecht". Het PGB/WKR is een netto -onkostenbedrag dat – voor zover de fiscale regels dat toelaten – kan worden benut voor financiering van één van de organisatiedoelen zoals genoemd in deze tijdelijke regeling. Als het PGB/WKR in 2017 en/of 2018 niet wordt aangewend c.q. niet wordt benut voor één of meerdere organisatiedoelen, dan komt de aanspraak op het PGB bedrag c.q. resterende PGB bedrag te vervallen. Een en ander overeenkomstig de uitgangspunten nieuw hoofdstuk 3 CAR/UWO.
- organisatiedoelen : De specifieke organisatiedoelen in het kader van deze tijdelijke regeling zijn:
- Vitaliteit (abonnement fitness/sportvereniging en/of aanschaf fiets, (sport)accessoires e.d.);
 - Medezeggenschap (vakbondscontributie);
 - Ruimte voor werken (communicatieapparatuur incl. accessoires, en/of inrichting externe werkplek). De mobiele telefoon is uitgezonderd omdat deze al wordt verstrekt door de werkgever.
 - Opleiding en training in het kader van loopbaanafspraken waarvan de kosten niet of niet geheel worden vergoed door de werkgever.
 - Kopen ABP extra pensioen (indien beschikbaar fiscaal vrije ruimte).

Artikel 2 Deelname aan de regeling

1. Via een daarvoor vastgesteld aanvraagformulier kan de medewerker in 2017 en 2018 een aanvraag indienen voor deelname aan deze tijdelijke regeling PGB/WKR. In het aanvraagformulier geeft de medewerker de keuze aan dat de bron (PGB/WKR) wordt aangewend voor één of meerdere organisatiedoelen.
2. De medewerker kan maximaal tweemaal per jaar een aanvraag indienen voor deelname aan de tijdelijke regeling PGB.
3. Het volledig ingevulde en ondertekende formulier dient uiterlijk vóór 15 november – van het desbetreffende kalenderjaar – te zijn ingediend bij P&O. In de toelichting behorende bij deze regeling zal aan de hand van een paar voorbeelden de mogelijkheden van het PGB/WKR nader worden toegelicht.
4. Als het PGB/WKR in het desbetreffende kalenderjaar (2017 en/of 2018) niet wordt aangewend c.q. niet (volledig) wordt benut voor één of meerdere organisatiedoelen, dan komt de aanspraak op uitbetaling te vervallen.

Artikel 3 Toetsing aanvraag

1. De direct leidinggevende willigt een verzoek in, tenzij zwaarwegende bedrijfs- of dienstbelangen zich daartegen verzetten.
2. Er is in ieder geval sprake van een zwaarwegend bedrijfs- of dienstbelang indien het college voornemens is de kaders van de WKR bij te stellen indien er sprake is van een bovenmatige overschrijding van de zogenaamde forfaitaire ruimte WKR van 1,2 % van de loonsom.
3. De direct leidinggevende toetst de aanvraag aan de bepalingen c.q. richtlijnen van deze regeling en de bijbehorende toelichting. Bij de toetsing wordt meegenomen of de aanvraag in lijn is met de organisatiedoelen zoals genoemd onder artikel 1.
De toepassing van deze tijdelijke regeling dient tevens te passen binnen de (fiscale) wet- en regelgeving op het moment van de toekenning van de aanvraag tot uitbetaling van het PGB/WKR, een en ander ter beoordeling aan P&O.
4. De medewerker is verplicht alle door de werkgever gewenste informatie en/of (bewijs)stukken zoals kwitanties te verstrekken.
5. Na ondertekening door medewerker en de direct leidinggevende heeft het aanvraagformulier het karakter van een overeenkomst.

Artikel 4 Nadere voorwaarden belastingdienst

Indien aan de belastingvrije uitbetaling van een organisatiedoel door de belastingdienst nog nadere bijzondere voorwaarden worden verbonden, is de medewerker gehouden aan deze voorwaarden te voldoen en dit desgewenst aan te tonen. Een eventuele naheffing als gevolg van het niet voldoen aan de voorwaarden, komt voor rekening van de medewerker.

Artikel 5 Algemene bepalingen in verband met aanvragen

1. Aankopen luiden altijd inclusief BTW, voor zover BTW in rekening wordt gebracht.
2. Onvolledig ingevulde aanvraagformulieren, dan wel aanvraagformulieren waarbij de juiste bewijsstukken ontbreken worden niet in behandeling genomen.
3. Door middel van het ondertekenen van het aanvraagformulier verklaart de medewerker bekend te zijn met deze regeling en vrijwaart de medewerker de werkgever van eventuele gevolgen voortvloeiend uit een eventuele naheffing –inclusief rente en boete – door de belastingdienst.

Artikel 6 Einde van het recht op deelname

1. Het recht op deelname aan deze tijdelijke regeling eindigt bij beëindiging van de dienstbetrekking van de medewerker.
2. Eindigt de dienstbetrekking voordat het bedrag als bedoeld in deze regeling is verrekend, dan wordt het alsdan resterende bedrag ingehouden op het netto maandloon.
3. Indien het PGB bedrag – naar rato - nog niet c.q. nog niet volledig is aangewend, dan zal het resterende bedrag bruto betaalbaar worden gesteld bij einde dienstverband.

Artikel 7 Onrechtmatig gebruik

Wanneer de medewerker onjuiste gegevens verstrekt en/of onrechtmatig gebruik maakt van deze tijdelijke regeling, worden de totale kosten die de werkgever maakt met terugwerkende kracht op de medewerker verhaald.

Artikel 8 Onvoorziene gevallen

In gevallen waarin deze regeling niet of niet in redelijkheid voorziet, kan de desbetreffende afdelingsmanager een bijzondere regeling treffen.

Artikel 9 Inwerkingtreding en beëindiging

1. Deze regeling kan worden aangehaald als "Tijdelijke regeling persoonsgebonden budget/WKR 2017 – 2018 gemeente Stichtse Vecht".
2. Deze regeling treedt in werking met ingang van 1 januari 2017 en zal eindigen op 31 december 2018;
3. Vanaf 1 januari 2019 zal opnieuw worden bezien op welke wijze het PGB/WKR kan worden geïmplementeerd in het "Individueel keuze Budget" (IKB) overeenkomstig de CAR/UWO.

20 december 2016

Griffier

Voorzitter