gemeente Stichtse Vecht

Definitief voorstel en besluit

Raadsvoorstel

Portefeuillehouder
Y.P. van Mastrigt

Organisatie onderdeel
Griffie

E-mail opsteller
Jacqueline.Willenborg.Gr@stichtsevecht.nl

Telefoonnummer opsteller
0346254200

Registratie nummer
Z/19/164674-VB/19/95169

Onderwerp
Rechtspositionele regelingen griffie.

Begrotingswijziging
n.v.t.

Datum raadsvergadering
2 oktober 2019

Aan de gemeenteraad

Voorgesteld Besluit

Vaststellen van de volgende regelingen voor de griffier en de griffiemedewerkers:

1. regeling werving en selectie gemeente Stichtse Vecht 2019, onder gelijktijdige intrekking van de regeling werving en selectie uit 2015;
2. regeling studiefaciliteiten gemeente Stichtse Vecht 2019, onder gelijktijdige intrekking van de regeling studiefaciliteiten 2011;
3. regeling reis- en verblijfskosten gemeente Stichtse Vecht 2019, onder gelijktijdige intrekking van de regeling reis- en verblijfskosten 2013;
4. regeling werktijden gemeente Stichtse Vecht 2019, onder gelijktijdige intrekking van de regeling werktijden (2014);
5. a. regeling ‘Het goede gesprek’ gemeente Stichtse Vecht 2019 onder gelijktijdige intrekking van de regeling bijzondere personeelsbeoordeling gemeente Stichtse Vecht 2017;
   b. de relevante aspecten uit de regeling bijzondere personeelsbeoordeling en een aantal financiële aspecten uit de uitvoeringsregeling beloningsbeleid in de regeling ‘Het goede gesprek’ opnemen;
   c. de aanspraken volgend uit de uitvoeringsregeling beloningsbeleid in de Regeling het goede gesprek en de HR21-Procedureregeling onderbrengen.

Samenvatting

Het college heeft een aantal regelingen (gewijzigd) vastgesteld voor het ambtelijk apparaat.
1. werving en selectie
2. Studiefaciliteiten
3. Reis- en verblijfkosten
4. Werktijden
5. “Het goede gesprek”

De gemeenteraad moet de regelingen vaststellen voor de griffier en de griffiemedewerkers.

Bijlagen

1. regeling werving en selectie gemeente Stichtse Vecht 2019,
2. regeling studiefaciliteiten gemeente Stichtse Vecht 2019,
3. regeling reis- en verblijfskosten gemeente Stichtse Vecht 2019,
4. regeling werktijden gemeente Stichtse Vecht 2019,

/1 520ca29b-4771-47a4-9ae7-

Endelhovenlaan 1, 3601 GR Maarssen
Postbus 1212, 3600 BE Maarssen
T 140346 **F** 0346 25 40 10
www.stichtsevecht.nl

5. regeling ‘Het goede gesprek’ gemeente Stichtse Vecht 2019.

/2 520ca29b-4771-47a4-9ae7-

Endelhovenlaan 1, 3601 GR Maarssen
Postbus 1212, 3600 BE Maarssen
T 140346 **F** 0346 25 40 10
www.stichtsevecht.nl

Doel en beoogd maatschappelijk effect

Up to date houden van de rechtspositieregelingen voor griffier en griffiepersoneel.

Relatie met bestaand beleid en regelgeving

De oude regelingen worden ingetrokken.
Het college stelt de rechtspositionele regelingen vast voor het gemeentepersoneel.
Op grond van artikel 107 van de Gemeentewet neemt de raad besluiten over de griffier en het personeel van de griffie. Op grond van artikel 7 van de Organisatieverordening op de griffie zijn de gemeentelijke rechtspositieregelingen van overeenkomstige toepassing op de griffier en het griffiepersoneel, voor zover geen specifiek voor de griffie geldende regelingen van toepassing zijn. Waar in de regelingen voor het gemeentepersoneel het college bevoegd is, is voor de griffie de raad bevoegd orgaan. Waar de gemeentesecretaris of de directie bevoegd is, is op grond van de Mandaatbesluit griffiepersoneel gemeente Stichtse Vecht, de griffier bevoegd voor het griffiepersoneel.

Argumenten

Regeling werving en selectie gemeente Stichtse Vecht 2019.
De eerdere werving- en selectieregeling stamde uit 2015. In de tussentijd is er veel veranderd. De arbeidsmarkt verandert continu. Om deze reden is er een bestendige werving- en selectieregeling gemaakt. In het geval van een krappe arbeidsmarkt zullen er vaak meer innovatieve middelen moeten kunnen worden ingezet om toch voldoende keuze te hebben en die kandidaten te werven die het beste passen bij de vacature. Wanneer sprake is van een ruime arbeidsmarkt zal de keuze ruimer zijn en zullen er minder bijzondere manoeuvres nodig zijn om dezelfde mate van aanbod en kwaliteit te kunnen werven. De eerdere regeling was niet flexibel genoeg om in beide gevallen te voorzien. Daarnaast is de regeling tekstueel aangepast.

De regeling is door het college in juli 2019 nogmaals aangepast waarbij, naar aanleiding van (meerdere) art. 41 vragen vanuit de Raad over de regeling werving en selectie en het besluit om te werken met ‘referral recruitment’ een andere volgorde voor de selectie van nieuwe kandidaten is vastgesteld. ‘Social-Return’ kandidaten krijgen voorrang op de kandidaten uit regionale samenwerkingsverbanden. Daarnaast krijgen ‘referral recruitment’-kandidaten voorrang op (overige) ‘externe kandidaten’. Referral recruitment-kandidaten zijn kandidaten, die zijn geworven door werknemers van Stichtse Vecht. De keuze om ook op deze manier te werven komt door de (toenemende) krapte op de arbeidsmarkt.

Regeling studiefaciliteiten gemeente Stichtse Vecht 2019.
Voor de studiefaciliteiten wordt een nieuwe eigen bijdrage en een nieuwe terugbetalingsverplichting geïntroduceerd (ook voor functiegerichte opleidingen).

Regeling reis- en verblijfskosten gemeente Stichtse Vecht 2019.
Om dienstreizen met milieuvriendelijke vervoersmiddelen te stimuleren, worden alternatieve vervoersmiddelen aantrekkelijker gemaakt en het reizen met eigen auto minder aantrekkelijk.
De reiskostenvergoeding voor dienstreizen met eigen auto wordt daarom verlaagd van €0,37 p/km naar €0,19 p/km.
Hiertegenover staan 3 maatregelen die het reizen met alternatieve vervoersmiddelen aantrekkelijker maken:

- Elektrische dienstfiets
- Openbaar vervoer met Businesscards
- elektrische dienstauto met parkeerkostenvergoeding

/3 520ca29b-4771-47a4-9ae7-

Endelhovenlaan 1, 3601 GR Maarssen
Postbus 1212, 3600 BE Maarssen
T 140346 **F** 0346 25 40 10
www.stichtsevecht.nl

Er is altijd een uitzondering mogelijk: bijvoorbeeld voor late commissie- en raadsvergaderingen of als de middelen niet toereikend, of minder duurzaam zijn (dan wordt wel de ‘gewone’ 0,37 ct. toegekend), de leidinggevende moet hier expliciet akkoord voor geven.

Bij de declaratie van verblijfskosten is een beperking opgenomen dat wanneer de dienstreis korter is dan vier uur verblijfskosten niet mogen worden gedeclareerd. Deze termijn is echter niet te controleren en is daarom niet praktisch werkbaar. Om de regeling met de praktijk gelijk te laten lopen, wordt deze beperking opgeheven.

Regeling werktijden gemeente Stichtse Vecht 2019
Verschillen op hoofdlijnen
De huidige regeling werktijden komt uit 2014. In de tussentijd is er veel veranderd in de organisatie. Dit heeft onder andere tot gevolg dat een andere manier van werken wordt verwacht van onze organisatie zodat wij de inwoner en de ondernemer sneller, effectiever en klantvriendelijker kunnen helpen. Om hierop in te spelen is het belangrijk dat wij ons snel kunnen aanpassen. Daarvoor is flexibiliteit en wendbaarheid van medewerkers van de organisatie essentieel. HRM probeert deze flexibiliteit zoveel mogelijk te faciliteren. Een van de onderdelen waarop (meer) flexibiliteit kan worden behaald is op het gebied van werktijden. Om deze reden wordt een aantal aanpassingen ten opzichte van de huidige regeling werktijden voorgesteld. Hierbij is ook belangrijk dat de regeling zoveel mogelijk regelt wat geregeld moet worden, maar een overvloed aan regels – en daardoor onbegrijpelijkheid – probeert te voorkomen.

In de huidige regeling komt het sturen en het controleren van de gewerkte uren nog geheel voor de verantwoordelijkheid van de teammanager. Dat is echter niet meer van deze tijd en ook niet meer (geheel) mogelijk nu het tijdschrijven is afgeschaft. Daarom wordt in dit voorstel de verantwoordelijkheid verschoven naar de medewerker. De teammanager kan uiteraard in bijzondere gevallen nog specifieke uren opleggen (ook bijvoorbeeld in het geval dat met roosters moet worden gewerkt) en ingrijpen wanneer dat nodig is, maar de insteek is dat de medewerker in beginsel zelf verantwoordelijk is voor een juiste invulling van zijn uren en de compensatie daarvan. Daarom wordt een aantal wijzigingen voorgesteld.

Regeling ‘Het goede gesprek’ gemeente Stichtse Vecht 2019.
Uit onderzoek is gebleken: een gelukkige werknemer levert – kortweg – sneller en beter werk. Dit is belangrijk, want hierdoor worden onze inwoners en ondernemers sneller en beter geholpen, hetgeen waar we het uiteindelijk allemaal voor doen. Om dit te bevorderen, is het van belang de ontwikkeling van de medewerker te stimuleren door ‘het goede gesprek’ te voeren met de medewerker, of door medewerkers met elkaar, of door medewerkers met externen, over de ontwikkeling, wensen en belangrijke punten die (niet) goed gaan. Daarom is er in vrijwel elke organisatie een gesprekscyclus.

Onze gesprekscyclus was strak ingericht, waarop ook onze regelingen waren gebaseerd. Nu wij onze gesprekscyclus aan het veranderen zijn en hierbij ondersteuning krijgen van een nieuwe tool (Dialog), is het van belang dat ook de regelingen hierop worden aangepast.

De gesprekscyclus is op die manier gewijzigd dat er geen vaste momenten meer in het jaar zijn voor gesprekken, maar dat de ‘cyclus’-gedachte wordt losgelaten. Wel wordt er eenmaal per jaar geëvalueerd, maar ook het moment dat dit gebeurt is plaats en tijd onafhankelijk, als het maar gebeurt. Er kunnen ook meerdere evaluaties zijn per jaar. Dialog ondersteunt hierin. Op basis van een evaluatie kan een rechtspositioneel besluit worden genomen, maar dit hoeft niet.

Kanttekeningen
n.v.t.
Communicatie

/4 520ca29b-4771-47a4-9ae7-

Endelhovenlaan 1, 3601 GR Maarssen
Postbus 1212, 3600 BE Maarssen
T 140346 **F** 0346 25 40 10
www.stichtsevecht.nl

De griffier en griffiemedewerkers worden geïnformeerd. De besluiten worden gepubliceerd in het Gemeenteblad op www.overheid.nl.

/5 520ca29b-4771-47a4-9ae7-

Endelhovenlaan 1, 3601 GR Maarssen
Postbus 1212, 3600 BE Maarssen
T 140346 **F** 0346 25 40 10
www.stichtsevecht.nl

Financiën, risico's en indicatoren

Regeling studiefaciliteiten gemeente Stichtse Vecht 2019.
De eigen bijdrage en de nieuwe terugbetalingsverplichting komen allen ten goede van het opleidingsbudget.

Voor de andere regelingen zijn er geen financiële consequenties.

16 september 2019
De werkgeverscommissie

Griffier	Voorzitter
J.A. Hekman	Mevr. B.M. de Vries

/6 520ca29b-4771-47a4-9ae7-

Endelhovenlaan 1, 3601 GR Maarssen
Postbus 1212, 3600 BE Maarssen
T 140346 **F** 0346 25 40 10
www.stichtsevecht.nl

Raadsbesluit

Onderwerp
Rechtspositionele regelingen griffie

Begrotingswijziging
n.v.t.

Registratie nummer
Z/19/164674-VB/19/95169

Datum raadsvergadering
2 oktober 2019

Commissie
Werkgeverscommissie 16 september 2019

De raad van de gemeente Stichtse Vecht,

gelet op:

- het voorstel van de werkgeverscommissie van 16 september 2019;

Besluit

Vaststellen van de volgende regelingen voor de griffier en de griffiemedewerkers:

4. regeling werving en selectie gemeente Stichtse Vecht 2019, onder gelijktijdige intrekking van de regeling werving en selectie uit 2015;
5. regeling studiefaciliteiten gemeente Stichtse Vecht 2019, onder gelijktijdige intrekking van de regeling studiefaciliteiten 2011;
6. regeling reis- en verblijfskosten gemeente Stichtse Vecht 2019, onder gelijktijdige intrekking van de regeling reis- en verblijfskosten 2013;
7. regeling werktijden gemeente Stichtse Vecht 2019, onder gelijktijdige intrekking van de regeling werktijden (2014);
8. a. regeling ‘Het goede gesprek’ gemeente Stichtse Vecht 2019 onder gelijktijdige intrekking van de regeling bijzondere personeelsbeoordeling gemeente Stichtse Vecht 2017;
   b. de relevante aspecten uit de regeling bijzondere personeelsbeoordeling en een aantal financiële aspecten uit de uitvoeringsregeling beloningsbeleid in de regeling ‘Het goede gesprek’ opnemen;
   c. de aanspraken volgend uit de uitvoeringsregeling beloningsbeleid in de Regeling het goede gesprek en de HR21-Procedureregeling onderbrengen.

2 oktober 2019

Griffier | Voorzitter

Origineel besluit is ondertekend

/7 520ca29b-4771-47a4-9ae7-