

Gemeente Stichtse Vecht zoekt een:

Griffier

(36 uur per week, per 1 februari 2020)

Vanwege de pensionering van onze huidige griffier zijn wij met ingang van 1 februari 2020 op zoek naar een nieuwe griffier. Voel jij je als een vis in het water in deze politiek bestuurlijke functie, kun je de blik van de raad verbinden met de ontwikkelingen van buiten en is coachend leidinggeven heel normaal voor jou? Wacht dan niet met reageren op deze uitdagende functie!

Wat ga je doen

Als griffier staat in ieder geval het volgende hoog op je agenda:

- Je ondersteunt de raad bij haar volksvertegenwoordigende, controlerende en kaderstellende functie. Hierbij adviseer en coach je indien nodig de raadsleden over de vereiste procedures voor het indienen van moties, amendementen en initiatiefvoorstellen. Dit doe je zowel gevraagd als ongevraagd.
- Je hebt een eigenstandige positie als griffier, waarbij je een zelfstandige rol oppakt. Hierbij kun je sturend zijn, maar is het voor jou ook niet vreemd om een spiegel aan anderen voor te houden met als uiteindelijke doel om de efficiëntie en effectiviteit te bevorderen.
- Als eerste adviseur van de gemeenteraad ben jij de schakel tussen de raad, het college en de ambtelijke organisatie. Je bent in staat om de samenwerking tussen raad, college, organisatie en griffie te bevorderen. Hiervoor zijn de ingrediënten als 'een ondersteunende houding', 'gevoel voor timing' en het vermogen om een goede band/werkrelatie op te bouwen met onder andere raadsleden onmisbaar;
- Door jouw coachende manier van leidinggeven ben je in staat om het niveau van de medewerkers naar een hoger niveau te brengen om zo de griffie verder te ontwikkelen en professionaliseren.
- Je bent in staat om deze doorontwikkeling van de griffie te realiseren, waarbij je een visie ontwikkelt en deze ook uitdraagt. Dit doe je uiteraard niet alleen, maar hierbij betrek je actief de griffie.

Wie ben je

Als griffier ben je onafhankelijk, kan je goed schakelen en ben je in staat om op alle niveaus te communiceren en te handelen ten behoeve van de raad. Je komt op voor de gemeenteraad, je bent een evenwichtige en gelijkwaardige partner in het overleg met de driehoek (burgemeester en gemeentesecretaris), en makkelijk benaderbaar voor zowel de griffie, raad als de ambtenaren. Je vindt het leuk om een actieve rol in de griffierskring op te pakken en om intergemeentelijke bijeenkomsten voor raadsleden te organiseren om zo te leren van elkaar en de best practices bij Stichtse Vecht toe te passen. Je bent daarnaast initiatiefrijk, daadkrachtig en vernieuwend en hebt affiniteit met communicatie en IT.

Verder sta je als griffier stevig in je schoenen binnen het soms onstuimige politieke krachtenveld en ben je adviseur in hart en nieren. Je kunt complexe vraagstukken aan en je weet dat in een politiek-bestuurlijke context de kortste weg naar een oplossing vaak via een omweg loopt. Je bent daarin flexibel en beschikt op een positief stuk uithoudingsvermogen. Tot slot ben je een krachtige persoonlijkheid met natuurlijk gezag, heb je relativeringsvermogen, ben je stressbestendig en heb je gevoel voor humor.

Wat breng je mee

- Je hebt ervaring als (plaatsvervangend) griffier of als raadsadviseur en hebt aantoonbare ervaring in een politiek bestuurlijke omgeving;
- Je beschikt over universitair werk- en denkniveau;
- Je bent in de avonduren aanwezig bij de diverse vergaderingen..

De raad en griffie

De griffie ondersteunt, faciliteert en adviseert de leden van de gemeenteraad en de commissieleden bij de invulling van hun taak. De griffie versterkt de sturende rol van de gemeenteraad en draagt bij aan een open en transparant bestuur. Een deel van het werk is gericht op procedures en procestaken. De strategische betrokkenheid neemt toe naarmate het werk een meer bestuurlijk karakter heeft en de onderwerpen breder en politiek gevoeliger zijn. Eén van de doelstellingen van de griffie is om te zorgen voor het versterken van de betrokkenheid van inwoners bij het lokaal bestuur.

Als griffier ben je adviseur van het presidium, het fractievoorzittersoverleg en de werkgeverscommissie. Tevens coacht de griffier de voorzitter van de commissievergaderingen. De griffie, onder leiding van de griffier, bestaat uit 7 mensen: griffier, drie raadsadviseurs, communicatieadviseur en twee administratieve ondersteuners.

Wat bieden wij

Stichtse Vecht biedt je een prima salaris en goede flexibele arbeidsvoorwaarden, waarbij we zoveel mogelijk rekening houden met jouw wensen en jouw werk-privébalans. Thuiswerken behoort tot de mogelijkheden (op de momenten dat de functie dat toelaat) en je kunt een budget van 17,05% van jouw salaris naar eigen wens inzetten voor zaken als vitaliteit en het kopen van extra verlof. We werken hard, open en integraal samen in een informele setting. Wij werken met en voor de samenleving, waarin iedereen tot zijn recht komt.

Afhankelijk van je opleiding en ervaring krijg je een passend salaris. Voor deze functie is dat maximaal € 6.574,- bruto per maand (functieschaal 14) bij een volledige werkweek van 36 uur.

Procedure en informatie

Castanho Selectie & Advies ondersteunt de gemeente bij de invulling van deze positie. Voor meer informatie kan je contact opnemen met drs. Ellen Bruin, telefoonnummer 06-20303256. Je kunt solliciteren tot en met vrijdag 20 september 2019 via www.castanho.nl/vacatures. Als je je CV en motivatiebrief uploadt bij de direct solliciteren button, ontvang je een bevestiging van je sollicitatie. Spoedig na het verstrijken van de reactietermijn nodigen wij kandidaten uit voor een eerste selectiegesprek.

De vacature wordt gelijktijdig intern en extern opengesteld. Bij gelijke geschiktheid hebben interne medewerkers voorrang.

Castanho doet de voorselectie in de vorm van een eerste selectiegesprek en draagt geschikte kandidaten voor aan de opdrachtgever. De gesprekken met een afvaardiging van de werkgeverscommissie, de voorzitter van de raad (burgemeester), een collega van de griffie en van HRM, vinden plaats in oktober. De exacte planning volgt. We streven naar een benoemingsbesluit in de raad van 19 november 2019.