

BIZ-PLAN HART VAN MAARSEN

Opsteller: Frits Mulder, centrummanager
Datum: September 2022
Versie: 1

1. Doelstellingen en afspraken

De doelstellingen op basis van de BIZ zijn ten alle tijden complementair aan de gemeentelijke basisactiviteiten in het BIZ-gebied op het vlak van "schoon, heel en veilig". De BIZ-activiteiten vervangen de activiteiten van de gemeente niet.

1.1 Lange termijn doelen

De lange termijn doelen die wij met de BIZ willen bereiken zijn:

- Hart van Maarssen trekt meer bezoekers;
- Hart van Maarssen wordt door haar doelgroepen (inwoners gemeente Stichtse Vecht en omgeving en toeristen) gezien als een aantrekkelijk centrumgebied om te verblijven, te winkelen, te eten, uit te gaan en boodschappen te doen (positionering);
- Hart van Maarssen beschikt over unieke en specialistische winkels, die een aanzuigende werking hebben tot buiten Maarssen-Dorp en haar doelgroepen weten dit (positionering);
- Hart van Maarssen is toegankelijk en gastvrij. Bezoekers ervaren dat als ze de lokale winkels, horecavoorzieningen en andere voorzieningen aandoen. Ze krijgen er een 'ontspannen huiskamergevoel' (positionering);
- De inwoners van Maarssen-Dorp en Maarssenbroek kennen de kwaliteiten van het Hart van Maarssen, staan hier positief tegenover en komen er graag (kennis, houding en gedrag);
- Water- en campingtoeristen kennen en komen graag naar het Hart van Maarssen en zij komen ook terug (kennis, houding en gedrag);
- Hart van Maarssen is uitstekend bereikbaar en vindbaar, zowel het centrum als de deelgebieden (productontwikkeling). Hiervoor is nodig dat dit duidelijk herkenbaar is (inrichting) als winkelgebied en ondernemers zowel fysiek als virtueel vindbaar zijn.
- Hart van Maarssen kent een aantrekkelijk ondernemersklimaat (positionering).

1.2 Activiteiten en evenementen

De BIZ wil door middel van de volgende activiteiten en evenementen de doelstellingen realiseren:

Evenementen

- a) Jaarmarkt: hiervan zal de organisatie worden uitgevoerd. Het verdienmodel zorgt ervoor dat dit voor de ondernemingsvereniging een kosteloos evenement is.
- b) Bluesroute: hiervan zal de marketing en communicatie worden uitgevoerd. De inhuur van bandjes is een individuele keuze voor de ondernemer.
- c) Sinterklaasintocht: hier zal een bijdrage gedaan worden aan de organisatie van dit evenement.
- d) Lichtjesavond: hier zal de gehele organisatie met hulp van vrijwilligers worden uitgevoerd. Marketing & communicatie evenals eventuele marktkramen wordt ingekocht.
- e) Paasactie: hier zal de gehele organisatie met hulp van vrijwilligers worden uitgevoerd
- f) Preuvenement: hier zal de gehele organisatie, marketing & communicatie evenals verhuur en plaatsing eventuele marktkramen worden uitgevoerd
- g) Rode loper: hier zal de gehele organisatie, marketing & communicatie evenals verhuur en plaatsing eventuele marktkramen worden uitgevoerd.

Betaalde activiteiten

- a) Feestverlichting: hier wordt de gehele feestverlichting vernieuwd en uitgebreid voor het gehele gebied evenals de opslag, ophangen en weer weghalen van de verlichting
- b) Onderhoud social media: dit wordt beheerd en geüpdate met input van de vereniging.
- c) Verzekeringen: de aansprakelijkheidsverzekering die noodzakelijk is voor een ondernemersvereniging.
- d) Administratie: kosten voor inhuur van een accountantskantoor voor het opmaken van jaarrekening.
- e) Vergunningen: voor het organiseren van evenementen.

- f) Verenigingskosten: voor het beheer van de ledenadministratie, organiseren van ledenbijeenkomsten en verzendkosten.
- g) Aankleding BIZ-gebied: voor de aankleding van het gebied is er een post opgenomen.

Onbetaalde activiteiten

- a) Belangenbehartiging van BIZ leden richting gemeente en andere instanties. Door het verenigen van de leden kan er vanuit een grotere groep bedrijven belangen behartigd worden.
- b) Gezamenlijke inkoop organiseren. De vereniging telt 95 leden die gezamenlijk een grotere inkoopkracht kunnen zijn als het gaat om noodzakelijke zaken, zoals energie, vuilophaal, verzekeringen, enz. Hier kan de vereniging als inkooporganisatie optreden en voordelen creëren voor haar leden.
- c) Gesprekspartner voor de gemeente. Hierbij kan gedacht worden aan groenvoorziening, openbare ruimte, enz.
- d) Bestuur werkzaamheden. Het bestuur is er om meerjarenplannen op te stellen in overleg met haar leden en deze plannen tot uitvoer te brengen. Hierbij horen meerdere werkzaamheden die beschreven zijn in paragraaf 4.3.

Van fundamenteel belang is dat het gehele BIZ-gebied profiteert van de genoemde activiteiten en evenementen. Hierbij zal het bestuur zich inzetten voor evenementen, zorgdragen voor een eenduidige uitstraling (hierbij kunt u denken aan feestverlichting, lantaarnpalen, groenvoorziening, enz.). We vinden het belangrijk dat parkeren ook goed is geregeld.

Er is rekening gehouden met spreiding van de evenementen en activiteiten over het jaar en ervaring uit het verleden.

Afspraken

Het BIZ-bestuur zorgt voor de uitvoering van de afgesproken activiteiten en voor een jaarlijkse verantwoording hierover aan de gemeente en alle betalingsplichtige exploitanten.

2. Gebiedsafbakening



3. Betalingsplichtigen

3.1 Betalings- of heffingsplichtigen zijn:

Alle ondernemers/exploitanten als gebruiker van een onroerende zaak, gekarakteriseerd als niet-woning binnen het afgebakende BIZ-gebied. In geval van leegstand wordt de BIZ-bijdrage geheven van de eigenaar.

3.2 Uitsluitingen

We stellen voor de volgende niet-woningen niet te belasten: kerken en onderwijsinstellingen.

Het is mogelijk om vrijwillig een bijdrage te leveren aan de BIZ voor die ondernemers en exploitanten, die met hun niet-woning buiten het BIZ-gebied vallen, maar wel graag mee willen doen. Zij kunnen vrijwillig een bijdrage/sponsoring betalen aan de vereniging of stichting. Zij krijgen dus geen aanslag van de gemeente.

3.3 Aantal

De lokale BIZ-zone telt naar de stand van september 2022 in totaal 97 betalingsplichtige ondernemers/exploitanten. Met de heffing van de uiteindelijke BIZ-belasting zal de gemeente op basis van een actuele lijst zorgen voor de inning.

3.4 Differentiatiemethode

Eén vast bedrag per niet-woning binnen het BIZ-gebied van € 350,- per jaar. Per jaar wordt dit bedrag met €25,- verhoogd als zijnde indexatie.

4.Organisatiestructuur en werkwijze

4.1 Rechtsvorm

Vereniging

4.2 De termijn

De BIZ kan worden opgericht voor de termijn van maximaal 5 jaar. In Maarssen-Dorp wordt gekozen voor een termijn van 5 jaar, zodat er verplichtingen aangegaan kunnen worden voor deze periode.

4.3 Bestuur

Het bestuur van de BIZ-organisatie in Maarssen-Dorp bestaat uit 5 bestuursleden. Het voorlopige bestuur bestaat uit:

Elvira de Graaff, voorzitter
Roy Smulders, penningmeester
Gerben van Kouwen, secretaris
Otto Brouwer, algemeen bestuurslid
Piet Plevier, algemeen bestuurslid

Het bestuur heeft als taak een BIZ-plan inclusief meerjarenbegroting op te stellen voor de periode van de BIZ 2023 tot en met 2027. Dit plan ligt nu voor. Op basis van deze begroting zal het bestuur ook jaarplannen opstellen, die zij zullen managen en bewaken. Naast de activiteiten is een interne organisatie nodig om deze werkzaamheden uit te voeren. De interne werkzaamheden die door de BIZ Maarssen-Dorp uitgevoerd worden zijn:

- Nieuwsbrieven: 6 maal per jaar per e-mail
- Ondernemersbijeenkomsten 1 maal per jaar
- Regulier overleg met de bewoners indien noodzakelijk
- Bestuursvergaderingen
- Overlegstructuur met de gemeente
- Bijwonen bijeenkomsten van alle relevante organisaties en stakeholders indien van toepassing
- Organiseren van een jaarlijkse ALV
- Jaarverslag van het voorafgaande jaar
- Jaarplan voor het komende jaar
- Aansturen van een evenementen-organisatie

Na de oprichting van de BIZ worden alle betalingsplichtige ondernemers/exploitanten automatisch lid van de BIZ-vereniging. Er wordt geen contributie geheven voor het lidmaatschap aangezien in de BIZ-bijdrage alle kosten zijn gedekt. De bestaande winkeliersvereniging Hart van Maarssen is overgegaan in de Ondernemersvereniging Hart van Maarssen.

5. Begroting BIZ

5.1 Inkomsten

- De door de gemeente uit te keren BIZ subsidie bestaat uit de netto opbrengst van de betalingen onder de betalingsplichtigen. De BIZ-subsidie is niet met BTW belast.
- Peildatum voor de bepaling wie de BIZ-heffing moet betalen is het begin van het kalenderjaar. Elk kalenderjaar wordt dit opnieuw bepaald. In geval van leegstand op de peildatum wordt niet de gebruiker, maar de eigenaar van de bedrijfsruimte belast. Zodra het pand weer verhuurd of verkocht is, zal in het daaropvolgende jaar de nieuwe gebruiker worden belast.

5.2 Uitgaven

- De uitgaven hebben betrekking op de in dit BIZ-plan genoemde activiteiten. Daarnaast heeft de BIZ te maken met vereniging kosten zoals het secretariaat, bestuurskosten en andere onkosten.
- Het tempo van de uitgaven voor activiteiten is zo uitgespreid dat de uitgaven de inkomsten per jaar niet overtreffen en op het eind van de periode op een saldo van nul eindigen.
- Personele en organisatiekosten van de activiteiten en evenementen maken niet bij elke genoemde activiteit deel uit van de begroting. Bij de bestaande activiteiten en evenementen wordt uitgegaan van dezelfde organisatie als nu het geval is. Voordeel zal zijn dat er geen losse bijdrages gevraagd en geïnd hoeven worden
- Bij sommige activiteiten maken organisatiekosten wel deel uit van de begroting. Zij vragen een behoorlijke inzet van de exploitanten die actief willen deelnemen om de organisatiekosten zo beperkt mogelijk te houden.

5.3 Overschotten

Indien aan het eind van een subsidieperiode een deel van de op die periode betrekking hebbende BIZ-subsidie niet is besteed, kan dat deel worden verschoven naar de volgende periode. Als er geen volgende BIZ-periode komt, zal de vereniging het niet bestede bedrag, na aftrek van alle door de gemeente goedgekeurde kosten, naar rato terugbetalen aan de betalingsplichtigen die voor de laatste subsidieperiode de BIZ-bijdrage hebben betaald. In de uitvoeringsovereenkomst zullen de afspraken hierover definitief worden beschreven.

5.4 Begroting

BIZ-begroting	Kosten				
	2023	2024	2025	2026	2027
Activiteit					
Jaarmarkt	0	0	0	0	0
Bluesroute	1.400	1.540	1.694	1.863	2.050
Sinterklaas	1.100	1.210	1.331	1.464	1.611
Lichtjesavond	4.300	4.730	5.203	5.723	6.296
Paasactie	1.100	1.210	1.331	1.464	1.611
Preuvenement	1.100	1.210	1.331	1.464	1.611
Rode Loper	3.700	4.070	4.477	4.925	5.417
Feestverlichting	8.400	9.240	10.164	11.180	12.298
Social media	3.900	4.290	4.719	5.191	5.710
Verzekeringen	1.100	1.210	1.331	1.464	1.611
Administratie	600	660	726	799	878
Verenigingskosten	250	275	303	333	366
Aankleding gebied	600	660	726	799	878
Vergunningen	1.100	1.210	1.331	1.464	1.611
Onvoorziene kosten	1.400	1.540	1.694	1.863	2.050
Totaal	30.050	33.055	36.361	39.997	43.996
Bijdrage ondernemer per jaar	350	375	400	425	450
Totaal aantal ondernemers: 97	33.950	36.375	38.800	41.225	43.650
Overschot	3.900	3.320	2.440	1.228	-346
Totaal					10.542
<i>In deze begroting is rekening gehouden met een kostenstijging van 10% per jaar.</i>					

Betalingsplichtigen leveren een jaarlijkse bijdrage van € 350,-. Per jaar wordt dit bedrag met €25,- verhoogd als zijnde indexatie (van €350,- in 2023 tot €450,- in 2027).

Als BIZ-verenging verzoeken wij de gemeente om de perceptiekosten die gemoeid zijn bij een BIZ niet in rekening te brengen, zodat de opgehaalde gelden volledig ten goede komen aan de genoemde activiteiten en evenementen.